

Verslag overleg Corporaties / gemeente over projecten doorbraakplan dd 19 september 2022

Aanwezig:

5.1.2.e (WN, Vestia), 5.1.2.e (RM, Vestia), 5.1.2.e (PJ, Haagwonen), 5.1.2.e (DB, Staedion), 5.1.2.e (MM, Wonen, Den Haag), 5.1.2.e 5.1.2.e, versl. Wonen, Den Haag)

1. Opening

Doel van het overleg is te komen tot een verdeling van de projecten van het doorbraakplan over de corporaties en procesafspraken te maken over deze verdeling i.r.t. Didam. Op verzoek van de gemeente wordt het onderwerp flexwonen toegelicht.

2. Toelichting op de instrumenten van het Rijk tav flexwonen.

Gemeente vertelt dat het afgelopen week heeft gesproken met het Rijk over een mogelijke deal m.b.t. de stimuleringsregeling Flexwonen. Het Rijk heeft een aantal stimuleringsregelingen om het dringende tekort aan woonruimte voor aandachtsgroepen z.s.m. terug te dringen, nl:

- a) Stimuleringsregeling Flex- en Transformatiewoningen
 - Wordt opengesteld vanaf 20-09-2022 en kan alleen door overheidsinstanties aangevraagd worden.
 - Subsidie van € 12.000 incl BTW per (flex)woning (max. € 10 miljoen per gemeente).
 - Voorwaarden: o.a. minimaal 30% toewijzing aan ontheemden en statushouders en oplevering 1^e woning binnen 1 jaar na toekenning subsidie (& oplevering project binnen 2 jaar).
- b) Centrale inkoop Flexwoningen door het Rijk
 - Het Rijk gaat een centrale aanbesteding van 2.000 flexwoningen doen die kunnen worden afgenomen door partijen.
- c) Garantstelling op exploitatietekort Flexwoningen
 - Ook werkt het Rijk aan een garantstelling waarmee de financiële risico's (exploitatietekort) van projecten kunnen worden opgevangen in het geval door en binnen de gemeente geen vervolgllocatie(s) kan worden gevonden voor de flexwoningen na de eerste exploitatietermijn.
 - Hierbij vindt een risicoverdeling plaats van 50% voor het Rijk / 30% voor de corporatie / 20% voor de gemeente.

3. Gezamenlijke inzet flexwonen

De stimuleringsregeling Flexwonen kan een grote bijdrage leveren aan het creëren van haalbare businesscases. BZK verwacht dat de stimuleringsregeling Flexwonen snel vol loopt. De aanvragen hiervoor moeten daarom z.s.m. na openstelling worden ingediend. Uit navraag bleek dat hierbij ook bekend moet zijn wie de investerende partij is. Voorstel is om hiervoor ons op programmaniveau gezamenlijk te committeren aan een opgave van het realiseren van 5.1.2.i flexwoningen in 2023 en 2024 in Den Haag (bovenop de 1^e en 2^e tranche).

De aanwezigen van de corporaties geven aan bereid te zijn zich te committeren aan een dergelijke ambitie en bijbehorende investering. Aanwezige corporaties geven aan hiervoor middelen te hebben

gereserveerd in hun begrotingen; 5.1.1.c

5.1.1.c

5.1.2.e (Staedion) pleit voor ervoor om een grote locatie te zoeken waarmee op (zeer) korte termijn één of meerdere aandachtsgroepen ondergebracht kunnen worden. En hiermee ruimte te creëren bij BZK om deel van de middelen stimuleringsregeling FLexwonen te laten beklemmen voor Den Haag.

5.1.1.c

Afspraken:

- Gemeente komt met een voorstel (turnsheet) waarin de gezamenlijke ambitie wordt geformuleerd. (actie 5.1.2.e
- Corporaties bespreken dit binnen hun organisaties en komen er zsm op terug, zodat dit op programmaniveau bij de subsidieaanvragen gevoegd kan worden. (actie corporaties)
- Het voorstel van de corporaties m.b.t. 5.1.2.i wordt gedeeld met betrokkenen binnen DSO. (actie 5.1.2.e)

4. Verdeling van de projecten 1^e en 2^e tranche

Gesproken is over de verdeling van de projecten doorbraakplan 1e en 2e tranche.

5.1.1.c

Hier komt de volgende verdeling uit voort:

Locaties	Aantal woningen totaal	Woningen voor doelgroepen	Betrokken corporatie
----------	------------------------	---------------------------	----------------------

5.1.2.i

5.1.2.i

Vanuit de corporaties is er zorg over de monumentenstatus van dit pand. De gemeente zoekt eerst de mogelijkheden i.r.t. de monumentenstatus uit.

Afspraken:

- Bovenstaande verdeling van de projecten wordt intern bij de corporaties afgestemd (actie corporaties).
- Bij positief bericht wordt dit lijstje voor akkoord ingebracht in het nieuwbouwoverleg (actie 5.1.2.e).
- Voor 5.1.2.i worden de mogelijkheden i.r.t. de monumentenstatus nader uitgezocht 5.1.2.e

5. Verdeling van de flexwoonprojecten

De lijst met potentiële locaties voor flexwoningen (grondlocaties en transformatielocaties) is doorgenomen en zijn (voorlopig) verdeeld onder de corporaties (zie bijlage).

Afspraken:

- Gemeente verzorgt aanvragen voor projecten vanuit de stimuleringsregeling Flexwonen en stemt hierover indien nodig af. (Actie 5.1.2.e)
- 5.1.2.i
5.1.2.i Zodra er meer bekend is / we aan de slag kunnen met de projecten plannen we hiervoor een vervolgoverleg in. (Actie 5.1.2.e)



Den Haag

Aan

Aan de Ambtelijke Taskforce zorgdoelgroepen en statushouders

Datum

16 september 2022

Onderwerp

Aanvraag propositie Flexwoningen

MEMO

Afzender

5.1.2.e

5.1.2.e

Dienst

Dienst Stedelijke Ontwikkeling

Afdeling

Wonen

Doorkiesnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e@denhaag.nl

Beste leden van de Ambtelijke Taskforce,

Een snelle realisatie van flexwoningen staat landelijk enorm in de belangstelling. De minister ziet het als een belangrijke sleutel om de druk op de woningmarkt op de korte termijn wat te verlichten. In het programma Woningbouw zet de minister in op 15.000 flexwoningen per jaar. De afgelopen weken heeft het versneld bouwen van flexwoningen wederom een prominente plek gekregen in het Asielakkoord en het Actieplan Studentenhuisvesting.

BZK stelt € 100 mln. beschikbaar voor de realisatie van flexwoningen en transformatiewoningen. Verwachting is dat het loket voor de regeling vanaf 19 september open gaat. BZK gaf aan dat ze verwachten dat de regeling snel uitgeput is, aanvragen worden beoordeeld volgens het principe 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'. ^{buiten reikwijdte}

Met deze memo doen we een voorstel voor de inzet van de gemeente Den Haag.

Haagse ambitie en mogelijkheden

We werken nu aan de realisatie van ongeveer ^{5.1.2.i} tijdelijke woningen, in gang gezet via het Doorbraakplan en met een gemiddelde rijksbijdrage van € 5.000 euro per wooneenheid. Gezien de grote vraag naar huisvesting van (vaak kwetsbare) aandachtsgroepen is onze inschatting dat er minimaal ^{5.1.2.i} wooneenheden per jaar extra gerealiseerd moeten worden. Flexwoningen kunnen hieraan op korte termijn een bijdrage leveren.

De regeling Flexwoningen met een maximale rijksbijdrage van € 12.000 euro per woning (het werkelijke tekort moeten we aantonen via een globale businesscase) biedt goede kansen om de komende 2 jaar honderden flexwoningen te plaatsen in Den Haag voor statushouders en andere doelgroepen (zoals starters, studenten, beroepsgroepen en zorgdoelgroepen). Waarom inzetten op een aanzienlijke aanvraag flexwoningen? Een aantal redenen:

1. Het is een eenmalig budget van € 100 mln, gezien de beperkte financiële mogelijkheden voor betaalbare woningbouw van de gemeente Den Haag is het nu zaak om een ambitieuze aanvraag te doen.
2. De taakstelling voor statushouders zal naar verwachting worden verdubbeld van circa 777 naar ruim 1500 statushouders in 2023. Er is komende jaren onvoldoende vrijkomend aanbod om statushouders en uitstromende zorgdoelgroepen te huisvesten binnen de corporatiewoningen. Corporaties geven aan dat het huisvesten van doelgroepen nu al een grote uitdaging is. Tot en met 31 augustus zijn van de 2857 mutaties 30 procent naar bijzondere doelgroepen en maatwerk gegaan, waarvan 9 procent voor statushouders en 7 procent voor zorgdoelgroepen.
3. Medewerkers van BZK gaven aan dat het slim zou zijn dat gemeenten zich gaan voorbereiden op het feit dat vluchtelingen uit Oekraïne in Nederland blijven.

4. Enkele honderden woningen in 2023 en 2024 als sloopwoningen niet ingezet kunnen worden voor reguliere huisvesting en de noodzaak voor wisselwoningen groeit.
5. De regeling vraagt toewijzing van 30% aan statushouders of vluchtelingen uit Oekraïne. Maximaal 2/3 kunnen we als gemeente dus zelf programmeren voor andere doelgroepen zoals uitstroom uit zorginstellingen, studenten, starters, arbeidsmigranten en prioritaire beroepsgroepen. Zie de bijlage voor de overige voorwaarden.

Overige instrumenten BZK

Afgelopen woensdag hebben we een goed gesprek gehad met BZK over flexwonen. BZK heeft een grote instrumentenkist om ons te helpen en zet druk op het verhogen van de ambitie van Den Haag op flexwonen. In de instrumentenkist zitten:

1. Flexwoonregeling waaruit maximaal € 12.000 per woning waarmee onrendabele top gedekt kan worden;
2. Beroep om tegen kostprijs een deel van 2.000 flexwoningen van het RVB af te nemen;
3. Exploitatie- en locatiegarantieregeling (50% risico rijk, 30% risico corporatie en 20% risico gemeente) ;
4. Inzet van experts.

Voorwaarde voor de regeling is dat 30% wordt toegewezen aan statushouders en/of vluchtelingen uit Oekraïne en het binnen 2 jaar gerealiseerd wordt. BZK heeft aangegeven dat het waarschijnlijk is dat binnen het programma geschoven kan worden met doelgroepen (ene project zorgdoelgroepen en andere project statushouders).

Draagvlak

Gezien de naderende deadline ontbreekt de tijd voor haalbaarheidsstudies, toetsing van locaties in de veiligheidsdriehoek, stedenbouwkundige analyse en participatie. Indien hierop gewacht wordt, is de kans groot dat er geen middelen beschikbaar meer zijn voor de gemeente Den Haag omdat andere gemeenten ^{buiten reikwijdte} al via een deal een reservering hebben op een deel van het geld ^{buiten reikwijdte} en BZK verder verwacht dat veel gemeenten de eerste dagen na opening van het loket projecten gaan indienen. Afgelopen dagen hebben we via stedenbouw, gebiedsdirecteuren en stadsdeeldirecteuren de locaties aangegeven en uitgelegd dat het belangrijk is deze nu mee te nemen in de subsidieaanvraag,

Beleidskader flexibel wonen

Op dit moment ontbreekt een duidelijke bestuurlijke uitspraak ,beleid en kwantitatieve ambitie op gebied van flexibel wonen. Hierin kan ook beleid ten aanzien van randvoorwaarden en keuzes voor doelgroepen worden meegenomen. We zullen het opstellen van de nieuwe Woonvisie aangrijpen om hierin te voorzien. Ook zullen we nader uitwerking geven aan de opgaven op dit punt uit het coalitieakkoord. Echter, gezien de urgentie van de aanvraag, kunnen we hier op dit moment niet op wachten.

Locaties en bijdrage: voorstel voor indiening

Onze eerste inschatting is dat er zeker potentie is in de stad Den Haag voor circa ^{5.1.2.i} wooneenheden verdeeld over ruim ^{5.1.2.i} locaties.

Ons voorstel is (om iets aan de veilige kant te gaan zitten) en een aanvraag in te dienen voor ^{5.1.2.i} wooneenheden. We kunnen later eventueel meer locaties toevoegen.

Deze ^{5.1.2.i} wooneenheden bestaan uit:

- ^{5.1.2.i} woonplekken te realiseren door transformatie van leegstaand vastgoed
- ^{5.1.2.i} flexwoningen op ^{5.1.2.i} locaties en binnentuinen verspreid over diverse wijken.

Daarnaast zien we nog mogelijkheden voor ^{5.1.2.i} woonplekken door slim inzetten van eerder verkregen BZK-middelen vanuit 1^e en 2^e tranche Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen.

In de bijlage is een locatieoverzicht van de projecten per stadsdeel, aantal woningen en aan welke doelgroep wordt gedacht. In de definitieve toewijzing van de doelgroep zijn we nog flexibel, evenals in het schuiven van de doelgroep tussen projecten, wanneer we voldoen aan de voorwaarde dat 30% wordt toegewezen aan statushouders of vluchtelingen uit Oekraïne. Daarnaast willen we ons inzetten om extra woonplekken te bieden aan uitstroom van zorgdoelgroepen, starters op de woningmarkt, studenten en prioritaire beroepen, zoals agent, verpleegkundige en onderwijzer.

BZK wil met de gemeente en corporaties een realisatieovereenkomst flexwonen afsluiten. In deze overeenkomst neemt de exploitatie- en locatiegarantieregeling een belangrijke plek in (50% risico rijk, 30% risico corporatie en 20% risico gemeente). Ook kunnen hierin afspraken worden gemaakt over de aanschaf van een aantal van de 2.000 flexwoningen het Rijksvastgoedbedrijf recent heeft uitgevraagd. Regionaal hebben de corporaties aangegeven gezamenlijk 1500 flexwoningen te leveren. De afstemming met corporaties over de inzet in Den Haag is in volle gang.

Voorstel

1. Akkoord gaan met aanvragen van flexwoonsubsidie voor 5.1.2.i woningen, conform bijgevoegd overzicht locaties.



Den Haag

Aan

Aan de Bestuurlijke Taskforce zorgdoelgroepen en statushouders

Datum

7 oktober 2022

Onderwerp

Aanvraag propositie Flexwoningen

MEMO**Afzender**

5.1.2.e

Dienst

Dienst Stedelijke Ontwikkeling

Afdeling

Wonen

Doorkiesnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e@denhaag.nl

Beste leden van de Bestuurlijke Taskforce,

Een snelle realisatie van flexwoningen staat landelijk enorm in de belangstelling. De minister ziet het als een belangrijke sleutel om de druk op de woningmarkt op de korte termijn wat te verlichten. In het programma Woningbouw zet de minister in op 15.000 flexwoningen per jaar. De afgelopen weken heeft het versneld bouwen van flexwoningen wederom een prominente plek gekregen in het Asielakkoord en het Actieplan Studentenhuisvesting.

BZK stelt € 100 mln. beschikbaar voor de realisatie van flexwoningen en transformatiewoningen. Het loket voor de regeling is 19 september open gegaan. BZK gaf aan dat ze verwachten dat de regeling snel uitgeput is, aanvragen worden beoordeeld volgens het principe 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'. Daarom hebben we met spoed gekeken naar de mogelijkheden van deze regeling voor Den Haag.

Haagse ambitie en mogelijkheden

We werken nu aan de realisatie van ongeveer ^{5.1.2.i} tijdelijke woningen. Gezien de grote vraag naar huisvesting van (vaak kwetsbare) aandachtsgroepen is onze inschatting dat er minimaal ^{5.1.2.i} wooneenheden per jaar extra gerealiseerd moeten worden. Flexwoningen kunnen hieraan op korte termijn een bijdrage leveren.

De stimuleringsregeling Flexwonen

De regeling Flexwoningen met een maximale rijksbijdrage van € 12.000 euro per woning (het werkelijke tekort moeten we aantonen via een globale businesscase) biedt goede kansen om de komende 2 jaar honderden flexwoningen te plaatsen in Den Haag voor statushouders en andere doelgroepen.

De regeling vraagt toewijzing van 30% aan statushouders of vluchtelingen uit Oekraïne. Maximaal 2/3 kunnen we als gemeente dus zelf programmeren voor andere doelgroepen zoals uitstroom uit zorginstellingen en studenten. Met BZK is besproken dat met de doelgroepen tussen de projecten geschoven kan worden als over het geheel maar 30% wordt toegewezen aan statushouders of vluchtelingen uit Oekraïne (ene project zorgdoelgroepen en andere project statushouders). Voorwaarde voor de regeling is dat binnen 1 jaar de eerste woonunit geleverd is en binnen 2 jaar het project geheel gerealiseerd is.

Overige instrumenten BZK

BZK zet druk om het verhogen van de ambitie van Den Haag. BZK heeft eveneens andere instrumenten om ons te helpen. In de instrumentenkist zitten:

1. Flexwoonregeling waaruit maximaal € 12.000 per woning waarmee onrendabele top gedekt kan worden;
2. Aanbod om deel van 2.000 flexwoningen van het RVB af te nemen;
3. Exploitatie- en locatiegarantieregeling (50% risico rijk, 30% risico corporatie en 20% risico gemeente);
4. Inzet van experts.

Naast deze stimuleringsregeling Flexwonen is ook de regeling Huisvesting Aandachtsgroepen opnieuw opengesteld, waaruit we € 7.000 per woning voor een aandachtsgroep subsidie kunnen aanvragen.

Inzet Den Haag

Gezien de grote opgave huisvesting aandachtsgroepen en de beperkte financiële mogelijkheden voor betaalbare woningbouw van de gemeente Den Haag is met spoed gekeken naar nieuwe locaties die we met hulp van deze regelingen zouden kunnen uitwerken. Voorlopige businesscases zijn uitgewerkt en de eerste aanvragen zijn ingediend. Ook zijn gesprekken gevoerd met de corporaties. Met de drie grote corporaties is gezamenlijke ambitie om ^{5.1.2.1} flexwoningen te realiseren in 2023/2024. Deze ambitie leggen we vast in de prestatieafspraken.

In de bijlage is een locatieoverzicht van de projecten per stadsdeel, aantal woningen en aan welke doelgroep wordt gedacht. In de definitieve toewijzing van de doelgroep zijn we nog flexibel.

BIJLAGE 1: Locaties

Kansrijke locaties				
5.1.2.i				

Voorwaarden van de stimuleringsregeling flex- en transformatiewoningen

De voorlopige contouren van de voorwaarden van stimuleringsregeling flex- en transformatiewoningen voor het versnellen van tijdelijke huisvesting voor ontheemden en andere aandachtsgroepen:

1. Gemeenten of andere medeoverheden kunnen aanspraak maken op een bijdrage uit deze regeling. Gemeenten kunnen daarna (mits er geen sprake is van staatssteun) gelden overhevelen naar derden zoals corporaties;
2. Er worden betaalbare woningen aan de bestaande voorraad toegevoegd door flexwoningen te realiseren of panden te transformeren naar woningen;
3. De woningen die een bijdrage ontvangen dienen gedurende ten minste tien jaar na voltooiing geëxploiteerd te worden of voor een kortere periode indien is overeengekomen met BZK;
4. Minimaal 1/3 van de woningen komen beschikbaar voor Oekraïense ontheemden en/of statushouders.
5. De woningen worden verhuurd dan wel in gebruik gegeven op basis van een schriftelijk huurcontract of gebruiksovereenkomst tussen bewoner en exploitant;
6. De bijdrage wordt toegekend op basis van een financieel tekort op het project. Daarnaast draagt de bijdrage aantoonbaar bij aan het realiseren van woningen voor ontheemde Oekraïners en statushouders;
7. De bijdrage per te realiseren woning bedraagt maximaal 12.000 euro inclusief BTW. Er wordt maximaal 10 miljoen euro per gemeente toegekend of een ander bedrag indien is overeengekomen met BZK;
8. Kosten kunnen alleen opgevoerd worden als ze toerekenbaar zijn aan de woningen zoals bedoeld onder punt 2. Het gaat hierbij om kosten zoals kosten voor de aanschaf van de woningen, het bouw- en woonrijp maken van de grond, uitvoeringskosten (max 10% van de aangevraagde bijdrage), exploitatiekosten en onderhoud/beheerkosten. De Taskforce zal in een intake dieper ingaan op de businesscase en de kosten die vergoed worden vanuit deze regeling;
9. De eerste woningen worden opgeleverd binnen 12 maanden na toekenning van de financiële bijdrage. Het project dient binnen 24 maanden afgerond te worden.
10. Als voor de woningen in het project al een andere bijdrage is of wordt verstrekt op basis van een andere (Rijks)regeling mag een bijdrage uit deze regeling niet leiden tot een positieve businesscase;
11. De opgevoerde woningen voldoen ten minste aan de kwaliteitseisen uit het bouwbesluit 2012.

Onder een betaalbare woning wordt verstaan:

1. Sociale huurwoning: huurwoning met een aanvangshuurprijs onder de grens als bedoeld in artikel 13, eerste lid, onder a, van de Wet op de huurtoeslag;
2. Huurwoning voor middenhuur: huurwoning met een aanvangshuurprijs van ten minste het bedrag, bedoeld in artikel 13, eerste lid, onder a, van de Wet op de huurtoeslag, en in 2020 ten hoogste € 1.000, of, indien er voor een geliberaliseerde woning voor middenhuur als bedoeld in artikel 1.1.1, onderdeel j, van het Besluit ruimtelijke ordening in de gemeentelijke verordening ten hoogste een aanvangshuurprijs is bepaald die lager is dan € 1.000, ten hoogste dat bedrag.

**Naam regeling**

Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen (RHA 2022)

Zaaknummer

RHA2022-03327106

Gebeurtenis

Indienen aanvraag

Datum indiening verzoek

13 oktober 2022

 Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) uw aanvraag indienen voor de Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen (RHA 2022) (formeel: Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen).

De regeling betreft een eenmalige specifieke uitkering aan gemeenten voor de bouw van permanente en/of flexibele woonruimte voor aandachtsgroepen.

Lees de voorwaarden op

Als u vragen heeft, stuur dan een mail naar rha@rvo.nl

U kunt eenmaal een uitkering aanvragen voor het project in deze aanvraag. U kunt wel meerdere aanvragen voor een uitkering doen, maar niet voor hetzelfde project.

U kunt altijd de aanvraag tussendoor opslaan en later afmaken. Klik hiervoor onderaan de pagina op de knop 'Opslaan en formulier verlaten'.

* = Veld is verplicht

Intakevragen

*Wordt deze aanvraag ingediend namens het college
van burgemeester en wethouders?*

Ja

*Is de totale gevraagde bijdrage van de gemeente
voor deze regeling maximaal € 2.000.000?*

Ja



Bevat het project de (nieuw)bouw van of
transformatie naar permanente en/of flexibele
woonruimten voor één of meerdere
aandachtsgroep(en)?

Ja

Ik heb eerder geen aanvraag gedaan voor dezelfde
kostenactiviteiten van dit project vanuit andere
regelingen.

Ja

Gegevens Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Rechtsvorm

Anders

Kies een vestiging

Gemeente 's-Gravenhage, Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE, 000024543365

Bezoekadres

Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE

Correspondentieadres

Postbus 12640, 2500DN 'S-GRAVENHAGE

Rekening

IBAN

5.1.2.e

Contactpersoon aanvrager

Aanhef

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielfnummer

E-mailadres

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e @denhaag.nl



U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

2e contactpersoon

Aanhef

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielnummer

E-mailadres

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

@den Haag.nl

Project

Omschrijf in maximaal 300 woorden

- het project en de locatie(s) waarvoor u de specifieke uitkering aanvraagt
- de fysieke kenmerken van het project, zoals het pand, de locatie en ligging
- het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied
- de permanente en flexibele woonruimten die worden toegevoegd door nieuwbouw of transformatie
- eventuele onderdelen van het project waar u geen uitkering voor aanvraagt (de reikwijdte van het project)

Projectnaam

5.1.2.i



Projectomschrijving

De ^{5.1.2.i} is een kavel op de kop van ^{5.1.2.i} op steenworp afstand van ^{5.1.2.i} Den Haag. ^{5.1.2.i} voor flexwoningen past goed bij deze ontwikkeling. Dit perceel is en blijft eigendom van de gemeente Den Haag en kan voor de komende ^{5.1.2.i} jaar ingezet worden voor tijdelijke huisvesting. Deze locatie biedt de mogelijkheid om ^{5.1.2.i} flexwoningen te realiseren. Er is in Den Haag een groot tekort aan woningen voor uitstromende zorgdoelgroepen en statushouders (voor 2023 is er een vraag naar ^{5.1.2.i} wooneenheden). Extra tijdelijke huisvesting voor deze doelgroepen op zeer korte termijn is daarom noodzakelijk. Deze noodzaak is vastgelegd in het 'Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders'. ^{5.1.2.i}.

Startdatum (van)

01-10-2023

Einddatum (t/m)

01-04-2024

Looptijd project bedraagt

6 maand(en) en 1 dag(en)

Kerngegevens project

Geef hieronder een overzicht van de aantallen te realiseren woonruimten per beoogde aandachtsgroep.

Dak- en/of thuisloze mensen (aantal woonruimten)	0
Statushouders (aantal woonruimten)	^{5.1.2.i}
Mensen die uitstromen uit een intramurale situatie (aantal woonruimten)	^{5.1.2.i}
Arbeidsmigranten (aantal woonruimten)	0
Uitwonende studenten (aantal woonruimten)	0
Woonwagenbewoners (aantal woonruimten)	0
Mensen met sociale en/of medische urgentie (aantal woonruimten)	0

Totaal aantal ruimten

De totalen die u hier vermeldt, moeten overeenkomen met de som van woonruimten die u opgeeft bij kerngegevens project.

Geef hier het totaal aantal permanente woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd. 0



Geef hier het totaal aantal flexibele woonruimten op
waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

5.1.
2.1

Processtappen

Welke stappen moet u nog zetten om tot realisatie te komen? Beschrijf de planologische status (omgevingsvergunning), het draagvlak van het plan bij relevante belanghebbenden in het gebied en de stand van zaken rondom afspraken met derden zoals uitvoerende partijen.

*Beschrijf en onderbouw de te nemen processtappen
in maximaal 250 woorden.*

Opstellen projectopdracht: Q4 2022 ; Quick scans locatie & bodemonderzoek: Q4 2022; Exploitatie- & samenwerkingsovereenkomst woningcorporatie: Q1 2023; Voorlopig ontwerp gereed: Q1 2023; Participatie en communicatie traject: Q1 2023- Q4 2023 (doorlopend traject); Definitief ontwerp: Q2 2023; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Aanvraag vergunningen: Q2 2023 ; Start uitvoering - bouwrijp maken grond: Q2 - Q3 2023; Realisatie flex-woningen: Q3 2023 - Q1; 2024 / 1e woning gereed: november 2023.

Mijlpalen van het project

Onderbouw ook hoe u borgt dat de realisatie gehaald wordt. Maak hierbij een onderscheid tussen het zetten van onomkeerbare stappen (binnen 2 jaar na toekenning aanvraag) en de realisatie (binnen 5 jaar na toekenning aanvraag).

*Beschrijf en onderbouw de mijlpalen in maximaal
250 woorden*

Mijlpalen: Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023 ; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Vergunningen ontvangen: Q2 2023; Onomkeerbare mijlpalen: Aanbesteding project/ inkoop flexwoningen: Q2 2023; Realisatie woningen: start in Q3 2023

Afspraken

Hieronder dient u te vermelden welke afspraken er zijn en wat de gemeente gaat doen om tot deze afspraken te komen.

*Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de
gemaakte of geplande afspraken over de
betaalbaarheid (wat is de maximale huurprijs voor
minstens 10 jaar; langdurig behoud van de lage
huurprijs).*

Het kader voor de projectafspraken over de betaalbaarheid van de huren is vastgelegd in de Prestatieafspraken tussen gemeente en corporaties en het Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders. Project specifieke afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de exploitant van de woningen, waarbij de kern is dat de woningen gedurende de exploitatieperiode betaalbaar (onder de aftoppingsgrens) verhuurd worden (Voor 1 en 2 persoons huishoudens onder de 1e aftoppingsgrens).



Beschrijf in maximaal 250 woorden hoe er afspraken worden gemaakt over het langdurig behoud van de huisvesting voor de aandachtsgroepen (na realisatie minimaal 10 jaar bestemd voor een aandachtsgroep).

De gemeente maakt schriftelijke afspraken met de verhuurder over het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen (statushouders en/of uitstromers uit zorginstellingen) in dit project. Bij verhuizingen van iemand uit deze doelgroepen koppelt de gemeente opnieuw iemand uit dezelfde doelgroep voor huisvesting aan dit project/deze verhuurder. Zo wordt het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen binnen dit project bewaakt en in stand gehouden.

Beschrijf in maximaal 250 woorden welke afspraken er zijn of worden gemaakt over het zorg- en ondersteuningsaanbod voor de desbetreffende aandachtsgroepen die gehuisvest worden.

In de overeenkomst met de woningcorporatie leggen we afspraken vast over de (zorg)begeleiding van de desbetreffende aandachtsgroep, zoals de inzet van een sociaal beheerder. Daarnaast vinden er regelmatige overleggen plaats met Vluchtelingenwerk. Met individuele bewoners die uitstromen uit zorginstellingen worden individuele begeleidingsafspraken gemaakt.

Risico's

Ga in op risico's in de planvorming, juridische risico's, draagvlak in de omgeving en afspraken met de markt en corporaties (contracten). Verwijs waar nodig naar openbare of bij u opvraagbare brondocumentatie.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de eventuele geschillen of procedures met andere overheden of partijen die de haalbaarheid en planning in het project kunnen beïnvloeden.

Niet (tijdig) verkrijgen van omgevingsvergunning voor tijdelijke woningen in relatie tot milieueisen; ontbreken van draagvlak bij omwonenden en andere stakeholders.

Beschrijf in maximaal 250 woorden eventuele conflicterende belangen met medeoverheden in of rondom het projectgebied en hoe hier regionaal over afgestemd is.

nog geen risico's voorzien.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de financiële en/of marktrisico's van het project.

Financiële risico's: bouwkostenstijging, vertraging van de uitvoering, niet verkrijgen van aangevraagde financiële bijdragen van de overheid.

Toelichting activiteiten en kostenposten

Let op: de rijksbijdrage mag worden besteed voor het doen van uitgaven die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project waarvoor de aanvraag is ingediend. Het gaat om kosten voor het realiseren van woonruimten voor een aandachtsgroep. Verder mag de gemeente de kosten nog niet volledig gedekt hebben uit bestaande en toegezegde middelen.



Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde kostenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Stichtingskosten, bestaande uit: Grondkosten (grond is in eigendom van gemeente en wordt om niet ter beschikking gesteld). Aanschafkosten vastgoed: aanschafprijs $5.1.2.i$ per unit x $5.1.2.i$ flex-woningen en $5.1.2.i$ met een algemene functie. Bouwen woonrijp maken: stelprijs $5.1.2.i$ per m² x kaveloppervlakte van $5.1.2.i$ m². Bouwkosten, zijnde: aanbrengen fundering en ontsluiting $5.1.2.i$ wooneenheden), aansluitkosten $5.1.2.i$ wooneenheden), leges (2,55% van de totale realisatiekosten wooneenheden), projectkosten externe partijen architect, flora & fauna onderzoek, milieumetingen en bodemonderzoek, keuringen, labelling, communicatie, etc): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, =. Projectkosten: interne voorbereidings/projectkosten (gesteld op 5% van de bijdrage). Overige projectkosten: restant van interne projectkosten (projectmanagement en inzet manuren vanuit diverse diensten: centrale vastgoedorganisatie, stedenbouw, juridische zaken, grondzaken en communicatie): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$ = minus de post 'projectkosten'. Exploitatiekosten (gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid per jaar), bestaande uit: Onderhoudskosten:(groot en reparatieonderhoud) : 70% van de exploitatiekosten. Beheerkosten (contractonderhoud en beheer algemene ruimten):30% van de exploitatiekosten. Sociaal beheer: (inzet manuren sociaal beheerder en kosten voor verbetering leefbaarheid): 10% van de gevraagde bijdrage. Tussentijdse verplaatsing: (verhuizing van flexwoningen naar andere locatie):gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid x $5.1.2.i$ wooneenheden.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde opbrengstenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Huuropbrengsten: (gemiddelde maandhuur $5.1.2.i$ wooneenheden x $5.1.2.i$ per maand (x $5.1.2.i$ jaar); Restwaarde: gesteld op € 0,=. Er zijn geen eerdere subsidies ontvangen voor dit project. Wel hebben we een aanvraag ingediend voor een bijdrage vanuit de Stimuleringsregeling Flex- & transformatiewoningen.

Begroting

Bereken het financiële tekort met behulp van het format dat u kunt vinden.

Let op: alle kosten- en opbrengstenkosten in de projectbegroting zijn exclusief btw.

Let op: Is het project ook voor niet-aandachtsgroepen bestemd? Geef dan alleen het financiële tekort op van het gedeelte dat voor aandachtsgroepen bestemd is.



Upload ingevulde begroting *

Bestandsnaam

5.1.2.i

Uploaddatum

13-10-2022

De specifieke uitkering bedraagt maximaal €7.000 per te realiseren woonruimte met een totaal maximum van €2.000.000. Kosten mogen alleen opgevoerd worden indien deze voor minimaal 85% toerekenbaar zijn aan de bouw van woonruimten voor aandachtsgroepen.

Maximaal 5% van de gevraagde bijdrage mag opgevoerd worden voor noodzakelijke projectkosten en maximaal 10% van het gevraagde bedrag voor het financieren van sociaal beheer.

Vul hieronder de totaalkosten in. Met totaalkosten wordt bedoeld het berekende totale financiële tekort zoals blijkt uit de projectbegroting.

Kostensoort	Opgegeven kosten	Uitkering %	Gevraagde uitkering
Totaalkosten	5.1.2.i	100,00	5.1.2.i

Totaalbedrag uitkering

Totale kosten

5.1.2.i

Totaal berekende uitkering

Totaal berekende uitkering (gemaximeerd)

Totaal gevraagde uitkering

Btw-compensatiefonds

Als gemeente betaalt u btw over diensten en goederen die u extern inkoopt. U kunt de btw die u betaalde over uitbesteed werk terugvragen bij het BTW-compensatiefonds. U mag als gemeente niet als ondernemer handelen om zaken ter beschikking te stellen aan één of meer individuele derden. De btw-kosten die daaruit voortvloeien kunnen niet opgevoerd worden bij het BTW-compensatiefonds.

De aan te vragen compensatie kan nooit meer bedragen dan 21% van de gevraagde bijdrage.

Welk bedrag aan betaalde btw vraagt u terug bij het

BTW-compensatiefonds?

€ 0,00

Extra bijlagen (optioneel)

Beschikt u over aanvullende documenten die u graag bij uw aanvraag wilt voegen?

Dan kunt u deze hier uploaden.



Aanvullende documenten

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Verklaring aanvraag

Let op: U moet het laten weten als er belangrijke wijzigingen zijn ten opzichte van uw aanvraag, bijvoorbeeld:

- veranderingen in de activiteiten waarvoor u de uitkering krijgt;
- u realiseert een ander aantal woonruimten;
- u haalt de mijlpalen niet.

De uitkering wordt toegekend als deze wordt besteed aan ongedekte kosten voor zaken die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor een project.

Ik verklaar dat mijn aanvraag voldoet aan de voorwaarden in de regeling.



Verklaring

Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.



Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.



Gegevens ondertekenaar

<i>Naam organisatie</i>	Gemeente Den Haag
<i>KVK-nummer</i>	27370927
<i>Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar?</i>	Ja
<i>Naam ondertekenaar</i>	5.1.2.e
<i>Datum van ondertekenen</i>	13-10-2022 12:12:16

Deze PDF is gegenereerd op:

13-10-2022 12:12:16

**Naam regeling**

Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen (RHA 2022)

Zaaknummer

RHA2022-03326940

Gebeurtenis

Indienen aanvraag

Datum indiening verzoek

13 oktober 2022

 Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) uw aanvraag indienen voor de Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen (RHA 2022) (formeel: Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen).

De regeling betreft een eenmalige specifieke uitkering aan gemeenten voor de bouw van permanente en/of flexibele woonruimte voor aandachtsgroepen.

Lees de voorwaarden op

Als u vragen heeft, stuur dan een mail naar rha@rvo.nl

U kunt eenmaal een uitkering aanvragen voor het project in deze aanvraag. U kunt wel meerdere aanvragen voor een uitkering doen, maar niet voor hetzelfde project.

U kunt altijd de aanvraag tussendoor opslaan en later afmaken. Klik hiervoor onderaan de pagina op de knop 'Opslaan en formulier verlaten'.

* = Veld is verplicht

Intakevragen

*Wordt deze aanvraag ingediend namens het college
van burgemeester en wethouders?*

Ja

*Is de totale gevraagde bijdrage van de gemeente
voor deze regeling maximaal € 2.000.000?*

Ja



Bevat het project de (nieuw)bouw van of
transformatie naar permanente en/of flexibele
woonruimten voor één of meerdere
aandachtsgroep(en)?

Ja

Ik heb eerder geen aanvraag gedaan voor dezelfde
kostenactiviteiten van dit project vanuit andere
regelingen.

Ja

Gegevens Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Rechtsvorm

Anders

Kies een vestiging

Gemeente 's-Gravenhage, Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE, 000024543365

Bezoekadres

Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE

Correspondentieadres

Postbus 12640, 2500DN 'S-GRAVENHAGE

Rekening

IBAN

5.1.2.e

Contactpersoon aanvrager

Aanhef

5.1.2.e

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielfnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e@denhaag.nl



U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

2e contactpersoon

Aanhef

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielfnummer

E-mailadres

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@den Haag.nl

Project

Omschrijf in maximaal 300 woorden

- het project en de locatie(s) waarvoor u de specifieke uitkering aanvraagt
- de fysieke kenmerken van het project, zoals het pand, de locatie en ligging
- het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied
- de permanente en flexibele woonruimten die worden toegevoegd door nieuwbouw of transformatie
- eventuele onderdelen van het project waar u geen uitkering voor aanvraagt (de reikwijdte van het project)

Projectnaam

5.1.2.i



Projectomschrijving

5.1.2.i is een stuk braakliggend terrein aan 5.1.2.i ter hoogte van 5.1.2.i op 5.1.2.i. 5.1.2.i. De 5.1.2.i is en blijft eigendom van de gemeente Den Haag en biedt voor de komende 5.1.2.i de mogelijkheid om 5.1.2.i flexwoningen te realiseren. Daarna kunnen de flexwoningen verplaatst worden naar een andere locatie. Er is in Den Haag een groot tekort aan woning voor uitstromende zorgdoelgroepen en statushouders (voor 2023 is er een vraag van 2600 wooneenheden). Extra (tijdelijke) huisvesting voor deze doelgroepen is daarom op zeer korte termijn noodzakelijk. Deze noodzaak is vastgelegd in het 'doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders'. 5.1.2.i 5.1.2.i

Startdatum (van)

01-04-2023

Einddatum (t/m)

01-03-2024

Looptijd project bedraagt

11 maand(en) en 1 dag(en)

Kerngegevens project

Geef hieronder een overzicht van de aantallen te realiseren woonruimten per beoogde aandachtsgroep.

Dak- en/of thuisloze mensen (aantal woonruimten)	0
Statushouders (aantal woonruimten)	0
Mensen die uitstromen uit een intramurale situatie (aantal woonruimten)	5.1.2.i
Arbeidsmigranten (aantal woonruimten)	0
Uitwonende studenten (aantal woonruimten)	0
Woonwagengewoners (aantal woonruimten)	0
Mensen met sociale en/of medische urgentie (aantal woonruimten)	0

Totaal aantal ruimten

De totalen die u hier vermeldt, moeten overeenkomen met de som van woonruimten die u opgeeft bij kerngegevens project.



Geef hier het totaal aantal permanente woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

0

Geef hier het totaal aantal flexibele woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

5.1.2.1

Processtappen

Welke stappen moet u nog zetten om tot realisatie te komen? Beschrijf de planologische status (omgevingsvergunning), het draagvlak van het plan bij relevante belanghebbenden in het gebied en de stand van zaken rondom afspraken met derden zoals uitvoerende partijen.

Beschrijf en onderbouw de te nemen processtappen in maximaal 250 woorden.

Opstellen projectopdracht: Q4 2022 ; Quick scans locatie & bodemonderzoek: Q4 2022; Exploitatie- & samenwerkingsovereenkomst woningcorporatie: Q1 2023; Voorlopig ontwerp gereed: Q1 2023; Participatie en communicatie traject: Q1 2023- Q4 2023 (doorlopend traject); Definitief ontwerp: Q2 2023; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Aanvraag vergunningen: Q2 2023 ; Start uitvoering - bouwrijp maken grond: Q2 - Q3 2023; Realisatie flex-woningen: Q3 2023 - Q1; 2024 / 1e woning gereed: november 2023.

Mijlpalen van het project

Onderbouw ook hoe u borgt dat de realisatie gehaald wordt. Maak hierbij een onderscheid tussen het zetten van onomkeerbare stappen (binnen 2 jaar na toekenning aanvraag) en de realisatie (binnen 5 jaar na toekenning aanvraag).

Beschrijf en onderbouw de mijlpalen in maximaal 250 woorden

Mijlpalen: Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023 ; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Vergunningen ontvangen: Q2 2023; Onomkeerbare mijlpalen: Aanbesteding project/ inkoop flexwoningen: Q2 2023; Realisatie woningen: start in Q3 2023

Afspraken

Hieronder dient u te vermelden welke afspraken er zijn en wat de gemeente gaat doen om tot deze afspraken te komen.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de gemaakte of geplande afspraken over de betaalbaarheid (wat is de maximale huurprijs voor minstens 10 jaar; langdurig behoud van de lage huurprijs).

Het kader voor de projectafspraken over de betaalbaarheid van de huren is vastgelegd in de Prestatieafspraken tussen gemeente en corporaties en het Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders. Project specifieke afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de exploitant van de woningen, waarbij de kern is dat de woningen gedurende de exploitatieperiode betaalbaar (onder de aftoppingsgrens) verhuurd worden (Voor 1 en 2 persoons huishoudens onder de 1e aftoppingsgrens).



Beschrijf in maximaal 250 woorden hoe er afspraken worden gemaakt over het langdurig behoud van de huisvesting voor de aandachtsgroepen (na realisatie minimaal 10 jaar bestemd voor een aandachtsgroep).

De gemeente maakt schriftelijke afspraken met de verhuurder over het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen (statushouders en/of uitstromers uit zorginstellingen) in dit project. Bij verhuizingen van iemand uit deze doelgroepen koppelt de gemeente opnieuw iemand uit dezelfde doelgroep voor huisvesting aan dit project/deze verhuurder. Zo wordt het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen binnen dit project bewaakt en in stand gehouden.

Beschrijf in maximaal 250 woorden welke afspraken er zijn of worden gemaakt over het zorg- en ondersteuningsaanbod voor de desbetreffende aandachtsgroepen die gehuisvest worden.

In de overeenkomst met de woningcorporatie leggen we afspraken vast over de (zorg)begeleiding van de desbetreffende aandachtsgroep, zoals de inzet van een sociaal beheerder. Daarnaast worden met individuele bewoners die uitstromen uit zorginstellingen begeleidingsafspraken gemaakt.

Risico's

Ga in op risico's in de planvorming, juridische risico's, draagvlak in de omgeving en afspraken met de markt en corporaties (contracten). Verwijs waar nodig naar openbare of bij u opvraagbare brondocumentatie.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de eventuele geschillen of procedures met andere overheden of partijen die de haalbaarheid en planning in het project kunnen beïnvloeden.

Niet (tijdig) verkrijgen van omgevingsvergunning voor tijdelijke woningen i.r.t. voldoen aan milieueisen ; Ontbreken van draagvlak bij omwonenden en andere stakeholders.

Beschrijf in maximaal 250 woorden eventuele conflicterende belangen met medeoverheden in of rondom het projectgebied en hoe hier regionaal over afgestemd is.

nog geen risico's voorzien

Beschrijf in maximaal 250 woorden de financiële en/of marktrisico's van het project.

Financiële risico's: bouwkostenstijging, vertraging van de uitvoering, niet verkrijgen van aangevraagde financiële bijdragen van de overheid.

Toelichting activiteiten en kostenposten

Let op: de rijksbijdrage mag worden besteed voor het doen van uitgaven die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project waarvoor de aanvraag is ingediend. Het gaat om kosten voor het realiseren van woonruimten voor een aandachtsgroep. Verder mag de gemeente de kosten nog niet volledig gedekt hebben uit bestaande en toegezegde middelen.



Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde kostenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Stichtingskosten, bestaande uit: Grondkosten (grond is in eigendom van gemeente en wordt om niet ter beschikking gesteld). Aanschafkosten vastgoed: aanschafprijs $5.1.2.i$ per unit x $5.1.2.i$ flex-woningen en $5.1.2.i$ met een algemene functie. Bouwen woonrijp maken: stelprijs $5.1.2.i$ per m2 x kaveloppervlakte van $5.1.2.i$ m2. Bouwkosten, zijnde: aanbrengen fundering en ontsluiting ($5.1.2.i$ x $5.1.2.i$ wooneenheden), aansluitkosten ($5.1.2.i$ x $5.1.2.i$ wooneenheden), leges (2,55% van de totale realisatiekosten wooneenheden), projectkosten externe partijen architect, flora & fauna onderzoek, milieumetingen en bodemonderzoek, keuringen, labelling, communicatie, etc): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, =. Projectkosten: interne voorbereidings/projectkosten (gesteld op 5% van de bijdrage). Overige projectkosten: restant van interne projectkosten (projectmanagement en inzet manuren vanuit diverse diensten: centrale vastgoedorganisatie, stedenbouw, juridische zaken, grondzaken en communicatie): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, = minus de post 'projectkosten'. Exploitatiekosten (gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid per jaar), bestaande uit: Onderhoudskosten:(groot en reparatieonderhoud) : 70% van de exploitatiekosten. Beheerkosten (contractonderhoud en beheer algemene ruimten):30% van de exploitatiekosten. Sociaal beheer: (inzet manuren sociaal beheerder en kosten voor verbetering leefbaarheid): 10% van de gevraagde bijdrage. Tussentijdse verplaatsing: (verhuizing van flexwoningen naar andere locatie):gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid x $5.1.2.i$ wooneenheden.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde opbrengstenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Huuropbrengsten: (gemiddelde maandhuur $5.1.2.i$): $5.1.2.i$ wooneenheden x $5.1.2.i$ per maand (x $5.1.2.i$ jaar); Restwaarde: gesteld op € 0,=. Er zijn geen eerdere subsidies ontvangen voor dit project. Wel hebben we een aanvraag ingediend voor een bijdrage vanuit de Stimuleringsregeling Flex- & transformatiewoningen.

Begroting

Bereken het financiële tekort met behulp van het format dat u kunt vinden.

Let op: alle kosten- en opbrengstenkosten in de projectbegroting zijn exclusief btw.

Let op: Is het project ook voor niet-aandachtsgroepen bestemd? Geef dan alleen het financiële tekort op van het gedeelte dat voor aandachtsgroepen bestemd is.



Upload ingevulde begroting *

Bestandsnaam

5.1.2.i

Uploaddatum

13-10-2022

De specifieke uitkering bedraagt maximaal €7.000 per te realiseren woonruimte met een totaal maximum van €2.000.000. Kosten mogen alleen opgevoerd worden indien deze voor minimaal 85% toerekenbaar zijn aan de bouw van woonruimten voor aandachtsgroepen.

Maximaal 5% van de gevraagde bijdrage mag opgevoerd worden voor noodzakelijke projectkosten en maximaal 10% van het gevraagde bedrag voor het financieren van sociaal beheer.

Vul hieronder de totaalkosten in. Met totaalkosten wordt bedoeld het berekende totale financiële tekort zoals blijkt uit de projectbegroting.

Kostensoort	Opgegeven kosten	Uitkering %	Gevraagde uitkering
Totaalkosten	5.1.2.i	100,00	5.1.2.i

Totaalbedrag uitkering

Totale kosten

5.1.2.i

Totaal berekende uitkering

Totaal berekende uitkering (gemaximeerd)

Totaal gevraagde uitkering

Btw-compensatiefonds

Als gemeente betaalt u btw over diensten en goederen die u extern inkoopt. U kunt de btw die u betaalde over uitbesteed werk terugvragen bij het BTW-compensatiefonds. U mag als gemeente niet als ondernemer handelen om zaken ter beschikking te stellen aan één of meer individuele derden. De btw-kosten die daaruit voortvloeien kunnen niet opgevoerd worden bij het BTW-compensatiefonds.

De aan te vragen compensatie kan nooit meer bedragen dan 21% van de gevraagde bijdrage.

Welk bedrag aan betaalde btw vraagt u terug bij het

BTW-compensatiefonds?

€ 0,00

Extra bijlagen (optioneel)

Beschikt u over aanvullende documenten die u graag bij uw aanvraag wilt voegen?

Dan kunt u deze hier uploaden.



Aanvullende documenten

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Verklaring aanvraag

Let op: U moet het laten weten als er belangrijke wijzigingen zijn ten opzichte van uw aanvraag, bijvoorbeeld:

- veranderingen in de activiteiten waarvoor u de uitkering krijgt;
- u realiseert een ander aantal woonruimten;
- u haalt de mijlpalen niet.

De uitkering wordt toegekend als deze wordt besteed aan ongedekte kosten voor zaken die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor een project.

Ik verklaar dat mijn aanvraag voldoet aan de voorwaarden in de regeling.



Verklaring

Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.



Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.



Gegevens ondertekenaar

<i>Naam organisatie</i>	Gemeente Den Haag
<i>KVK-nummer</i>	27370927
<i>Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar?</i>	Ja
<i>Naam ondertekenaar</i>	5.1.2.e
<i>Datum van ondertekenen</i>	13-10-2022 12:51:20

Deze PDF is gegenereerd op:

13-10-2022 12:51:20

**Naam regeling**

Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen (RHA 2022)

Zaaknummer

RHA2022-03338531

Gebeurtenis

Indienen aanvraag

Datum indiening verzoek

20 oktober 2022

 Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) uw aanvraag indienen voor de Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen (RHA 2022) (formeel: Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen).

De regeling betreft een eenmalige specifieke uitkering aan gemeenten voor de bouw van permanente en/of flexibele woonruimte voor aandachtsgroepen.

Lees de voorwaarden op

Als u vragen heeft, stuur dan een mail naar rha@rvo.nl

U kunt eenmaal een uitkering aanvragen voor het project in deze aanvraag. U kunt wel meerdere aanvragen voor een uitkering doen, maar niet voor hetzelfde project.

U kunt altijd de aanvraag tussendoor opslaan en later afmaken. Klik hiervoor onderaan de pagina op de knop 'Opslaan en formulier verlaten'.

* = Veld is verplicht

Intakevragen

Wordt deze aanvraag ingediend namens het college van burgemeester en wethouders?

Ja

Is de totale gevraagde bijdrage van de gemeente voor deze regeling maximaal € 2.000.000?

Ja



*Bevat het project de (nieuw)bouw van of
transformatie naar permanente en/of flexibele
woonruimten voor één of meerdere
aandachtsgroep(en)?*

Ja

*Ik heb eerder geen aanvraag gedaan voor dezelfde
kostenactiviteiten van dit project vanuit andere
regelingen.*

Ja

Gegevens Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Rechtsvorm

Anders

Kies een vestiging

Gemeente 's-Gravenhage, Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE, 000024543365

Bezoekadres

Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE

Correspondentieadres

Postbus 12640, 2500DN 'S-GRAVENHAGE

Rekening

IBAN

5.1.2.e

Contactpersoon aanvrager

Aanhef

5.1.2.e

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

5.1.2.e

Telefoonnummer

Mobielfnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e @denhaag.nl



U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

2e contactpersoon

Aanhef

5.1.2.e

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

5.1.2.e

Telefoonnummer

Mobielnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e

@den Haag.nl

Project

Omschrijf in maximaal 300 woorden

- het project en de locatie(s) waarvoor u de specifieke uitkering aanvraagt
- de fysieke kenmerken van het project, zoals het pand, de locatie en ligging
- het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied
- de permanente en flexibele woonruimten die worden toegevoegd door nieuwbouw of transformatie
- eventuele onderdelen van het project waar u geen uitkering voor aanvraagt (de reikwijdte van het project)

Projectnaam

5.1.2.i



Projectomschrijving

5.1.2.i
5.1.2.i

5.1.2.i . Het pand is eigendom van 5.1.1.c . In samenspraak met de gemeente Den Haag gaat Staedion dit gebouw transformeren naar 5.1.2.i kleine wooneenheden. De inrichting van het gebouw krijgt een flexibele opzet, waarbij het in de toekomst mogelijk is om eenheden weer samen te voegen. Binnen het gebouw worden 5.1.2.i wooneenheden gecreëerd en op het buitenterrein worden ook 5.1.2.i flexibele woonunits geplaatst. 5.1.2.i

Er is in Den Haag een groot tekort aan woningen voor uitstromende zorgdoelgroepen en statushouders (vraag voor 2023 is 2600 wooneenheden). Extra (tijdelijke) huisvesting voor deze doelgroepen is daarom op zeer korte termijn noodzakelijk. Deze noodzaak is vastgelegd in het 'doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders'. 5.1.2.i

5.1.2.i

Startdatum (van)

01-01-2024

Einddatum (t/m)

01-01-2025

Looptijd project bedraagt

1 jaar en 1 dag(en)

Kerngegevens project

Geef hieronder een overzicht van de aantallen te realiseren woonruimten per beoogde aandachtsgroep.

Dak- en/of thuisloze mensen (aantal woonruimten)

5.1.2.i

Statushouders (aantal woonruimten)

5.1.2.i

Mensen die uitstromen uit een intramurale situatie (aantal woonruimten)

5.1.2.i

Arbeidsmigranten (aantal woonruimten)

0

Uitwonende studenten (aantal woonruimten)

5.1.2.i

Woonwaggebewoners (aantal woonruimten)

0



Mensen met sociale en/of medische urgentie (aantal
woonruimten)

0

Totaal aantal ruimten

De totalen die u hier vermeldt, moeten overeenkomen met de som van woonruimten die u opgeeft bij kerngegevens project.

Geef hier het totaal aantal permanente woonruimten
op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

5.1.2.i

Geef hier het totaal aantal flexibele woonruimten op
waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

5.1.2.i

Processtappen

Welke stappen moet u nog zetten om tot realisatie te komen? Beschrijf de planologische status (omgevingsvergunning), het draagvlak van het plan bij relevante belanghebbenden in het gebied en de stand van zaken rondom afspraken met derden zoals uitvoerende partijen.

Beschrijf en onderbouw de te nemen processtappen
in maximaal 250 woorden.

stellen projectopdracht: Q4 2022 Quick scans locatie: Q4 2022 Exploitatie- & samenwerkingsovereenkomst woningcorporatie: Q1 2023 Voorlopig ontwerp gereed: Q1 2023 Participatie en communicatie traject: Q1 2023- Q4 2023 (doorlopend traject) Definitief ontwerp: Q2 2023 Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023 Aanvraag vergunningen: Q2 2023 Start uitvoering: Q1 - 2024 Realisatie: Q1 2024 - Q4 2024

Mijlpalen van het project

Onderbouw ook hoe u borgt dat de realisatie gehaald wordt. Maak hierbij een onderscheid tussen het zetten van onomkeerbare stappen (binnen 2 jaar na toekenning aanvraag) en de realisatie (binnen 5 jaar na toekenning aanvraag).

Beschrijf en onderbouw de mijlpalen in maximaal
250 woorden

Mijlpalen: Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023, Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023, Vergunningen ontvangen: Q4 2023.
Onomkeerbare mijlpalen: Aanbesteding project: Q4 2023, Realisatie woningen: start in Q1 2024.

Afspraken

Hieronder dient u te vermelden welke afspraken er zijn en wat de gemeente gaat doen om tot deze afspraken te komen.



Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de gemaakte of geplande afspraken over de betaalbaarheid (wat is de maximale huurprijs voor minstens 10 jaar; langdurig behoud van de lage huurprijs).

Het kader van de projectafspraken over de betaalbaarheid van de huren is vastgelegd in de Prestatieafspraken tussen gemeente en corporaties en in het Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders. Project specifieke afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de exploitant van de woningen (de woningcorporatie), waarbij de kern is dat de woningen gedurende de exploitatieperiode (van minimaal 5.1.2.i jaar) betaalbaar verhuurd worden 5.1.2.i

5.1.2.i

5.1.2.i

Beschrijf in maximaal 250 woorden hoe er afspraken worden gemaakt over het langdurig behoud van de huisvesting voor de aandachtsgroepen (na realisatie minimaal 10 jaar bestemd voor een aandachtsgroep).

De gemeente maakt schriftelijke afspraken met de verhuurder over het aandeel toewijzingen aan de aandachtsgroepen (statushouders, uitstromers uit zorg- of maatschappelijke instellingen, studenten of urgenten) op deze locatie. Bij verhuizingen van iemand uit deze doelgroepen, koppelt de gemeente opnieuw iemand uit één van de aandachtsgroepen aan deze locatie. Zo wordt het aandeel toewijzingen aan de aandachtsgroepen binnen dit project in stand gehouden. De verdeling van de woningen onder de aandachtsgroepen hangt af van de vraag en prioriteit op dat moment.

Beschrijf in maximaal 250 woorden welke afspraken er zijn of worden gemaakt over het zorg- en ondersteuningsaanbod voor de desbetreffende aandachtsgroepen die gehuisvest worden.

In de overeenkomst met de woningcorporatie leggen we ook afspraken vast over de (zorg)begeleiding van de desbetreffende aandachtsgroep, zoals de inzet van een sociaal beheerder. Met individuele bewoners die uitstromen uit zorginstellingen worden individuele begeleidingsafspraken gemaakt.

Risico's

Ga in op risico's in de planvorming, juridische risico's, draagvlak in de omgeving en afspraken met de markt en corporaties (contracten). Verwijs waar nodig naar openbare of bij u opvraagbare brondocumentatie.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de eventuele geschillen of procedures met andere overheden of partijen die de haalbaarheid en planning in het project kunnen beïnvloeden.

Het niet verkrijgen van een omgevingsvergunning voor de transformatie naar woningen (i.r.t. het bestemmingsplan); ontbreken van draagvlak bij omwonenden en andere stakeholders.

Beschrijf in maximaal 250 woorden eventuele conflicterende belangen met medeoverheden in of rondom het projectgebied en hoe hier regionaal over afgestemd is.

Nog geen risico's voorzien.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de financiële en/of marktrisico's van het project.

Financiële risico's: bouwkostenstijging; vertraging in de uitvoering door bijv. stagnatie in de toelevering van materialen; niet verkrijgen van financiële overheidsbijdragen.



Toelichting activiteiten en kostenposten

Let op: de rijksbijdrage mag worden besteed voor het doen van uitgaven die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project waarvoor de aanvraag is ingediend. Het gaat om kosten voor het realiseren van woonruimten voor een aandachtsgroep. Verder mag de gemeente de kosten nog niet volledig gedekt hebben uit bestaande en toegezegde middelen.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde kostenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Stichtingskosten, zijnde: Grondkosten: grond is in eigendom van Staedion
Aanschafkosten vastgoed: gebouw reeds in eigendom van Staedion/ aanschafprijs
flexwoningen : $\frac{5.1.2.i}{5}$ per unit x $\frac{5}{5}$ flex-woningen. Bouw- en woonrijp maken:
buitenruimte aanpassen stelprijs € $\frac{5.1.2.i}{2}$ per m2 x kaveloppervlakte van $\frac{5.1.2.i}{2}$ m2.
Bouwkosten: verbouwing: diverse sloop- & bouwwerkzaamheden, zoals aanbrengen
woning scheidende wanden, creëren badkamer per woning, plaatsing keukenblok,
aanpassen gevel (woningtoegangen), aanpassen installaties (elektra, water toe- en
afvoer en verwarming). (Stelpost per woning: € $\frac{5.1.2.i}{2}$). Aanbrengen fundering en
ontsluiting $\frac{5.1.2.i}{2}$ x $\frac{5}{2}$ flexunits), aansluitkosten $\frac{5.1.2.i}{2}$ x $\frac{5.1.2.i}{2}$ wooneenheden),
leges (2,55% van de totale realisatiekosten wooneenheden) Projectkosten externe
partijen (architect, flora & fauna onderzoek, milieumetingen en bodemonderzoek,
keuringen, labelling, communicatie, etc): gesteld op vaste post van $\frac{5.1.2.i}{2}$, =.
Projectkosten: interne voorbereidings/projectkosten (gesteld op 5% van de
bijdrage) Overige projectkosten: restant van interne projectkosten
(projectmanagement en inzet manuren vanuit diverse diensten: centrale
vastgoedorganisatie, stedenbouw, juridische zaken, grondzaken en communicatie):
gesteld op vaste post van € $\frac{5.1.2.i}{2}$, = minus de post 'projectkosten'.
Exploitatiekosten: gesteld op € $\frac{5.1.2.i}{2}$ per wooneenheid per jaar, waarvan:
Onderhoudskosten:(groot en reparatieonderhoud): 70% van de exploitatiekosten
Beheerkosten (contractonderhoud en beheer algemene ruimten):30% van de
exploitatiekosten Sociaal beheer: (inzet manuren sociaal beheerder en kosten voor
verbetering leefbaarheid): 10% van de gevraagde bijdrage.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde opbrengstenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Huuropbrengsten: (gemiddelde maandhuur € $\frac{5.1.2.i}{2}$ wooneenheden x € $\frac{5.1.2.i}{2}$ per
maand (x $\frac{5.1.2.i}{2}$ jaar). Totale huuropbrengsten zijn exclusief 21% BTW gemaakt om het
reële vergelijk te maken met de kosten die exclusief BTW opgevoerd moeten
worden. Er zijn geen eerdere subsidies ontvangen voor dit project.

Begroting

Bereken het financiële tekort met behulp van het format dat u kunt vinden.

Let op: alle kosten- en opbrengstenkosten in de projectbegroting zijn exclusief btw.



Let op: Is het project ook voor niet-aandachtsgroepen bestemd? Geef dan alleen het financiële tekort op van het gedeelte dat voor aandachtsgroepen bestemd is.

Upload ingevulde begroting *

Bestandsnaam

5.1.2.i

Uloaddatum

20-10-2022

De specifieke uitkering bedraagt maximaal €7.000 per te realiseren woonruimte met een totaal maximum van €2.000.000.

Kosten mogen alleen opgevoerd worden indien deze voor minimaal 85% toerekenbaar zijn aan de bouw van woonruimten voor aandachtsgroepen.

Maximaal 5% van de gevraagde bijdrage mag opgevoerd worden voor noodzakelijke projectkosten en maximaal 10% van het gevraagde bedrag voor het financieren van sociaal beheer.

Vul hieronder de totaalkosten in. Met totaalkosten wordt bedoeld het berekende totale financiële tekort zoals blijkt uit de projectbegroting.

Kostensoort	Opgegeven kosten	Uitkering %	Gevraagde uitkering
Totaalkosten	5.1.2.i	100,00	5.1.2.i

Totaalbedrag uitkering

Totale kosten

Totaal berekende uitkering

Totaal gevraagde uitkering

5.1.2.i

Btw-compensatiefonds

Als gemeente betaalt u btw over diensten en goederen die u extern inkoopt. U kunt de btw die u betaalde over uitbesteed werk terugvragen bij het BTW-compensatiefonds. U mag als gemeente niet als ondernemer handelen om zaken ter beschikking te stellen aan één of meer individuele derden. De btw-kosten die daaruit voortvloeien kunnen niet opgevoerd worden bij het BTW-compensatiefonds.

De aan te vragen compensatie kan nooit meer bedragen dan 21% van de gevraagde bijdrage.

Welk bedrag aan betaalde btw vraagt u terug bij het

BTW- compensatiefonds?

€ 0,00

Extra bijlagen (optioneel)



Beschikt u over aanvullende documenten die u graag bij uw aanvraag wilt voegen?
Dan kunt u deze hier uploaden.

Aanvullende documenten

Bestandsnaam

Uloaddatum

5.1.2.i

20-10-2022

Verklaring aanvraag

Let op: U moet het laten weten als er belangrijke wijzigingen zijn ten opzichte van uw aanvraag, bijvoorbeeld:

- veranderingen in de activiteiten waarvoor u de uitkering krijgt;
- u realiseert een ander aantal woonruimten;
- u haalt de mijlpalen niet.

De uitkering wordt toegekend als deze wordt besteed aan ongedekte kosten voor zaken die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor een project.

Ik verklaar dat mijn aanvraag voldoet aan de voorwaarden in de regeling.



Verklaring

Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.



Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.



Gegevens ondertekenaar

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar?

Ja

Naam ondertekenaar

5.1.2.e

Datum van ondertekenen

20-10-2022 18:08:05



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Deze PDF is gegenereerd op:
20-10-2022 18:08:05

**Naam regeling**

Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen (RHA 2022)

Zaaknummer

RHA2022-03329475

Gebeurtenis

Indienen aanvraag

Datum indiening verzoek

13 oktober 2022

 Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) uw aanvraag indienen voor de Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen (RHA 2022) (formeel: Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen).

De regeling betreft een eenmalige specifieke uitkering aan gemeenten voor de bouw van permanente en/of flexibele woonruimte voor aandachtsgroepen.

Lees de voorwaarden op

Als u vragen heeft, stuur dan een mail naar rha@rvo.nl

U kunt eenmaal een uitkering aanvragen voor het project in deze aanvraag. U kunt wel meerdere aanvragen voor een uitkering doen, maar niet voor hetzelfde project.

U kunt altijd de aanvraag tussendoor opslaan en later afmaken. Klik hiervoor onderaan de pagina op de knop 'Opslaan en formulier verlaten'.

* = Veld is verplicht

Intakevragen

*Wordt deze aanvraag ingediend namens het college
van burgemeester en wethouders?*

Ja

*Is de totale gevraagde bijdrage van de gemeente
voor deze regeling maximaal € 2.000.000?*

Ja



Bevat het project de (nieuw)bouw van of
transformatie naar permanente en/of flexibele
woonruimten voor één of meerdere
aandachtsgroep(en)?

Ja

Ik heb eerder geen aanvraag gedaan voor dezelfde
kostenactiviteiten van dit project vanuit andere
regelingen.

Ja

Gegevens Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Rechtsvorm

5.1.2.e

Kies een vestiging

Gemeente 's-Gravenhage, 5.1.2.e 5.1.2.e 'S-GRAVENHAGE, 5.1.2.e

Bezoekadres

Spui 68, 5.1.2.e 'S-GRAVENHAGE

Correspondentieadres

Postbus 12640, 2500DN 'S-GRAVENHAGE

Rekening

IBAN

5.1.2.e

Contactpersoon aanvrager

Aanhef

5.1.2.e

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

5.1.2.e

Telefoonnummer

Mobielfnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e @denhaag.nl



U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

2e contactpersoon

Aanhef

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielnummer

E-mailadres

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

@den Haag.nl

Project

Omschrijf in maximaal 300 woorden

- het project en de locatie(s) waarvoor u de specifieke uitkering aanvraagt
- de fysieke kenmerken van het project, zoals het pand, de locatie en ligging
- het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied
- de permanente en flexibele woonruimten die worden toegevoegd door nieuwbouw of transformatie
- eventuele onderdelen van het project waar u geen uitkering voor aanvraagt (de reikwijdte van het project)

Projectnaam

5.1.2.i



Projectomschrijving

5.1.2.i 2 betreft een braakliggend terrein van de gemeente Den Haag gelegen langs de 5.1.2.i 2. Dit terrein is in afwachting van permanente ontwikkeling 5.1.2.i 2. 5.1.2.i 2 kan plaats maken voor 5.1.2.i 2 extra tijdelijke woningen voor een periode 5.1.2.i 2 jaar. Na deze periode worden deze flexwoningen verplaatst naar een andere locatie. Er is in Den Haag een groot tekort aan woningen voor uitstromende zorgdoelgroepen en statushouders (vraag voor 2023 is 2600 wooneenheden). Extra (tijdelijke) huisvesting voor deze doelgroepen is daarom op zeer korte termijn noodzakelijk. Deze noodzaak is vastgelegd in het 'doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders'. 5.1.2.i 2

Startdatum (van)

01-04-2023

Einddatum (t/m)

01-03-2024

Looptijd project bedraagt

11 maand(en) en 1 dag(en)

Kerngegevens project

Geef hieronder een overzicht van de aantallen te realiseren woonruimten per beoogde aandachtsgroep.

Dak- en/of thuisloze mensen (aantal woonruimten)	0
Statushouders (aantal woonruimten)	5.1.2.i 2
Mensen die uitstromen uit een intramurale situatie (aantal woonruimten)	0
Arbeidsmigranten (aantal woonruimten)	0
Uitwonende studenten (aantal woonruimten)	0
Woonwagengebwoners (aantal woonruimten)	0
Mensen met sociale en/of medische urgentie (aantal woonruimten)	0

Totaal aantal ruimten

De totalen die u hier vermeldt, moeten overeenkomen met de som van woonruimten die u opgeeft bij kerngegevens project.

Geef hier het totaal aantal permanente woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

0



Geef hier het totaal aantal flexibele woonruimten op
waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

5.1.
2.1

Processtappen

Welke stappen moet u nog zetten om tot realisatie te komen? Beschrijf de planologische status (omgevingsvergunning), het draagvlak van het plan bij relevante belanghebbenden in het gebied en de stand van zaken rondom afspraken met derden zoals uitvoerende partijen.

*Beschrijf en onderbouw de te nemen processtappen
in maximaal 250 woorden.*

Opstellen projectopdracht: Q4 2022 ; Quick scans locatie & bodemonderzoek: Q4 2022; Exploitatie- & samenwerkingsovereenkomst woningcorporatie: Q1 2023; Voorlopig ontwerp gereed: Q1 2023; Participatie en communicatie traject: Q1 2023- Q4 2023 (doorlopend traject); Definitief ontwerp: Q2 2023; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Aanvraag vergunningen: Q2 2023 ; Start uitvoering - bouwrijp maken grond: Q2 - Q3 2023; Realisatie flex-woningen: Q3 2023 - Q1; 2024 / 1e woning gereed: november 2023.

Mijlpalen van het project

Onderbouw ook hoe u borgt dat de realisatie gehaald wordt. Maak hierbij een onderscheid tussen het zetten van onomkeerbare stappen (binnen 2 jaar na toekenning aanvraag) en de realisatie (binnen 5 jaar na toekenning aanvraag).

*Beschrijf en onderbouw de mijlpalen in maximaal
250 woorden*

Mijlpalen: Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023 ; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Vergunningen ontvangen: Q2 2023; Onomkeerbare mijlpalen: Aanbesteding project/ inkoop flexwoningen: Q2 2023; Realisatie woningen: start in Q3 2023

Afspraken

Hieronder dient u te vermelden welke afspraken er zijn en wat de gemeente gaat doen om tot deze afspraken te komen.

*Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de
gemaakte of geplande afspraken over de
betaalbaarheid (wat is de maximale huurprijs voor
minstens 10 jaar; langdurig behoud van de lage
huurprijs).*

Het kader voor de projectafspraken over de betaalbaarheid van de huren is vastgelegd in de Prestatieafspraken tussen gemeente en corporaties en het Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders. Project specifieke afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de exploitant van de woningen, waarbij de kern is dat de woningen gedurende de exploitatieperiode betaalbaar (onder de aftoppingsgrens) verhuurd worden (Voor 1 en 2 persoons huishoudens onder de 1e aftoppingsgrens).



Beschrijf in maximaal 250 woorden hoe er afspraken worden gemaakt over het langdurig behoud van de huisvesting voor de aandachtsgroepen (na realisatie minimaal 10 jaar bestemd voor een aandachtsgroep).

De gemeente maakt schriftelijke afspraken met de verhuurder over het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen (statushouders en/of uitstromers uit zorginstellingen) in dit project. Bij verhuizingen van iemand uit deze doelgroepen koppelt de gemeente opnieuw iemand uit dezelfde doelgroep voor huisvesting aan dit project/deze verhuurder. Zo wordt het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen binnen dit project bewaakt en in stand gehouden.

Beschrijf in maximaal 250 woorden welke afspraken er zijn of worden gemaakt over het zorg- en ondersteuningsaanbod voor de desbetreffende aandachtsgroepen die gehuisvest worden.

In de overeenkomst met de woningcorporatie leggen we afspraken vast over de (zorg)begeleiding van de desbetreffende aandachtsgroep, zoals de inzet van een sociaal beheerder. Daarnaast vinden er regelmatige overleggen plaats met Vluchtelingenwerk. Met individuele bewoners die uitstromen uit zorginstellingen worden individuele begeleidingsafspraken gemaakt.

Risico's

Ga in op risico's in de planvorming, juridische risico's, draagvlak in de omgeving en afspraken met de markt en corporaties (contracten). Verwijs waar nodig naar openbare of bij u opvraagbare brondocumentatie.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de eventuele geschillen of procedures met andere overheden of partijen die de haalbaarheid en planning in het project kunnen beïnvloeden.

Niet (tijdig) verkrijgen van omgevingsvergunning voor tijdelijke woningen;
Ontbreken van draagvlak bij omwonenden en andere stakeholders.

Beschrijf in maximaal 250 woorden eventuele conflicterende belangen met medeoverheden in of rondom het projectgebied en hoe hier regionaal over afgestemd is.

nog geen risico's voorzien

Beschrijf in maximaal 250 woorden de financiële en/of marktrisico's van het project.

Financiële risico's: bouwkostenstijging, vertraging van de uitvoering, niet verkrijgen van aangevraagde financiële bijdragen van de overheid.

Toelichting activiteiten en kostenposten

Let op: de rijksbijdrage mag worden besteed voor het doen van uitgaven die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project waarvoor de aanvraag is ingediend. Het gaat om kosten voor het realiseren van woonruimten voor een aandachtsgroep. Verder mag de gemeente de kosten nog niet volledig gedekt hebben uit bestaande en toegezegde middelen.



Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde kostenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Stichtingskosten, bestaande uit: Grondkosten (grond is in eigendom van gemeente en wordt om niet ter beschikking gesteld). Aanschafkosten vastgoed: aanschafprijs $5.1.2.i$ per unit x $5.1.2.i$ flex-woningen en $5.1.2.i$ met een algemene functie. Bouw- en woonrijp maken: stelprijs € $5.1.2.i$ /per m2 x kaveloppervlakte van $5.1.2.i$ m2. Bouwkosten, zijnde: aanbrengen fundering en ontsluiting $5.1.2.i$ x $5.1.2.i$ wooneenheden), aansluitkosten $5.1.2.i$ x $5.1.2.i$ wooneenheden), leges (2,55% van de totale realisatiekosten wooneenheden), projectkosten externe partijen architect, flora & fauna onderzoek, milieumetingen en bodemonderzoek, keuringen, labelling, communicatie, etc): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, =. Projectkosten: interne voorbereidings/projectkosten (gesteld op 5% van de bijdrage). Overige projectkosten: restant van interne projectkosten (projectmanagement en inzet manuren vanuit diverse diensten: centrale vastgoedorganisatie, stedenbouw, juridische zaken, grondzaken en communicatie): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, = minus de post 'projectkosten'. Exploitatiekosten (gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid per jaar), bestaande uit: Onderhoudskosten:(groot en reparatieonderhoud) : 70% van de exploitatiekosten. Beheerkosten (contractonderhoud en beheer algemene ruimten):30% van de exploitatiekosten. Sociaal beheer: (inzet manuren sociaal beheerder en kosten voor verbetering leefbaarheid): 10% van de gevraagde bijdrage. Tussentijdse verplaatsing: (verhuizing van flexwoningen naar andere locatie):gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid x $5.1.2.i$ wooneenheden.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde opbrengstenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Huuropbrengsten: (gemiddelde maandhuur € $5.1.2.i$ wooneenheden x $5.1.2.i$ per maand (x $5.1.2.i$); Restwaarde: gesteld op € 0,=. Er zijn geen eerdere subsidies ontvangen voor dit project. Wel hebben we een aanvraag ingediend voor een bijdrage vanuit de Stimuleringsregeling Flex- & transformatiewoningen.

Begroting

Bereken het financiële tekort met behulp van het format dat u kunt vinden.

Let op: alle kosten- en opbrengstenkosten in de projectbegroting zijn exclusief btw.

Let op: Is het project ook voor niet-aandachtsgroepen bestemd? Geef dan alleen het financiële tekort op van het gedeelte dat voor aandachtsgroepen bestemd is.



Upload ingevulde begroting *

Bestandsnaam

5.1.2.i

Uploaddatum

13-10-2022

De specifieke uitkering bedraagt maximaal €7.000 per te realiseren woonruimte met een totaal maximum van €2.000.000. Kosten mogen alleen opgevoerd worden indien deze voor minimaal 85% toerekenbaar zijn aan de bouw van woonruimten voor aandachtsgroepen.

Maximaal 5% van de gevraagde bijdrage mag opgevoerd worden voor noodzakelijke projectkosten en maximaal 10% van het gevraagde bedrag voor het financieren van sociaal beheer.

Vul hieronder de totaalkosten in. Met totaalkosten wordt bedoeld het berekende totale financiële tekort zoals blijkt uit de projectbegroting.

Kostensoort	Opgegeven kosten	Uitkering %	Gevraagde uitkering
Totaalkosten	5.1.2.i	100,00	5.1.2.i

Totaalbedrag uitkering

Totale kosten

5.1.2.i

Totaal berekende uitkering

Totaal berekende uitkering (gemaximeerd)

Totaal gevraagde uitkering

Btw-compensatiefonds

Als gemeente betaalt u btw over diensten en goederen die u extern inkoopt. U kunt de btw die u betaalde over uitbesteed werk terugvragen bij het BTW-compensatiefonds. U mag als gemeente niet als ondernemer handelen om zaken ter beschikking te stellen aan één of meer individuele derden. De btw-kosten die daaruit voortvloeien kunnen niet opgevoerd worden bij het BTW-compensatiefonds.

De aan te vragen compensatie kan nooit meer bedragen dan 21% van de gevraagde bijdrage.

Welk bedrag aan betaalde btw vraagt u terug bij het

BTW-compensatiefonds?

€ 0,00

Extra bijlagen (optioneel)

Beschikt u over aanvullende documenten die u graag bij uw aanvraag wilt voegen?

Dan kunt u deze hier uploaden.



Aanvullende documenten

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Verklaring aanvraag

Let op: U moet het laten weten als er belangrijke wijzigingen zijn ten opzichte van uw aanvraag, bijvoorbeeld:

- veranderingen in de activiteiten waarvoor u de uitkering krijgt;
- u realiseert een ander aantal woonruimten;
- u haalt de mijlpalen niet.

De uitkering wordt toegekend als deze wordt besteed aan ongedekte kosten voor zaken die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor een project.

Ik verklaar dat mijn aanvraag voldoet aan de voorwaarden in de regeling.



Verklaring

Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.



Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.



Gegevens ondertekenaar

<i>Naam organisatie</i>	Gemeente Den Haag
<i>KVK-nummer</i>	27370927
<i>Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar?</i>	Ja
<i>Naam ondertekenaar</i>	5.1.2.e
<i>Datum van ondertekenen</i>	13-10-2022 13:07:57

Deze PDF is gegenereerd op:

13-10-2022 13:07:57

**Naam regeling**

Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen (RHA 2022)

Zaaknummer

RHA2022-03329487

Gebeurtenis

Indienen aanvraag

Datum indiening verzoek

13 oktober 2022

 Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) uw aanvraag indienen voor de Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen (RHA 2022) (formeel: Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen).

De regeling betreft een eenmalige specifieke uitkering aan gemeenten voor de bouw van permanente en/of flexibele woonruimte voor aandachtsgroepen.

Lees de voorwaarden op

Als u vragen heeft, stuur dan een mail naar rha@rvo.nl

U kunt eenmaal een uitkering aanvragen voor het project in deze aanvraag. U kunt wel meerdere aanvragen voor een uitkering doen, maar niet voor hetzelfde project.

U kunt altijd de aanvraag tussendoor opslaan en later afmaken. Klik hiervoor onderaan de pagina op de knop 'Opslaan en formulier verlaten'.

* = Veld is verplicht

Intakevragen

*Wordt deze aanvraag ingediend namens het college
van burgemeester en wethouders?*

Ja

*Is de totale gevraagde bijdrage van de gemeente
voor deze regeling maximaal € 2.000.000?*

Ja



Bevat het project de (nieuw)bouw van of
transformatie naar permanente en/of flexibele
woonruimten voor één of meerdere
aandachtsgroep(en)?

Ja

Ik heb eerder geen aanvraag gedaan voor dezelfde
kostenactiviteiten van dit project vanuit andere
regelingen.

Ja

Gegevens Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Rechtsvorm

Anders

Kies een vestiging

Gemeente 's-Gravenhage, Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE, 000024543365

Bezoekadres

Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE

Correspondentieadres

Postbus 12640, 2500DN 'S-GRAVENHAGE

Rekening

IBAN

5.1.2.e

Contactpersoon aanvrager

Aanhef

5.1.2.e

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielfnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e@denhaag.nl



U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

2e contactpersoon

Aanhef

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielnummer

E-mailadres

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

@den Haag.nl

Project

Omschrijf in maximaal 300 woorden

- het project en de locatie(s) waarvoor u de specifieke uitkering aanvraagt
- de fysieke kenmerken van het project, zoals het pand, de locatie en ligging
- het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied
- de permanente en flexibele woonruimten die worden toegevoegd door nieuwbouw of transformatie
- eventuele onderdelen van het project waar u geen uitkering voor aanvraagt (de reikwijdte van het project)

Projectnaam

5.1.2.i



Projectomschrijving

Op dit adres staat momenteel een pand in eigendom van de gemeente Den Haag 5.1.2.i. Het pand is verouderd en staat op de planning voor sloop. Op de plek waar nu 5.1.2.i staat willen we 5.1.2.i flexwoningen realiseren. Deze woningen kunnen in ieder geval voor minimaal 5.1.2.i jaar op deze locatie blijven staan. De kavel van 5.1.2.i 5.1.2.i bestaat ook voor een deel uit een plantsoen. Uitgangspunt is dat de bomen en het plantsoen behouden blijven bij de realisatie van dit project. Er is in Den Haag een groot tekort aan woningen voor uitstromende zorgdoelgroepen en statushouders (vraag voor 2023 is 2600 wooneenheden). Extra (tijdelijke) huisvesting voor deze doelgroepen is daarom op zeer korte termijn noodzakelijk. Deze noodzaak is vastgelegd in het 'doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders'. 5.1.2.i

5.1.2.i

Startdatum (van)	01-04-2023
Einddatum (t/m)	01-04-2024
Looptijd project bedraagt	1 jaar en 1 dag(en)

Kerngegevens project

Geef hieronder een overzicht van de aantallen te realiseren woonruimten per beoogde aandachtsgroep.

Dak- en/of thuisloze mensen (aantal woonruimten)	0
Statushouders (aantal woonruimten)	0
Mensen die uitstromen uit een intramurale situatie (aantal woonruimten)	5.1.2.i
Arbeidsmigranten (aantal woonruimten)	0
Uitwonende studenten (aantal woonruimten)	0
Woonwagewoners (aantal woonruimten)	0
Mensen met sociale en/of medische urgentie (aantal woonruimten)	0

Totaal aantal ruimten

De totalen die u hier vermeldt, moeten overeenkomen met de som van woonruimten die u opgeeft bij kerngegevens project.

Geef hier het totaal aantal permanente woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.	0
--	---



Geef hier het totaal aantal flexibele woonruimten op
waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

5.1.2.i

Processtappen

Welke stappen moet u nog zetten om tot realisatie te komen? Beschrijf de planologische status (omgevingsvergunning), het draagvlak van het plan bij relevante belanghebbenden in het gebied en de stand van zaken rondom afspraken met derden zoals uitvoerende partijen.

*Beschrijf en onderbouw de te nemen processtappen
in maximaal 250 woorden.*

Opstellen projectopdracht: Q4 2022 ; Quick scans locatie & bodemonderzoek: Q4 2022; Exploitatie- & samenwerkingsovereenkomst woningcorporatie: Q1 2023; Voorlopig ontwerp gereed: Q1 2023; Participatie en communicatie traject: Q1 2023- Q4 2023 (doorlopend traject); Definitief ontwerp: Q2 2023; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Aanvraag vergunningen: Q2 2023 ; Start uitvoering - bouwrijp maken grond: Q2 - Q3 2023; Realisatie flex-woningen: Q3 2023 - Q1; 2024 / 1e woning gereed: november 2023.

Mijlpalen van het project

Onderbouw ook hoe u borgt dat de realisatie gehaald wordt. Maak hierbij een onderscheid tussen het zetten van onomkeerbare stappen (binnen 2 jaar na toekenning aanvraag) en de realisatie (binnen 5 jaar na toekenning aanvraag).

*Beschrijf en onderbouw de mijlpalen in maximaal
250 woorden*

Mijlpalen: Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023 ; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Vergunningen ontvangen: Q2 2023; Onomkeerbare mijlpalen: Aanbesteding project/ inkoop flexwoningen: Q2 2023; Realisatie woningen: start in Q3 2023

Afspraken

Hieronder dient u te vermelden welke afspraken er zijn en wat de gemeente gaat doen om tot deze afspraken te komen.

*Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de
gemaakte of geplande afspraken over de
betaalbaarheid (wat is de maximale huurprijs voor
minstens 10 jaar; langdurig behoud van de lage
huurprijs).*

Het kader voor de projectafspraken over de betaalbaarheid van de huren is vastgelegd in de Prestatieafspraken tussen gemeente en corporaties en het Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders. Project specifieke afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de exploitant van de woningen, waarbij de kern is dat de woningen gedurende de exploitatieperiode betaalbaar (onder de aftoppingsgrens) verhuurd worden (Voor 1 en 2 persoons huishoudens onder de 1e aftoppingsgrens).



Beschrijf in maximaal 250 woorden hoe er afspraken worden gemaakt over het langdurig behoud van de huisvesting voor de aandachtsgroepen (na realisatie minimaal 10 jaar bestemd voor een aandachtsgroep).

De gemeente maakt schriftelijke afspraken met de verhuurder over het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen (statushouders en/of uitstromers uit zorginstellingen) in dit project. Bij verhuizingen van iemand uit deze doelgroepen koppelt de gemeente opnieuw iemand uit dezelfde doelgroep voor huisvesting aan dit project/deze verhuurder. Zo wordt het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen binnen dit project bewaakt en in stand gehouden.

Beschrijf in maximaal 250 woorden welke afspraken er zijn of worden gemaakt over het zorg- en ondersteuningsaanbod voor de desbetreffende aandachtsgroepen die gehuisvest worden.

In de overeenkomst met de woningcorporatie leggen we afspraken vast over de (zorg)begeleiding van de desbetreffende aandachtsgroep, zoals de inzet van een sociaal beheerder. Met individuele bewoners die uitstromen uit zorginstellingen worden individuele begeleidingsafspraken gemaakt.

Risico's

Ga in op risico's in de planvorming, juridische risico's, draagvlak in de omgeving en afspraken met de markt en corporaties (contracten). Verwijs waar nodig naar openbare of bij u opvraagbare brondocumentatie.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de eventuele geschillen of procedures met andere overheden of partijen die de haalbaarheid en planning in het project kunnen beïnvloeden.

Niet (tijdig) verkrijgen van omgevingsvergunning voor tijdelijke woningen i.r.t. voldoen aan milieueisen ; Ontbreken van draagvlak bij omwonenden en andere stakeholders.

Beschrijf in maximaal 250 woorden eventuele conflicterende belangen met medeoverheden in of rondom het projectgebied en hoe hier regionaal over afgestemd is.

nog geen risico's voorzien

Beschrijf in maximaal 250 woorden de financiële en/of marktrisico's van het project.

Financiële risico's: bouwkostenstijging, vertraging van de uitvoering, niet verkrijgen van aangevraagde financiële bijdragen van de overheid.

Toelichting activiteiten en kostenposten

Let op: de rijksbijdrage mag worden besteed voor het doen van uitgaven die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project waarvoor de aanvraag is ingediend. Het gaat om kosten voor het realiseren van woonruimten voor een aandachtsgroep. Verder mag de gemeente de kosten nog niet volledig gedekt hebben uit bestaande en toegezegde middelen.



Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde kostenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Stichtingskosten, bestaande uit: Grondkosten (grond is in eigendom van gemeente en wordt om niet ter beschikking gesteld). Aanschafkosten vastgoed: aanschafprijs $5.1.2.i$ per unit $x_{5.1.2}$ flex-woningen er $5.1.2.i$ met een algemene functie. Bouw- en woonrijp maken: stelprijs $\text{€} 5.1.2.i$ /per m² x kaveloppervlakte van $5.1.2.i$ m². Bouwkosten, zijnde: aanbrengen fundering en ontsluiting $5.1.2.i$ x $5.1.2.i$ wooneenheden), aansluitkosten $5.1.2.i$ wooneenheden), leges (2,55% van de totale realisatiekosten wooneenheden), projectkosten externe partijen architect, flora & fauna onderzoek, milieumetingen en bodemonderzoek, keuringen, labelling, communicatie, etc): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, =. Projectkosten: interne voorbereidings/projectkosten (gesteld op 5% van de bijdrage). Overige projectkosten: restant van interne projectkosten (projectmanagement en inzet manuren vanuit diverse diensten: centrale vastgoedorganisatie, stedenbouw, juridische zaken, grondzaken en communicatie): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, = minus de post 'projectkosten'. Exploitatiekosten (gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid per jaar), bestaande uit: Onderhoudskosten:(groot en reparatieonderhoud) : 70% van de exploitatiekosten. Beheerkosten (contractonderhoud en beheer algemene ruimten):30% van de exploitatiekosten. Sociaal beheer: (inzet manuren sociaal beheerder en kosten voor verbetering leefbaarheid): 10% van de gevraagde bijdrage. Tussentijdse verplaatsing: (verhuizing van flexwoningen naar andere locatie):gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid x $5.1.2.i$ wooneenheden.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde opbrengstenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Huuropbrengsten: (gemiddelde maandhuur $5.1.2.i$): $5.1.2.i$ wooneenheden x $5.1.2.i$ per maand (x 20 jaar); Restwaarde: gesteld op $\text{€} 0$,=. Er zijn geen eerdere subsidies ontvangen voor dit project. Wel hebben we een aanvraag ingediend voor een bijdrage vanuit de Stimuleringsregeling Flex- & transformatiewoningen.

Begroting

Bereken het financiële tekort met behulp van het format dat u kunt vinden.

Let op: alle kosten- en opbrengstenkosten in de projectbegroting zijn exclusief btw.

Let op: Is het project ook voor niet-aandachtsgroepen bestemd? Geef dan alleen het financiële tekort op van het gedeelte dat voor aandachtsgroepen bestemd is.



Upload ingevulde begroting *

Bestandsnaam

Uploaddatum

5.1.2.i

13-10-2022

De specifieke uitkering bedraagt maximaal €7.000 per te realiseren woonruimte met een totaal maximum van €2.000.000. Kosten mogen alleen opgevoerd worden indien deze voor minimaal 85% toerekenbaar zijn aan de bouw van woonruimten voor aandachtsgroepen.

Maximaal 5% van de gevraagde bijdrage mag opgevoerd worden voor noodzakelijke projectkosten en maximaal 10% van het gevraagde bedrag voor het financieren van sociaal beheer.

Vul hieronder de totaalkosten in. Met totaalkosten wordt bedoeld het berekende totale financiële tekort zoals blijkt uit de projectbegroting.

Kostensoort	Opgegeven kosten	Uitkering %	Gevraagde uitkering
Totaalkosten	5.1.2.i	100,00	5.1.2.i

Totaalbedrag uitkering

Totale kosten

5.1.2.i

Totaal berekende uitkering

Totaal gevraagde uitkering

Btw-compensatiefonds

Als gemeente betaalt u btw over diensten en goederen die u extern inkoopt. U kunt de btw die u betaalde over uitbesteed werk terugvragen bij het BTW-compensatiefonds. U mag als gemeente niet als ondernemer handelen om zaken ter beschikking te stellen aan één of meer individuele derden. De btw-kosten die daaruit voortvloeien kunnen niet opgevoerd worden bij het BTW-compensatiefonds.

De aan te vragen compensatie kan nooit meer bedragen dan 21% van de gevraagde bijdrage.

Welk bedrag aan betaalde btw vraagt u terug bij het

BTW- compensatiefonds?

€ 0,00

Extra bijlagen (optioneel)

Beschikt u over aanvullende documenten die u graag bij uw aanvraag wilt voegen?

Dan kunt u deze hier uploaden.



Aanvullende documenten

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Verklaring aanvraag

Let op: U moet het laten weten als er belangrijke wijzigingen zijn ten opzichte van uw aanvraag, bijvoorbeeld:

- veranderingen in de activiteiten waarvoor u de uitkering krijgt;
- u realiseert een ander aantal woonruimten;
- u haalt de mijlpalen niet.

De uitkering wordt toegekend als deze wordt besteed aan ongedekte kosten voor zaken die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor een project.

Ik verklaar dat mijn aanvraag voldoet aan de voorwaarden in de regeling.



Verklaring

Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.



Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.



Gegevens ondertekenaar

<i>Naam organisatie</i>	Gemeente Den Haag
<i>KVK-nummer</i>	27370927
<i>Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar?</i>	Ja
<i>Naam ondertekenaar</i>	5.1.2.e
<i>Datum van ondertekenen</i>	13-10-2022 13:23:57

Deze PDF is gegenereerd op:

13-10-2022 13:23:57

**Naam regeling**

Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen (RHA 2022)

Zaaknummer

RHA2022-03329643

Gebeurtenis

Indienen aanvraag

Datum indiening verzoek

13 oktober 2022

 Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) uw aanvraag indienen voor de Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen (RHA 2022) (formeel: Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen).

De regeling betreft een eenmalige specifieke uitkering aan gemeenten voor de bouw van permanente en/of flexibele woonruimte voor aandachtsgroepen.

Lees de voorwaarden op

Als u vragen heeft, stuur dan een mail naar rha@rvo.nl

U kunt eenmaal een uitkering aanvragen voor het project in deze aanvraag. U kunt wel meerdere aanvragen voor een uitkering doen, maar niet voor hetzelfde project.

U kunt altijd de aanvraag tussendoor opslaan en later afmaken. Klik hiervoor onderaan de pagina op de knop 'Opslaan en formulier verlaten'.

* = Veld is verplicht

Intakevragen

*Wordt deze aanvraag ingediend namens het college
van burgemeester en wethouders?*

Ja

*Is de totale gevraagde bijdrage van de gemeente
voor deze regeling maximaal € 2.000.000?*

Ja



Bevat het project de (nieuw)bouw van of
transformatie naar permanente en/of flexibele
woonruimten voor één of meerdere
aandachtsgroep(en)?

Ja

Ik heb eerder geen aanvraag gedaan voor dezelfde
kostenactiviteiten van dit project vanuit andere
regelingen.

Ja

Gegevens Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Rechtsvorm

Anders

Kies een vestiging

Gemeente 's-Gravenhage, Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE, 000024543365

Bezoekadres

Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE

Correspondentieadres

Postbus 12640, 2500DN 'S-GRAVENHAGE

Rekening

IBAN

5.1.2.e

Contactpersoon aanvrager

Aanhef

5.1.2.e

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielfnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e @denhaag.nl



U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

2e contactpersoon

Aanhef

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielnummer

E-mailadres

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@den Haag.nl

Project

Omschrijf in maximaal 300 woorden

- het project en de locatie(s) waarvoor u de specifieke uitkering aanvraagt
- de fysieke kenmerken van het project, zoals het pand, de locatie en ligging
- het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied
- de permanente en flexibele woonruimten die worden toegevoegd door nieuwbouw of transformatie
- eventuele onderdelen van het project waar u geen uitkering voor aanvraagt (de reikwijdte van het project)

Projectnaam

5.1.2.i



Projectomschrijving

5.1.2.i is een braakliggend perceel gelegen op een bedrijventerrein aan de rand van het centrum van de stad. De grond is in eigendom van de gemeente Den Haag en is beschikbaar voor een periode van 5.1.2.i. De locatie biedt de mogelijkheid om 5.1.2.i tijdelijke woningen te realiseren. Na deze periode kunnen de flexwoningen verplaatst worden naar een andere nog nader te bepalen locatie. Er is in Den Haag een groot tekort aan woningen voor uitstromende zorgdoelgroepen en statushouders. Extra (tijdelijke) huisvesting voor deze doelgroepen op zeer korte termijn is noodzakelijk. Deze noodzaak is vastgelegd in het 'doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders'. 5.1.2.i

5.1.2.i

Startdatum (van)	03-04-2023
Einddatum (t/m)	02-02-2024
Looptijd project bedraagt	10 maand(en)

Kerngegevens project

Geef hieronder een overzicht van de aantallen te realiseren woonruimten per beoogde aandachtsgroep.

Dak- en/of thuisloze mensen (aantal woonruimten)	0
Statushouders (aantal woonruimten)	5.1.2.i
Mensen die uitstromen uit een intramurale situatie (aantal woonruimten)	0
Arbeidsmigranten (aantal woonruimten)	0
Uitwonende studenten (aantal woonruimten)	0
Woonwagengewoners (aantal woonruimten)	0
Mensen met sociale en/of medische urgentie (aantal woonruimten)	0

Totaal aantal ruimten

De totalen die u hier vermeldt, moeten overeenkomen met de som van woonruimten die u opgeeft bij kerngegevens project.

Geef hier het totaal aantal permanente woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd. 0

Geef hier het totaal aantal flexibele woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd. 5.1.2.i



Processtappen

Welke stappen moet u nog zetten om tot realisatie te komen? Beschrijf de planologische status (omgevingsvergunning), het draagvlak van het plan bij relevante belanghebbenden in het gebied en de stand van zaken rondom afspraken met derden zoals uitvoerende partijen.

Beschrijf en onderbouw de te nemen processtappen in maximaal 250 woorden.

Opstellen projectopdracht: Q4 2022 ; Quick scans locatie & bodemonderzoek: Q4 2022; Exploitatie- & samenwerkingsovereenkomst woningcorporatie: Q1 2023; Voorlopig ontwerp gereed: Q1 2023; Participatie en communicatie traject: Q1 2023- Q4 2023 (doorlopend traject); Definitief ontwerp: Q2 2023; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Aanvraag vergunningen: Q2 2023 ; Start uitvoering - bouwrijp maken grond: Q2 - Q3 2023; Realisatie flex-woningen: Q3 2023 - Q1; 2024 / 1e woning gereed: november 2023.

Mijlpalen van het project

Onderbouw ook hoe u borgt dat de realisatie gehaald wordt. Maak hierbij een onderscheid tussen het zetten van onomkeerbare stappen (binnen 2 jaar na toekenning aanvraag) en de realisatie (binnen 5 jaar na toekenning aanvraag).

Beschrijf en onderbouw de mijlpalen in maximaal 250 woorden

Mijlpalen: Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023 ; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Vergunningen ontvangen: Q2 2023; Onomkeerbare mijlpalen: Aanbesteding project/ inkoop flexwoningen: Q2 2023; Realisatie woningen: start in Q3 2023

Afspraken

Hieronder dient u te vermelden welke afspraken er zijn en wat de gemeente gaat doen om tot deze afspraken te komen.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de gemaakte of geplande afspraken over de betaalbaarheid (wat is de maximale huurprijs voor minstens 10 jaar; langdurig behoud van de lage huurprijs).

Het kader voor de projectafspraken over de betaalbaarheid van de huren is vastgelegd in de Prestatieafspraken tussen gemeente en corporaties en het Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders. Project specifieke afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de exploitant van de woningen, waarbij de kern is dat de woningen gedurende de exploitatieperiode betaalbaar (onder de aftoppingsgrens) verhuurd worden (Voor 1 en 2 persoons huishoudens onder de 1e aftoppingsgrens).

Beschrijf in maximaal 250 woorden hoe er afspraken worden gemaakt over het langdurig behoud van de huisvesting voor de aandachtsgroepen (na realisatie minimaal 10 jaar bestemd voor een aandachtsgroep).

De gemeente maakt schriftelijke afspraken met de verhuurder over het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen (statushouders en/of uitstromers uit zorginstellingen) in dit project. Bij verhuizingen van iemand uit deze doelgroepen koppelt de gemeente opnieuw iemand uit dezelfde doelgroep voor huisvesting aan dit project/deze verhuurder. Zo wordt het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen binnen dit project bewaakt en in stand gehouden.



Beschrijf in maximaal 250 woorden welke afspraken er zijn of worden gemaakt over het zorg- en ondersteuningsaanbod voor de desbetreffende aandachtsgroepen die gehuisvest worden.

In de overeenkomst met de woningcorporatie leggen we afspraken vast over de (zorg)begeleiding van de desbetreffende aandachtsgroep, zoals de inzet van een sociaal beheerder. Daarnaast vinden er regelmatige overleggen plaats met Vluchtelingenwerk.

Risico's

Ga in op risico's in de planvorming, juridische risico's, draagvlak in de omgeving en afspraken met de markt en corporaties (contracten). Verwijs waar nodig naar openbare of bij u opvraagbare brondocumentatie.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de eventuele geschillen of procedures met andere overheden of partijen die de haalbaarheid en planning in het project kunnen beïnvloeden.

Niet (tijdig) verkrijgen van omgevingsvergunning voor tijdelijke woningen i.r.t. voldoen aan milieueisen ; Ontbreken van draagvlak bij omwonenden en andere stakeholders.

Beschrijf in maximaal 250 woorden eventuele conflicterende belangen met medeoverheden in of rondom het projectgebied en hoe hier regionaal over afgestemd is.

nog geen risico's voorzien.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de financiële en/of marktrisico's van het project.

Financiële risico's: bouwkostenstijging, vertraging van de uitvoering, niet verkrijgen van aangevraagde financiële bijdragen van de overheid.

Toelichting activiteiten en kostenposten

Let op: de rijksbijdrage mag worden besteed voor het doen van uitgaven die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project waarvoor de aanvraag is ingediend. Het gaat om kosten voor het realiseren van woonruimten voor een aandachtsgroep. Verder mag de gemeente de kosten nog niet volledig gedekt hebben uit bestaande en toegezegde middelen.



Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde kostenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

tichtingskosten, bestaande uit: Grondkosten (grond is in eigendom van gemeente en wordt om niet ter beschikking gesteld). Aanschafkosten vastgoed: aanschafprijs $5.1.2.i$ per unit x $5.1.2.i$ flex-woningen en $5.1.2.i$ unit met een algemene functie. Bouw- en woonrijp maken: stelprijs € $5.1.2.i$ /per m2 x kaveloppervlakte van $5.1.2.i$ m2. Bouwkosten, zijnde: aanbrengen fundering en ontsluiting $5.1.2.i$ x $5.1.2.i$ wooneenheden), aansluitkosten $5.1.2.i$ x $5.1.2.i$ wooneenheden), leges (2,55% van de totale realisatiekosten wooneenheden), projectkosten externe partijen architect, flora & fauna onderzoek, milieumetingen en bodemonderzoek, keuringen, labelling, communicatie, etc): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, =. Projectkosten: interne voorbereidings/projectkosten (gesteld op 5% van de bijdrage). Overige projectkosten: restant van interne projectkosten (projectmanagement en inzet manuren vanuit diverse diensten: centrale vastgoedorganisatie, stedenbouw, juridische zaken, grondzaken en communicatie): gesteld op vaste post van $5.1.2.i$, = minus de post 'projectkosten'. Exploitatiekosten (gesteld op € $5.1.2.i$ per wooneenheid per jaar), bestaande uit: Onderhoudskosten:(groot en reparatieonderhoud) : 70% van de exploitatiekosten. Beheerkosten (contractonderhoud en beheer algemene ruimten):30% van de exploitatiekosten. Sociaal beheer: (inzet manuren sociaal beheerder en kosten voor verbetering leefbaarheid): 10% van de gevraagde bijdrage. Tussentijdse verplaatsing: (verhuizing van flexwoningen naar andere locatie):gesteld op $5.1.2.i$ per wooneenheid x $5.1.2.i$ wooneenheden.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde opbrengstenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Huuropbrengsten: (gemiddelde maandhuur $5.1.2.i$): $5.1.2.i$ wooneenheden x $5.1.2.i$ per maand (x $5.1.2.i$ jaar); Restwaarde: gesteld op € 0,=. Er zijn geen eerdere subsidies ontvangen voor dit project. Wel hebben we een aanvraag ingediend voor een bijdrage vanuit de Stimuleringsregeling Flex- & transformatiewoningen.

Begroting

Bereken het financiële tekort met behulp van het format dat u kunt vinden.

Let op: alle kosten- en opbrengstenkosten in de projectbegroting zijn exclusief btw.

Let op: Is het project ook voor niet-aandachtsgroepen bestemd? Geef dan alleen het financiële tekort op van het gedeelte dat voor aandachtsgroepen bestemd is.



Upload ingevulde begroting *

Bestandsnaam

5.1.2.i

Uploaddatum

13-10-2022

De specifieke uitkering bedraagt maximaal €7.000 per te realiseren woonruimte met een totaal maximum van €2.000.000. Kosten mogen alleen opgevoerd worden indien deze voor minimaal 85% toerekenbaar zijn aan de bouw van woonruimten voor aandachtsgroepen.

Maximaal 5% van de gevraagde bijdrage mag opgevoerd worden voor noodzakelijke projectkosten en maximaal 10% van het gevraagde bedrag voor het financieren van sociaal beheer.

Vul hieronder de totaalkosten in. Met totaalkosten wordt bedoeld het berekende totale financiële tekort zoals blijkt uit de projectbegroting.

Kostensoort	Opgegeven kosten	Uitkering %	Gevraagde uitkering
Totaalkosten	5.1.2.i	100,00	5.1.2.i

Totaalbedrag uitkering

Totale kosten

5.1.2.i

Totaal berekende uitkering

Totaal gevraagde uitkering

Btw-compensatiefonds

Als gemeente betaalt u btw over diensten en goederen die u extern inkoopt. U kunt de btw die u betaalde over uitbesteed werk terugvragen bij het BTW-compensatiefonds. U mag als gemeente niet als ondernemer handelen om zaken ter beschikking te stellen aan één of meer individuele derden. De btw-kosten die daaruit voortvloeien kunnen niet opgevoerd worden bij het BTW-compensatiefonds.

De aan te vragen compensatie kan nooit meer bedragen dan 21% van de gevraagde bijdrage.

Welk bedrag aan betaalde btw vraagt u terug bij het

BTW- compensatiefonds?

€ 0,00

Extra bijlagen (optioneel)

Beschikt u over aanvullende documenten die u graag bij uw aanvraag wilt voegen?

Dan kunt u deze hier uploaden.



Aanvullende documenten

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Verklaring aanvraag

Let op: U moet het laten weten als er belangrijke wijzigingen zijn ten opzichte van uw aanvraag, bijvoorbeeld:

- veranderingen in de activiteiten waarvoor u de uitkering krijgt;
- u realiseert een ander aantal woonruimten;
- u haalt de mijlpalen niet.

De uitkering wordt toegekend als deze wordt besteed aan ongedekte kosten voor zaken die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor een project.

Ik verklaar dat mijn aanvraag voldoet aan de voorwaarden in de regeling.



Verklaring

Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.



Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.



Gegevens ondertekenaar

<i>Naam organisatie</i>	Gemeente Den Haag
<i>KVK-nummer</i>	27370927
<i>Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar?</i>	Ja
<i>Naam ondertekenaar</i>	5.1.2.e
<i>Datum van ondertekenen</i>	13-10-2022 13:43:58

Deze PDF is gegenereerd op:

13-10-2022 13:43:58

**Naam regeling**

Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen (RHA 2022)

Zaaknummer

RHA2022-03327101

Gebeurtenis

Indienen aanvraag

Datum indiening verzoek

13 oktober 2022

 Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) uw aanvraag indienen voor de Regeling Huisvesting Aandachtsgroepen (RHA 2022) (formeel: Meerjarige regeling specifieke uitkeringen voor huisvesting aandachtsgroepen).

De regeling betreft een eenmalige specifieke uitkering aan gemeenten voor de bouw van permanente en/of flexibele woonruimte voor aandachtsgroepen.

Lees de voorwaarden op

Als u vragen heeft, stuur dan een mail naar rha@rvo.nl

U kunt eenmaal een uitkering aanvragen voor het project in deze aanvraag. U kunt wel meerdere aanvragen voor een uitkering doen, maar niet voor hetzelfde project.

U kunt altijd de aanvraag tussendoor opslaan en later afmaken. Klik hiervoor onderaan de pagina op de knop 'Opslaan en formulier verlaten'.

* = Veld is verplicht

Intakevragen

Wordt deze aanvraag ingediend namens het college van burgemeester en wethouders?

Ja

Is de totale gevraagde bijdrage van de gemeente voor deze regeling maximaal € 2.000.000?

Ja



Bevat het project de (nieuw)bouw van of
transformatie naar permanente en/of flexibele
woonruimten voor één of meerdere
aandachtsgroep(en)?

Ja

Ik heb eerder geen aanvraag gedaan voor dezelfde
kostenactiviteiten van dit project vanuit andere
regelingen.

Ja

Gegevens Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Den Haag

KVK-nummer

27370927

Rechtsvorm

Anders

Kies een vestiging

Gemeente 's-Gravenhage, Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE, 000024543365

Bezoekadres

Spui 68, 2511BT 'S-GRAVENHAGE

Correspondentieadres

Postbus 12640, 2500DN 'S-GRAVENHAGE

Rekening

IBAN

5.1.2.e

Contactpersoon aanvrager

Aanhef

5.1.2.e

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielfnummer

5.1.2.e

E-mailadres

5.1.2.e@denhaag.nl



U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

2e contactpersoon

Aanhef

Voorletter(s)

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Telefoonnummer

Mobielnummer

E-mailadres

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@den Haag.nl

Project

Omschrijf in maximaal 300 woorden

- het project en de locatie(s) waarvoor u de specifieke uitkering aanvraagt
- de fysieke kenmerken van het project, zoals het pand, de locatie en ligging
- het huidige en toekomstige gebruik van het projectgebied
- de permanente en flexibele woonruimten die worden toegevoegd door nieuwbouw of transformatie
- eventuele onderdelen van het project waar u geen uitkering voor aanvraagt (de reikwijdte van het project)

Projectnaam

5.1.2.i



Projectomschrijving

De ^{5.1.2.i} is gelegen in de wijk Morgenstond in het gebied Den Haag Zuidwest. Den Haag Zuidwest wordt de komende jaren fors onder handen genomen in de vorm van transformatie, renovatie en overige ontwikkeling van het gebied. Het project ^{5.1.2.i} ^{5.1.2.i} betreft de realisatie van ^{5.1.2.i} flexibele woningen op een sportveld. ^{5.1.2.i} Dit project met ^{5.1.2.i} flexwoningen kan huisvesting bieden aan ^{5.1.2.i}.

Startdatum (van)

01-04-2023

Einddatum (t/m)

01-03-2024

Looptijd project bedraagt

11 maand(en) en 1 dag(en)

Kerngegevens project

Geef hieronder een overzicht van de aantallen te realiseren woonruimten per beoogde aandachtsgroep.

Dak- en/of thuisloze mensen (aantal woonruimten)	0
Statushouders (aantal woonruimten)	^{5.1.2.i}
Mensen die uitstromen uit een intramurale situatie (aantal woonruimten)	0
Arbeidsmigranten (aantal woonruimten)	0
Uitwonende studenten (aantal woonruimten)	0
Woonwagenbewoners (aantal woonruimten)	0
Mensen met sociale en/of medische urgentie (aantal woonruimten)	0

Totaal aantal ruimten

De totalen die u hier vermeldt, moeten overeenkomen met de som van woonruimten die u opgeeft bij kerngegevens project.

Geef hier het totaal aantal permanente woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

0

Geef hier het totaal aantal flexibele woonruimten op waarvoor de bijdrage wordt gevraagd.

^{5.1.2.i}



Processtappen

Welke stappen moet u nog zetten om tot realisatie te komen? Beschrijf de planologische status (omgevingsvergunning), het draagvlak van het plan bij relevante belanghebbenden in het gebied en de stand van zaken rondom afspraken met derden zoals uitvoerende partijen.

Beschrijf en onderbouw de te nemen processtappen in maximaal 250 woorden.

Opstellen projectopdracht: Q4 2022 ; Quick scans locatie & bodemonderzoek: Q4 2022; Exploitatie- & samenwerkingsovereenkomst woningcorporatie: Q1 2023; Voorlopig ontwerp gereed: Q1 2023; Participatie en communicatie traject: Q1 2023- Q4 2023 (doorlopend traject); Definitief ontwerp: Q2 2023; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Aanvraag vergunningen: Q2 2023 ; Start uitvoering - bouwrijp maken grond: Q2 - Q3 2023; Realisatie flex-woningen: Q3 2023 - Q1; 2024 / 1e woning gereed: november 2023.

Mijlpalen van het project

Onderbouw ook hoe u borgt dat de realisatie gehaald wordt. Maak hierbij een onderscheid tussen het zetten van onomkeerbare stappen (binnen 2 jaar na toekenning aanvraag) en de realisatie (binnen 5 jaar na toekenning aanvraag).

Beschrijf en onderbouw de mijlpalen in maximaal 250 woorden

Mijlpalen: Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023 ; Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023; Vergunningen ontvangen: Q2 2023; Onomkeerbare mijlpalen: Aanbesteding project/ inkoop flexwoningen: Q2 2023; Realisatie woningen: start in Q3 2023

Afspraken

Hieronder dient u te vermelden welke afspraken er zijn en wat de gemeente gaat doen om tot deze afspraken te komen.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de gemaakte of geplande afspraken over de betaalbaarheid (wat is de maximale huurprijs voor minstens 10 jaar; langdurig behoud van de lage huurprijs).

Het kader voor de projectafspraken over de betaalbaarheid van de huren is vastgelegd in de Prestatieafspraken tussen gemeente en corporaties en het Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders. Project specifieke afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de exploitant van de woningen, waarbij de kern is dat de woningen gedurende de exploitatieperiode betaalbaar (onder de aftoppingsgrens) verhuurd worden (Voor 1 en 2 persoons huishoudens onder de 1e aftoppingsgrens).

Beschrijf in maximaal 250 woorden hoe er afspraken worden gemaakt over het langdurig behoud van de huisvesting voor de aandachtsgroepen (na realisatie minimaal 10 jaar bestemd voor een aandachtsgroep).

De gemeente maakt schriftelijke afspraken met de vrhuurder over het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen (statushouders en/of uitstromers uit zorginstellingen) in dit project. Bij verhuizingen van iemand uit deze doelgroepen koppelt de gemeente opnieuw iemand uit dezelfde doelgroep voor huisvesting aan dit project/deze verhuurder. Zo wordt het aandeel toewijzingen aan de doelgroepen binnen dit project bewaakt en in stand gehouden.



Beschrijf in maximaal 250 woorden welke afspraken er zijn of worden gemaakt over het zorg- en ondersteuningsaanbod voor de desbetreffende aandachtsgroepen die gehuisvest worden.

In de overeenkomst met de woningcorporatie leggen we afspraken vast over de (zorg)begeleiding van de desbetreffende aandachtsgroep, zoals de inzet van een sociaal beheerder. Daarnaast vinden er regelmatige overleggen plaats met Vluchtelingenwerk.

Risico's

Ga in op risico's in de planvorming, juridische risico's, draagvlak in de omgeving en afspraken met de markt en corporaties (contracten). Verwijs waar nodig naar openbare of bij u opvraagbare brondocumentatie.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de eventuele geschillen of procedures met andere overheden of partijen die de haalbaarheid en planning in het project kunnen beïnvloeden.

Niet (tijdig) verkrijgen van omgevingsvergunning voor tijdelijke woningen i.r.t. voldoen aan milieueisen ; Ontbreken van draagvlak bij omwonenden en andere stakeholders.

Beschrijf in maximaal 250 woorden eventuele conflicterende belangen met medeoverheden in of rondom het projectgebied en hoe hier regionaal over afgestemd is.

nog geen risico's voorzien.

Beschrijf in maximaal 250 woorden de financiële en/of marktrisico's van het project.

Financiële risico's: bouwkostenstijging, vertraging van de uitvoering, niet verkrijgen van aangevraagde financiële bijdragen van de overheid.

Toelichting activiteiten en kostenposten

Let op: de rijksbijdrage mag worden besteed voor het doen van uitgaven die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor het realiseren van het project waarvoor de aanvraag is ingediend. Het gaat om kosten voor het realiseren van woonruimten voor een aandachtsgroep. Verder mag de gemeente de kosten nog niet volledig gedekt hebben uit bestaande en toegezegde middelen.



Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde kostenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Stichtingskosten, bestaande uit: Grondkosten (grond is in eigendom van gemeente en wordt om niet ter beschikking gesteld). Aanschafkosten vastgoed: aanschafprijs 5.1.2.i per unit x 5.1.2.i flex-woningen en 5.1.2.i unit met een algemene functie. Bouwen woonrijp maken: stelprijs 5.1.2.i per m2 x kaveloppervlakte van 5.1.2.i m2. Bouwkosten, zijnde: aanbrengen fundering en ontsluiting 5.1.2.i x 5.1.2.i wooneenheden), aansluitkosten 5.1.2.i x 5.1.2.i wooneenheden), leges (2,55% van de totale realisatiekosten wooneenheden), projectkosten externe partijen architect, flora & fauna onderzoek, milieumetingen en bodemonderzoek, keuringen, labelling, communicatie, etc): gesteld op vaste post van 5.1.2.i, =. Projectkosten: interne voorbereidings/projectkosten (gesteld op 5% van de bijdrage). Overige projectkosten: restant van interne projectkosten (projectmanagement en inzet manuren vanuit diverse diensten: centrale vastgoedorganisatie, stedenbouw, juridische zaken, grondzaken en communicatie): gesteld op vaste post van 5.1.2.i, = minus de post 'projectkosten'. Exploitatiekosten (gesteld op 5.1.2.i per wooneenheid per jaar), bestaande uit: Onderhoudskosten:(groot en reparatieonderhoud) : 70% van de exploitatiekosten. Beheerkosten (contractonderhoud en beheer algemene ruimten):30% van de exploitatiekosten. Sociaal beheer: (inzet manuren sociaal beheerder en kosten voor verbetering leefbaarheid): 10% van de gevraagde bijdrage. Tussentijdse verplaatsing: (verhuizing van flexwoningen naar andere locatie):gesteld op 5.1.2.i per wooneenheid x 5.1.2.i wooneenheden.

Geef in maximaal 250 woorden een overzicht van de opgevoerde opbrengstenposten. Licht per kostenpost toe wat u gaat doen (PxQ toelichting).

Huuropbrengsten: (gemiddelde maandhuur 5.1.2.i): 5.1.2.i wooneenheden x 5.1.2.i per maand (x 5.1.2.i); Restwaarde: gesteld op € 0,=. Er zijn geen eerdere subsidies ontvangen voor dit project. Wel hebben we een aanvraag ingediend voor een bijdrage vanuit de Stimuleringsregeling Flex- & transformatiewoningen.

Begroting

Bereken het financiële tekort met behulp van het format dat u kunt vinden.

Let op: alle kosten- en opbrengstenkosten in de projectbegroting zijn exclusief btw.

Let op: Is het project ook voor niet-aandachtsgroepen bestemd? Geef dan alleen het financiële tekort op van het gedeelte dat voor aandachtsgroepen bestemd is.



Upload ingevulde begroting *

Bestandsnaam

5.1.2.i

Uloaddatum

13-10-2022

De specifieke uitkering bedraagt maximaal €7.000 per te realiseren woonruimte met een totaal maximum van €2.000.000. Kosten mogen alleen opgevoerd worden indien deze voor minimaal 85% toerekenbaar zijn aan de bouw van woonruimten voor aandachtsgroepen.

Maximaal 5% van de gevraagde bijdrage mag opgevoerd worden voor noodzakelijke projectkosten en maximaal 10% van het gevraagde bedrag voor het financieren van sociaal beheer.

Vul hieronder de totaalkosten in. Met totaalkosten wordt bedoeld het berekende totale financiële tekort zoals blijkt uit de projectbegroting.

Kostensoort	Opgegeven kosten	Uitkering %	Gevraagde uitkering
Totaalkosten	5.1.2.i	100,00	5.1.2.i

Totaalbedrag uitkering

Totale kosten

Totaal berekende uitkering

Totaal berekende uitkering (gemaximeerd)

Totaal gevraagde uitkering

5.1.2.i

Btw-compensatiefonds

Als gemeente betaalt u btw over diensten en goederen die u extern inkoopt. U kunt de btw die u betaalde over uitbesteed werk terugvragen bij het BTW-compensatiefonds. U mag als gemeente niet als ondernemer handelen om zaken ter beschikking te stellen aan één of meer individuele derden. De btw-kosten die daaruit voortvloeien kunnen niet opgevoerd worden bij het BTW-compensatiefonds.

De aan te vragen compensatie kan nooit meer bedragen dan 21% van de gevraagde bijdrage.

Welk bedrag aan betaalde btw vraagt u terug bij het

BTW- compensatiefonds?

€ 0,00

Extra bijlagen (optioneel)

Beschikt u over aanvullende documenten die u graag bij uw aanvraag wilt voegen?

Dan kunt u deze hier uploaden.



Aanvullende documenten

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Verklaring aanvraag

Let op: U moet het laten weten als er belangrijke wijzigingen zijn ten opzichte van uw aanvraag, bijvoorbeeld:

- veranderingen in de activiteiten waarvoor u de uitkering krijgt;
- u realiseert een ander aantal woonruimten;
- u haalt de mijlpalen niet.

De uitkering wordt toegekend als deze wordt besteed aan ongedekte kosten voor zaken die aantoonbaar bijdragen aan en noodzakelijk zijn voor een project.

Ik verklaar dat mijn aanvraag voldoet aan de voorwaarden in de regeling.



Verklaring

Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.



Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.



Gegevens ondertekenaar

<i>Naam organisatie</i>	Gemeente Den Haag
<i>KVK-nummer</i>	27370927
<i>Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar?</i>	Ja
<i>Naam ondertekenaar</i>	5.1.2.e
<i>Datum van ondertekenen</i>	13-10-2022 12:34:14

Deze PDF is gegenereerd op:

13-10-2022 12:34:14

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 20 Oct 2022 09:54:53 +0200
To: 5.1.2.e @denhaag.nl
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e @denhaag.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e @denhaag.nl>
Subject: RE: afspraak 5.1.2.e

Dag 5.1.2.e

5.1.2.e refereert aan de inkoop van 2000 woonunits door de RVB, waarvoor Den Haag inderdaad niet zijn hand heeft opgestoken.

Allereerst goed om te vermelden dat de corporaties zich als potentiële afnemer moesten melden (met instemming van de gemeente over de locatie). Volgens de voorwaarden van BZK/RVB zouden die woonunits in Q2 2023 geplaatst moeten kunnen worden.

We hebben geen project waarvoor in Q2 2023 al woonunits geplaatst kunnen worden (en Q3 wordt ook moeilijk).

We hebben wel onze hand opgestoken voor de stimuleringsregeling tijdelijke woonruimte. We hebben voor 5.1.2.i woningen aanvragen gedaan op verschillende locaties, waaronder 5.1.2.i. Met die regeling kunnen we 12.000 per woning ontvangen onder de voorwaarde dat we binnen een jaar de eerste woonunits plaatsen en binnen twee jaar het hele project is afgerond. In de Haagse flexprojecten is nog een haalbaarheidsstudie, besluitvorming, vergunning, bouwrijp maken nodig alvorens de woonunits te kunnen plaatsen. 5.1.2.i is iets verder, hier ligt een haalbaarheidsstudie, maar voor de ontsluiting van het terrein is waarschijnlijk een bruggetje nodig dat de nodige tijd vergt.

Ik heb gisteren nog een keer nagevraagd bij BZK: die voorwaarde van een jaar tot eerste woonunit is hard. Voor een aantal projecten moeten we eerst nog langs intaketeam, crisisteam en projectopdracht DT. Kortom, de planning is alleen haalbaar als het DT hier voor wil gaan en de zorg van 5.1.2.e over de planning is denk ik reëel. Voorstel dat ik met 5.1.2.e heb besproken is dat we hiervoor een memo voor het DT voorbereiden en hiermee langs een aantal vakafdelingen gaan.

Groeten, 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e @denhaag.nl
Verzonden: woensdag 19 oktober 2022 21:48
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @denhaag.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e @denhaag.nl>
Onderwerp: Fwd: afspraak 5.1.2.e

Kan jij checken wat hier speelt? 5.2.1

Gr 5.1.2.e

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: 5.1.2.e @denhaag.nl
Verzonden: woensdag, oktober 19, 2022 9:46 PM
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @denhaag.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e @denhaag.nl>
Onderwerp: Re: afspraak 5.1.2.e

PS. Den Haag heeft voor 5.1.2.i woningen projecten ingediend, zelfs als een van de eersten. BZK was zeer te spreken over onze projecten.

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: 5.1.2.e @denhaag.nl
Verzonden: Wednesday, October 19, 2022 9:43:33 PM

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>

Onderwerp: Re: afspraak 5.1.2.e

5.1.2.e weet daar niks van, is ZW 5.1.2.e 5.1.2.e is projectleider.

Gr 5.1.2.e

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>

Verzonden: Wednesday, October 19, 2022 9:17:10 PM

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>

Onderwerp: afspraak 5.1.2.e

beste 5.1.2.e en 5.1.2.e

komende vrijdag 10.30 heeft ronald een afspraak met 5.1.2.e staan. Hebben jullie nog een update op beide (langlopende zaken)?

dank en groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@staedion.nl>

Verzonden: maandag 3 oktober 2022 10:18

Aan: Ronald Nomes <ronald.nomes@denhaag.nl>

Onderwerp: RE: Flexwoningen locatie 5.1.2.i

Dag 5.1.2.e

Ondanks dat velen aan vele kanten van goede wil zijn, komt deze niet van de grond. Goed om binnenkort in projecten overleg oid af te wegen of we hier wel met elkaar aan blijven trekken of we dit niet anders stop moeten zetten.

Inmiddels is de landelijke taskforce versnelling, met als onderdeel versnellen van flexwoningen gestart met inkoop van 2000 flexwoningen. Hiermee het risico wegnemend in deze eerste fase en vooruitlopend op definitief planvorming.

Los van deze casus, begrijp ik dat Den Haag niet 'op de lijst' staat voor deze eerste landelijke ronde. Ik merk dat bij BZK, de landelijke taskforce en ook aedes dit vraagtekens oproept dat den haag de enige gemeente is ongeveer die niet zijn vinger op steekt.

Voor nu leek me goed even dit signaal te delen en ook aan jullie uiteraard ter afweging of gemeente / wethouder dit ook daadwerkelijk wil.

Groet 5.1.2.e

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Van: Ronald Nomes <ronald.nomes@denhaag.nl>

Verzonden: vrijdag 20 mei 2022 16:48

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e <@staedion.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e <@denhaag.nl>; 5.1.2.e <@denhaag.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e <@denhaag.nl>

Onderwerp: Re: Flexwoningen locatie 5.1.2.i

Beste 5.1.2.e

Ik ga 'm hier bespreken en kom er volgende week bij je op terug.

Met vriendelijke groeten,

Ronald Nomes

Algemeen Directeur
Dienst Stedelijke Ontwikkeling
Gemeente Den Haag

Op 18 mei 2022 om 20:18 heeft 5.1.2.e <5.1.2.e <@staedion.nl> het volgende geschreven:

Beste Ronald,

Met veel enthousiasme zijn we van start gegaan met het zoeken naar mogelijkheden om de bijzondere doelgroep in een sneller tempo in de stad te kunnen huisvesten. Wij vinden dit een belangrijke opgave en willen daaraan graag onze bijdrage leveren. De meest vooruitlopende is

We verwachten meer hulp van de gemeente bij het haalbaar maken van deze ontwikkeling. Gezien dat het lijkt 'weg te lopen', leek het me nodig deze hulpvraag aan je voor te leggen door:

- 1. de locaties met flexwoningen volledig in te zetten voor de overeengekomen taakstelling van Staedion t.b.v. huisvesting bijzondere doelgroepen (statushouders of uitstroom zorg i.c.m. urgenten en/of herhuisvesting DGZ, in variant van bijvoorbeeld 30% & 70% op de 80 flexwoningen);*
- 2. een financiële bijdrage vanuit de gemeente te leveren aan het onrendabele deel van het project (in ieder geval het minimaliseren van de huurprijs voor de locatie) en meer locaties bieden met toekomstige kansen voor het ontwikkelen van extra reguliere sociale nieuwbouwwoningen op idealiter in de veerkrachtige wijken.*
- 3. zekerheid bieden voor een nieuwe toekomstige locatie t.b.v. de tweede 15-jarige exploitatieperiode;*

Onderstaand nog nadere toelichting op waar druk op project door is ontstaan.

Dank voor je interventie of duidelijkheid.

Groet en tot spreek,

5.1.2.e

Staedion

5.1.1.c

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 2 Nov 2022 13:19:51 +0200
To: "5.1.2.e" @haagwonen.nl" <5.1.2.e@haagwonen.nl>; "5.1.2.e" @staedion.nl" <5.1.2.e@staedion.nl>; "5.1.2.e" @vestia.nl" <5.1.2.e@vestia.nl>; "5.1.2.e" @vestia.nl" <5.1.2.e@vestia.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@denhaag.nl>
Subject: overleg projecten flexwoningen

Goedemiddag allemaal,

Graag willen wij op korte termijn een afspraak met jullie plannen om jullie bij te praten over de gesprekken die wij hebben gehad met Binnenlandse Zaken (BZK) en de Taskforce die hen adviseert over de subsidieaanvragen die wij afgelopen maanden hebben ingediend voor de (nieuwe) projecten uit het Doorbraakplan.

Hierbij kwamen 2 dingen duidelijk naar voren:

- Versnelling in de uitvoering is noodzakelijk voor verkrijgen van de subsidie 5.1.2.i

5.1.2.i

5.1.2.i

Flexwoningen via RVB

Inmiddels weten we dat het nog steeds mogelijk is om flexwoningen te bestellen bij RVB. Maar dan wil men dit graag op korte termijn weten.

De gunning van de aanbesteding (voor het leveren van de flexwoningen) vindt namelijk 19 november plaats.

5.1.2.i

5.1.2.i

5.1.2.i

5.1.1.c

Graag willen we met jullie afstemmen voor welke locaties wij eventueel nog mogelijkheden zien om flexwoningen af te nemen via het RVB.

En we zijn benieuwd welke alternatieve mogelijkheden jullie hiervoor zien met de garantie dat de levering en plaatsing 5.1.2.i plaatsvindt?

5.1.2.i

Business Case

Een aantal van jullie hebben ons verzocht onze business case, die is gebaseerd op project 5.1.2.i 5.1.1.c en wij als basis hebben gebruikt voor de subsidieaanvragen, toe te lichten.

Dit willen we graag doen in dit gezamenlijke overleg.

Datum overleg

Omdat we op korte termijn (volgende week) dit overleg willen plannen, zullen we even persoonlijk contact met jullie opnemen om te inventariseren welke datum jullie allen schikt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

From: " 5.1.2.e "
Sent: Tue, 1 Nov 2022 15:51:16 +0200
To: " 5.1.2.e " <5.1.2.e@denhaag.nl>; " 5.1.2.e " <5.1.2.e@denhaag.nl>
Subject: FW: Versnelling flexwoningen
Categories: Actie 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>
Verzonden: vrijdag 21 oktober 2022 13:54
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>
Onderwerp: Versnelling flexwoningen

Hoi 5.1.2.e

Ik zou nog terugkomen op mijn idee voor versnellen van alle flexwoningprojecten.

5.2.1 een voorstel moet doen richting DT om een plantoetser bij V&T vrij te spelen voor deze projecten.

Die plantoetser/projectinspecteur kan dan in eerste instantie adviseren welke procedure bij welk project het beste is. Dan kan verschillen op basis van opgave, omgeving, periode, enz. 5.2.1 een planoloog (van S&P) moet laten meekijken aangezien zij ook vanuit de beleidskant adviseren in dit soort trajecten. Tot slot, vanuit Projecten zou ik een planningsadviseur aanhaken die je kan helpen bij het maken van een planning van start subsidie tot oplevering woning(en).

5.2.1 is het volgens mij verantwoord nu aan de voorkant te analyseren of het mogelijk is om binnen een jaar woningen neer te zetten en wat daar dan (aan versnelling in interne processen) voor nodig is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Gemeente Den Haag
Dienst Stedelijke Ontwikkeling
Projectmanagementbureau Den Haag
Postbus 12655
2500 DP DEN HAAG
www.denhaag.nl



Den Haag

De disclaimer van toepassing op e-mail van de gemeente Den Haag vindt u op: <http://www.denhaag.nl/disclaimer>

From: "5.1.2.e"
Sent: Fri, 21 Oct 2022 09:28:39 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@nl.ey.com>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@denhaag.nl>
Subject: FW: s-Gravenhage-5.1.2.i & s-Gravenhage-5.1.2.i | Taskforce | Stimuleringsregeling

Goedemorgen 5.1.2.e
Naar aanleiding van de gesprekken van gisteren stuur ik hierbij nog de gevraagde aanvullende informatie.
Project 5.1.2.i
In het aanvraagformulier is het bedrag van de onrendabele top per woning niet correct overgekomen. Dit bedrag moet zijn € 5.1.2.b
Ook hier was de laatste '0' weer weggefallen. 5.1.2.i

Hieronder stuur ik een aangepast overzicht van ons projecten-programma.

						Doelgr oep:		Stimuleringsr egeling Flex- & transf.wonin		Subsidie aanvraag Stimuleringsre geling Flex- en transf. woningen
#	Naam	eigenaar kavel / gebouw	Stadsdeel	Corporati e	Aanta totaal s	Status- houder	Doelgr oep: Zorg	Transfor matie / Flexibel	gen ID	
1	5.1.2.i									
2										
3										
4										
5										
6										
7										

Mocht er nog aanvullende informatie nodig zijn, dan hoor ik dat graag.

5.1.2.e
Afdeling Wonen
Projecten huisvesting aandachtsgroepen

Van: 5.1.2.e
Verzonden: dinsdag 18 oktober 2022 11:42
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@nl.ey.com>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@denhaag.nl>
Onderwerp: RE: s-Gravenhage 5.1.2.i & s-Gravenhage 5.1.2.i | Taskforce | Stimuleringsregeling

Goedemorgen 5.1.2.e

In vervolg op ons gesprek van vanmorgen stuur ik je hierbij nog de gevraagde informatie.

Aangevraagde bijdragen Stimuleringsregeling

In totaal hebben wij 7 aanvragen ingediend voor projecten met flexwoningen. Helaas is op het aanvraagformulier het bedrag van de aangevraagde bijdrage niet goed overgekomen (de laatste 3 nullen zijn weggevallen).
In onderstaande tabel is weergegeven welke bijdrage we per project hebben aangevraagd.

5.1.2.b

		eigenaar			Aant	Status		Stimulerings	Subsidie
		kavel /	Stadsdeel	Corporati	al	-	Transfor	regeling	aanvraag
		gebouw		e	totaa	houde	matie /	Flex- &	Stimuleringsr
#	Naam				l	rs	Zorg	gen ID	egeling Flex-
1	5.1.2.i								woningen
2									
3									
4									
5									
6									
7									
	TOTAAL				5.1.2.i	5.1.2.i			

Doorbraakplan Huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders

Bovenstaande projecten willen wij realiseren binnen het kader van het *Doorbraakplan huisvesting zorgdoelgroepen en statushouders*. Ter informatie stuur ik dit plan toe.

Planning

Zoals aangegeven hanteren we voor alle projecten op dit moment dezelfde planning op hoofdlijnen. Deze planning is strak, maar we willen alles in het werk stellen om ook daadwerkelijk zo snel mogelijk de extra woonplekken te realiseren.

5.1.2.i

5.1.2.i

Mijlpalen:

- Exploitatie/samenwerkingsovereenkomst met woningcorporatie: Q1 2023
- Bestuurlijke besluitvorming: Q2 2023
- Vergunningen ontvangen: Q2 2023

Onomkeerbare mijlpalen:

- Aanbesteding project/ inkoop flexwoningen: Q2 2023
- Realisatie woningen: start in Q3 2023

5.1.2.i

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Afdeling Wonen

Projecten huisvesting aandachtsgroepen

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@nl.ey.com>

Verzonden: dinsdag 18 oktober 2022 10:17

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@den Haag.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@den Haag.nl>

Onderwerp: s-Gravenhage-5.1.2.i & s-Gravenhage-5.1.2.i | Taskforce | Stimuleringsregeling

Dag 5.1.2.e en 5.1.2.e

Dank voor het prettige gesprek over de Stimuleringsaanvraag van 5.1.2.i

Graag ontvang ik voor het beoordelen van de aanvragen nog de volgende documenten/informatie (over alle projecten):

- Planning
- Gevraagde bijdrage (als correctie op ingevulde bedragen)
- Doorbraakplan
- Waar mogelijk intentieovereenkomsten

Met vriendelijke groet,

--

5.1.2.e

realisatiehuisvesting.nl



=====

Op dit e-mailbericht en eventuele bijbehorende attachments is een disclaimer van toepassing, die is opgenomen op onze website: https://www.ey.com/nl_nl/ey-email-disclaimer Indien u niet in staat bent deze disclaimer te raadplegen en/of op te slaan, kunt u een e-mail bericht zenden aan <mailto:5.1.2.e@nl.ey.com>, waarna wij u de disclaimer zullen toezenden.

=====

This e-mail and any attachments are subject to a disclaimer which is included on our website: https://www.ey.com/en_nl/ey-email-disclaimer If you are unable to retrieve and/or save this disclaimer, please send an e-mail to <mailto:5.1.2.e@nl.ey.com> and we will send you the disclaimer.

=====