



Ministry of Foreign Affairs

1020, 102e

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Postbus 20061  
2500 EB The Hague  
The Netherlands  
www.minbuza.nl

Contact person:

102e

DSH@minbuza.nl

Date 28 November 2016

Re Act. 28374, 1020 - Support to the Armed  
Moderate Opposition in Syria

Our ref.  
DSH-430/16

Dear 102e

Please find enclosed the contract awarding an assignment for the activity referred to above.

After receipt of a countersigned copy of the contract, the instalment of  
(90%) = USD 2,781,000.- will be transferred to 1020

For the Minister of Foreign Affairs

102e

Date: 14 November 2016

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Public service contract (ARVODI-2014)

Contract number: 28374

Date  
28 November 2016

The undersigned:

Our ref.  
DSH-430/16

1. The State of the Netherlands, which has its seat in The Hague,  
represented by the Minister of Foreign Trade and Development Cooperation,  
legally represented in this matter by [REDACTED] hereinafter referred to as  
the Contracting Authority,

and

2. [REDACTED]  
which has its registered office in [REDACTED]  
legally represented in this matter by [REDACTED]  
[REDACTED] hereinafter referred to as the Contractor,

#### WHEREAS:

- [REDACTED] issued a project proposal on 1 December 2015;
- The Contracting Authority has accepted this project proposal;
- The Parties wish to lay down the ensuing legal relationship in a written Contract;

agree as follows:

A number of terms in this Contract are written with initial capitals. The meanings of these terms are defined in article 1 of the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2014 (ARVODI 2014).

#### 1. Object of the Contract

1.1 The Contracting Authority hereby commissions the Contractor to Support the Armed Moderate Opposition in Syria as described in the above mentioned proposal dated 1 December 2015. The Contractor hereby agrees to perform these Services.

1.2 The following documents are an integral part of this Contract. In the event of inconsistencies, a higher ranked document takes precedence over a lower ranked document:

1. this document;
2. the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2014 (ARVODI 2014);
3. the Project Proposal dated 1 December 2015;

1.3 The results of the Services will be delivered in the form of the submission of Narrative and a financial report. The report will in any event contain a description of the results achieved, the methods and techniques used to generate them, and

the conclusions derived from them. The report should be submitted in electronic to [DSH-reports@minbuza.nl](mailto:DSH-reports@minbuza.nl) before 30 September 2017.

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

## 2. Formation and duration of the Contract

2.1 This Contract is formed once it has been signed by both Parties.

2.2 The agreed Services will be performed in the period from 15 November 2016 to 30 June 2017.

Date  
28 November 2016

Our ref.  
DSH-430/16

## 3. Price and other financial provisions

3.1 Payment will be made as follows:

A sum of USD 2,781,000.- after the receipt of a countersigned version of this contract.

3.2 Final payment of maximum USD 309,000.- will be made once the results of the Services have been accepted.

## 4. Contacts / project managers

4.1 The Contracting Authority's contact is [REDACTED] The Contractor's contact is [REDACTED]

## 5. Time and place

5.1 In principle, the Services will be performed in Syria.

## 6. Other Terms and Conditions

6.1 This Contract is governed exclusively by the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2014, of which the Parties have already received a copy, in so far as this Contract does not contain any provisions to the contrary. Any general and special terms and conditions drawn up by the Contractor do not apply to this Contract.

## 7. User rights

7.1 Articles 24.1, 24.5 and 24.6 of the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2014 (ARVODI 2014) do not apply

7.2 The Contractor grants the Contracting Authority a non-exclusive, irrevocable right for an indefinite period to publish or reproduce the results of the Services, or have them published or reproduced, which right the Contracting Authority accepts, such in the widest possible sense, regardless of the method of use or reproduction and regardless of whether such use or method of reproduction is known when this Contract is signed.

#### 8. Declaration of integrity

The Contractor hereby declares that it has not offered or given members of the Contracting Authority's Staff any benefit in order to obtain the contract nor arranged for them to be offered or given any such benefit. It undertakes not to do so in the future with a view to inducing any members of the Contracting Authority's Staff to perform or refrain from performing any act.

Date  
28 November 2016

Our ref.  
DSH-430/16

#### 9. Final provisions

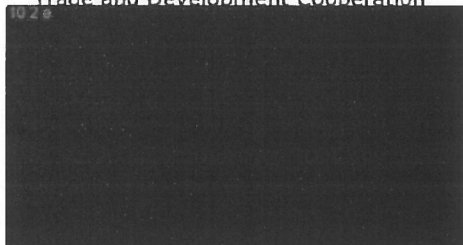
9.1 Any derogations from this Contract are binding only if they have been expressly agreed by the Parties in writing.

9.2 Any written or oral agreements previously made by the Parties about the Services that are the object of this Contract are nullified by the signature of this Contract.

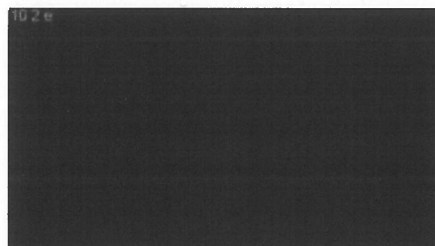
Done on the later of the two dates stated below and signed in duplicate.

The Hague, 28 November 2016

For the Minister of Foreign  
Trade and Development Cooperation



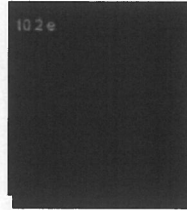
For the consultant





## Checklist betalingen

ACTIVITEIT: 28374  
Bedrag: USD 2.781.000  
Datum: 10 november 2016  
Ontvanger: [REDACTED]  
Voorschot: ja  
Op grond van: Arvodi



10/11/16

### Toelichting

In december 2015 is middels een bemo een bijdrage aan [REDACTED] van USD 10 mln. Hierbij is, door de politieke gevoeligheid, de afspraak gemaakt dat elke tranche aan R wordt voorgelegd. Er is ingezet op 3 tranches:

- circa EUR 4 mln (overgemaakt in februari 2016)
- circa EUR 3 mln (overgemaakt in mei 2016)
- circa EUR 3 mln (laatste tranche)

R is in november akkoord gegaan met overmaking van de 3<sup>e</sup> tranche (zie Sophia). Hiertoe is een nieuwe overeenkomst (Arvodi) opgesteld/getekend. Besloten is om een klein bedrag voor [REDACTED] plus bedrag voor evaluatie in mindering te brengen op de voorziene USD 3.3 miljoen.

Totaal dus EUR 2.844.389,10 (EUR 3 miljoen - EUR 95.610,90 [REDACTED] - EUR 60.000 evaluatie) = USD 3.091.727, afgerond 3.090.000.

Tevens vastgesteld dat de vorige bijdragen voldoende zijn uitgeput:

[REDACTED] DAMOS Client Update  
21 October 2016

### General Program Status Update:

- Committed 100% of the program budget for Tranches 1 and 2 (\$5,147,021) - \$540,291 were reallocated from the southern to the northern budget; this amount has not yet been assigned to new items and is as such not included in the below figures.
- Disbursed 89% of total program budget: 85% of northern budget, 95% of southern budget.
- Delivered 64% of total program budget: 76% of northern budget, 42% of southern budget.

**Conclusie:** volgende tranche kan betaald worden.

Bankreknr: [REDACTED]

SharePointPlaza

Search center 247Foxy 247Plaza WikiBuZa Newsfeed OneDrive Sites

1020



Financiële Formulieren Financial Forms

Search this site

## Formulieren afboeken voorschotten

Print Formulier

Kies formulier Afboeking



Budget plaats DSH



## AFBOEKINGSFORMULIER VOORSCHOT

(Rapportage valuta is gelijk aan contract valuta)  
(single donor of Contractueel vastgestelde percentuele bijdrage)

Aanvraagnummer:	28374		
SAP Kostenplaats:	8141DSH000		
Business Partner:	1020		
Business Partner nummer:			
Middelen besteding:	6300003330		
O.b.v. de volgende rapportages:	Eind Financieel en Eind Inhoudelijke Rapportage		
Rapportage periode van:		Rapportage periode tot:	
Contract Valuta (CV):	EUR	<input checked="" type="checkbox"/>	
HP-RM Hyperlink(s):	<a href="#">Click here to insert a hyperlink</a> <a href="#">Click here to insert a hyperlink</a>		
Bijlage(s):	<a href="#">Click here to attach a file</a>		

## CHECKLIST

Vraag	Toelichting	Antwoord
Is de inhoudelijke rapportage goedgekeurd? (Zo niet, dan kan afboeking niet plaatsvinden!)		Ja <input type="checkbox"/>
Zijn in het bemo vereisten opgenomen voor het afboeken van een voorschot? Zo ja, is hieraan voldaan?		Ja <input type="checkbox"/>
O.b.v. welke rapportage/periode is het laatst afgeboekt? Neem alle ontvangen rapportages en correcties sinds de laatste afboeking mee bij het bepalen van de nieuwe voorschottenstand.	Eind Financieel en Eind Inhoudelijke Rapportage	<input type="checkbox"/>
	Afgeboekt t/m:	31-12-2016

## LET OPI:

Is de Rapportage valuta niet gelijk aan de Contract valuta, gebruik dan het formulier "Afboeking + Valuta omrekening".

## Berekening

Omschrijving	Datum/Periode	t/m	Valuta	Bedrag
Huidig voorschotsaldo SAP:			A EUR	309.000,00
Verantwoord bedrag:			B EUR	309.000,00
Verantwoord bedrag:			C EUR	
Verantwoord bedrag:			D EUR	
Bankkosten:			E EUR	
Ontvangen rente en overige inkomsten:			F EUR	
Voorschottensaldo * (G=A-B-C-D-E+F)			G EUR	0,00
* Indien het voorschotsaldo negatief is moet het verschil verrekend worden met de volgende betaling				
VERANTWOORD BEDRAG			H EUR	309.000,00
SLOTBETALING			I EUR	
TOTAAL AF TE BOEKEN BEDRAG NA SLOTBETALING			J EUR	309.000,00

**CONTROLEBEREKENING**

Huidig voorschottensaldo SAP (CV)				K	EUR	309.000,00
Find voorschottensaldo uit rapportage (RV)				L	EUR	0,00

Af te boeken bedrag				M	EUR	309.000,00
---------------------	--	--	--	---	-----	------------

Verschild H - M (moet nul zijn)		0,00
---------------------------------	--	------

Toelichting:	
--------------	--

**BOEKINGSINSTRUCTIE SAP**

Nr	Datum	Valuta	Debet	Credit	Omschrijving: <aanvraagnummer>, Verantw., <periode>
1	11-6-2018	EUR	309.000,00		DSH_28374_afboeking n.a.v. eindrapportages
2	11-6-2018	EUR		309.000,00	DSH_28374_afboeking n.a.v. eindrapportages

	Functie	Naam	Datum	Paraaf
Opstellen:	Financieel adviseur	10 2 e	11-6-2018	10 2 e
Controle :	Financieel adviseur	10 2 e	11-6-2018	
Registratie SAP:				
Autorisatie SAP:				

\*Een negatief voorschottensaldo (G) betekent:

- 1) afboeken van het openstaande voorschottensaldo tot nul
- 2) de volgende betaling doen
- 3) het restant van het verantwoorde bedrag afboeken in SAP op de nieuwe betaling onder 2)

Click here to attach a file	Comments attachments:	
-----------------------------	-----------------------	--

Archiveer het ondertekende en ingevulde formulier in HP-RM



Ministry of Foreign Affairs

102 g, 102 e

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Postbus 20061  
2500 EB The Hague  
The Netherlands  
[www.minbuza.nl](http://www.minbuza.nl)

Contact person:

102 e

[DSH@minbuza.nl](mailto:DSH@minbuza.nl)

Date 24 November 2016

Re Act. nr. 28374/102 g Evaluation non-lethal assistance Syria

Our ref.  
DSH-484/16

Dear 102 e

Please find enclosed the contract awarding an assignment for the activity referred to above.

Please return a countersigned copy of the contract to DSH

102 e

For the Minister of Foreign Affairs  
102 e

Date: 24 November 2016

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

**Public service contract (ARVODI-2014)**

Contract number: 28374

The undersigned:

Date  
24 November 2016

Our ref.  
DSH 484/16

1. The State of the Netherlands, which has its seat in The Hague,  
represented by the Minister of Foreign Trade and Development Cooperation,  
legally represented in this matter 102 e hereinafter referred to as  
the Contracting Authority,

and

2. 102 g  
which has its registered office in 102 g  
legally represented in this matter by 102 e  
102 g hereinafter referred to as the Contractor,

**WHEREAS:**

- The Contracting Authority requires an evaluation of the Dutch NLA programme;
- 102 g issued a proposal on 31 October 2016;
- The Contracting Authority has accepted this proposal;
- The Parties wish to lay down the ensuing legal relationship in a written contract;

agree as follows:

A number of terms in this Contract are written with initial capitals. The meanings of these terms are defined in article 1 of the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2014 (ARVODI 2014).

**1. Object of the Contract**

1.1 The Contracting Authority hereby commissions the Contractor to perform an Evaluation of the Dutch non-lethal assistance Syria as described in the above mentioned proposal dated 31 October 2016. The Contractor hereby agrees to perform these Services.

1.2 The following documents are an integral part of this Contract. In the event of inconsistencies, a higher ranked document takes precedence over a lower ranked document:

1. this document;
2. the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2016 (ARVODI 2014);
3. the Project Proposal dated 31 October 2016;

## 2. Formation and duration of the Contract

2.1 This Contract is formed once it has been signed by both Parties.

2.2 The agreed Services will be performed in the period from 14 November 2016 to 30 January 2017.

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Date  
24 November 2016

Our ref.  
DSH-481/16

## 3. Price and other financial provisions

- 3.1 The Contractor will invoice retrospectively, based on the actual costs. The maximum sum to be invoiced by the Contractor is € 59.942.22 (including VAT). If the Contractor expects to exceed this sum, the Contractor will notify the Contracting Authority in writing immediately.
- 3.2 It is expressly agreed that if the Contractor does not charge VAT but some or all of the Services are not exempt from VAT, the Contracting Authority will not be liable to pay the VAT in question.
- 3.3 The fee covers all Services to be performed by the Contractor under this Contract, plus any materials needed for this purpose.
- 3.4 The agreed rates are fixed and invariable during the term of this Contract.
- 3.5 Payment will be made once the results of the Services have been accepted.
- 3.6 The Contractor will send the invoice, quoting the above-mentioned contract number to: DSH-reports@minbuza.nl

## 4. Contacts / project managers

4.1 The Contracting Authority's contact is 10 2 e  
10 2 e The Contractor's contact is 10 2 e

## 5. Time and place

5.1 In principle, the Services will be performed in Syria.

## 6. Other Terms and Conditions

6.1 This Contract is governed exclusively by the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2014 (see Annex), in so far as this Contract does not contain any provisions to the contrary. Any general and special terms and conditions drawn up by the Contractor do not apply to this Contract.



## 7. User rights

7.1 Articles 24.1, 24.5 and 24.6 of the General Government Terms and Conditions for Public Service Contracts 2014 (ARVODI 2014) do not apply

7.2 The Contractor grants the Contracting Authority a non-exclusive, irrevocable right for an indefinite period to publish or reproduce the results of the Services, or have them published or reproduced, which right the Contracting Authority accepts, such in the widest possible sense, regardless of the method of use or reproduction and regardless of whether such use or method of reproduction is known when this Contract is signed.

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Date  
24 November 2016

Our ref.  
DSH-484/16

## 8. Declaration of integrity

The Contractor hereby declares that it has not offered or given members of the Contracting Authority's Staff any benefit in order to obtain the contract nor arranged for them to be offered or given any such benefit. It undertakes not to do so in the future with a view to inducing any members of the Contracting Authority's Staff to perform or refrain from performing any act.

## 9. Final provisions

9.1 Any derogations from this Contract are binding only if they have been expressly agreed by the Parties in writing.

9.2 Any written or oral agreements previously made by the Parties about the Services that are the object of this Contract are nullified by the signature of this Contract.

Done on the later of the two dates stated below and signed in duplicate.

The Hague, 24 November 2016

For the Minister of Foreign  
Trade and Development Cooperation

102 e

For Consultant

102 e

Annex: ARVODI 2014

**INVOICE**

**Dutch Ministry of Foreign Affairs**  
North Africa and Middle East Department  
Bezuidenhoutseweg 67  
P.O. Box 20061 2500 EB The Hague  
The Netherlands

**Invoice No:** INV002182  
**Reference:** DSH-484/16  
**Contract Number:** 28374

**Invoice Date:** 11/01/2018  
**Invoice Due Date:** 10/02/2018

**To:** 10 2 e

Billable period February – June 2017

Milestone	Currency	Total
<b>Deliverable 4:</b> 20% of contracted award - Second lessons learning workshop.  <i>Note: The original contract noted that the second workshop</i> 10 2 g	EUR	€ 11,988.44
<b>Total</b>		€ 11,988.44

**Total Due: € 11,988.44**

Payment terms



**INVOICE**

**Dutch Ministry of Foreign Affairs**  
North Africa and Middle East Department  
Bezuidenhoutseweg 67  
P.O. Box 20061 2500 EB The Hague  
The Netherlands

**Invoice No:** INV001783  
**Reference:** DSH-484/16  
**Contract Number:** 28374

**Invoice Date:** 17<sup>h</sup> February, 2017  
**Invoice Due Date:** 16<sup>th</sup> March, 2017

To: 10 2 e

Billable period December 2016 – February 2017

Milestone	Currency	Total
Milestone 1: 80% of contracted award ceiling based on interim report deliverable	EUR	47,953.78
<b>Total</b>		<b>47,953.78</b>

Total Fees: € 47,953.78

Total Due: € 47,953.78

Payment terms

10 2 g

10 2 g, 10 2 e



Ministry of Foreign Affairs

102 e, 102 g

**Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department**

**Stabilisation and Rule of Law  
Division**

Postbus 20061  
2500 EB The Hague  
The Netherlands  
[www.minbuza.nl](http://www.minbuza.nl)

**Contact**

102 e

[dsh@minbuza.nl](mailto:dsh@minbuza.nl)

Date 15 February 2017

Re Act. nr. 28374, 102 g Evaluation non-lethal assistance Syria

**Our ref.**  
DSH-045/17

Dear 102 e

With reference to your e-mail I am pleased to inform you that I have approved your request for a no-cost extension until April 1, 2017.

We also agree that you may send an invoice for 80% of the contracted award ceiling.

All other conditions and stipulations as mentioned in my contract, DHS-484/16, dated the November 24, 2016, remain valid.

Please note that all correspondence should state the above-mentioned activity number.

For the Minister of Foreign Affairs,

102 e



Ministry of Foreign Affairs

Document A43

10 2 e, 10 2 g

**Department for Stabilisation  
and Humanitarian Aid**  
Programme Delivery Division  
(DSH/BU)

Rijnstraat 8  
2515 XP Den Haag  
Postbus 20061  
2500 EB Den Haag  
Nederland  
[www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)

10 2 e  
[redacted]  
dsh-bu@minbuza.nl

Date 15 May 2018  
Re Evaluation non-lethal assistance Syria;  
Activity no. 28374; Contract no. DSH0123559

**Our reference**  
DSH/BU-28877

Cc.  
10 2 e

Dear 10 2 e

With reference to Article 3.5 of the Public Service Contract, mutually signed on 24 November 2016, I hereby inform you that the results of the Services have been accepted. I have therefore decided to transfer the remaining 20% of the contracted award of EUR 11.988,44 to the following bank account:

Beneficiary Bank:

Swift Code:

Beneficiary:

Account number:

IBAN:

10 2 g

Finally, I would like to take this opportunity to thank you for your cooperation.

For the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation,

Stabilisation and Humanitarian Aid Department

102 g

Document A44



Ministry of Foreign Affairs

102 g

**Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department**

Postbus 20061  
2500 EB The Hague  
The Netherlands  
[www.minbuza.nl](http://www.minbuza.nl)

**Contact person:**

102 g

Date 21 July 2016

Re Act. nr. 29071 102 g

**Our ref.**  
DSH-256/16

102 e

With reference to your letter dated 14 July 2016 I herewith inform you that the requested Netherlands contribution to "Projects to help increase community stabilization in the provinces of 102 g Syria" has been approved.

Please find enclosed the decision awarding a grant for the activity referred to above.

An amount of EUR 357,671.- being the first instalment, will be transferred within four weeks from the date of this letter to:

Bank:

102 g

IBAN:

For the Minister of Foreign Affairs,

102 e



**Decision of 21 July 2016  
Reference 29071**

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

**1. Decision**

I have decided to award you a grant of up to EUR 397.412.-.  
The grant is based on article 10.5 of the 2006 Ministry of Foreign Affairs Grant Regulations and is awarded subject to the condition that sufficient funds are made available by the budget legislator

**Date**  
21 July 2016

**Our ref.**  
DSH-256/16

The grant is intended for the activities described in the grant application, activity plan and budget. Implementation of the activities for which the grant is intended must be completed 15 October 2016.

**2. Grounds for the decision**

I am awarding you a grant in accordance with the grant application referred to as "Projects to help increase community stabilization in the provinces of 10 2 g in Syria".

**3. Grant conditions**

You must fulfil all the obligations laid down in this decision and in the legislation on which the grant is based. You are responsible for compliance and will bear the consequences of non-compliance.

Legislation

The following legislation is in any case applicable to the grant award:

- section 2 of the Foreign Affairs (Grants) Framework Act;
- the Ministry of Foreign Affairs Grants Decree;
- article 10.5 of the Ministry of Foreign Affairs Grant Regulations 2006;

Notification requirement

You must give immediate notification if circumstances arise that may have a bearing on the grant award.

You must in any case give immediate notification in writing if you consider it plausible that the activities for which the grant was awarded will not be performed in full, at all, or on time, or if you will not be able to meet the obligations attached to the grant. The notification requirement in any case applies if you expect that at least 25% of the next instalment, according to the payment schedule in section 5, will not be spent in the period to which the payment applies, taking account of any funds remaining from previous instalments.

Second, you are required to give immediate notification in writing if you suspect or have discovered irregularities (including fraud or a violation of the contract award procedure) relating to the implementation of the activities for which the grant has been awarded. Your notification should also state the sum involved and the measures taken.

You should send your written notification, including explanatory notes and relevant documentation, to the contact person named in section 8. The notification may lead to a revision of the grant decision, including changes to the prepayment schedule and/or amounts for the remainder of the grant period.

Please consult your contact person (see section 8) if you are uncertain whether or not something needs to be notified.



### Accountability

You are required to submit a number of plans and reports for the duration of the activity to ensure that I can monitor the progress of the activities supported. The following table indicates the type of plans and reports required, when they must be submitted and for what period. They are described in more detail below.

Reports must be submitted in PDF format to **dshreports@minbuza.nl**, with a cc to the contact person named in section 8.

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Date  
21 July 2016

Our ref.  
DSH-256/16

Type of report	Period covered	Deadline
Final narrative and final financial	15 July 2016 – 15 October 2016	31 October 2016
Audit report	15 July 2016 – 15 October 2016	31 October 2016

The final narrative report will explicitly address the following aspects:

1. Outreach to different segments within the community. So far, [REDACTED] has only held discussions with community authorities (unclear if these authorities are [REDACTED] traditional elders).

2. Conflict/context analysis: the analysis of the project locations is very limited. [REDACTED] should have a conflict-sensitive context analysis in which there is also a clear description of possible risks and conflict-factors that can influence the implementation or sustainability of the project. [REDACTED] should make a risk analysis, which is not only limited to 'safety of equipment and materials' as is the case currently.

3. Gender and improvement of the role of women in society. How the activities will impact on men and women and whether they can enhance the role of women in society.

4. The results framework (project objectives) on p.7 of the proposal has to be further developed. The outputs have to match the activities and outputs as described in the text. Suggestion would be to add the activities and make it much more concrete.

5. The monitoring efforts should measure whether the objectives are being met, not only whether the equipment is still up and running (for example in the case of the bakery: is it indeed providing bread to the intended amount of people? Does this save people a long walk? Is it reaching the intended beneficiaries, or are only certain groups benefitting from the bread supply?). When further elaborating on the results chain, it would be good to add measurable indicators that can be used for monitoring.

6. 'How' the project is implemented. For example: who is going to run the bakery or the water pumps? Will people be employed? Will that be people from the village? Also, it is unclear how IDPs will be targeted? Will they be targeted specifically or as part of the whole community / village? Another 'how' question: it is stated that water will be used for agriculture - Is there also an irrigation plan?

7. Following the point above: more can be said about the risks of the projects. The risk mitigation now focuses on the risk airstrikes, extremist groups and theft. But



there may also be risks of use within the community itself (context/conflict analysis): who is going to mainly benefit from these projects (especially if the bakery and water supply start making money)? Is there a risk of bankruptcy for the bakeries in the other villages which will have less customers?

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

The final financial report should contain the information needed to determine the definitive amount of the grant. The report must contain an aggregate overview of all estimated and actual revenue (including the grant, the grant recipient's own contribution, funds provided by third parties and interest accrued) and expenditure, where relevant to the subsidised activities, and an overview of the prepayments provided by the Minister. The report must cover the entire grant period and be laid out in the same way as the budget. An explanation must be provided for all budget items that differ substantially from the budgeted revenue and expenditure.

**Date**  
21 July 2016  
**Our ref.**  
DSH-256/16

The final financial report will be accompanied by an auditors report.

#### *Record-keeping requirements*

You are required to keep records of the following: the rights and obligations relevant for determining the grant amount, and the revenues and expenditures. The records and accompanying documentation must be retained for seven years after the definitive grant amount has been determined.

#### **4. Failure to comply with the grant conditions**

Failure to comply with the conditions attached to the grant or failure to fully implement any of the activities may lead me to wholly or partially reclaim the grant.

I would also note that the ministry maintains a misuse register with a view to countering misuse of grant funding.

In case of misuse, you may be charged an administrative fine or excluded from applying for future grants.

#### **5. Payment schedule**

You will receive a prepayment of up to 90% of the grant amount. The first instalment of EUR 357.671,- will be paid within six weeks of the date of this decision.

If you have performed the activities for which the grant was awarded and have fulfilled all the obligations attached to the grant, you will receive the outstanding amount of maximum EUR 39.471 the definitive grant amount has been determined.

102 g

You must ensure that the grant is visible in your accounts in a way that clearly shows expenditures made and revenues generated using the awarded project funds.



## 6. The definitive grant amount

Unless you receive information to the contrary, I will determine the definitive grant amount within 13 weeks of receiving the necessary reporting information. The definitive grant amount will be established in a separate decision, on which basis accounts will be settled with you. You must repay any grant funds in excess of the definitive grant amount unconditionally and without delay by bank transfer to account number:

10 2 g

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Date  
21 July 2016

Our ref.  
DSH-256/16

## 7. Other obligations

- a. Any agreements with third parties regarding the implementation of the subsidised activities must be laid down in writing. Your organisation's policy regarding the prefinancing of implementing organisations must be applied.
- b. Any interest accrued on the grant must be used to finance the implementation of the activities described in your activity plan and must be included in the financial statement. No funds or interest on funds may be used for capital formation or an equalisation reserve.
- c. I am entitled to make use, free of charge, for the purpose of (insert a phrase describing the objectives of the grant in question), of all documents and other products produced in connection with this grant to which you may have intellectual property rights. Where appropriate, I will ask you to issue me with the necessary licences free of charge. You must incorporate a clause to this end in any legal arrangement with third parties.
- d. If I am of the opinion that the specific way in which the activity plan is implemented or changes in circumstances have led to a situation in which the financing of an activity is incompatible with the Dutch government's foreign policy, I will hold consultations with you. On the basis of such consultations, I may give further written instructions.
- e. In implementing the activity plan, you must take account of the fact that the Dutch government may be held responsible under international law for its implementation.
- f. With this in mind, you must refrain from supporting activities whose aim is to undermine the political autonomy of a state or to bring down a lawful government by unlawful means. Whether the one or the other is lawful or unlawful will be determined not only by the views of the government of the country in question, but also in accordance with international standards (including international law).
- g. I may investigate or instruct others to investigate the activities carried out pursuant to this decision, including your reports and financial accounts and your compliance with the obligations attached to the grant. In that case you must render every assistance to the official or officials appointed by me to carry out such an investigation and allow them access to the documents relating to the grant. I will bear the costs of any such investigation.





h. You may not offer to or accept from third parties anything of any kind whatsoever, if this could be interpreted as an illegal or corrupt practice. Such practices may provide grounds for the withdrawal of this decision or part thereof.

i. I will withdraw or amend the decision awarding the grant or reduce the grant amount only after consultation with you. Accounts will then be settled on the basis of the costs properly incurred and taking into account any financial commitments for the future that have reasonably been entered into pursuant to the decision.

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

**Date**  
21 July 2016

**Our ref.**  
DSH-256/16

#### 8. Details of contact person

If you have any questions about this decision, contact 10 2 e

I wish you every success in implementing the activities.

10 2 e

Postal address:  
Ministry of Foreign Affairs  
Postbus 20061  
2500 EB Den Haag  
telephone: 10 2 e

Within six weeks of the date of the decision, a written objection may be lodged with the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation, Division DSH, Postbus 20061, 2500 EB Den Haag. Pursuant to section 6:5 of the General Administrative Law Act the notice of objection must be signed and dated and contain at least the name and address of the person submitting it, a description of the decision against which the objection is being lodged and the grounds on which it rests. If possible, a copy of the contested decision should be enclosed.

247Plaza

Zoekcentrum 247Foxy SharePointPlaza Newsfeed OneDrive Sites

102 e



Financiële Formulieren Financial Forms

Search this site

## Betalingformulieren

Print this page

Kies formulier: Mijlpaalbet SAP gegenereerd

Budget plaats: DSH

## Beoordeling Mijlpaal Betaling GM

(SAP gegenereerd: zonder betaalverzoek/factuur)

ROUTING					
Actie	Functionaris		Datum	Paraat	Kwalificatie
Beoordeling:	budgetadministrateur	<input checked="" type="checkbox"/>	13-3-2017	102 e	goedgekeurd <input checked="" type="checkbox"/>
Akkoord/P-verklaring (BM):	Beleidsmedewerker	<input checked="" type="checkbox"/>	13/3/2017		goedgekeurd <input checked="" type="checkbox"/>
Akkoord/A-verklaring (FA/CTR):	Financieel Adviseur	<input checked="" type="checkbox"/>	13/3/17		goedgekeurd <input checked="" type="checkbox"/>
Archivering HP-RM:	budgetadministrateur	<input checked="" type="checkbox"/>	13/3/17		

BASISGEGEVENS			
Naam Aanvraag:	102 g	Toekenning nr.:	DSH0122680
Aanvraag nr.:		Middelenbesteding nr.:	6300001446
Zakenpartner:		Zakenpartner nr.:	
Vestigingsplaats:		SAP Budget plaats:	0502U04040001
Link HP-RM:	Click here to insert a hyperlink		
	Click here to insert a hyperlink		
Bijlage(n):	Click here to attach a file		

BANKGEGEVENS	
Naam:	102 g
Branche:	
Rekening nummer:	
SWIFT/IBAN/BIC:	

ASSESSMENT	NOTES	KORT ANTWOORD
1 Heeft organisatie (tijdig) aan contractuele rapportageverplichtingen (F, I, A, JP) voldaan (ref. bemo + contract) en is hier goedkeuring op afgegeven?		Ja <input checked="" type="checkbox"/>
2 Is er voldaan aan evt. verdere contractuele betalingsvoorwaarden (bijv. eigen bijdrage)?		N.v.t., zie toelichting <input checked="" type="checkbox"/>
3 Laten de tot op heden ontvangen rapportages voldoende voortgang/uitputting zien om tot betaling van deze mijlpaal over te gaan? Zo ja, ga verder met vraag 4. Zo nee, keur mijlpaalbetaling af, neem contact op met de Zakenpartner. Na overeenstemming met de Zakenpartner kunt u verder gaan met vraag 7..		Ja <input checked="" type="checkbox"/>

BETAAL DETAILS			
4 Te betalen bedrag	Valuta:	EUR <input checked="" type="checkbox"/>	Bedrag: 38.717,61
5 Type (voorschot/standaard)	Voorschot <input checked="" type="checkbox"/>		
6 Omschrijving betaling (begin altijd met aanvraagnr.+ periode, max. lengte in SAP is 80 tekens!)	PR.29071_Final payment		

MIJLPAAL AANPASSING			
7 Geef hier de nieuwe overeengekomen mijlpaalbedragen aan.	Jaar:	2017 <input checked="" type="checkbox"/>	Bedrag: 38.717,61

LET OPI Er kan pas betaald worden als een volledig getekend en in SAP geregistreerd amendement op het contract/de beschikking aanwezig is."	Jaar:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	i u t a	Bedrag:	<input type="text"/>
	Jaar:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>		Bedrag:	<input type="text"/>
	Jaar:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>		Bedrag:	<input type="text"/>
	Jaar:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>		Bedrag:	<input type="text"/>

Na registratie van het getekende amendement en invulling/verwerking van vraag 7 kan overgegaan worden tot betaling; ga terug naar vraag 4,5 en 6.

OVERIG	
8 Overige opmerkingen:	Betreft slotbetaling:

**LET OPI!! Bevestig uw betaling aan uw Business partner als dit is overeengekomen.**



Ministerie van Buitenlandse Zaken

102 g

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Postbus 20061  
2500 EB Den Haag  
The Netherlands  
www.minbuza.nl

Contactpersoon

102 e

DSH@minbuza.nl

Datum 03 March 2017

Re 'Projects to help increase community stabilization in the provinces  
102 g Syria'; Activity nr. 29071; Contract nr. DSH0122680 102 g

Onze referentie  
DSH-62/2017

Dear 102 e

Thank you for the final report regarding the above mentioned activity, covering 15 July 2016–15 October 2016. It is a pleasure to inform you that the final narrative, financial and auditor's report have been approved.

With reference to Article 6 of the Decision dated 21 July 2016 with ref.nr. DSH-256/16, I have determined that the definite amount of the grant will be EUR 396,388.61. A final Instalment of EUR 38,717.61 will be transferred to the bank account as mentioned below:

102 g

As there are no outstanding reporting obligations we will close this project file.

For now, I like to take this opportunity to thank you for our collaboration.

Kind regards,

For the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation,

102 e

Within six weeks of the date of the decision, a written objection may be lodged with the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation, Division Stabilisation, PO Box 20061, 2500 EB Den Haag. Pursuant to section 6:5 of the General Administrative Law Act the notice of objection must be signed and dated and contain at least the name and address of the person submitting it, a description of the decision against which the objection is being lodged and the grounds on which it rests. If possible, a copy of the contested decision should be enclosed.

**Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department**

**Datum**  
03 March 2017

**Onze referentie**  
DSH-62/2017



Kingdom of the Netherlands

Return address: P.O. Box 20061, 2500 EB The Hague, The Netherlands

**Financial and Economic  
Affairs Department**Financial Service Organisation  
Cluster Operations/Account  
ReceivablesP.O. Box 20061  
2500 EB The Hague  
The Netherlands**Contact**FEZ-Debiteurenbeheer@minbuza.nl  
+31(0)70 - 348 4600

10 2 g

**Invoice**Invoice date: 30 March 2017  
Invoice number: 1800001155  
Client number: 30023898  
Client email:

10 2 g

Description	Amount in EUR
Refund act. DSH 29071.	1.023,00
<b>Total amount EUR</b>	<b>1.023,00</b>

Payable 30 days Due net

Please quote our invoice number: 1800001155

	Medeparaaf en datum	102e	Kopie aan
Redacteur	1 DSH/CU	102e	
102e	2 DSH/WO	102e	
Datum	3		
4 April 2017	4		
Paraaf	5		
	Vaststeller Hfd. DSH/ST		

<https://247.plaza.buzaservices.nl/subject/DSH/Shared Documents/Activiteitencyclus/02. Rapportages in behandeling/4.>

102g

*zie hieronder*

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Rule of Law

Postbus 20061  
2500 EB Den Haag  
Nederland  
[www.mlnbuza.nl](http://www.mlnbuza.nl)

Contact

102e

dsh-cu@mlnbuza.nl

Datum 7 April 2017  
Betreft Act. nr. 29071, Contractnr. DSH01122680; 'Projects to help increase community stabilization in the provinces of 102g Syria'

Onze referentie  
DSH-xx/17

Dear 102e,

I hereby refer to my letter of 3 March, reference DSH-62/2017, in which I mentioned that the final instalment would be paid. Unfortunately instead of EUR 38,717.61 the wrong amount of EUR 39,714.- has been transferred to your bank account.

Therefore, you are kindly requested to return the difference of EUR 1,023.-. Please use the attached invoice to return the amount of EUR 1,023.-.

I sincerely apologize for the inconvenience this may have caused.

After receipt of the above mentioned amount the project will be closed.

Kind regards,  
For the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation,

102e

10 2 g

Copro 16098C

**Audit protocol for audit and assurance engagements**

Appendix to decision 256/16

**1. Introduction**

This protocol must be followed in auditing the annual financial statements prepared in respect of the grant awarded under decision 256/16.

This audit protocol sets out the applicable audit principles and requirements and explains how the audit findings must be reported.

The external auditor is engaged by the *grant recipient*. After consultation, the Minister may request that a review be conducted to ascertain that the auditor has complied with the audit protocol.

**2. Audit subject and standards**

The audit subjects is: The grant recipient's final financial statement

The following standards apply to the grant:

- Decision awarding grant 256/16, including related appendices.

**3. Engagements of the auditor****Auditing annual financial statements**

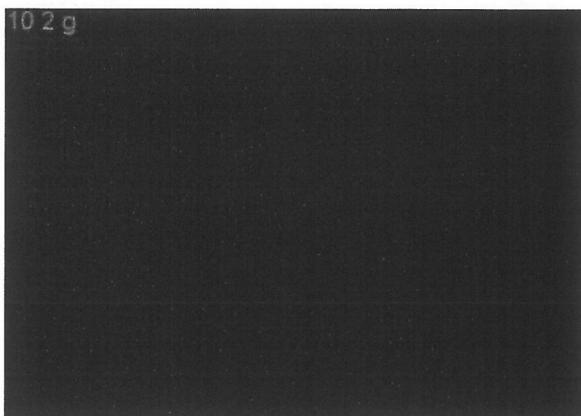
The audit must be carried out in accordance with generally accepted auditing standards and in particular the auditing standards (*International Standards on Auditing; ISAs*) of the International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB).

The auditor must audit the financial statements to establish that they meet the requirements laid down in the protocol. The auditor will

10 2 g



1. expenditures and receipts are accurate and complete;
2. expenditures and receipts relate to the activities referred to in section 1 of this protocol;
3. expenditures are legitimate and comply with the criteria laid down in points a) to e). The auditor must establish that:
  - a. expenditures are corroborated by supporting documents;
  - b. the organisation keeps project records and timesheets; the information in the project records and timesheets agrees with the information in the financial administration;
  - c. suppliers were selected objectively and threshold amounts were respected in accordance with the EU public procurement rules laid down in EU Directives 2004/17/EC and 2004/18/EC, or – in case EU rules do not apply, local public procurement legislation;
  - d. tax and social insurance remittances have been made in accordance with the tax laws of the country where the organisation is established and for the period to which the audit opinion relates;
  - e. invoices are settled on the basis of actual costs or lump sum amounts set in accordance with the organisation's internal policies.



The minimum reliability level for audit purposes is 95%. The auditor will accordingly plan and conduct the audit to obtain reasonable assurance that the accounts contain no material misstatements or uncertainties.

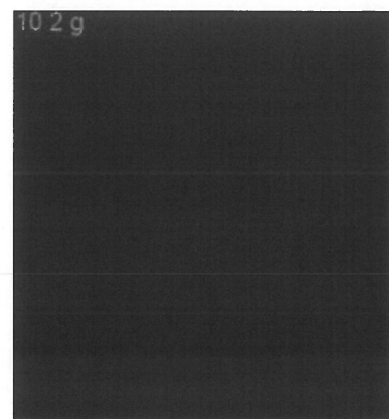
The type of opinion will be determined by the following materiality levels, based on the amount funded.

Decision Type	Unqualified /	Qualified /	Disclaimer /	Adverse /
Accounting errors /	See table below /	≤ 6%	-	≥ 6%
Audit uncertainties /	See table below /	≤ 10%	≥ 10%	-



The auditor should also take account of the following permitted tolerances.

Amount funded	Permitted tolerance
Less than €1.5 million /	3% of the grant amount
Greater than or equal to €1.5 million but less than €5 million	€50,000
Greater than or equal to €5 million	1% of the grant amount



102 g



The audit opinion must be drawn up in accordance with the model in section 4 of this protocol.

#### **4. Reporting**

This section explains how the auditor must report on its activities.

The auditor must in any event issue an audit opinion on the activities described in part 3 in accordance with the model set out in this section.

#### **Auditor's report on financial statements**

The auditor's report must in any event include the audit's objective and scope, the applicable audit criteria in so far as relevant and any limitation of scope.

An unqualified auditor's report must be worded as follows or in accordance with a more recent model text as published on the IAASB website.

102 g



**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

To: Dutch Ministry of Foreign Affairs

**Report on the financial statements**

We have audited the accompanying financial statement for grant decision 256/16, dated

10 2 g

**Management responsibility**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with the conditions laid down in the grant decision dated 21-07-2016. Furthermore management is responsible for such internal control as it determines is necessary to enable the preparation of the financial statements that are free from material, whether due to fraud or error.

**Auditor's responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with 10 2 g law, including the International Standards on Auditing and the Audit protocol for grant 256/16, specifically sections 2 and 3. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that a 10 2 g circumstances, but not

expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.

An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

### Opinion

In our opinion, the financial statements of 10 2 g or 2016 were prepared, in all material respects, in accordance with the requirements laid down in the grant decision awarded under the 156/16 grant, dated 21-July-2016.

### Limitation of use and distribution

The financial statements were prepared for 10 2 g and the Dutch Ministry of Foreign Affairs in order to enable 10 2 g to comply with the reporting requirements under grant decision 256/16. The financial statements may not be appropriate for other purposes. Our audit opinion is intended solely for 10 2 g and the Dutch Ministry of Foreign Affairs and should not be distributed to or used by other parties.



Ministerie van Buitenlandse Zaken

10 2 g

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

Postbus 20061  
2500 EB Den Haag  
The Netherlands  
www.minbuza.nl

Contactpersoon

10 2 e

DSH@minbuza.nl

Onze referentie  
DSH-62/2017

Datum 03 March 2017

Re 'Projects to help increase community stabilization in the provinces  
10 2 g Syria'; Activity nr. 29071; Contract nr. DSH0122680 10 2 g

Dear

10 2 e

Thank you for the final report regarding the above mentioned activity,  
covering 15 July 2016–15 October 2016. It is a pleasure to inform you  
that the final narrative, financial and auditor's report have been approved.

With reference to Article 6 of the Decision dated 21 July 2016 with ref.nr.  
DSH-256/16, I have determined that the definite amount of the grant will be  
EUR 396,388.61. A final instalment of EUR 38,717.61 will be transferred to the  
bank account as mentioned below:

10 2 g

As there are no outstanding reporting obligations we will close this project file.

For now, I like to take this opportunity to thank you for our collaboration.

Kind regards,

10 2 e  
For the Minister of Foreign Trade and Development Cooperation,

Within six weeks of the date of the decision, a written objection may be lodged with the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation, Division Stabilisation, PO Box 20061, 2500 EB Den Haag. Pursuant to section 6:5 of the General Administrative Law Act the notice of objection must be signed and dated and contain at least the name and address of the person submitting it, a description of the decision against which the objection is being lodged and the grounds on which it rests. If possible, a copy of the contested decision should be enclosed.

**Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department**

**Datum**  
03 March 2017

**Onze referentie**  
DSH-62/2017

14 July 2016

To Whom It May Concern:

10 2 g is requesting funding from the Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of the Netherlands in order to implement projects to help increase community stabilization in 10 2 g Syria.

Through the procurement, delivery and monitoring of 10 2 g 10 2 g hopes to build the resilience of crisis affected Syrian populations to better cope with the negative effects of the current conflict in Syria. The equipment purchased under this project will be delivered to two Syrian opposition armed groups 10 2 g both of which are supported by 10 2 g

Under this project 10 2 g is requesting from the Ministry of Foreign Affairs a total of €397,411.61.

Sincerely,

10 2 g, 10 2 e



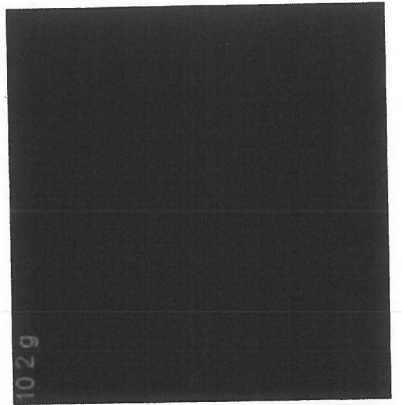
Document A55, bijlage  
van document A54

Reviewed and approved for  
accuracy

DSP001	Excess		Unit Cost (Euro)	Units	Total Cost	Billable Percentage	Total Billable Amount	Notes
Equipment, Supplies and Support Expenses								
10.2.0								
DSP001	10.2.0		€ 25,459.95	1	€ 25,459.95	100%	€ 25,459.95	TL/EU Exchange rate: 3.2993. Tax Return will be Provided as detailed below.
DSP002	10.2.0		€ 22,322.78	1	€ 22,322.78	100%	€ 22,322.78	TL/EU Exchange rate: 3.315. Tax Return will be Provided as detailed below.
DSP003			€ 1,871.60	1	€ 1,871.60	100%	€ 1,871.60	TL/EU Exchange rate: 3.31. Return will be Provided as detailed below.
DSP004	10.2.0		€ 14,697.06	2	€ 29,394.12	100%	€ 29,394.12	TL/EU Exchange rate: 3.2993. Tax Return will be Provided as detailed below.
DSP005	10.2.0		€ 5,607.25	2	€ 11,214.50	100%	€ 11,214.50	TL/EU Exchange rate: 3.315. Tax Return will be Provided as detailed below.
DSP006			€ 1,156.04	1	€ 1,156.04	100%	€ 1,156.04	TL/EU Exchange rate: 3.314. Tax Return will be Provided as detailed below.
DSP007			€ 129.88	1	€ 129.88	100%	€ 129.88	TL/EU Exchange rate: 3.3124.
DSP008			€ 150.90	1	€ 150.90	100%	€ 150.90	TL/EU Exchange rate: 3.3124.
10.2.0								
DSP009	10.2.0		€ 34,855.40	2	€ 69,710.81	100%	€ 69,710.81	TL/EU Exchange rate: 3.285.
DSP010			€ 36,377.47	2	€ 72,754.95	100%	€ 72,754.95	TL/EU Exchange Rate: 3.285.
DSP011			€ 36,634.32	2	€ 73,268.64	100%	€ 73,268.64	USD/EU Exchange Rate: 1.113.
DSP012			€ 17,754.61	1	€ 17,754.61	100%	€ 17,754.61	TL/EU Exchange Rate: 3.415.
Recipient Support Expenses								
10.2.0								
DSP013	10.2.0		€ 1,000.00	1	€ 1,000.00	100%	€ 1,000.00	
DSP014			€ 1,000.00	1	€ 1,000.00	100%	€ 1,000.00	
DSP015			€ 2,000.00	1	€ 2,000.00	100%	€ 2,000.00	
DSP016			€ 2,000.00	1	€ 2,000.00	100%	€ 2,000.00	
TOTAL COST:							€ 335,108.78	
Continued Expenses								
10.2.0								
DSP017	10.2.0		€ 392.15	1	€ 392.15	100%	€ 392.15	TL/EU Exchange rate: 3.31
DSP018	10.2.0		€ 1,269.35	1	€ 1,269.35	100%	€ 1,269.35	TL/EU Exchange Rate: 3.205.
DSP019	10.2.0		€ 500.00	1	€ 500.00	100%	€ 500.00	
DSP020	10.2.0		€ 720.05	1	€ 720.05	100%	€ 720.05	TL/EU Exchange Rate: 3.6621.
DSP021			€ 720.05	1	€ 720.05	100%	€ 720.05	TL/EU Exchange Rate: 3.6621.
DSP022			€ 191.44	1	€ 191.44	100%	€ 191.44	TL/EU Exchange Rate: 3.6621.
DSP023	10.2.0		€ 168.30	1	€ 168.30	100%	€ 168.30	TL/EU Exchange Rate: 3.6231.



Tax Return Income that Will be Provided in Cash						
	Total Cost Before Tax	Tax Percenta ge	Tax Amount	Tax Return Accounting Fee (5%)	Total Reimbursement	
	€ 21,576.23	18%	€ 3,883.72	€ 194.19	€ 3,689.53	TL/EU Exchange rate: 3.2993
	€ 18,917.60	18%	€ 3,405.17	€ 170.26	€ 3,234.91	TL/EU Exchange rate: 3.315
	€ 27,216.78	6%	€ 1,637.34	€ 188.67	€ 2,068.48	TL/EU Exchange rate: 3.314
	€ 9,503.83	18%	€ 1,710.69	€ 85.53	€ 1,796.22	TL/EU Exchange rate: 3.2993
				<b>TOTAL INCOME:</b>	<b>€ 10,789.14</b>	



1029

1029

Project Name: Increasing Community Stabilization in 1029 Syria (DSP0001)

Date Prepared: 15 December 2016

Project Expenditure Summary			
	Amount	Percentage of Project	
Total Cost of Equipment, Supplies, Vehicles and Support Funds to Recipient	€ 324,399.64	82%	
Total Cost of Logistics and Customs - both Syria <span style="background-color: black; color: black;">1029</span> a	€ 10,413.01	3%	
Total Cost of <span style="background-color: black; color: black;">1029</span> Operations:	€ 42,700.31	11%	
Total Cost of G&A Fees:	€ 18,875.65	5%	
SUB-TOTAL PROJECT COST:	€ 396,388.61	100%	
Funding Request for Second Installment of Grant			
		Notes	
Total Cost of Project	€ 396,388.61		
Funds Provided in First Installment of Grant:	€ 357,564.00		
Funds Spent from the First Installment of Grant:	€ 356,342.46		
Funds Remaining from First Installment of Grant:	€ 1,221.54		
Funds Requested for Second Installment of Grant:	€ 38,824.61		

1029 obtained no income from the implementation of the DSP001 project, including no interest accrued by banks.

1029

*Review and approved for accuracy*

Reviewed and  
approved for  
accuracy

102 g, 102 e		DSP Cashflow Tracker				Notes	
Date	To Account	TL Account	USD Account	Notes	Notes 2		
28/07/2016	357,564.00		€				
28/07/2016			78.75 €				
16/08/2016	36,674.45		121,000.00 €				
16/08/2016			3,000.00 €				
16/08/2016			5,000.00 €				
18/08/2016	22,322.78		74,000.00 €				
18/08/2016			5,000.00 €				
19/08/2016			34,000.00 €				
24/08/2016	29,394.12		98,000.00 €				
24/08/2016			98,000.00 €				
24/08/2016			69,000.00 €				
24/08/2016			79,000.00 €				
25/08/2016	2,203.93		7,295.00 €				
25/08/2016			1,100.00 €				
25/08/2016			6,195.00 €				
25/08/2016	2,700.00		1,100.00 €				
25/08/2016	6,881.00		22,666.01 €				
			3,808.00 €				
				Actual Amount: 1298TL but 102 g paid difference by its own cash			

Aug-16

102 g

10 2 g, 10 2 e

31/08/2016
2/9/2016
5/9/16
5/9/16
5/9/16
5/9/16
5/9/16
5/9/16
6/9/16
6/9/16
8/9/16
9/9/16
21/09/2016
25/09/2016
25/09/2016
25/09/2016
30/09/2016
30/09/2016
30/09/2016
30/09/2016
3/10/16
3/10/16
3/10/16

Sep-16

1500	1,084.73 €	
144,627.04	475,099.83 €	
77,268.64		\$ 86,000.00
	-137,400.00 €	
		- \$ 30,100.00
	-120.75 €	
	-4,159.83 €	
	- \$ 42.00	
	-143,400.00 €	
	-1,100.00 €	
	-10,985.20 €	
	-3,839.85 €	
31.50	-78.75 €	
	- \$ 42.00	
	-91,600.00 €	
6,224.00	20,837.95 €	
	-2,078.59 €	
	-10,760.48 €	
		- \$ 10,000.00
	120.75 €	
	1,100.00 €	
	-1,100.00 €	
	- \$ 10.00	
	-95,600.00 €	
17,754.61	60,632.00 €	
	-18,189.00 €	
	-4,241.71 €	
	-30,316.00 €	
	- \$ 23,000.00	

10 2 g







Ministerie van Buitenlandse Zaken

102 g

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
DepartmentPostbus 20061  
2500 EB Den Haag  
The Netherlands  
www.minbuza.nl

Contactpersoon

102 e

DSH@minbuza.nl

Onze referentie  
DSH/BU-350/17

Datum 5 oktober 2017

Re Final report "NLA Syria - Increasing Community Stabilization in  
activities"; Activity nr. 29590; Contract nr. DSH0123322

Dear 102 e

Thank you for the final report regarding the above mentioned activity, covering 1 November 2016 - 28 February 2017. It is a pleasure to inform you that the final narrative and financial report have been approved.

Based on the abovementioned reports and with reference to Article 6 of the Decision dated 16 November 2016 with ref.nr. DSH-435/16, I have determined that the definitive amount of the grant is **EUR 95.611,--**. Funds provided in the first tranche were **EUR 86.050,--**.

A final instalment of **EUR 9.561,--** will be transferred to the bank account as mentioned below:

Accountholder: 102 g  
Bank:  
IBAN:

As there are no outstanding reporting obligations we will close this project file after the expiration of the period of appeal.

For now, I like to take this opportunity to thank you for our collaboration.

Kind regards,  
For the Minister of Foreign Affairs

102 g

Stabilisation and Humanitarian Aid Department

Within six weeks of the date of the decision, a written objection may be lodged with the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation, Division Stabilisation, PO Box 20061, 2500 EB Den Haag. Pursuant to section 6:5 of the General Administrative Law Act the notice of objection must be signed and dated and contain at least the name and address of the person submitting it, a description of the decision against which the objection is being lodged and the grounds on which it rests. If possible, a copy of the contested decision should be enclosed.





Ministry of Foreign Affairs

10 2 g

**Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department**

Postbus 20061  
2500 EB The Hague  
The Netherlands  
[www.minbuza.nl](http://www.minbuza.nl)

**Contact person:**

10 2 e

**Our ref.**  
DSH-435/16

Date 16 November 2016  
Re Act. nr. 29590 10 2 g - NLA Syria; Increasing Community  
Stabilization 10 2 g activities

Dear 10 2 e

With reference to your e-mail dated 13 October 2016 I herewith inform you that the requested Netherlands contribution to 10 2 g NLA Syria; Increasing Community Stabilization in 10 2 g has been approved.

Please find enclosed the decision awarding a grant for the activity referred to above.

An amount of EUR 86,050.- being the first instalment, will be transferred within four weeks from the date of this letter to:

Bank:  
IBAN:

10 2 g

For the Minister of Foreign Affairs,

10 2 e



**Decision of 16 November 2016  
Reference 29590**

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

**1. Decision**

I have decided to award you a grant of up to EUR 95,611.-.  
The grant is based on article 10.5 of the 2006 Ministry of Foreign Affairs Grant Regulations and is awarded subject to the condition that sufficient funds are made available by the budget legislator

**Date**  
16 November 2016  
**Our ref.**  
DSH-435/16

The grant is intended for the activities described in the grant application, activity plan and budget. Implementation of the activities for which the grant is intended must be completed 28 February 2017.

**2. Grounds for the decision**

I am awarding you a grant in accordance with the grant application referred to as 102 g [REDACTED] NLA Syria; Increasing Community Stabilization in [REDACTED] activities".

**3. Grant conditions**

You must fulfil all the obligations laid down in this decision and in the legislation on which the grant is based. You are responsible for compliance and will bear the consequences of non-compliance.

Legislation

The following legislation is in any case applicable to the grant award:

- section 2 of the Foreign Affairs (Grants) Framework Act;
- the Ministry of Foreign Affairs Grants Decree;
- article 10.5 of the Ministry of Foreign Affairs Grant Regulations 2006;

Notification requirement

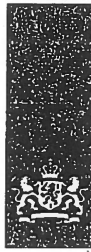
You must give immediate notification if circumstances arise that may have a bearing on the grant award.

You must in any case give immediate notification in writing if you consider it plausible that the activities for which the grant was awarded will not be performed in full, at all, or on time, or if you will not be able to meet the obligations attached to the grant. The notification requirement in any case applies if you expect that at least 25% of the next instalment, according to the payment schedule in section 5, will not be spent in the period to which the payment applies, taking account of any funds remaining from previous instalments.

Second, you are required to give immediate notification in writing if you suspect or have discovered irregularities (including fraud or a violation of the contract award procedure) relating to the implementation of the activities for which the grant has been awarded. Your notification should also state the sum involved and the measures taken.

You should send your written notification, including explanatory notes and relevant documentation, to the contact person named in section 8. The notification may lead to a revision of the grant decision, including changes to the prepayment schedule and/or amounts for the remainder of the grant period.

Please consult your contact person (see section 8) if you are uncertain whether or not something needs to be notified.



### Accountability

You are required to submit a number of plans and reports for the duration of the activity to ensure that I can monitor the progress of the activities supported. The following table indicates the type of plans and reports required, when they must be submitted and for what period. They are described in more detail below.

Reports must be submitted in PDF format to **dsh-reports@minbuza.nl**, with a cc to the contact person named in section 8.

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

**Date**  
16 November 2016

**Our ref.**  
DSH-435/16

Type of report	Period covered	Deadline
Final narrative and final financial	1 November 2016 – 28 February 2017	30 April 2017

The final financial report should contain the information needed to determine the definitive amount of the grant. The report must contain an aggregate overview of all estimated and actual revenue (including the grant, the grant recipient's own contribution, funds provided by third parties and interest accrued) and expenditure, where relevant to the subsidised activities, and an overview of the prepayments provided by the Minister. The report must cover the entire grant period and be laid out in the same way as the budget. An explanation must be provided for all budget items that differ substantially from the budgeted revenue and expenditure.

### *Record-keeping requirements*

You are required to keep records of the following: the rights and obligations relevant for determining the grant amount, and the revenues and expenditures. The records and accompanying documentation must be retained for seven years after the definitive grant amount has been determined.

### **4. Failure to comply with the grant conditions**

Failure to comply with the conditions attached to the grant or failure to fully implement any of the activities may lead me to wholly or partially reclaim the grant.

I would also note that the ministry maintains a misuse register with a view to countering misuse of grant funding.

In case of misuse, you may be charged an administrative fine or excluded from applying for future grants.

### **5. Payment schedule**

You will receive a prepayment of *up to 90%* of the grant amount. The first instalment of EUR 86,050,- will be paid within six weeks of the date of this decision.

If you have performed the activities for which the grant was awarded and have fulfilled all the obligations attached to the grant, you will receive the outstanding amount of maximum EUR 9,561.- the definitive grant amount has been determined.



All instalments will be paid by bank transfer to:

Bank:

102 g

IBAN:

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

You must ensure that the grant is visible in your accounts in a way that clearly shows expenditures made and revenues generated using the awarded project funds.

**Date**  
16 November 2016

**Our ref.**  
DSH-435/16

#### **6. The definitive grant amount**

Unless you receive information to the contrary, I will determine the definitive grant amount within 13 weeks of receiving the necessary reporting information. The definitive grant amount will be established in a separate decision, on which basis accounts will be settled with you. You must repay any grant funds in excess of the definitive grant amount unconditionally and without delay by bank transfer to account number:

102 g

#### **7. Other obligations**

a. Any agreements with third parties regarding the implementation of the subsidised activities must be laid down in writing. Your organisation's policy regarding the prefinancing of implementing organisations must be applied.

b. Any interest accrued on the grant must be used to finance the implementation of the activities described in your activity plan and must be included in the financial statement. No funds or interest on funds may be used for capital formation or an equalisation reserve.

c. I am entitled to make use, free of charge, for the purpose of (insert a phrase describing the objectives of the grant in question), of all documents and other products produced in connection with this grant to which you may have intellectual property rights. Where appropriate, I will ask you to issue me with the necessary licences free of charge. You must incorporate a clause to this end in any legal arrangement with third parties.

d. If I am of the opinion that the specific way in which the activity plan is implemented or changes in circumstances have led to a situation in which the financing of an activity is incompatible with the Dutch government's foreign policy, I will hold consultations with you. On the basis of such consultations, I may give further written instructions.

e. In implementing the activity plan, you must take account of the fact that the Dutch government may be held responsible under international law for its implementation.

f. With this in mind, you must refrain from supporting activities whose aim is to undermine the political autonomy of a state or to bring down a lawful government by unlawful means. Whether the one or the other is lawful or unlawful will be determined not only by the views of the government of the country in question, but also in accordance with international standards (including international law).



g. I may investigate or instruct others to investigate the activities carried out pursuant to this decision, including your reports and financial accounts and your compliance with the obligations attached to the grant. In that case you must render every assistance to the official or officials appointed by me to carry out such an investigation and allow them access to the documents relating to the grant. I will bear the costs of any such investigation.

Stabilisation and  
Humanitarian Aid  
Department

h. You may not offer to or accept from third parties anything of any kind whatsoever, if this could be interpreted as an illegal or corrupt practice. Such practices may provide grounds for the withdrawal of this decision or part thereof.

**Date**  
16 November 2016

**Our ref.**  
DSH-435/16

i. I will withdraw or amend the decision awarding the grant or reduce the grant amount only after consultation with you. Accounts will then be settled on the basis of the costs properly incurred and taking into account any financial commitments for the future that have reasonably been entered into pursuant to the decision.

#### 8. Details of contact person

If you have any questions about this decision,

10 2 e

I wish you every success in implementing the activities.

10 2 e

Postal address:  
Ministry of Foreign Affairs  
Postbus 20061  
2500 EB Den Haag  
telephone: 10 2 e

Within six weeks of the date of the decision, a written objection may be lodged with the Minister for Foreign Trade and Development Cooperation, Division DSH, Postbus 20061, 2500 EB Den Haag. Pursuant to section 6:5 of the General Administrative Law Act the notice of objection must be signed and dated and contain at least the name and address of the person submitting it, a description of the decision against which the objection is being lodged and the grounds on which it rests. If possible, a copy of the contested decision should be enclosed.

10 2 g

## **Audit protocol for audit and assurance engagements**

Appendix to decision DSH- 435/16

### **1. Introduction**

This protocol must be followed in auditing the annual financial statements prepared in respect of the grant awarded under decision DSH- 435/16.

This audit protocol sets out the applicable audit principles and requirements and explains how the audit findings must be reported.

The external auditor is engaged by the *grant recipient*. After consultation, the Minister may request that a review be conducted to ascertain that the auditor has complied with the audit protocol.

### **2. Audit subject and standards**

The audit subjects is: The grant recipient's final financial statement

The following standards apply to the grant:

- Decision awarding grant DSH- 435/16, including related appendices.

### **3. Engagements of the auditor**

#### **Auditing annual financial statements**

The audit must be carried out in accordance with generally accepted auditing standards and in particular the auditing standards (*International Standards on Auditing*; ISAs) of the International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB).

The auditor must audit the financial statements to establish that they meet the requirements of the audit protocol. T

10 2 g

1. Expenditures and receipts are accurate and complete;
2. Expenditures and receipts relate to the activities referred to in section 1 of this protocol;
3. Expenditures are legitimate and comply with the criteria laid down in points a) to e). The auditor must establish that:
  - a. expenditures are corroborated by supporting documents;
  - b. the organisation keeps project records and timesheets; the information in the project records and timesheets agrees with the information in the financial administration;
  - c. suppliers were selected objectively and threshold amounts were respected in accordance with the EU public procurement rules laid down in EU Directives 2004/17/EC and 2004/18/EC, or – in case EU rules do not apply, local public procurement legislation;
  - d. tax and social insurance remittances have been made in accordance with the tax laws of the country where the organisation is established and for the period to which the audit opinion relates;
  - e. invoices are settled on the basis of actual costs or lump sum amounts set in accordance with the organisation's internal policies.

The minimum reliability level for audit purposes is 95%. The auditor will accordingly plan and conduct the audit to obtain reasonable assurance that the accounts contain no material misstatements or uncertainties.

The type of opinion will be determined by the following materiality levels, based on the amount funded.

Decision Type	Unqualified	Qualified	Disclaimer	Adverse
Accounting errors	See table below	≤ 6%	-	≥ 6%
Audit uncertainties	See table below	≤ 10%	≥ 10%	-

10 2 g

The auditor should also take account of the following permitted tolerances.

Amount funded	Permitted tolerance
Less than €1.5 million	3% of the grant amount
Greater than or equal to €1.5 million but less than €5 million	€50,000
Greater than or equal to €5 million	1% of the grant amount

10 2 g



10 2 g

## **INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

To: Dutch Ministry of Foreign Affairs

### **Report on the financial statements**

We have audited the accompanying financial statement for grant decision DSH- 435/16, dated 16-11-2016, of

10 2 g

### **Management responsibility**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with the conditions laid down in the grant decision dated 16-11-2016. Furthermore, management is responsible for such internal control as it determines is necessary to enable the preparation of the financial statements that are free from material, whether due to fraud or error.

### **Auditor's responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with 10 2 g law, including the International Standards on Auditing and the Audit protocol for grant DSH- 435/16, specifically sections 2 and 3. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of

10 2 g

10 2 g



The audit opinion must be drawn up in accordance with the model in section 4 of this protocol.

#### **4. Reporting**

This section explains how the auditor must report on its activities.

The auditor must in any event issue an audit opinion on the activities described in part 3 in accordance with the model set out in this section.

#### **Auditor's report on financial statements**

The auditor's report must in any event include the audit's objective and scope, the applicable audit criteria in so far as relevant and any limitation of scope.

An unqualified auditor's report must be worded as follows or in accordance with a more recent model text as published on the IAASB website.

10 2 g



102 g

expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.

An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

### Opinion

In our opinion, the financial statements of 102 g for 2016-2017 were prepared, in all material respects, in accordance with the requirements laid down in the grant decision awarded under the DSH- 435/16 grant, dated 16-November-2016.

### Limitation of use and distribution

The financial statements were prepared for 102 g and the Dutch Ministry of Foreign Affairs in order to enable 102 g to comply with the reporting requirements under grant decision DSH-435/16. The financial statements may not be appropriate for other purposes. Our audit opinion is intended solely for 102 g and the Dutch Ministry of Foreign Affairs and should not be distributed to 102 g

Kies formulier **Afboeking**Budget plaats **DSH****AFBOEKINGSFORMULIER VOORSCHOT**

(Rapportage valuta is gelijk aan contract valuta)

(single donor of Contractueel vastgestelde percentuele bijdrage)

Aanvraagnummer:	29590		
SAP Kostenplaats:	8141DSH000		
Business Partner:	1029		
Business Partner nummer:			
Middelen besteding:	6300004048		
O.b.v. de volgende rapportages:	Eind Financiële en Eind Inhoudelijke Rapportage		
Rapportage periode van:	1-11-2016	Rapportage periode tot:	28-2-2017
Contract Valuta (CV):	EUR		
HP-RM Hyperlink(s):	Click here to insert a hyperlink Click here to insert a hyperlink		
Bijlage(s):	Click here to attach a file		

**CHECKLIST**

Vraag	Toelichting	Antwoord
Is de inhoudelijke rapportage goedgekeurd? (Zo niet, dan kan afboeking niet plaatsvinden!)		Ja
Zijn in het bemo vereisten opgenomen voor het afboeken van een voorschot? Zo ja, is hieraan voldaan?		Ja
O.b.v. welke rapportage/periode is het laatst afgeboekt? Neem alle ontvangen rapportages en correcties sinds de laatste afboeking mee bij het bepalen van de nieuwe voorschottenstand.	n.v.t. 1e afboeking	
	Afgeboekt t/m:	

LET OPI:

Is de Rapportage valuta niet gelijk aan de Contract valuta, gebruik dan het formulier "Afboeking + Valuta omrekening".**Berekening**

Omschrijving	Datum/Periode	t/m	Valuta	Bedrag
Huidig voorschotsaldo SAP:			A EUR	86.050,00
Verantwoord bedrag:			B EUR	95.611,00
Verantwoord bedrag:			C EUR	
Verantwoord bedrag:			D EUR	
Bankkosten:			E EUR	
Ontvangen rente en overige inkomsten:			F EUR	

Voorschottensaldo * (G=A-B-C-D-E+F)	G EUR	-9 561,00
-------------------------------------	-------	-----------

\* Indien het voorschotsaldo negatief is moet het verschil verrekend worden met de volgende betaling

<b>VERANTWOORD BEDRAG</b>	H EUR	86.050,00
<b>SLOTBETALING</b>	I EUR	9.561,00
<b>TOTAAL AF TE BOEKEN BEDRAG NA SLOTBETALING</b>	J EUR	95.611,00

**CONTROLEBEREKENING**

Huidig voorschottensaldo SAP (CV)				K	EUR	86.050,00
Eind voorschottensaldo uit rapportage (RV)				L	EUR	0,00

Af te boeken bedrag				M	EUR	86.050,00
---------------------	--	--	--	---	-----	-----------

Vershil H - M (moet nul zijn)		0,00
-------------------------------	--	------

Toelichting:	
--------------	--

BOEKINGSINSTRUCTIE SAP					
Nr	Datum	Valuta	Debet	Credit	Omschrijving: <aanvraagnummer>, Verantw., <periode>
1	15-9-2017	EUR	95.611,00		DSH_29590_afb nav eindrapportages
2	15-9-2017	EUR		95.611,00	DSH_29590_afb nav eindrapportages

	Functie	Naam	Datum	Paraaf
Opstellen:	Financieel adviseur	10 2 e	15-9-2017	10 2 e
Controle :	Financieel adviseur	10 2 e	15-9-2017	
Registratie SAP:				
Autorisatie SAP:				

*Een negatief voorschottensaldo (G) betekent:
1) afboeken van het openstaande voorschottensaldo tot nul
2) de volgende betaling doen
3) het restant van het verantwoorde bedrag afboeken in SAP op de nieuwe betaling onder 2)

Click here to attach a file	Comments attachments:	
-----------------------------	-----------------------	--

Archiveer het ondertekende en ingevulde formulier in HP-RM
--

From: 10 2 e  
To: 10 2 e  
Cc: 10 2 e  
Subject: RE: DAMOS 10 2 site visits  
Date: 10 2 g 09:55:47

---

Dear 10 2 e

Good the numbers on 10 2 g stack up at least. Please keep us informed of 10 2 g reluctance to allow monitoring – a worrying trend.

If there's any news on movement by groups, we'd appreciate that!

All the best,

10 2 e

Van: 10 2 e  
Verzonden: 10 2 g 10:01  
Aan: 10 2 e  
CC: 10 2 e  
Onderwerp: DAMOS 10 2 site visits

Dear all,

Please find here a summary of a site visit that took place 10 2 g : On 10 2 g , DAMOS field officer visited 10 2 g to check on the generators delivered to them by the program. In total, 10 2 g received generators between May 2016 and June 2017. During the 10 2 g site visit, 10 2 g reported that: generators had been destroyed, were not operational, were in use in other locations. Our field officer physically observed generators: were in use with 10 2 g , with 10 2 g , and at 10 2 g . were in 10 2 g .

In addition, we were intending on visiting the 1000 food baskets delivered to 10 2 g on 10 2 g and 10 2 g , but were not able to do so as the unit kept telling us they would let us know when our field officer could visit them.

With the end of DAMOS II, we are not planning any further site visits to support delivered under the program.

Please do let me know in case of any question or comment.

Best regards,

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

## Beoordelingsmemorandum

**Save/Generate**

### **I GEVRAAGD BESLUIT BETREFT**

Activiteitsnummer	<b>29590</b> (vervolg op 29071)
Naam activiteit	<b>1029</b> - NLA Syrië <b>1029</b>
Korte omschrijving	NLA Syrië: Increasing Community Stabilization in <b>1029</b> Stabilisatieactiviteiten <b>1029</b> <b>1029</b> onder toezicht / begeleiding van gematigde gewapende oppositie in Syrië.
Budgethouder	DSH
SBE	0290S02 (stabfonds non-oda)
Datum ontvangst aanvraag	13 oktober 2016
Contractpartij	<b>1029</b>
Leveranciersnummer	<b>1029</b>
Uitvoerende organisatie(s)	<b>1029</b>
Begindatum activiteit/contract	1 november 2016
Begindatum activiteit/contract	28 februari 2017 (PPR: 4 maanden later)
Committering in euro	EUR 95.611
Beleidsgegevens	NVT (non-oda)

### **Beschrijving Politieke en Beleidsrelevantie**

Toezegging in aanvullende art.100-brief NLse Inzet in strijd tegen ISIS d.d. 29/01/2016 om additionele steun te leveren aan gematigde gewapende Syrische oppositiegroepen (niet-lethale steun);

☐ Steun aan de gematigde gewapende oppositie in lijn met breder NL-beleid t.a.v. Syrië, evenals EU-strategie voor Irak / Syrië, ter verlichting menselijk lijden, voorkomen ontstaan nieuwe machtsvacua, tegengaan van extremistische invloeden. Daarnaast belangrijk signaal aan oppositie en Syriërs in oppositiegebied dat het op NLse steun kan blijven rekenen en hen daarmee te bestendigen als alternatief voor regime / ISIS, teneinde een (politiek) geloofwaardig en relevant alternatief te blijven;

☐ Draagt bij aan tegengaan extremisme/radicalisering in Syrië en vergroot legitimiteit t.a.v. lokale bevolking (door bieden van veiligheid en noodzakelijke dienstverlening);

☐ Nuttige aanvulling op NLA Syrië-programma: project zal bij wijze van pilot uitgevoerd worden door een nieuwe partner, die in de toekomst mogelijk alternatief kan vormen voor de commerciële (en dure) partij die het gros van de Nederlandse NLA op dit moment levert.



## **II. BEOORDELING VAN DE INHOUD VAN DE ACTIVITEIT**

### Waarom

Het voorstel [REDACTED] is geheel in lijn met de oorspronkelijke activiteit (29071) vormt een natuurlijke voortzetting ervan. Na de aanleg van [REDACTED] en de installering van [REDACTED] is [REDACTED] aan de beurt om de maatschappelijke betrokkenheid van de strijdersgroep vorm te geven. De activiteit verstevigt de sociaal maatschappelijke rol van de strijdersgroep in de gemeenschap. Zij zijn door deze instelling zeer populair bij de lokale bevolking. Dit vormt een tegenwicht tegen de invloed van Jabhat al Nusra, die aangrenzend aanwezig is.

### Wat

[REDACTED]

### Hoe

[REDACTED]

### Motivatie

De strijdersgroep laat een grote maatschappelijke betrokkenheid zien in de gebieden waar zij actief zijn. [REDACTED]

[REDACTED] oor strijdersgroepen is het lastig om zich staande te houden tussen de druk van de extremisten en de bevolkingsdruk op de gemeenschappen. De onderhavige strijdersgroep heeft gekozen voor een actieve rol die dienend is aan de lokale gemeenschap en complementair aan local councils. Hiermee hebben zij zich populair gemaakt en weten zij zich te verzekeren van steun van de bevolking en de eigen strijders tegen opkomend extremisme.

[REDACTED]

De input betreft enkel materialen en installatie, dus de investeringskosten. De running costs, inclusief bekwaam personeel, wordt door de strijdersgroep voor zijn rekening genomen.

De activiteit bouwt derhalve voort op de activiteiten beschreven in bemo van activiteit 20971.

## **III. BEOORDELING CAPACITEIT UITVOERENDE/BEHERENDE ORGANISATIE**

De uitvoerende organisatie heeft aangetoond ca EUR 400.000 succesvol te implementeren (activiteit 20971). Een nadere bijdrage van bijna EUR 100.000 en een eenvoudige maar effectieve interventie, zal voor [REDACTED] geen problemen opleveren: zij hebben inmiddels ervaring met deze wijze van werken en met de counterpart, de strijdersgroep.

[REDACTED] beschikt over de ervaring om dit project uit te voeren. Werkwijze en counterparts zijn bekend.

#### **IV.      BEOORDELING VAN RISICO'S EN BEPERKENDE MAATREGELEN**

De risico's zoals ook voor activiteit 29071 gelden zijn voldoende gemitigeerd. De uitvoerder laat zien flexibel te kunnen omgaan met de risico's; een voorbeeld daarvan is problemen bij het exporteren van goederen vanuit [REDACTED]. [REDACTED] beschikt over de juiste contacten bij de douane-autoriteiten om goederen de grens over te krijgen. Het [REDACTED] speelt daarbij een cruciale rol.

Er was geen sprake van fraude of corruptie in het oorspronkelijke project. Dit wordt ook nu niet verwacht.

Er zijn geen nieuwe risico's te verwachten – zover dit kan worden overzien in de conflictsituatie waarin de bevrijde gebieden in Noord-Syrië zich bevinden.

[REDACTED] is zich zeer bewust van het belang om risico's in kaart te brengen en mitigerende maatregelen te nemen. In het optoppingsvoorstel noemt [REDACTED] de volgende issues:

**Risico:** Frictie in de gemeenschap vanwege de beperkte schaal van het programma. Wordt gemitigeerd door intensieve samenwerking met de local council (selectie huishoudens) [REDACTED]

**Risico:** Frictie tussen de lokale overheden cq de local council en de strijdersgroep. [REDACTED]

[REDACTED] Voorts heeft de strijdersgroep al [REDACTED] gedaan, waardoor zij worden beschouwd als een actor die de eigen gemeenschap ondersteunt; en niet beheerst.

**Risico:** [REDACTED]

**Risico:** [REDACTED]

**Risico:** [REDACTED]

#### **VI.      UITVOERINGSPARAGRAAF**

##### **6.1      Begroting**

###### **6.1.1    Kostenspecificatie**

Zie Annex A

###### **6.1.2    Financiering**

Totale begroting		EUR 95.611
Eigen bijdrage uitvoerende organisatie + partners	-	
Harde toezeggingen andere donoren (per donor specificeren)	-	
Bijdrage Nederland	EUR 95.611	
Nog te financieren bedrag		-
Zachte toezeggingen andere donoren		-
Ongedekt saldo		-

### 6.1.3 Overige bijdragen

NVT

### 6.1.4 Budgettaire risico's

NVT

### 6.1.5 Verklaring t.a.v. de gepresenteerde begroting

De gepresenteerde begroting voldoet wel/niet aan de volgende eisen:

Begroting is rekenkundig juist	JA
Overhead staat in verhouding tot de te leveren prestatie Let op: Wat zit erin? Wat wordt doorbelast? Worden kosten dubbel opgevoerd (bijv. als indirecte kosten en in de AKV)	JA
Zijn de overige bedragen/tarieven in de begroting aanvaardbaar in relatie tot de activiteit?	JA
Is de begroting geschikt als sturingsinstrument (koppeling outputs – budget)	JA
Aangepaste begroting is voorwaardelijk voor uitvoering	NEE

Uit de begroting blijkt dat er sprake is van een non-profit activiteit (kostendekkende tarieven + geringe overhead). Om deze reden is het verstrekken van een subsidie aan deze organisatie geoorloofd (ondanks dat <sup>1029</sup> niet als NGO is geregistreerd).

## **6.2 Voorschotten**

### 6.2.1 Multi-donor activiteiten

Nee, NL is enige donor

### 6.2.3 Wel/geen voorschot

Wel een voorschot → zie annex B

### 6.2.4 Verantwoording voorschotten

Verantwoording van het voorschot zal plaats vinden op basis van de financiële eindrapportage.

### 6.2.5 Betaalschema

Duur van de activiteit: 4 maanden

	<b>Commitment budget Euro of the activity</b>	<b>Cash budget Euro of the activity</b>
year 1	EUR 95.611	EUR 86.050
year 2		EUR 9.561
<b>TOTAL</b>	<b>95.611</b>	<b>EUR 95.611</b>

### 6.2.6 Hoogte eerste betaling

EUR 86.050 (90%)

## **6.3 Monitoring**

### 6.3.1 Inhoudelijke en financiële rapportages

Op basis van beslisboom activiteitenanalyse:  
Beheercapaciteit <sup>1029</sup> → tot nu toe geen negatieve ervaring  
Risico's op niveau activiteit → gering  
Omvang van de activiteit → < EUR 5 mln.  
INHOUDELIJKE + FINANCIËLE RAPPORTAGE

### 6.3.2 Controleverklaringen

NVT

### 6.3.3 Jaarplannen + overige rapportages

NVT (activiteit < 1 jaar)

### 6.3.4 Monitoringskalender

Overzicht rapportage-eisen ten behoeve van de correcte verwerking in de beschikking / overeenkomst.

Report type	Period	Submission by
Final Financial and Narrative Report	1 november 2016 – 28 February 2017	30 april 2017

### 6.3.5 IATI

NVT (act < 300k)

De post zal wel met 1020 in gesprek gaan over deelname aan 1020

### 6.3.6 Evaluaties


Door de post wordt deze + de voorgaande activiteit geëvalueerd ten behoeve van de beslissing of met ingang van 2017 1020 een groter deel van de NLA-reservering toegekend kan krijgen.

## **6.4 Contractuele zaken**

<b>Aard</b>	Subsidie
<b>Basis van de subsidie</b>	Subsidieregeling: Art.10.5
<b>Type contract</b>	Beschikking
<b>Goedgek. Voorstel d.d. + andere relevante stukken</b>	13 Oktober 2016
<b>Contract bedrag totaal</b>	EUR 95.611
<b>AKV / Overhead</b>	Maximaal 5%
<b>Contingency</b>	NVT
<b>Hoogte 1<sup>o</sup> betaling</b>	EUR 86.050
<b>Frequentie betaling</b>	In 2 keer
<b>Maximale voorschot</b>	90 % van het totaalbedrag
<b>Voorwaarden 2<sup>o</sup> betaling</b>	goedkeuren eindrapportages
<b>Bankgegevens uitvoerder</b>	1020
<b>Bijlagen bij beschikking</b>	NVT
<b>Overige</b>	
<b>Routing contract</b>	Direct naar uitvoerder

## VII. GOEDKEURING

De hierboven beoordeelde activiteit voldoet aan de geldende eisen met betrekking tot rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid. Door parafering verklaart de medewerker tevens minimaal de genoemde werkzaamheden te hebben verricht; dan wel verantwoordelijkheid te nemen voor deze werkzaamheden die anderen namens hem/haar hebben uitgevoerd:

Functie	Naam	Paraaf	Datum
<u>Beleidsmedewerker</u> <ul style="list-style-type: none"><li>- Beleidsmatige beoordeling van de activiteit</li><li>- Concept-bemo aanpassen o.b.v. advies beheermedewerker en afdelingshoofd</li><li>- Goedkeuring definitieve versie van het bemo</li></ul>	 Invalid signature		
<u>Beheermedewerker</u> <p>Adviseren bij concept-bemo m.b.t.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kwaliteit beleidsinformatie</li><li>- mate waarin de beleidskenmerken (incl. de gewichten belangrijk, dan wel zeer belangrijk) overeen komen met de nevendoelen in bemo.</li><li>- Toets op budgettaire ruimte</li><li>- Financieringsbehoefte (noodzaak van Nederlandse bijdrage gezien begroting)</li><li>- Juiste juridische relatie</li><li>- Aard en frequentie van de financiering / bevoorschotting</li><li>- Rekenkundige juistheid begroting</li><li>- Aanvaardbaarheid van de bedragen / tarieven (o.a. overhead/AKV)</li><li>- Geschiktheid begroting als sturingsinstrument</li><li>- Juistheid en volledigheid risico's m.b.t. activiteit / uitvoering / fraude en corruptie</li><li>- Te treffen beheersmaatregelen waaronder bijvoorbeeld aard en frequentie van rapportages en evt. overig toezicht (incl. noodzaak audit) en evaluatie</li><li>- Beoogde basis voor latere afboeking van voorschotten</li><li>- Beoordelen c.q. goedkeuren definitieve versie van het bemo.</li></ul>			
<u>Afdelingshoofd / HOS</u> <p>Becommentariëren concept-bemo m.b.t.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Correct gebruik van het HBBZ standaard bemo-format c.q. juistheid/volledigheid informatie in het bemo</li><li>- Visie op beheeradvies (het niet volgen van beheeradvies moet onderbouwd worden)</li><li>- Beleidsmatige beoordeling activiteit</li><li>- Beoordelen c.q. goedkeuren definitieve versie van het bemo, inclusief instemming met de uitgevoerde risico-analyse (m.b.t. activiteit / organisatie / fraude en corruptie) en de getroffen beheersmaatregelen.</li></ul>			
<u>Budgethouder</u> <p>Goedkeuren definitieve versie van het bemo nadat ten minste is vastgesteld dat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Advies m.b.t. beheer verwerkt is (of voldoende gemotiveerd terzijde gelegd)</li><li>- Inputs van afdelingshoofd zijn verwerkt</li><li>- Beleidsmatige beoordeling akkoord is</li></ul>			

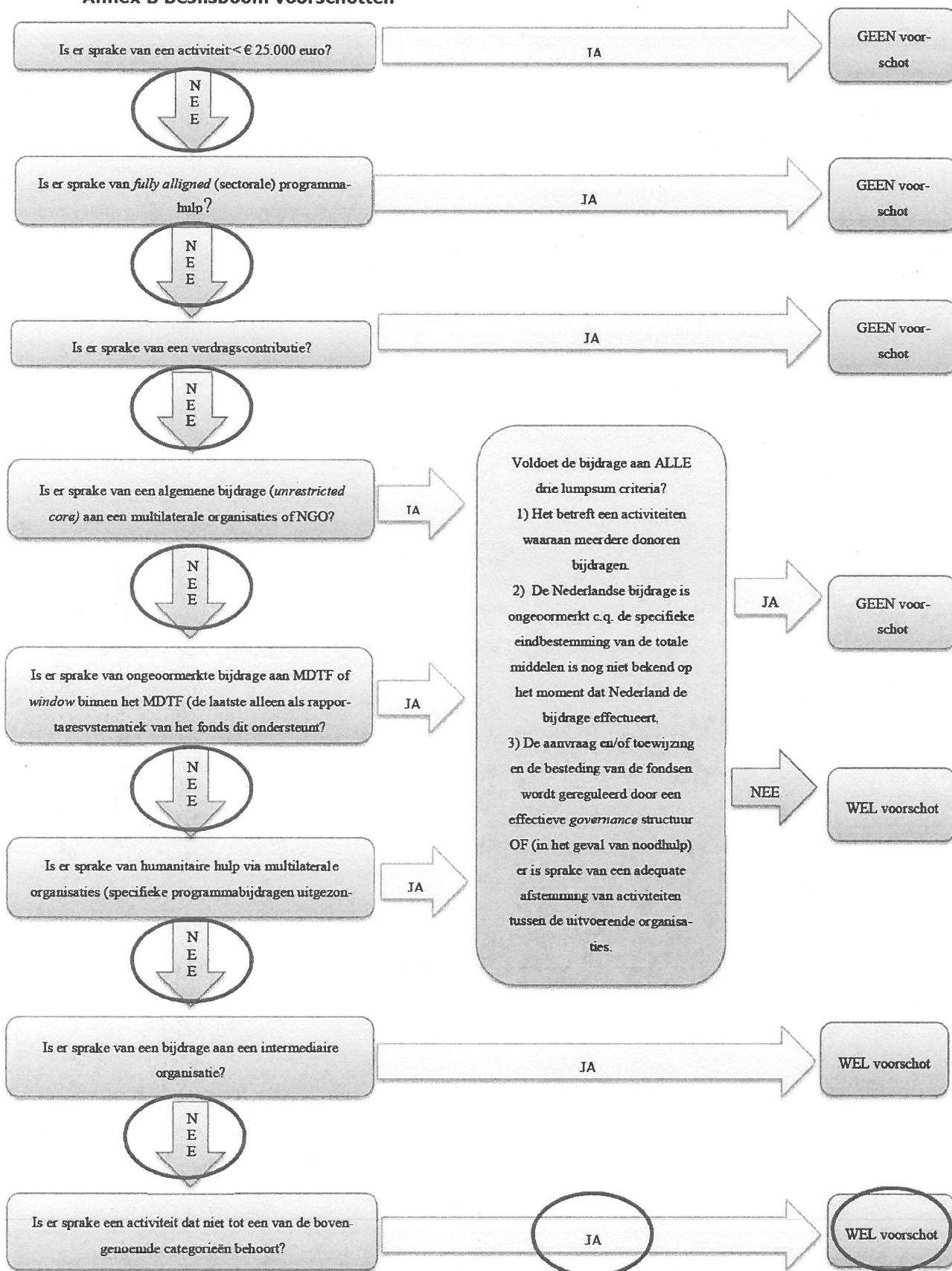
## Annex A Begroting

### Budget

Equipment Costs				
	Unit Cost (Euros)	Units	Total Cost (Euros)	
1020	€ 42,000.00	1	€ 42,000.00	
	€ 4.00	2000	€ 8,000.00	
	€ 6.00	1000	€ 6,000.00	
	€ 7.00	2000	€ 14,000.00	
	€ 95.00	6	€ 570.00	
	€ 35.00	6	€ 210.00	
Total Cost			€ 70,780.00	
Total Equipment Cost			€ 70,780.00	
Operational Costs				
Staffing (Includes Insurance and Social Security for Full Time Staff)				
	Unit Cost	Units	Percentage	Total Cost
Project Director/M&E Manager	€ 5,224.00	2	75%	€ 7,836.00
Field Operations Manager	€ 5,224.00	1	75%	€ 3,918.00
Procurement Manager	€ 5,224.00	1	100%	€ 5,224.00
Procurement and Operations Assistant	€ 1,000.00	1	100%	€ 1,000.00
Field Coordinator (Daily)	€ 100.00	6	100%	€ 600.00
Total Staffing Cost				€18,578.00

Accounting and Banking Expenses				
Accounting Service	€ 200.00	1	100%	€ 200.00
Banking and Service Fees	€ 150.00			€ 150.00
Total Office Expenses				€ 350.00
Logistics and Customs				
	€ 750.00	1	100%	€ 750.00
Inner City Transportation	€ 250.00			€ 250.00
Logistics - Buffer-Zone to Destination	€ 350.00	1	100%	€ 350.00
Total Customs & Logistics				€ 1,350.00
Total Operation Cost				€ 20,278.00
General and Administrative Expenses				
G&A Cost	€ 91,058.00	5%		€ 4,552.90
Total G&A Cost				€ 4,552.90
Total Project Cost (Euros)				€ 95,610.90

## Annex B Beslisboom voorschotten



# Beoordelingsmemorandum Stabiliteitsfonds

## I GEVRAAGD BESLUIT BETREFT

<b>Activiteitsnummer</b>	DSH-CU vult dit later in
<b>Naam activiteit</b>	NLA Syrië – Hulpgoederen
<b>Korte omschrijving</b>	Verstrekken van non lethal steun <sup>1</sup> aan Syrische gematigde gewapende groepen in Noord- en Zuid-Syrië.
<b>Budgethouder</b>	DSH
<b>Datum ontvangst aanvraag</b>	Zie verslag n.a.v. gesprekken met gematigde gewapende groepen (DMC-63/2015)
<b>Contractpartij / Penvoerder</b>	1020
<b>Leveranciersnummer</b>	DSH-CU vult dit later in
<b>Uitvoerende organisatie(s)</b>	1020
<b>Juridische relatie</b>	Choose an item. DSH-CU vult dit later in
<b>Committering in vreemde valuta (indien van toepassing)</b>	EUR 10 miljoen (reservering voor periode tot en met eind 2016, uit te keren in tranches en al naar gelang situatie blijft toestaan). <sup>2</sup>
<b>Corporate rate</b>	DSH-CU vult dit later in
<b>Committering in euro</b>	
<b>SBE</b>	Stabiliteitsfonds non-ODA
<b>Begindatum activiteit</b>	DSH-CU vult dit later in
<b>Einddatum activiteit</b>	DSH-CU vult dit later in
<b>Begindatum contract</b>	
<b>Einddatum contract</b>	
<b>Land/Regio</b>	Syrië
<b>CRS Code</b>	Nvt
<b>Specifieke toezeggingen</b>	

## II. BEOORDELING ACTIVITEIT

### 2.1 Politieke relevantie

#### 2.1.1 Beschrijving politieke relevantie

Betreft voortzetting van steunprogramma aan gematigde gewapende oppositie, die in de verdrukking zijn gekomen tussen het regime van Assad 1020 groepen als ISIS en Al Nusra. Deze gematigde oppositie is voorts doelwit van 1020.

Deze groepen vertegenwoordigen een belangrijk deel van het gematigde geluid binnen Syrië, bieden bescherming aan burgers, en zijn belangrijk voor een duurzame, inclusieve, politieke oplossing in Syrië. Met het bieden van steun hoopt NL de relevantie en onderhandelingspositie van gematigde krachten levend te houden en te voorkomen dat zij – of hun achterban – zich uit de noodzaak te overleven bij groepen van extremistische signatuur aansluiten.

Het politiek signaal dat uitgaat van deze steun is dat het conflict in Syrië geen strijd tussen twee kwaden (Assad vs. ISIS) is, maar dat er een gematigd alternatief bestaat dat onze steun verdient. Beantwoordt eveneens aan oproep Kamer voor steun aan de oppositie.

### 2.2 Bijdrage activiteit aan beleidsdoelstellingen van BZ (beleidsrelevantie)

#### 2.2.1 Beschrijving beleidsrelevantie

Conform eerste deel project beoogt vervolg eveneens bij te dragen aan beleidsdoelstellingen:

<sup>1</sup> In deze context wordt onder NLA/non lethal steun verstaan "goederen met een civiel karakter"

<sup>2</sup> Een deel van dit bedrag zou kunnen worden ingezet om het eind 2015 aflopende eerste deel van het NLA-project "op te top-pen". In dat geval kan door uitvoerder waarschijnlijk (over de optopping) een lagere overhead berekend worden.



- Tegengaan extremisme en radicalisering / bestrijding ISIS door steun aan gematigde krachten;
- Door (gewapende) vertegenwoordigers van gematigde oppositie te steunen wordt bijgedragen aan het in stand houden van een gematigd geluid, van groot belang in het kader van de ondersteuning van politieke oplossing Syrië;
- *Verzachten leed Syrische burgers, door indirect bij te dragen aan bescherming burgerbevolking.*

Uit een eerste evaluatie van de uitrol van het eerste deel van het lopende project is gebleken dat:

- Uitrol positief verloopt en ruimte biedt voor continuering dan wel uitbreiding van programma. Ontvangers zijn zeer positief over kwaliteit en kwantiteit NLA en over samenwerking met NL en uitvoerder. Stellen prijs op het regelmatige contact, de open en transparante communicatie, het vraag-gestuurde werken en het voorzien in de aangegeven daadwerkelijke behoefte;
- Overdracht, distributie en monitoring verlopen vooralsnog goed en zonder noemenswaardige problemen;
- Toegevoegde waarde NLA is groot, onder meer gerelateerd aan het redelijk grote aantal strijders dat door NL wordt gesteund [REDACTED]
- Ook biedt de NLA zekerheid waardoor groepen zich beter kunnen voorbereiden en meer focus-sen op de strijd;
- Voedselpakketten voeden bovendien ook de families van strijders. Dit is mede van belang voor moraal en cohesie gematigde strijdgroepen en vertrouwen in leiderschap en om nieuwe strijders te rekruteren.
- Groepen zijn voor politieke uitweg uit conflict, maar kritisch op [REDACTED], wensen geen rol Assad. De gematigde groepen nemen deel aan politiek proces maar weigeren deel te nemen aan de werkgroepen en andere initiatieven van [REDACTED]. Positie van donorland geeft NL ruimte en invloed om aan te dringen op commitment van gewapende groepen aan het politiek proces, inclusief de voorstellen van [REDACTED];
- De gematigde groepen worden getroffen door de Russische luchtaanvallen. Operationeel zou impact RF inzet vooralsnog meevallen ("we worden al vier jaar gebombardeerd"). Hierin is in ieder geval geen reden gelegen NLA verstrekking niet door te zetten;
- Wel bestaat er frustratie over de openlijke en uitgebreide militaire steun die het regime ontvangt van RF e.a. t.o.v. de beperkte niet-letale steun die de oppositie krijgt van internationale partners. Er wordt (meer) steun verwacht van Westerse landen die zich openlijk tegen Assad uitspreken.
- V.w.b. toekomstige noden pleitten de groepen vooral voor continuïteit, om zich staande te kunnen blijven houden tegen tweeledige dreiging Assad en extremisten. Continuïteit zou helpen huidige posities te waarborgen en ingezette lijn voort te zetten.
- [REDACTED] Bij zowel uitvoerder als begunstigde groepen onderscheidt NL zich positief in duidelijkheid van het mandaat, snelle en prettige werkverhoudingen, en een minder dwingende houding. Nederland werkt vraaggericht. Door met dezelfde uitvoerder te werken kan erop worden toegezien dat programma's elkaar niet overlappen en waar mogelijk aanvullen.
- In aanvulling op het bovenstaande wordt verwezen naar bericht DMC-63/2015.

### 2.2.2 Beoordeling beleidsrelevantie

Criteria	Toetsing	Toelichting
De activiteit sluit aan bij de Operationele Doelstellingen van het MvT, het Jaarplan/MJSP van de post en/of bij de NL of internationale strategie voor het land/de regio/het thema	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Bijdrage past in het Nederlandse beleid voor Syrië dat gericht is op het toewerken naar een politieke oplossing voor het slepende gewapende conflict. Een belangrijke speler voor het realiseren van deze politieke oplossing zijn de gematigde oppositionele krachten, met nadruk op politieke - civiele en militaire groepen waar Nederland al geruime tijd in contact mee staat. De problematiek in Syrië

		wordt nadrukkelijk genoemd in de Internationale Veiligheidsstrategie en past in het NL Syrië beleid. Het project sluit nauw aan bij Beleidsaccent 2: focus op instabiele regio's in nabijheid Europa. Het wordt eveneens als aandachtspunt genoemd in de memorie van toelichting BZ-begroting.
De activiteit sluit aan bij een (of meer) van de vijf subdoelen binnen het Speerpunt Veiligheid & Rechtsorde. (Kamerbrief 2012)	<input checked="" type="checkbox"/> Veiligheid voor mensen <input type="checkbox"/> Rechtsorde <input checked="" type="checkbox"/> Inclusieve politieke processen <input type="checkbox"/> Legitieme en capabele overheid <input type="checkbox"/> Vredesdividend	O.a. gericht op bescherming burgers en dichterbij brengen randvoorwaarden voor politieke oplossing.
De activiteit sluit aan bij een (of meer) van de beleidsaccenten van de Internationale Veiligheidsstrategie (2013) en de Beleidsbrief Internationale Veiligheid	<input checked="" type="checkbox"/> Focus op instabiele ring rond Europa <input checked="" type="checkbox"/> Meer Europese verantwoordelijkheid. <input type="checkbox"/> Versterking internationale vredesmissies <input checked="" type="checkbox"/> Bescherming van burgers <input type="checkbox"/> Verder kijken dan de crisis van vandaag	Zie hierboven eerste vak onder <b>Toelichting</b>
De activiteit past binnen de geografische prioriteiten binnen het Stabiliteitsfonds 2015	<input checked="" type="checkbox"/> Mashreq <input type="checkbox"/> Oekraïne <input type="checkbox"/> Mali/Sahel/Nigeria <input type="checkbox"/> Hoorn van Afrika <input type="checkbox"/> Grote Meren <input type="checkbox"/> Libie <input type="checkbox"/> CAR	Focus op Syrië.
De activiteit past binnen de thematische prioriteiten van het Stabiliteitsfonds 2015	<input type="checkbox"/> Grensoverschrijdende criminaliteit <input checked="" type="checkbox"/> Contraterrorisme <input checked="" type="checkbox"/> Geïntegreerde benadering <input type="checkbox"/> Cybersecurity <input type="checkbox"/> Mediavrijheid	Onderdeel van geïntegreerd Syrië-beleid, waaronder tegengaan extremisme / ISIS.
Er is sprake van een specifiek NL belang of een dreigende humanitaire ramp.	<input checked="" type="checkbox"/> Ja. <input type="checkbox"/> Nee.	Ja, verwijzing naar binnenlandse veiligheid (terrorisme), vluchtelingencrisis en humanitaire crisis.
De activiteit draagt bij aan Gender/VN Resolutie 1325	<input type="checkbox"/> Ja. <input checked="" type="checkbox"/> Nee.	Geen specifieke genderfocus, al richt project zich ook op bescherming burgerbevolking, w.o. vrouwen.

## 2.3 Doelstellingen, resultaten en activiteiten op basis van het SMART principe

### 2.3.1 Beschrijving

#### Doelstelling:

- In stand houden gematigd geluid binnen Syrië;

<ul style="list-style-type: none"> <li>o Prestatie-indicator: feedback van partners, ontvangende partijen en uitvoerder</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dichterbij brengen randvoorwaarden voor politieke oplossing Syrië; <ul style="list-style-type: none"> <li>o Prestatie-indicator: houding NLA-ontvangers t.a.v. politiek proces / bereidheid tot dialoog;</li> </ul> </li> <li>- Tegengaan extremisme; <ul style="list-style-type: none"> <li>o Prestatie-indicator: opvattingen ontvangers NLA;</li> <li>o Prestatie-indicator: mate van steun voor gematigde groepen, ten opzichte van steun voor extremistische groepen;</li> <li>o Prestatie-indicator: aanwas van nieuwe gematigde strijders, uit gelederen van extremistische groepen;</li> </ul> </li> <li>- Bescherming burgers; <ul style="list-style-type: none"> <li>o Prestatie-indicator: mate waarin groepen lokale bevolking hebben kunnen beschermen tegen geweld / in lokale diensten en / of stabiliteit hebben kunnen voorzien.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Resultaten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Versterken/ op peil houden van het (militair) voortzettingsvermogen van de gematigde gewapende groepen in de strijd tegen het regime Assad en ISIS/Jabhat al-Nusra, met gelijktijdig behoud van politieke en sociaaleconomische geloofwaardigheid binnen de bevolkingsgroepen die zij beschermen.</li> <li>- Behoud en vergroten van de militaire positie; gebiedscontrole van gematigde oppositionele groepen, en daarmee het behoud en versterking van hun politieke positie en bescherming van de burgers in dit gebied.</li> <li>- Prestatie-indicatoren: <ul style="list-style-type: none"> <li>o feedback van partners, ontvangende partijen en uitvoerder</li> <li>o Invloed extremistische groepen neemt af.</li> <li>o Mogelijkheid om in het gebied van de gematigde oppositie andere projecten uit te rollen op gebied van capaciteitsopbouw politie, positie van vrouwen, scholing.</li> <li>o Gematigde gewapende groepen zijn in toenemende mate betrokken bij gesprekken over politieke transitie.</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Activiteiten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leveren van non-lethal steun zoals kleding, dekens, basisbenodigdheden, voedselpakketten, medische kits en communicatieapparatuur waarvoor geen wapenexportvergunning nodig is<sup>3</sup>;</li> <li>- Regelmatige contacten onderhouden met uitvoerder en ontvanger, en waar mogelijk partnerlanden;</li> <li>- Betrokken blijven bij uitvoering, monitoring en evaluatie van steun;</li> <li>- In dialoog treden met ontvangers NLA over politieke proces rondom Syrië en waar nodig aandringen op hun constructieve deelname.</li> </ul>	

### 2.3.2 Beoordeling

Criteria	Toetsing	Toelichting
De doelstellingen zijn concreet geformuleerd, vallen binnen de invloedsfeer van de activiteit, zijn realistisch en tijdgebonden.	<input checked="" type="checkbox"/> De doelstellingen zijn specifiek geformuleerd. <input checked="" type="checkbox"/> De doelstellingen vallen binnen de invloedsfeer van de activiteit. <input checked="" type="checkbox"/> De doelstellingen zijn realistisch in relatie tot de omvang van de activiteiten en de beschikbare capaciteit van de uitvoerende (lokale) organisatie(s).	Doelstellingen zijn zo specifiek mogelijk geformuleerd, en blijken, hoewel afhankelijk van een groot aantal andere factoren, realistisch, gezien verloop eerste deel van dit project.

<sup>3</sup> NB: Er is sprake van extra / veranderende behoeften bij de ontvangende partijen en een NLse wens om vraag-gestuurd te kunnen werken. Om in het vervolg van het project flexibiliteit te kunnen behouden is een duidelijk kader gewenst, zodat toekomstige verzoeken buiten de reeds gespecificeerde NLA-categorieën kunnen worden beoordeeld, zonder aanvullend voorleggen aan stabfondscie of bewindslieden.

	<input type="checkbox"/> De doelstellingen zijn tijdgebonden.	
De voortgang van de realisatie van de doelstellingen kan objectief worden vastgesteld.	<input checked="" type="checkbox"/> Voor iedere doelstelling zijn prestatie-indicatoren gedefinieerd. <input type="checkbox"/> Voor iedere prestatie-indicator is duidelijk hoe deze wordt gemeten.	Uitrol steun wordt nauwkeurig bijgehouden, gemonitord en geëvalueerd. De uitvoerder levert tweewekelijkse rapportages aan. Betrokken collega's staan in zo frequent mogelijk contact met ontvangende partijen.
De resultaten zijn concreet geformuleerd, vallen binnen de invloedssfeer van de activiteit, zijn realistisch en tijdgebonden.	<input type="checkbox"/> De resultaten zijn specifiek geformuleerd. <input checked="" type="checkbox"/> De resultaten vallen binnen de invloedssfeer van de activiteit. <input checked="" type="checkbox"/> De resultaten zijn realistisch in relatie tot de omvang van de activiteiten en de beschikbare capaciteit van de uitvoerende (lokale) organisatie(s). <input type="checkbox"/> De resultaten zijn tijdgebonden.	Resultaten zijn generiek geformuleerd, want laten zich moeilijk kwantificeren. Op basis van zeer positieve terugkoppeling en ervaring eerste deel project kan gesteld worden dat resultaten binnen invloedssfeer activiteit vallen en realistisch zijn.
De voortgang van de realisatie van de resultaten kan objectief worden vastgesteld.	<input type="checkbox"/> Voor ieder resultaat zijn prestatie-indicatoren gedefinieerd. <input type="checkbox"/> Voor iedere prestatie-indicator is duidelijk hoe deze wordt gemeten.	Zie vak hierboven.
Er is een logische relatie tussen de activiteiten, resultaten en doelstellingen	<input checked="" type="checkbox"/> Het is te verwachten dat de activiteiten de beoogde resultaten zullen genereren <input type="checkbox"/> Het is te verwachten dat de resultaten zullen bijdragen aan de beoogde doelstellingen.	Ja, op basis van eerder bereikte resultaten.

### **III CONTRACTPARTIJ / UITVOERENDE ORGANISATIE**

#### **3.1 Beschrijving contractpartij / uitvoerende organisatie**

1020 is een commerciële organisatie waarmee BZ het eerste deel van het NLA-project heeft samengewerkt. Wordt niet via andere kanalen door BZ gefinancierd. 1020

#### **3.2 Motivatie keuze contractpartij / uitvoerende organisatie**

1020 is op dit moment de enige organisatie die in staat is om op de gewenste termijn op relatief grote schaal goederen aan de gematigde gewapende groepen te leveren binnen Syrie. Vanwege de specifieke omstandigheden van dit project is voor het eerste deel van het project met succes een waiver op de aanbestedingsregels aangevraagd door DSH-CU. Daarnaast hebben enkele coalitiegenoten goede ervaringen met deze contractpartij opgedaan.

Huidige ontvangers NLA zijn zeer te spreken over uitrol van het programma, over de kwaliteit en de kwantiteit van de goederen en over de samenwerking met de uitvoerende partij. Uitvoerder werd door alle partijen omschreven als coöperatief, goed georganiseerd en professioneel. Met name het regelmatige contact, de open en transparante communicatie, het vraag-gestuurde werken en het daadwerkelijk voorzien in de aangegeven behoefte wordt nadrukkelijk gewaardeerd door de groepen. Voorbeeld: de medikits worden samengesteld op basis van de noden van de strijders. Zo heeft 1020 kits uitgerust met tourniquets, bloedstelpend middel (CeloX), antibiotica

en brandwondenmedicatie (verband en creme).

Uit onderzoek door het [REDACTED] blijkt dat er vooralsnog geen andere opties voorhanden zijn voor uitrol van voorgestelde omvang. Er zijn gesprekken gevoerd met een mogelijke andere, toekomstige, uitvoerder. Deze partij heeft echter geen stevig trackrecord. Zodoende wordt daarmee eerst bij wijze van pilot samengewerkt in een aantal kleine projectjes aangaande Syrië.

#### IV. RISICO'S EN MITIGERENDE MAATREGELEN

##### 4.1 Context risico's

Risico waarschijnlijkheid impact mitigerende maatregelen/conclusie. Aandacht voor corruptierisico's is verplicht!

Omschrijving	Waarschijnlijkheid	Impact	Conclusie/mitigerende maatregelen
Corruptie	Er is een risico dat goederen worden doorverkocht of geruild tegen ander materiaal. Gezien de hoge noden van de groepen, het vraaggestuurd werken en het trackrecord is de waarschijnlijkheid hiervan echter laag. Voorts niet verwachtbaar dat groepen zaken doen met extremistische clubs (immers hun vijanden).	Kan groepen verder versterken, zij het buiten scope van NLs steunprogramma (als bijvoorbeeld tegen letale goederen zou worden geruild). Daarnaast zouden groepen die niet aan NLse toetsingscriteria voldoen kunnen profiteren.	<p>Waarschijnlijkheid laag, trackrecord tot zover goed.</p> <p>Ten eerste hebben de groepen vooraf een screeningsprocedure doorlopen (vetting).</p> <p>Daarnaast heeft [REDACTED] een systeem van Monitoring &amp; Evaluation opgezet, en het is ook mogelijk voor het Syrië-team om het proces te volgen:</p> <p>O Bij aflevering van de goederen aan de grens tussen [REDACTED] wordt een bewijs overhandigd.</p> <p>O Bij aankomst bij de doelgroepen binnen Syrië wordt gewerkt met overdrachtsbewijzen.</p> <p>O Er worden periodieke controles uitgevoerd door monitors, individuen die Syrië binnengaan (field officers) om te zien waar materieel is gebleven; of het in gebruik is en hoe het bevalt.</p> <p>O Hierbij wordt gebruik gemaakt van GPS foto apparatuur tbv vastlegging van tijd en plaats.</p> <p>O [REDACTED] verzorgt trainingen voor strijders op het gebied van 'warehouse inventory management'.</p>
Verslechterde veiligheids-situatie	Er bestaat een risico van het sluiten van de [REDACTED] vanwege de instabiele situatie in Syrië, waardoor de leveringen uitgesteld zouden moeten worden.	Project kan hierdoor (tijdelijk) vertraagd worden.	<p>Vooralsnog meegevallen; heeft zich beperkt tot soms enkele dagen opthoud aan de grens wegens gevechten.</p> <p>Daarnaast hebben NL en uitvoerder beide goede contacten met de [REDACTED] te hierbij kunnen assisteren.</p>
Verslechterde veiligheids-situatie	Er bestaat een risico dat veiligheidssituatie a.g.v. toenemende [REDACTED] betrokkenheid in de strijd	Zou desastreus zijn, omdat noden a.g.v. [REDACTED] aanvallen mogelijk alleen maar hoger zouden wor-	NLA-ontvangers geven aan al jaren door het regime te worden bestookt met bombarde-

	zodanig verslechterd dat project niet meer uitvoerbaar blijkt.	den.	menten en passen hun operaties hierop aan. Dat [020] nu actief meedoen met bombarderen, maakt vooralsnog weinig verschil voor uitvoerbaarheid maar zou op den duur de omvang van het door de gewapende groepen beheerste gebied kunnen beperken
Veranderende politieke context	In de snel veranderende Syrische context waar [020] inmiddels ook een steeds grotere rol spelen bestaat het risico dat ook de positie/rol van de door NL gesteunde grepen veranderd	Steun kan hierdoor minder opportuun worden	De committering bedraagt 10 mln, maar de betalingen zullen in tranches van 3 mln gescheiden. Ten behoeve van ieder volgende betaling zal een assessment worden opgesteld gebaseerd op de dan bestaande politieke en veiligheidssituatie.
Goederen vallen in handen van ongewenste groeperingen	Het belangrijkste te adresseren risico bij dit project is het risico dat de geleverde goederen in handen vallen van ongewenste groeperingen. Dit risico is niet geheel uit te sluiten: er bestaat immers altijd de kans dat een groepering op het strijdtoneel onder de voet wordt gelopen.	Indirect versterken van extremistische partijen. Politiek afbreukrisico.	Dit risico wordt gemitigeerd door de niet-letale aard van de goederen. Daarnaast zal een systeem van vetting van de groepen worden toegepast, waarbij de ontvangende groep wordt getoetst op onderstaande criteria: <ul style="list-style-type: none"> <li>- geen operationele samenwerking met extremistische groepen;</li> <li>- ziet een rol voor zichzelf in toekomstig inclusief Syrisch bestuur;</li> <li>- ziet politieke oplossing als uiteindelijke weg uit het conflict;</li> <li>- streeft naar overkoepelende militaire commandostructuur voor de Syrische gematigde oppositie;</li> <li>- bekendheid met het humanitair oorlogsrecht of bereid training daarin te volgen en gecommitteerd om deze regels na te leven.</li> </ul>

#### 4.2 Risico's m.b.t. de uitvoerende organisatie

Gebruik hiervoor de conclusies COCA/Scorecard (indien aanwezig). Aandacht voor risico's m.b.t. fraude is verplicht.

Omschrijving	Waarschijnlijkheid	Impact	Conclusie/mitigerende voorwaarden
Anti-fraude en anti-corruptiebeleid organisatie	Er is een risico op fraude, omdat het bij de levering van een grote partij kleine verbruiksgoederen, in nagenoeg ontoegankelijk gebied, onmogelijk is om in de hele keten van aankoop tot uitleveren elk goed afzonderlijk te volgen.	Laag, aangezien het niet-letale middelen betreft.	Trackrecord tot zover goed.  Daarnaast heeft [020] een systeem van Monitoring & Evaluation opgezet, en het is ook mogelijk voor het Syrië-team om het proces te volgen: O Bij aflevering van de goederen aan de grens tussen [020]

			<p>wordt een bewijs overhandigd.</p> <p>O Bij aankomst bij de doelgroepen binnen Syrië wordt gewerkt met overdrachtsbewijzen.</p> <p>O Er worden periodieke controles uitgevoerd door monitors, individuen die Syrië binnengaan (field officers) om te zien waar materieel is gebleven; of het in gebruik is en hoe het bevalt.</p> <p>O Hierbij wordt gebruik gemaakt van GPS foto apparatuur tbv vastlegging van tijd en plaats.</p> <p>O <sup>10.2 g</sup> verzorgt trainingen voor strijders op het gebied van 'warehouse inventory management'.</p> <p>O <sup>10.2 g</sup> monitort de groepen en goederen op de social media (FB, you tube) tbv deze activiteit, zodat indicaties van problemen snel kunnen worden opgepikt.</p>
Monopoliepositie / private partij	Goede alternatieve partijen ontbreken, zowel NGO's als contractors, waardoor het project wordt uitgevoerd door een private organisatie met een de facto monopoliepositie.	Relatief hoge overheadkosten.	Dit risico kan niet worden gemitigeerd, maar is meegenomen in de politieke afweging het project door te zetten. Ook is geluisterd naar de ervaringen van coalitiegenoten met deze contractpartij. De contractvorm zal verder als 'opdracht' worden uitbesteed.

## **V. APPRECIATIE EN TAAKVERDELING**

### **5.1 Visie betrokken directies en post(en)**

