



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

> Retouradres Postbus 20011 2500 EA Den Haag

Turfmarkt 147
Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Kenmerk
2018-0000141384

Datum **26 APR 2018**
Betreft Beslissing op uw WOB-verzoek

Bij brief van 20 februari 2018, ontvangen op 28 februari 2018, heeft u bij mijn ministerie een verzoek ingediend als bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob).

U verzoekt in uw brief om de volgende documenten:

- Bewijsstukken conform het gestelde in artikel 2 van de Beleidsregel toelatingseisen sectoroverleg Caribisch Nederland (vestiging vakorganisaties).
- Bewijsstukken conform het gestelde in artikel 3 van de Beleidsregel toelatingseisen sectoroverleg Caribisch Nederland (aansluiting tot een Centrale van overheidspersoneel).
- Bewijsstukken die aantonen dat de deelnemende vakorganisaties als representatief aangemerkt worden conform artikel 4 lid 1 dan wel lid 2 van de Beleidsregel toelatingseisen sectoroverleg Caribisch Nederland (gespecificeerde aantallen per eiland Bonaire, St. Eustatius of Saba/per vakorganisatie).
- Bewijsstukken inzake de toegelaten rechtspersoon WICSU PSU.

Procedure

Bij brief van 5 maart 2018 heb ik de ontvangst van uw verzoek aan u bevestigd.

Bij brief van 27 maart 2018 heb ik op grond van artikel 6, tweede lid, van de Wob de beslistermijn van uw verzoek met vier weken verdaagd.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar bijlage 1.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn zes documenten aangetroffen. De zes documenten zijn opgenomen in een inventarislijst die deel uitmaakt van dit besluit. U treft de inventarislijst aan als bijlage 2 bij dit besluit.

Besluit

Ik heb besloten uw verzoek gedeeltelijk te honoreren, t.w. met uitzondering van de in de documenten opgenomen persoonsgegevens. Voor de motivering verwijs ik naar het onderdeel Overwegingen van dit besluit.

Datum

Kenmerk
2018-0000141384

De plicht tot openbaarmaking ingevolge de Wob heeft geen betrekking op informatie die reeds openbaar is. Gelet hierop verwijs ik u, voor informatie inzake de vestiging van de vakorganisaties, naar het desbetreffende handelsregister. Deze informatie is daar namelijk al openbaar en voor een ieder openlijk te raadplegen en op te vragen. Nu deze informatie al openbaar is, kan ik deze niet (nogmaals) openbaar maken.

Op grond van de Wob kan een verzoek slechts zien op het verstrekken van documenten, niet op beantwoording van vragen. In uw verzoek op grond van de Wob vraagt u echter ook naar de geldigheid van het getekende arbeidsvoorwaardenakkoord. Voor de beantwoording van deze vraag verwijs ik u naar de brief van de Directeur van RCN van 1 maart 2018, die is gestuurd in antwoord op uw brieven van 15 en 16 februari 2018. Ik wijs u er nadrukkelijk op dat dit antwoord op uw vraag geen onderdeel uitmaakt van dit besluit.

Overwegingen

Algemene overweging: openbaarheid t.a.v. een ieder

Ingevolge artikel 3, vijfde lid, van de Wob, wordt een verzoek om informatie ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11. Het recht op openbaarmaking op grond van de Wob dient uitsluitend het publieke belang van een goede en democratische bestuursvoering. Het komt iedere burger in gelijke mate toe. Daarom kan ten aanzien van de openbaarheid geen onderscheid worden gemaakt naar gelang de persoon of de bedoeling of belangen van de verzoeker. Bij de te verrichten belangenafweging worden dan ook betrokken het algemene belang bij openbaarmaking van de gevraagde informatie en de door de weigeringsgronden te beschermen belangen, maar niet het specifieke belang van de verzoeker.

Evenmin kent de Wob een beperkte vorm van openbaarmaking. Dit betekent dat openbaarmaking van de gevraagde documenten uitsluitend aan u op grond van de Wob niet mogelijk is. Indien ik aan u de betreffende documenten verstrek, moet ik deze ook aan anderen geven indien zij daarom verzoeken. In dat licht vindt de onderstaande belangenafweging/vinden de onderstaande belangenafwegingen dan ook plaats.

De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (art. 10, lid 2 sub e Wob)

Op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd.

In vrijwel alle in de inventarislijst genoemde documenten komen persoonsgegevens voor. Hoewel derden, ambtenaren en andere bij de besluitvorming betrokken personen in hun beroepshalve functioneren als zodanig niet ten volle een beroep kunnen doen op de persoonlijke levenssfeer, geldt dit volgens vaste rechtspraak wel voor gegevens als namen, telefoonnummers (werk en privé), e-mailadressen en handtekeningen en parafen. Namen en andere naar een persoon herleidbare gegevens zijn immers persoonsgegevens en het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zich tegen het openbaar maken van dergelijke informatie verzetten. Van openbaarmaking van deze

informatie wordt in beginsel afgezien indien het personen betreft, die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden.

Datum

Bij de informatie die in de documenten in dit geval in het geding zijn, weegt naar mijn oordeel de persoonlijke levenssfeer van de betrokken personen zwaarder dan het algemene, publieke belang van openbaarheid van deze persoonsinformatie. Een uitzondering geldt voor namen van ambtenaren in besluiten die zij krachtens mandaat hebben ondertekend, omdat volgens de jurisprudentie deze ambtenaren in beginsel hebben te aanvaarden dat met deze bevoegdheid hun namen naar buiten komen.

Kenmerk
2018-0000141384

Ten overvloede merk ik op dat deze handelwijze in lijn is met de huidige jurisprudentie. Ik verwijs naar de uitspraken van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 18 juli 2007 (LJN: BA9807), van 19 december 2012 (LJN: BY6746) en van 12 juni 2013 (zaaknr. 201112236/1/A3). In alle documenten die geheel of gedeeltelijk openbaar worden gemaakt, zijn daarom de persoonsgegevens verwijderd om de hiervoor aangegeven redenen.

Plaatsing op internet

De openbaar gemaakte stukken worden geanonimiseerd op www.rijksoverheid.nl geplaatst. Hierbij wordt vorenstaande in acht genomen.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,

Secretaris-generaal

Bezwaarclausule

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit daartegen per brief bezwaar maken bij de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, t.a.v. Directie Constitutionele Zaken en Wetgeving, Postbus 20301, 2500 EH DEN HAAG.

Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend, voorzien zijn van een datum alsmede de naam en het adres van de indiener en dient vergezeld te gaan van de gronden waarop het bezwaar berust en, zo mogelijk, een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar is gericht.

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Wob

Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
- b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
- c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
- d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviserend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
- e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
- f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;
- g. milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;
- h. hergebruik: het gebruik van informatie die openbaar is op grond van deze of een andere wet en die is neergelegd in documenten berustend bij een overheidsorgaan, voor andere doeleinden dan het oorspronkelijke doel binnen de publieke taak waarvoor de informatie is geproduceerd;
- i. overheidsorgaan:
 - 1°. een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld,
 - 2°. een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed.

Datum

Kenmerk

2018-0000141384

Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Artikel 6

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.

2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
3. Onverminderd [artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht](#) wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker mededeelt dat toepassing is gegeven aan [artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht](#), tot de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
4. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.
5. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.
6. Voor zover het verzoek betrekking heeft op het verstrekken van milieu-informatie:
 - a. bedraagt de uiterste beslistermijn in afwijking van het eerste lid twee weken indien het bestuursorgaan voornemens is de milieu-informatie te verstrekken terwijl naar verwachting een belanghebbende daar bezwaar tegen heeft;
 - b. kan de beslissing slechts worden verdaagd op grond van het tweede lid, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de milieu-informatie een verlenging rechtvaardigt;
 - c. zijn het derde en vierde lid niet van toepassing.

Datum

Kenmerk

2018-0000141384

Artikel 7

1. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie met betrekking tot de documenten die de verlangde informatie bevatten door:
 - a. kopie ervan te geven of de letterlijke inhoud ervan in andere vorm te verstrekken,
 - b. kennisneming van de inhoud toe te staan,
 - c. een uittreksel of een samenvatting van de inhoud te geven, of
 - d. inlichtingen daaruit te verschaffen.
2. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm, tenzij:
 - a. het verstrekken van de informatie in die vorm redelijkerwijs niet gevergd kan worden;
 - b. de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.
3. Indien het verzoek betrekking heeft op milieu-informatie als bedoeld in artikel 19.1a, eerste lid, onder b, van de Wet milieubeheer, verstrekt het bestuursorgaan, zo nodig, en indien deze informatie voorhanden is, tevens informatie over de methoden die zijn gebruikt bij het samenstellen van eerstbedoelde informatie.

Artikel 10

1. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
 - a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
 - b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;

- c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 2 van hoofdstuk 2 van de Wet bescherming persoonsgegevens, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.
2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
- a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
 - b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;
 - c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - d. inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
 - e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - f. het belang, dat de geadresseerde erbij heeft als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie;
 - g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.
3. Het tweede lid, aanhef en onder e, is niet van toepassing voor zover de betrokken persoon heeft ingestemd met openbaarmaking.
4. Het eerste lid, aanhef en onder c en d, het tweede lid, aanhef en onder e, en het zevende lid, aanhef en onder a, zijn niet van toepassing voor zover het milieu-informatie betreft die betrekking heeft op emissies in het milieu. Voorts blijft in afwijking van het eerste lid, aanhef en onder c, het verstrekken van milieu-informatie uitsluitend achterwege voor zover het belang van openbaarmaking niet opweegt tegen het daar genoemde belang.
5. Het tweede lid, aanhef en onder b, is van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie voor zover deze handelingen betreft met een vertrouwelijk karakter.
6. Het tweede lid, aanhef en onder g, is niet van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie.
7. Het verstrekken van milieu-informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
- a. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
 - b. de beveiliging van bedrijven en het voorkomen van sabotage.
8. Voor zover het vierde lid, eerste volzin, niet van toepassing is, wordt bij het toepassen van het eerste, tweede en zevende lid op milieu-informatie in aanmerking genomen of deze informatie betrekking heeft op emissies in het milieu.

Datum

Kenmerk

2018-0000141384

Bijlage 2 – Inventarisatie documenten

Nr.	Document	Wob oordeel	Toelichting
1	Aansluiting ABVO bij ACOP FNV	Art. 10, lid 2 sub e	
2	Overeenkomst tussen WICSU en ACOM	Art. 10, lid 2 sub e	Ik merk op dat ACOM een (Europees) Nederlandse vakorganisatie is, en dus automatisch aangesloten is bij een centrale van overheidsbonden.
3	Accountantsverklaring ACOM (1 december 2015)	Art. 10, lid 2 sub e	
4	Accountantsverklaring ABVO (31 december 2014)	Art. 10, lid 2 sub e	
5	Accountantsverklaring WICSU (31 december 2012)	Art. 10, lid 2 sub e	
6	WICSU Statuten (getekend 9 augustus 2005)	Art. 10, lid 2 sub e	Uit dit document blijkt dat de vakorganisatie vanaf genoemde datum de naam WICSU PSU draagt.

Datum

Kenmerk
2018-0000141384

ACOP FNV

ABVO
t.a.v.
P.O. Box 3604
Willemstad
CURACAO

Postadres
Postbus 14
2700 AA Zoetermeer

Bezoekadres
Boerhaavelaan 1
2713 HA Zoetermeer

T 079 35 36 353
F 079 35 36 485
I www.abvakabo.nl
E acop@abvakabo.nl

Datum
21 september 2011
Briefnummer
SECATA20110921PWB
Dossier

Behandeld door
Doorkiesnummer
079 353 6353
Bijlage(n)

Betreft: schriftelijke bevestiging aansluiting ABVO-Bonaire bij ACOP FNV

Geachte heer

Het doet het bestuur genoegen de aansluiting van ABVO Bonaire bij de ACOP FNV per 8 september 2011 te bevestigen.

We gaan uit van een goede samenwerking

Met vriendelijke groet,

Voorzitter ACOP FNV

ACOP FNV is een
samenwerkingsverband
tussen ABVAKABO FNV,
AOB, AFMP, NPB en
FNV KIEM



DE CNV-BOND VAN MILITAIREN

CONCEPT-OVEREENKOMST

De vakbond WICSU, statutair gevestigd te Phillipsburg, Sint Maarten, in deze vertegenwoordigt door de heer

en

de vakbond ACOM, statutair gevestigd te Leusden, Nederland, in deze vertegenwoordigt door de heer

komen het navolgende overeen:

beide bonden nemen deel aan het Sector Overleg BES,

voor die deelname is vereist dat de deelnemende bonden zijn aangesloten bij een Nederlandse centrale van overheidspersoneel,

voornoemde bonden voor wat betreft dat punt samenwerken met behoud van eigen identiteit en stellingname in dossiers,

WICSU de namen en adressen van leden die werkzaam zijn binnen het Rijksgebied Caribisch Nederland zal doorgeven aan de ACOM en zo nodig zal actualiseren,

de vorenbedoelde leden dientengevolge collectief lid zijn van de ACOM en hun belangen voor wat betreft boven-sectorale aangelegenheden binnen de ROP zullen worden vertegenwoordigd door de CCOOP

Aldus overeengekomen,

April 2011,

Président WICSU

Algemeen Voorzitter ACOM

325553



aan Algemeen Christelijke Organisatie van Militairen
t.a.v. dhr.
Postbus 290
3830 AG Leusden

datum

14 april 2016

kenmerk

10.067-AR-140416

behandeld door

betreft Assurance-rapport ledenaantal.

Geachte heer,

Hierbij doen wij u toekomen het Assurance-rapport behorende bij het overzicht van het ledenaantal in het Rijksgebied Caribisch Nederland van de Algemeen Christelijke Organisatie van Militairen.

Hoogachtend,

Abel accountants B.V.
Namens deze:

Abel Accountants bv

Gasthuispoort 6

5211 DS 's-Hertogenbosch

t. 073 6100116

f. 073 6142807

www.abelaccountants.nl

info@abelaccountants.nl

KvK 51770091

btw NL8501.63.273B01

ASSURANCE-RAPPORT

Opdracht

Wij hebben onderzocht of de bijgevoegde, door ons gewaarmerkte, opgave van het ledenaantal per december 2015 van 59 leden in het Rijksgebied Caribisch Nederland van de Algemeen Christelijke Organisatie van Militairen te Leusden de gegevens over het ledenaantal juist weergeeft.

10.067-AR-140416

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor het opmaken van de opgave. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van het overzicht mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Het is onze verantwoordelijkheid een Assurance-rapport inzake de opgave te verstrekken. Wij hebben ons onderzoek verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder Standaard 3000 "Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle en beoordeling van historisch financiële informatie". Dienovereenkomstig dienen wij ons onderzoek zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de opgave geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van relevante gegevens.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Conclusie

Op grond van onze werkzaamheden komen wij tot de conclusie dat de opgave de gegevens over het ledenaantal per december 2015 van 59 leden in het Rijksgebied Caribisch Nederland van de Algemeen Christelijke Organisatie van Militairen te Leusden in alle van materieel belang zijnde aspecten juist weergeeft.

's-Hertogenbosch, 14 april 2016.

Abel accountants B.V.
Namens deze:

Accountant-Administratieconsulent

Afdrachtenlijst

2023 Inhouding ACOM

Periode - Jaar: 12 2015

0 - Standaard verwerking

Medewerker Naam

Bedrag

7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓
7,50	✓

Aantal: 59

442,50

442,50 : 7,50 = 59 leden

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
abel accountants B.V.

Datum: *14 april 2016*

Kenmerk: *10.067-AR*

Paraaf: _____



- ALGEMENE BOND VAN OVERHEIDS- EN OVERIGE PERSONEEL -
opgericht 14 april 1936

Nr. 15.0172/31.4

Aan de Directeur van RCN
Kaya Internashonal
Kralendijk,
Bonaire

Bonaire, 2 juni 2015

Betreft: leden aantal Caribisch Nederland

Geachte heer,

Hierbij doen wij u toekomen de gecertificeerde ledenaantal per 31 december 2014 voor de BES Eilanden.

Wij vertrouwen u voldoende te hebben geïnformeerd en verblijven,

Hoogachtend,
Namens het bestuur,

Voorzitter

Secretaris van Organisatie

*Adres: Kaya Thomas Henriquez 21, Brevengat - P.O. Box 3604
Tel. 7376097/7376098 – Faxnr. 7373145 - Willemstad, CURAÇAO
RBTT nr. 12100842 - Maduro & Curiel's Bank nr. 13201300 - Giro nr. 1100372
E-mail: sindikato@ABVO.info*



Cell : 518 8833 | Tel : 864 9672
E-Mail : vaasaccountants@yahoo.com
Blue Bay Resort BK 10
Willemstad, Curaçao

Aan het bestuur van de Algemene Bond Van Overheidspersoneel (ABVO)
T.a.v. de heer
Kaya Thomas Henriquez 21
Willemstad
Curaçao

27 mei 2015

Onderwerp: accountantsrapportage ledenlijst ABVO 2014 inzake OLB en RCN

Geachte heer (),

Conform uw opdracht kunnen wij hierbij bevestigen dat het aantal leden zoals hieronder gespecificeerd, in overeenstemming is met de ledenadministratie van de ABVO en de contributiebetalingen van de betreffende leden zoals deze door de ABVO zijn ontvangen;

Lid-organisatie	Aantal leden op 31 december 2014
Openbaar Lichaam Bonaire	120
RCN Bonaire	129
RCN Sint Eustatius	9
RCN Saba	1

Deze bevestigingsbrief is slechts bedoeld ter ondersteuning van uw informatieverstrekking aan RCN Bonaire en kan slechts voor een ander doel worden aangewend, gerefereerd of verspreid na onze uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring.

Hoogachtend,

VAAS REGISTERACCOUNTANTS N.V.

Drs.
Managing Partner



ACOP FNV

ABVO BONAIRE
T.a.v. Dhr.

Postadres
Postbus 14
2700 AA Zoetermeer

Bezoekadres
Boerhaavelaan 1
2713 HA Zoetermeer

T 079 35 38 353
F 079 35 38 485
I www.abvakabo.nl
E acop@abvakabo.nl

Datum

Behandeld door

Briefnummer
SECATA20130318PBC

Doorkiesnummer
079 353 6353

Dossier

Bijlage(n)

Betreft: Opgave ledenaantal 01-01-2015

Geachte ACOP FNV bonden,

In verband met de verplichte jaarlijkse opgave aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties alsmede ten behoeve van het ACOP FNV-jaarverslag en de contributie-inning ontvangen wij graag zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor 15 mei 2014, van u de ledengegevens per 1-1-2015 volgens onderstaande verdeling

- A. totaal relevant ledental 259
B. het ledental volgens onderstaande indeling naar sectoren.

- B.1. leden behorend tot de sector Gemeenten
B.2. leden behorend tot de sector Onderwijs
B.3. leden behorend tot de sector Rijk
B.4. leden behorend tot de sector Defensie
B.5. leden behorend tot de sector Politie
B.6. leden behorend tot de sector Waterschappen
B.7. leden behorend tot de sector Provincies
B.8. overige relevante leden

actieven

110

30

109

10

10

10

10

10

postactieven

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Graag ontvangen wij ook de accountantsverklaring omtrent bovenstaande ledenaantallen.

Met vriendelijke groet.

Secretaris ACOP FNV

ACOP FNV is een
samenwerkingsverband
tussen FNV, AOb, AFMP,
NPB, ANBO, FNV KIEM en
ABVO-Bonaire



KPMG Accountants B.V.
Van Goghstraat 4, Unit 1
P.O. Box 505
Philipsburg
St. Maarten

Telephone +599 542 3672
Telefax +599 542 4738
Internet www.kpmg.an

Private and confidential

Our ref 13/03-151

The Windward Islands Civil Servants Union
W.A. Nisbeth Road 17
Philipsburg
Sint Maarten

March 22, 2013

Dear

Assurance report members list as per December 31, 2012

December 31, 2012.

We have performed our work in accordance with the International Standards on Assurance engagements 3000: *Assurance engagements other than audits or reviews of historical financial information*.

The members list is prepared by you and initialed by KPMG for identification purposes.

We trust to have been of service. Should you require any further clarifications, please contact us.

Yours sincerely,

/

Managing Director

Enclosure(s):

Initialed members list as per December 31, 2012

Initial for identification purposes:



*The Windward Islands Civil Servants Union
Assurance report members list as per December 31, 2012
March 22, 2013*

To the President of
The Windward Islands Civil Servants
Union

Our ref 13/03-151

St. Maarten

Assurance report

Introduction

You have asked us to provide you with a certified overview of the active members at the Windward Islands Civil Servants Union as per December 31, 2012. The certified overview is required by the Rijksdienst Caribisch Nederland.

Criteria and scope

We have examined the member list as per December 31, 2012 for accuracy and have performed our work in accordance with International Standard on Assurance Engagement 3000: *Assurance engagements other than audits or reviews of historical financial information* and in accordance with our engagement letter, dated March 13, 2013. The member list is prepared under the responsibility of the board of Windward Islands Civil Servants Union. It is our responsibility to issue an assurance report on the member list.

Procedures performed

We conducted our audit in accordance with International Standard on Assurance Engagement 3000: *Assurance engagements other than audits or reviews of historical financial information*. Our work was based upon obtaining evidence as to the accuracy of the member list of the Windward Islands Civil Servants Union, therefore we needed to obtain reasonable assurance to form our conclusion. Accordingly, we have planned and performed our work to obtain a reasonable assurance that the member list does not contain material misstatements. An assurance engagement includes an examination through observation of relevant data. We believe that the assurance evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Conclusion

In our opinion the member list as per December 31, 2012 is accurately stated in all relevant material aspects. We have initialed the member list for identification purposes.



*The Windward Islands Civil Servants Union
Assurance report members list as per December 31, 2012
March 22, 2013*

Use of report

This report is solely for the use of the Windward Islands Civil Servants Union in order to submit this to the Rijksdienst Caribisch Nederland, and solely for the purpose of reporting on the number of members as per December 31, 2012. This means that this report may not be suitable for other purposes. Our work has been performed in order to report to the Windward Islands Civil Servants Union those matters that we have agreed upon in our engagement letter dated March 13, 2013.

Philipsburg, March 22, 2013

KPMG Accountants B.V.

 Managing Director



**WINDWARD ISLANDS CIVIL SERVANTS UNION /
PRIVATE SECTOR UNION (WICSU/PSU)**

Walter Nisbeth Road # 17, P. O. Box 455, Philipsburg, St. Maarten,

Established in: 1979; Affiliates: W.I.C.L.U.; C.C.L.; C.P.S.A.; P.S.L. & A.C.O.M.

President :

General Secretary :

Treasurer :

Tel: (1-721) 54-23415 / 54-21091

Fax: (1-721) 54-26215;

Email: wicsu@sintmaarten.net

Email: wicsu-psu@caribserve.net

March 20th, 2013

Ref. Nr: DVL/CJG/WB13030609

I will hereby like to inform you that the information provided to K.P.M.G. is true and correct as of December 31st, 2012.

2012

24

10

15

29

32

56

2

4

5

7

10

37

14

1

1

(PMG Accountant General)

initials for purposes of identification

Subtotal	<u>247</u>
SXM CIVIL SERVANTS	316
SABA CIVIL SERVANTS	8
STATIA CIVIL SERVANTS	43
R.C.N.	13
	<u>1</u>
	<u>628</u>

Respectfully,
On behalf of WICSU/PSU

Ms
President



PMG Accountants B.V.
Initialled for purposes of Identification



Mr

NOTARIS
PHILIPSBURG
SINT MAARTEN
NETHERLANDS ANTILLES

CONTENTS: EEN VOOR VERGELEKEN AFSCHRIFT VAN DE AKTE VAN
STATUTENWIJZIGING VAN DE VERENIGING

WINDWARD ISLANDS CIVIL SERVANTS UNION AND
PRIVATE SECTOR UNION

DATE OF DEED : 9 augustus 2005

Heden negen augustus
van het jaar twee duizend en vijf,
verscheen voor mij, Meester .

notaris ter standplaats Sint

Maarten:

---De heer , wonende te Sint Maarten,
volgens zijn verklaring ten deze handelende in
zijn hoedanigheid van bestuurder van- en als
zodanig rechtsgeldig vertegenwoordigende de op de
Bovenwindse Eilanden gevestigde vereniging
WINDWARD ISLANDS CIVIL SERVANTS UNION

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde,
dat in de op drieëntwintig februari tweeduizend
en vijf te Sint Maarten gehouden algemene
ledenvergadering van voormelde vereniging
rechtsgeldig is besloten om de statuten van de
vereniging te wijzigen, zoals hierna zal worden
vermeld.

Van het besluit van de algemene ledenvergadering
blijkt uit de notulen, waarvan een exemplaar aan
deze akte is gehecht.

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde
daarom, ter uitvoering van gemeld besluit de
statuten van de vennootschap te wijzigen, als
volgt

NAAM, PLAATS EN DUUR

Artikel I

a. De Bond draagt de naam:

WINDWARD ISLANDS CIVIL SERVANTS UNION AND PRIVATE
SECTOR UNION

en is gevestigd te Sint Maarten en houdt mede,
kantoor op de eilanden Saba en Sint Eustatius,
met haar hoofdkantoor te Philipsburg, Sint
Maarten.

b. Zij is een januari negentienhonderd
negenenzeventig opgericht en voor onbepaalde tijd
aangegaan.

c. De naam WINDWARD ISLANDS CIVIL SERVANTS
UNION AND PRIVATE SECTOR UNION wordt
kortheidshalve aangeduid als "W.I.C.S.U.&P.S.U.".

DOEL EN BEGINSELVERKLARINGEN

Artikel II

a. De bond heeft ten doel: Het
vertegenwoordigen van personen direct of indirect
in dienst van Eilands-of Landsoverheid of
werkzaam in de Particuliere sector.

- b. Het verkrijgen van waarborgen en het streven naar betere en adequate lonen, rechtzekerheid en sociaale voorzieningen voor zijn leden en het streven naar betere arbeidsvoorwaarden in het algemeen belang van zijn leden te werken.
- c. Het bevorderen van de eenheid en samenwerking tussen de W.I.C.S.U.&P.S.U. en andere bonden met een gelijke doelstelling.
- d. Het verrichten van al hetgeen bevorderlijk is om bovenvermelde doelstelling te bereiken.
- e. Het aangaan van collectieve arbeids-overeenkomsten.

LEDEN

Artikel III

- a. De bond bestaat uit:
 - gewone leden;
 - ereleden;
 - donateurs.
- b. Gewone leden zijn diegenen die zich hebben aangemeld voor lidmaatschap en die direct of indirect in dienst zijn van Eilands- of Landsoverheid of werkzaam in de Particuliere sector en die als zodanig aangenomen zijn door het Bestuur in overeenstemming met het huishoudelijk reglement: in het huishoudelijk reglement zal nader geregeld worden wie indirect in dienst is van Eilands- of Landsoverheid of werkzaam in de Particuliere Sector.
- c. Ereleden zijn diegenen die vanwege hun bijzondere diensten jegens W.I.C.S.U.&P.S.U. en het Vakbondswezen in het algemeen als zodanig benoemd zijn door de Algemene Ledenraad op voorstel van het Bestuur of de leden.
- d. Donateurs zijn personen of verenigingen als zodanig door het Bestuur aangenomen.

LIDMAATSCHAP

Artikel IV

- a. Een werknemer/ambtenaar die lid wenst te worden, meldt zich aan of dient een schriftelijk verzoek in bij het bestuur.
- b. Lidmaatschap is open voor degenen die direct of indirect in dienst zijn van Eilands- Landsoverheid en/of werkzaam in de Private/Particuliere Sector en die de leeftijd van achttien jaren bereikt hebben; alsmede voor alle anderen in loondienst werkzaam voor een werkgever.

c. Het Bestuur beslist over het toetreden van gewone leden, ereleden en donateurs tot de bond. Uitsluitend gewone leden hebben stemrecht.

d. Lidmaatschap kan beëindigd worden:

1. bij overlijden;
2. bij royement (door de Algemene Ledenraad op voordracht van het Bestuur);
3. op schriftelijk verzoek.

GELDMIDDELEN

Artikel V

De inkomsten van de bond bestaan uit:

1. Contributie van de gewone leden;
2. Inschrijfgelden;
3. Donaties;
4. Legaten en andere wettelijke inkomsten.

HUISHOUDELIJKE REGLEMENTEN/"ELECTION MANUAL"

Artikel VI

a. Het huishoudelijk reglement en het "Verkiezingsreglement" worden vastgesteld door de Algemene Ledenraad.

b. Het huishoudelijk reglement en het "Verkiezingsreglement" zullen niet in strijd zijn met enig artikel in de Statuten.

STATUS EN AFDELINGEN

Artikel VII

De Bond is op Sint Maarten gevestigd en houdt mede kantoor op Saba en Sint Eustatius en is opgericht voor onbepaalde tijd en zal zelfstandig als een bond opereren, maar kan zich verenigen in een federatie met andere bonden die als doel hebben het vertegenwoordigen van werknemers/arbeider/ambtenaren en het bevorderen van sociale, materiële- en educatieve welzijn van de arbeiders.

Het Bestuur van de Bond is gevestigd op Sint Maarten en wijst aan vertegenwoordigers casu quo "Shop Stewards" op Sint Maarten, Saba en Sint Eustatius. De vertegenwoordigers casu quo "Shop Stewards" rapporteren direct aan het Bestuur.

EED EN BELOFTE

Artikel VIII

Bij toetreding leggen alle leden de volgende eed/belofte af:

"I hereby pledge to obey the present and future rules and regulations of my Union and work towards the social and economic development of my Islands. May God be my guide"

of

"I hereby pledge to obey the present and future rules and regulations of my Union and work towards the social and economic development of my Islands. This solemnly I promise".

BESTUUR

Artikel IX

1. Het Bestuur van de Bond bestaat uit een oneven aantal van minimaal vijf (5) en maximaal elf (11) leden.
2. Het Bestuur wordt gekozen door de Algemene Ledenvergadering met inachtneming van de bepaling gesteld in het "Verkiezingsreglement".
3. Het Bondbestuur kent een dagelijks bestuur bestaande uit:
Een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de Bond in en buiten rechte.
4. De bestuursleden nemen zitting voor drie (3) jaar en zijn herkiesbaar voor een (1) aansluitende periode in dezelfde functies. Daarna kunnen deze bestuursleden herkozen worden, maar dan wel in een andere functie in het Bestuur.

VERGADERINGEN

Artikel X

Bestuursvergaderingen

Vergaderingen van het Bestuur worden belegd zo dikwijls als de voorzitter dat wenst of op verzoek van de meerderheid van de Bestuursleden. Convocaties dienen in het bezit van de leden te zijn twee dagen voor de vergadering. In spoedeisende gevallen mag de voorzitter hiervan afwijken.

Algemene Ledenvergadering

- a. Algemene Ledenvergaderingen worden eens per kwartaal gehouden en zo dikwijls als het Bestuur zulks nodig acht of op schriftelijk verzoek van tenminste vijftientig (25) gewone leden.
- b. De jaarvergadering zal in de maand januari worden belegd en niet later dan in de derde week in februari van elk jaar.
- c. Convocaties moeten tenminste zeven dagen voor de vergadering verstuurd worden aan alle leden met vermelding van plaats, datum en agenda. In spoedeisende gevallen moeten deze convocaties

de leden tenminste zeven dagen voor de vergadering bereikt hebben.

Vergaderingen

- a. Vergaderingen vinden slechts doorgang bij aanwezigheid van tenminste tien (10) gewone leden. Indien op de vermelde aanvangstijd het vereiste aantal gewone leden niet aanwezig is, stelt de voorzitter de opening van de vergadering een half uur uit, en indien na verstrijken van dit half uur, het vereiste aantal nog steeds niet aanwezig is, wordt de vergadering geschorst of vindt de vergadering geen doorgang.
- b. Dezelfde vergadering wordt binnen veertien (14) dagen uitgeschreven en ongeacht het aantal aanwezige leden, zal de vergadering doorgang vinden en mogen bindende beslissingen genomen worden.
- c. Beslissingen worden gezamenlijk en bij volstreekte meerderheid genomen worden.
- d. Het verenigingsjaar loopt gelijk met het kalenderjaar.

JAARVERGADERING

Artikel XI

1. De secretaris presenteert jaarlijks in de jaarvergadering een jaarverslag over de activiteiten van de Bond.
2. De penningmeester brengt jaarlijks in de jaarvergadering een financieel verslag uit over het financieel beheer van de bond.
3. Jaarlijks wordt in de jaarvergadering een kascommissie gekozen door de Algemene Ledenraad. De kascommissie bestaat uit minimaal drie (3) leden en maximaal vijf (5) leden, niet zijnde bestuursleden.
4. De kascommissie brengt binnen twee maanden (zestig dagen) na haar benoeming verslag uit over het financieel beheer van van het afgelopen jaar.

AMANDEMENTEN

Artikel XII

Alle amendementen van deze statuten, de huishoudelijke reglementen en het "verkiezingsreglement" moeten schriftelijk ingediend worden. De amendementen moeten door twee/derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden genomen worden.

STEMMING

Artikel XIII

- a. Uitsluitend gewone leden hebben stemrecht.
- b. Stemmen over zaken kan hoofdelijk bij stemmen plaatsvinden; stemming over personen geschiedt schriftelijk.
- c. Onleesbare stemmen zijn ongeldig.
- d. De voorzitter benoemt een stembureau bestaande uit drie (3) personen.

COMMISSIES

Artikel XIV

- a. De voorzitter benoemt zoveel commissies als zij nodig acht na beraad van het dagelijks bestuur.
- b. De commissies zijn direct verantwoording schuldig aan het Bestuur.
- c. Al bestaande commissies zijn Women's Committee, Education Committee, Youth Committee, Grievance Committee, Gender Committee.

SLOTBEPALING

Artikel XV

- a. Het Bestuur beslist over alles niet voorzien in de statuten en huishoudelijke reglementen.
- b. De Bond kan alleen worden ontbonden in een speciaal daar voor uitgeschreven vergadering en waarin de beslissing door twee/derde van de meerderheid van aanwezige stemmen genomen wordt. Het ontbinden van de Bond vindt in overeenstemming plaats met artikel 2:27 van het Burgerlijk Wetboek van de Nederlandse Antillen en een commissie zal benoemd worden ter beslissing over de distributie van de overgebleven fondsen nadat de liquiditeitspositie bepaald is. De comparant is mij, notaris, bekend. WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Sint Maarten op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

Was getekend: `

-----Uitgegeven voor vergeleken afschrift-----



