

Veiligheidsplan

In- en Uittocht Sinterklaas in Madriel



DeSintKan – Driel

Versie 25 september 2024

Inhoudsopgave

1. DeSintKan	3
1.1 Introductie vereniging/organisatie	3
1.2 Verenigingsleden	3
2. Veiligheidsplan	4
3. Verantwoordelijkheden, commandostructuur en commandocentrum	4
3.1 Verantwoordelijkheden	4
3.2 Commandostructuur en veiligheidscodes	4
3.3 Commandocentrum	5
3.4 Leiding veiligheidshandhaving op het evenemententerrein	5
4. Gevolgde procedure opstellen Veiligheidsplan	5
5. Beschrijving van het evenement	6
5.1 Algemeen	6
5.2 Evenemententerrein en /reglement	6
5.2.1 Omschrijving evenemententerrein:	6
5.2.2 Evenementenreglement	6
5.3 Programma	6
5.4 COVID-19 plan	7
6. Beveiliging	8
6.1 Inleiding	8
6.2 Toezicht/crowdmanagement	8
6.2.1. Beveiliging evenemententerrein:	8
6.4 EHBO / BHV / ambulance ([mits van toepassing: Vermiste en gevonden kinderen])	8
6.5 Brandveiligheid	8
6.6 Hekken en barriers	9
6.7 Verlichting	9
6.8 Communicatiemiddelen	9
8. Ontruiming	10
9. Mogelijke crisisscenario's	11
9.1 Scenario paniek of ongeval in menigte	11
9.2 Scenario {extreem} slecht weer	11
10. Bijlagen	12
Bijlage 1 Plattegronden	12
[plattegrond toevoegen]	
Bijlage 2 Evenementreglement – In- en Uittocht Driel - DeSintkan	13
Bijlage 3 Belangrijke adressen/telefoonnummers	14
Bijlage 4 COVID 19-plan	15

1. DeSintKan

1.1 Introductie vereniging/organisatie

Stichting DeSintKan Driel is een vrijwilligers organisatie uit Driel, die al meer dan 30 jaar Sinterklaas en zijn pieten verhuren voor Sinterklaas intochten, huisbezoeken, bezoeken op scholen, verenigingen en bedrijven in Driel en binnen de regio. Onze visie is dat het Sinterklaasfeest door iedereen als een onvergetelijke belevenis moet worden ervaren. Al 15 jaar zorgen we jaarlijks voor een groots welkom van de Sint en zijn Pieten in het enige echte Sinterklaasdorp van Nederland....Madriel!

De kwaliteit in onze organisatie is zichtbaar in onze verzorging en uitvoering. Zo beschikken wij over een unieke collectie handgemaakte pakken die ieder jaar weer wordt uitgebreid, over enthousiaste vrijwilligers die zich volop inzetten en ervaring die wij zeker niet verloren laten gaan. Mede hierdoor zijn onze optredens interactief, humoristisch, uniek en bijzonder.

Wij zijn een non-profit organisatie en hanteren bewust lage tarieven om zo het Sinterklaasfeest voor iedereen geweldig te kunnen maken. Wij kunnen onze tarieven laag houden omdat wij een vrijwilligersorganisatie zijn. Van onze inkomsten dekken we de kosten en investeren we in de toekomst door verenigingen en projecten in het dorp Driel te ondersteunen. We zijn een transparante organisatie en onze financiële jaarcijfers liggen voor iedereen ter inzage.

Wij stimuleren de samenwerking onder onze eigen vrijwilligers, onze sponsors, bewoners en verenigingen uit het dorp Driel. Onze organisatie neemt alleen producten en diensten af van onze sponsors uit Driel mits deze te verkrijgen zijn.

1.2 Verenigingsleden

Hieronder volgt een overzicht van de bestuurders.

Voorzitter	[REDACTED]	[REDACTED]
Secretaris	[REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED]
Penningmeester	[REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED]
Organisatie Evenementen	[REDACTED]	[REDACTED]
Planning	[REDACTED]	[REDACTED]
Kwaliteit	[REDACTED]	[REDACTED]
PR, communicatie en social media	[REDACTED]	[REDACTED]
Facilitair	[REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED]

2. Veiligheidsplan

In dit veiligheidsplan voor het evenement In- en Uittocht Sinterklaas staat beschreven welke maatregelen de organisator DeSintKan heeft genomen en neemt om de openbare orde, gezondheid (incl. COVID-19 plan indien van toepassing) en veiligheid tijdens het evenement te waarborgen en hoe wanordelijkheden/ (voorzienbare) incidenten worden voorkomen c.q. bestreden. Dit plan zal worden besproken met Politie, Brandweer en de betrokken afdelingen van de gemeente. De maatregelen die in dit veiligheidsplan zijn opgenomen zijn niet uitputtend.

Het plan moet voorzien in de organisatiestructuur en de maatregelen die de organisator neemt bij het voorkomen en afhandelen van kleine incidenten. Bij grotere incidenten, waarbij de inzet van de hulpdiensten noodzakelijk is, treden de daarvoor bestemde plannen en procedures in werking en krijgt één van de hulpdiensten de leiding over het afhandelen van het incident. In het uiterste geval kan het Regionaal crisisplan worden opgestart, waarbij de burgemeester het opperbevel voert.

Er is een evenementenreglement opgenomen (zie bijlage 2) t.b.v. de In- en Uittocht, waar bezoekers zich aan conformeren bij deelname. Deze is ook in te zien op de website van DeSintKan via <https://desintkan.nl/>

3. Verantwoordelijkheden, commandostructuur en commandocentrum

3.1 Verantwoordelijkheden

De vergunninghouder, DeSintKan, de organisator van het evenement, is **primair verantwoordelijk** voor de orde en de veiligheid van de bezoekers op het evenemententerrein. Deze draagt zorg voor de bestrijding van kleine incidenten, voor voldoende gecertificeerde beveiligers en opgeleide vrijwilligers.

Voor het garanderen van de orde en veiligheid buiten het evenemententerrein is de politie verantwoordelijk.

Voor de (preventieve) brandveiligheid en ongeval hulpverlening is op het evenemententerrein de vergunninghouder verantwoordelijk. Op het moment dat de brandweer wordt ingezet zijn zij hiervoor verantwoordelijk.

DeSintKan heeft de leiding en coördinatie van de veiligheid in handen gelegd van de Veiligheidscoördinator, binnen onze organisatie is dit [REDACTED] te bereiken via [REDACTED]

De medische ondersteuning is in handen van het BHV-team.

3.2 Commandostructuur en veiligheidscodes

Bij het evenement hebben Politie, Brandweer, BHV-team elk hun eigen verantwoordelijkheid en hun eigen organisatie. Indien door één van de disciplines aan de Politie (verwachte) ongeregeldeheden worden gemeld, beslist de Politie of tot een andere Commandostructuur wordt opgeschaald.

Hierbij wordt gewerkt met de volgende 3 codes:

- Code groen: alles verloopt prima, geen problemen aanwezig c.q. verwacht

- Code oranje: problemen verwacht c.q. opgetreden. Verhoogde waakzaamheid.
- Code rood: grote problemen verwacht c.q. opgetreden.

De algehele leiding van het onderdeel Veiligheid ligt bij de Officier van Dienst van de Politie Regio Oost-Nederland.

Deze bepaalt, in overleg met de Officier van Dienst van de Brandweer en de Veiligheidscoördinator van DeSintKan bij de codes oranje of rood in hoeverre de commandostructuur opgeschaald gaat worden, welke maatregelen en stappen genomen gaan worden en of er een coördinatieteam gevormd wordt. Het coördinatieteam bestaat uit:

- [REDACTED] veiligheidscoördinator en organisatie evenementen vanuit bestuur.
- [REDACTED] voorzitter
- [REDACTED] veiligheidscoördinator

Hiervan wordt de burgemeester, als hoofdverantwoordelijke voor de Openbare Orde en Veiligheid in kennis gesteld door de OvD Politie of de OvD Brandweer. Tevens wordt beslist bij wie de uitvoerende leiding komt te liggen, dit afhankelijk van het soort calamiteit en wie bij grote calamiteiten de verantwoording overneemt.

3.3 Commandocentrum

Het commandocentrum is gevestigd in het Pietenhuis, gevestigd aan Baltussenweg 29 te Driel, in geval van calamiteiten zal de Veiligheidscoördinator zich hiernaar toe begeven. Bij calamiteiten zal het bestuur van DeSintKan en politie/brandweer, EHBO en beveiliging zich treffen in het commandocentrum.

3.4 Leiding veiligheidshandhaving op het evenemententerrein

Op het evenemententerrein ligt de coördinatie en leiding namens DeSintKan bij de veiligheidscoördinator. Deze heeft zijn werkplek in de Commandopost en wordt in het terrein bijgestaan door een assistent. Laatstgenoemde wordt aangestuurd door de Veiligheidscoördinator. Alle bevelen worden gegeven door de Veiligheidscoördinator die daarover eveneens de Politie informeert.

4. Gevolgde procedure opstellen Veiligheidsplan

DeSintKan heeft dit plan opgesteld en laten controleren door de Adviseur Openbare Orde en Veiligheid (hierna: AOV'er) van de gemeente Overbetuwe bij het indienen van de vergunningen van de In- en Uittocht 2024. Hierna volgen eventueel aanpassingen op het plan.

Het laatste exemplaar wordt nog ter goedkeuring voorgelegd aan de AOV'er van de Gemeente Overbetuwe en toegevoegd aan de evenementenvergunning. De politie krijgt na de goedkeuring een kopie via de Gemeente Overbetuwe.

5. Beschrijving van het evenement

5.1 Algemeen

DeSintkan organiseert jaarlijks de Sinterklaasoptocht en uittocht in Driel. Na een aankomst bij de Stuw in Driel aan het Sint Nicolaaspad vindt er altijd een optocht plaats richting het centrum alwaar op het Polenplein Sint en zijn Pieten met een feestelijke bijeenkomst weer in (MA)Driel wordt verwelkomd. Bij de jaarlijkse Uittocht op 6 december nemen we altijd afscheid van Sinterklaas en zijn Pieten. Na een samenzijn op het Polenplein vertrekt de stoet in een optocht via de Kerkstraat en Drielse Rijndijk naar het Sint Nicolaaspad, waar Sinterklaas weer op de boot stapt richting Spanje.

De doelgroep van het evenement zijn [inwoners van Overbetuwe en omstreken]. Het feest is voor alle leeftijden toegankelijk. Veelal gezinnen met jonge kinderen en families komen de intocht en/of uittocht bezoeken. Voor het evenement is het verwachte bezoekersaantal maximaal 600-800 per dag. Door de jaren heen merken we dat het weer van invloed is op het bezoekersaantal.

De Burgemeester van Overbetuwe (hierna de vergunningverlener), heeft voor dit evenement een vergunning verleend, waar dit veiligheidsplan deel van uitmaakt.

In dit veiligheidsplan geeft DeSintkan aan op welke wijze zij uitvoering heeft gegeven aan de voorschriften die betrekking hebben op artikel 2:24 tot en met 2:26 van de APV: de openbare orde, gezondheid of veiligheid, waaronder de brandveiligheid en het voorkomen van wanordelijkheden.

De tijdsduur incl. op en afbouw van het evenement is naar verwachting voor de intocht zondag 17 november '24 en voor de uittocht vrijdag 6 december '24. Na afbouw zal de locatie weer opgeleverd worden aan de eigenaar.

5.2 Evenemententerrein en /reglement

5.2.1 Omschrijving evenemententerrein:

De in- en uittocht vinden beiden op dezelfde locaties plaats. De aankomst- en vertreklocatie betreffen beiden het Sint Nicolaaspad in Driel. Via de Drielse Rijndijk en de Kerkstraat zal er een korte feestelijke bijeenkomst op het Polenplein worden georganiseerd. Alle locaties vinden plaats op de openbare weg en zijn vrij toegankelijk en hebben meerdere ontsluitingsmogelijkheden. Bij mogelijk nog geldende coronamaatregelen zullen er op de toegangswegen naar de startplek 4 controlepunten zijn voor de coronacheck.

Deze toegangen zullen, in overleg met gemeente, politie en brandweer in het geval van een calamiteit zodanig moeten kunnen worden verbreed dat voldoende ontsnappingsmogelijkheden voor de bezoeker aanwezig zijn en de hulpdiensten toegang hebben tot het evenemententerrein.

5.2.2 Evenementenreglement

De verantwoording voor de zaken die zich op het evenemententerrein afspelen ligt bij [REDACTED] en [REDACTED]

5.3 Programma

Het programma van de In- en uittocht is definitief.

Alle evenementen worden georganiseerd en zijn de verantwoordelijkheid van DeSintkan. Indien er wijzigingen zijn in het programma zal dit, zodra dit bekend is, aan Politie, Brandweer, GHOR, Rode Kruis/ EHBO en gemeente worden doorgemailed.

Intocht – Zondag 17 november 2024

- 14.00 uur: Aankomst Sinterklaas en Pieten met de boot op het Sint Nicolaaspad bij de Rijn.
- 14.45 uur: Start programma op het Polenplein

Uittocht – Vrijdag 6 december 2024

- 18.00 uur: Start afscheidsfeest op het Polenplein met Sinterklaas en Pieten
- 18.20 uur: Start optocht richting boot, die klaar ligt aan het einde van het Sint Nicolaaspad
- 19.00 uur: Vertrek Sinterklaas en Pieten met de boot.

5.4 COVID-19 plan

Vanwege COVID-19 (Corona-virus) moet de organisator aan kunnen tonen op welke manier er invulling wordt gegeven aan de algemene regels (indien van toepassing bij een tijdelijke wet). Net als voor andere risico's moet er, in het veiligheidsplan, beschreven staan welke maatregelen worden getroffen om het risico tot een aanvaardbaar niveau te brengen. Het volledige COVID-19 plan is als bijlage 4 aan dit veiligheidsplan toegevoegd en wordt indien nodig geactualiseerd.

6. Beveiliging

6.1 Inleiding

DeSintkan is als hoofdorganisator verantwoordelijk voor een veilig en ongestoord verloop van het evenement. Daartoe heeft DeSintkan zelf maatregelen getroffen. De maatregelen hebben betrekking op diverse veiligheidsaspecten, die hieronder zijn toegelicht.

6.2 Toezicht/crowdmanagement

6.2.1. Beveiliging evenemententerrein:

Op het evenemententerrein zal de organisatie van DeSintkan samen met hun vrijwilligers, die te herkennen zijn aan hun rode bodywarmers en jassen met opdruk zorg dragen voor het zogeheten 'sfeerbeheer'.

De vrijwilligers staan tijdens het evenement met elkaar in verbinding door middel van portofoons en/of mobiele telefoons.

Lastige bezoekers worden overgegeven aan de politie. Die kan vorderen dat zij zich moeten verwijderen uit de directe omgeving van het evenement.

6.4 EHBO / BHV / ambulance (*[mits van toepassing: Vermiste en gevonden kinderen]*)

De EHBO / BHV is samengesteld uit leden van het lokale Rode Kruis en EHBO-vereniging [naam organisatie] . Per 400 bezoekers zal in elk geval één EBHO-er / BHV-er aanwezig zijn.

Naar verwachting betekent dit het volgende:

17-11-2024 2 medewerkers

6-12-2024: 2 medewerkers

Samen met de vrijwilligers in de herkenbare rode jassen zullen de verkeersregelaars ook aanspreekpunt zijn voor het melden van vermiste- en de opvang van gevonden kinderen. Dit zal op het evenemententerrein op de schermen en op borden worden bekendgemaakt. Via de presentator van het programma zullen vermiste- en gevonden kinderen worden bekendgemaakt.

6.5 Brandveiligheid

DeSintKan is verantwoordelijk voor de maatregelen t.a.v. brandveiligheid en eerste optreden in geval van brand. In geval van brand kan hulpverlening door hulpdiensten noodzakelijk zijn. De hulpverlening bij brand en ongevallen tijdens het evenement zal worden georganiseerd en gecoördineerd door de brandweer. Hiervoor is tijdens het evenement de Officier van Dienst van de Brandweer verantwoordelijk. Deze is alleen aanwezig wanneer de brandweer is gealarmeerd i.v.m. een incident (brand of ongeval) en treedt op als coördinator/aanspreekpunt.

Deze officier onderhoudt het contact met de Veiligheidscoördinator en de Officier van Dienst van de Politie om een adequate en doeltreffende samenwerking te realiseren.

Aanwijzingen gegeven door Brandweer en/of door DeSintkan geautoriseerde personen dienen stipt en direct te worden opgevolgd.

De toepasselijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de vergunning opgenomen. DeSintkan is verantwoordelijk dat alle betrokkenen [vrijwilligers en bezoekers] de door brandweer Overbetuwe gestelde veiligheidsvoorschriften in acht nemen.

Alle blusmiddelen staan aangegeven op de aanwezige plattegrond.

In geval van nood wordt contact opgenomen met de brandweer via het alarmnummer 112 en de Veiligheidscoördinator van DeSintkan, [REDACTED]

6.6 Hekken en barriers

Alle afzettingen staan aangegeven op de bij de plannen behorende tekeningen.

6.7 Verlichting

Goede verlichting is onontbeerlijk voor veiligheid en hygiëne. De verlichting is op het evenemententerrein aangepast aan de functie die het betreffende gedeelte van het terrein heeft. Op het terrein zijn op de in de tekening aangegeven locaties schijnwerperinstallaties geplaatst die min. de vereiste 1 lux lichtopbrengst zullen leveren. Deze kunnen bij het einde van het evenement, evenals bij calamiteiten, ter beoordeling van de Veiligheidscoördinator, door één druk op de knop worden ontstoken.

6.8 Communicatiemiddelen

Goede communicatie is eveneens noodzakelijk om de veiligheid te kunnen waarborgen. Tijdens het evenement wordt daarom voor de interne communicatie gebruik gemaakt van voldoende portofoonkanalen en mobiele telefoons.

Voor de externe communicatie en in geval van calamiteiten wordt gebruik gemaakt van:

- mobiele telefoons;
- aanwezige geluidsinstallatie, mocht het publiek moeten worden toegesproken, zowel bij de Rijn als op het Polenplein;
- een megafoon, voor het toespreken van het publiek mocht de geluidsinstallatie niet werken.

De organisatie ontwikkelt standaardteksten aan de hand van de scenario's uit hoofdstuk 9. In geval van calamiteit kan dan direct de juiste tekst worden omgeroepen.

8. Ontruiming

Als bij een calamiteit het terrein ontruimd moet worden (Het coördinatieteam neemt, op voorstel van de Veiligheidscoördinator dit besluit) staat hiervoor het team van vrijwilligers en verkeerregelaars ter beschikking.

Daarnaast zal DeSintkan hulp verlenen door inzet van bijvoorbeeld middels de omroepinstallatie om de menigte te informeren.

Hierover hebben de politie en DeSintkan indien nodig in de voorbereidingsfase contact.

Wanneer er bij calamiteiten ontruimd gaat worden, wordt het programma niet meer opgestart.

9. Mogelijke crisisscenario's

Aan de hand van een risicoanalyse zijn de volgende scenario's verder uitgewerkt. Deze scenario's zijn uiteraard niet uitputtend. Te denken valt aan slecht weer, paniek of ongeval in de menigte of ontruiming.

9.1 Scenario paniek of ongeval in menigte

Operationeel leider: Politie

De vrijwilligers en/of veiligheidscoördinator signaleren of (voortekenen van) bijvoorbeeld verdrukking of paniek. Indien dit het geval is neemt de betreffende vrijwilliger contact op met de veiligheidscoördinator. Op het moment dat iets waarnemen waardoor een calamiteit kan ontstaan of overleg voor moet plaatsvinden dan zal dit gebeuren via de portofoon en/of via de telefoon.

De volgende stappen kunnen dan, afhankelijk van de ernst van de zaak, worden ondernomen:

- 1 Indien een persoon zich bezeerd heeft zal de vrijwilliger hem tussen het publiek vandaan halen en in contact brengen met de aanwezige EHBO-ers.
- 2 Indien een of enkele personen in de verdrukking komen of (flauw)vallen en uit het publiek moeten worden gehaald, zal de vrijwilliger hem tussen het publiek vandaan halen en in contact brengen met de aanwezige EHBO-ers. Zo ver dit medisch verantwoord is. Anders moet er een EHBO-er ter plaatse gaan.
- 3 Bezoekers die de orde verstoren worden door de vrijwilligers in overleg met de veiligheidscoördinator direct overgedragen aan de politie.
- 4 Indien zich een probleem voordoet met meerdere betrokkenen staan de volgende mogelijkheid tot de beschikking van de Veiligheidscoördinator c.q. het verantwoordelijke bestuurslid van DeSintkan

Presentator maant mensen tot kalmte en verzoekt om ruimte te maken / stoppen met duwen. Hiervoor wordt de geluidsinstallatie gebruikt.

- Muziek stilleggen.
- Feestverlichting uit en normale en/of noodverlichting aan.
- Evenement (tijdelijk) afbreken.

9.2 Scenario {extreem} slecht weer

Operationeel leider: Politie

Door de veiligheidscoördinator van DeSintkan zullen de weeromstandigheden gedurende de hele week, voorafgaand aan het evenement, worden gevolgd via [bijv. buienradar, weeronline, meteoconsult], alsook tijdens het evenement.

Wanneer de weersomstandigheden tijdens het evenement een gevaar op gaan leveren voor het publiek, zal het programma worden stilgelegd in overleg met de politie en de teamleider van de beveiliging en zal het publiek via de geluidsinstallatie worden geïnformeerd.

Het publiek zal worden verzocht het evenemententerrein te verlaten.

Als eventuele schuilplaats zal de Katholieke kerk en/of de Oldenbrug worden open gesteld.

Nadat de weersomstandigheden het weer toelaten, zal door de veiligheidscoördinator van DeSintkan in samenspraak met het bestuur en de politie worden beslist om het evenement te hervatten of definitief af te breken.

10. Bijlagen

Bijlage 1 Plattegronden

Bijlage 2 Evenementreglement – In- en Uittocht Driel - DeSintkan

Evenementreglement

Dit evenementreglement is van toepassing op een ieder die aanwezig is bij de in- en uittocht van Sinterklaas en zijn Pieten in Driel, georganiseerd door DeSintkan uit Driel.

Risico/ instemmen met reglement

Door aanwezig te zijn stemt een bezoeker in met de in het reglement aangegeven regels. Aanwezigheid is voor eigen risico. DeSintkan kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld. Bij het niet naleven van dit reglement kan de toegang tot het Evenement voor de betreffende dag of het gehele Evenement worden ontzegd.

- **Geen drugs**
Op het Evenemententerrein van DeSintkan is de Nederlandse wetgeving volledig van kracht. Het gebruik en in het bezit hebben van Soft- en Harddrugs is verboden. Bij handel hierin wordt men overgedragen aan de politie.
- **Geen wapens, vuurwerk en gevaarlijke voorwerpen**
Wapens genoemd in de Wet wapens en munitie evenals vuurwerk, brandgevaarlijke en explosieve stoffen zijn niet toegestaan. Voorwerpen, die volgens het oordeel van de beveiliging gevaarlijk {kunnen} zijn, mogen het evenemententerrein niet op.
- **Geen alcohol < 18 jaar**
Het is niet toegestaan om alcoholhoudende dranken te nuttigen en / of in bezit te hebben onder de leeftijd van 18 jaar. Ook het verstrekken van alcoholhoudende dranken aan een persoon onder de 18 jaar is uitdrukkelijk verboden. Degene die zich hier niet aan houden dienen het evenemententerrein te verlaten en zullen geen toegang meer krijgen tot het evenemententerrein. .
- **Geen verkoop en promotie van goederen en /of diensten**
Het is niet toegestaan om goederen en /of diensten in welke hoedanigheid dan ook te verkopen dan wel te promoten op het evenemententerrein. Na waarschuwing zal men, bij niet nakomen, van het terrein worden verwijderd.
- **Geen provocerende kledingstukken dragen**
Kledingstukken, die provocerend kunnen werken voor bepaalde groepen, worden niet toegestaan. Dit ter beoordeling van de beveiliging.
- **Geen ongewenst gedrag**
Crowdsurfen. vechten. geweldpleging. diefstal; handtastelijkheden. overmatig drankgebruik. opruiing, provocatie. wildplassen. discrimineren. mishandeling. intimidatie. jezelf en of anderen in gevaar brengen of kunnen brengen is niet toegestaan, dit ter beoordeling van de beveiliging.
- **Strafbare feiten**
Bij strafbare feiten wordt men te allen tijde overgedragen aan de Politie en wordt er namens DeSintkan aangifte gedaan.
- **Legitimatie en onderzoek aan kleding en tassen**
Legitimatie op verzoek van de DeSintkan is voor een ieder verplicht. Op verzoek van de Beveiliging is men verplicht mee te werken aan een onderzoek aan kleding en tassen.
- **Overige bepalingen**
- Aanwijzingen en/of opdrachten gegeven door of namens DeSintKan dienen onverkort en direct te worden uitgevoerd dan wel nageleefd.

Bijlage 3 Belangrijke adressen/telefoonnummers

Voorzitter	[Redacted]	
Secretaris	[Redacted] [Redacted]	[Redacted]
Penningmeester	[Redacted] [Redacted]	[Redacted]
Organisatie Evenementen en veiligheidscoördinator	[Redacted]	
Aanspreekpunt Intocht Driel	[Redacted]	
Veiligheidscoördinator	[Redacted]	
Planning	[Redacted]	
Kwaliteit	[Redacted]	
PR, communicatie en social media	[Redacted]	
Facilitair	[Redacted] [Redacted]	[Redacted]

Bijlage 4 COVID 19-plan (indien van toepassing)

Regels omtrent COVID-19 ten tijde van de Intocht op zondag 17 november '24 en Uittocht op vrijdag 6 december '24, georganiseerd door DeSintkan in Driel.

- **Nog in afwachting op de dan geldende maatregelen worden er aanpassingen in het programma en/of toepassing van een eventuele coronacheck afgestemd.**
- Er is nauw contact met de gemeente over de eventuele voorzorgsmaatregelen en hoe de eventuele benodigde toegangscontrole is ingericht.
- Er wordt contact opgenomen met de GGD in het geval van een besmetting, zodat bron- en contactonderzoek bij een eventuele uitbraak snel en effectief kan worden uitgevoerd.