



17.074795

WATERNET

Ontvanden

06 APR. 2017

K. van

Aanvraag Watervergunning

Formulier A1 t/m A5

Het Waterschap Amstel, Gooi en Vecht raadt aan om voor het aanvragen van een watervergunning gebruik te maken van het Omgevingsloket online (www.omgevingsloket.nl). Hiervoor hebt u een elektronische handtekening (DigiD) nodig. Let ook op de gevraagde bijlage(n).

Als u de aanvraag toch liever op papier invult en inzendt, kunt u dit formulier gebruiken. Als het **Waterschap Amstel, Gooi en Vecht** het 'bevoegd gezag' is om een watervergunning te verlenen, ondertekent u het ingevulde *formulier* op pagina 6 en zendt u het met één exemplaar van de noodzakelijke *bijlage(n)* naar:

**Waternet,
KMR/PA&V,
Antwoordnummer 39219,
1090 VC AMSTERDAM**

Een postzegel is niet nodig.

In verband met digitalisering, bij voorkeur **met zwarte inkt** invullen.

Voor 'vooroverleg' kunt u bellen met de Klantenservice Waternet, T. 0900 93 94 (20 eurocent per gesprek, plus uw gebruikelijke belkosten).

Versie 2.5



Introductie

Inleiding

Met dit formulier kunt u een watervergunning of wijziging daarvan aanvragen.

Belangrijk! Raadpleeg altijd eerst de gemeente waar uw voorgenomen activiteiten plaatsvinden of de bevoegde instantie en hoor of een vergunning nodig is. Vaak volstaat alleen een melding.

De watervergunning

De watervergunning dekt alle activiteiten in het watersysteem. U hebt een watervergunning nodig als u in, op, boven, over of onder een oppervlaktewaterlichaam (watergang, vijver, rivier, kanaal, meer of zee) of waterkering activiteiten wilt ondernemen, of als u grondwater wilt onttrekken of water wilt infiltreren in de bodem.

De aanvraag

U dient de aanvraag om een (wijziging van de) watervergunning in bij de gemeente of rechtstreeks bij de bevoegde instantie. De bevoegde instantie beoordeelt of de gevraagde vergunning kan worden verleend.

Bevoegde instantie

Dit kan zijn: een waterschap (regionaal watersysteem), Rijkswaterstaat (hoofdwatersysteem), de provincie (grote grondwateronttrekkingen/infiltraties) of de Inspectie Verkeer en Waterstaat (eigen werken RWS) en is afhankelijk van de voorgenomen activiteiten en de locatie. Neem bij twijfel hierover contact op met uw gemeente of de bevoegde instantie (zie de bijlage voor contactgegevens).

Vooroverleg

Vooroverleg met de bevoegde instantie maakt de beoordeling van uw aanvraag makkelijker. Neem daarom vroegtijdig contact op met de bevoegde instantie. U hoort waarvoor u precies een watervergunning nodig heeft en welke voorwaarden gelden.

Behandelkosten

Provincies of waterschappen kunnen kosten in rekening brengen voor de behandeling van uw aanvraag.

Zo werkt het

- Voer bij voorkeur vooroverleg met de bevoegde instantie
- Vul het formulier in voor zover nodig, bij voorkeur **met zwarte inkt**.
- Voeg de gevraagde bijlagen toe, elk voorzien van een nummer
- Onderteken het formulier
- Verstuur de aanvraag inclusief bijlagen in viervoud naar de gemeente of naar de bevoegde instantie
- Afhankelijk van de procedure ontvangt u binnen dertien weken of zes maanden bericht over toewijzing of afwijzing van uw aanvraag en de mogelijkheid om in beroep te gaan. Als de procedure langer duurt, ontvangt u daarover apart bericht.

Digitale aanvraag

Via het Omgevingsloket online www.omgevingsloket.nl kunt u een aanvraag digitaal indienen. Daarvoor hebt u een elektronische handtekening (DigiD).

Aanvraag

Watervergunning
01. Algemene gegevens

01. Algemene gegevens

Vul alle vragen bij
voorkeur met
zwarte inkt in.

> Vul hier de gegevens
in van degene op wiens
naam de vergunning
moet komen:
organisatie/bedrijf met
KvK-nummer of
particulier met Burger-
Service Nummer (BSN)

1

Inleiding

Vul dit onderdeel van de aanvraag altijd in. Als bij de vraag een toelichting (i) of een bijlage (!) hoort, dan is dit aangegeven. Toelichtingen (i) staan op een apart toelichtingenblad.

Gegevens van de aanvrager (de beoogde vergunninghouder)

Organisatie/bedrijf: | Provincie Utrecht

KvK of BSN: |

Naam en voorletter(s): | Dhr/Mw |

Adres: | Archimedeslaan 6

Postcode en plaats: | 3584 BA Utrecht

Telefoonnummer: |

E-mailadres: |

> Om de betaling van
de toekomstige leges-
aanslag te
optimaliseren, kunt u
aangeven hoe deze
Aanvraag Water-
vergunning binnen uw
organisatie bekend is
en wie voor de
betaling zorgdraagt.

Factuurgegevens en/of afwijkend factuuradres

Voor optimalisatie van legesfacturen en als de rekening niet op naam van de aanvrager moet.

Uw kenmerk/Projectnr: | facturen@provincie-utrecht.nl

Bedrijfsnaam/afdeling: |

Contactpersoon, Tel: | Dhr/Mw | t.a.v. W.J. van der Eijk

Crediteuren-adres: |

Postcode en plaats: |

2

Gegevens van de contactpersoon of adviseur van de aanvrager

Naam en voorletter(s): | Dhr/Mw | M. Pebesma

Functie: | Senior Adviseur Grondzaken

Telefoonnummer: |

E-mailadres: | maeike.pebesma@provincie-utrecht.nl

3

> Stuur een machtiging
met de aanvraag mee

Gegevens van de gemachtigde (dient de aanvraag namens de aanvrager in)

Naam en voorletter(s): | Dhr/Mw | W.J. van der Eijk

Adres: | Archimedeslaan 6

Postcode en plaats: | 3584 BA Utrecht

Telefoonnummer: | 06-52769648

E-mailadres: | Willem.van.der.eijk@provincie-utrecht.nl

4

! Bijlage

> Vul in voor zover
mogelijk

Locatie van de activiteiten thv.

Adres: | Provinciale weg 4

Postcode en plaats: | 3645 CN Vinkeveen

(i)

Aanvraag**Watervergunning**
01. Algemene gegevens

Kadastraal perceelnummer: Burgerlijke gemeente _____

Kadastrale
gemeente:| WaverveenKad.
sectie:| BPerceel
nummer(s):| 2991Kadastrale
gemeente:

| _____

Kad.
sectie:

| _____

Perceel
nummer(s):

| _____

Overige locatiegegevens:

Naam oppervlakte-
waterlichaam:

| _____

RD X-coördinaat:

| _____

Y-coördinaat

Kilometring:

| _____

Zijde (N/Z/O/W/Li/Re):

| _____

5**Periode van de activiteiten**> Ga zo nodig verder op
een aparte bijlage**5a** Wat is de geplande begin- en einddatum van de voorgenomen activiteiten?

Activiteit:

| half april 2017

Begindatum: dd/mm/jjjj:

| _____

Einddatum: dd/mm/jjjj:

| _____

Activiteit:

| _____

Begindatum: dd/mm/jjjj:

| _____

Einddatum: dd/mm/jjjj:

| _____

Activiteit:

| _____

Begindatum: dd/mm/jjjj:

| _____

Einddatum: dd/mm/jjjj:

| _____

Geef zo nodig een toelichting

6**Activiteiten**> Geef een korte
omschrijving**6a** Omschrijf de aard van de activiteiten| dempen van een stukje sloot ± 6 meter**6b** Omschrijf de reden / het doel van de activiteiten

| stukje van sloot dempen om bij het westelijk
gelegen gedeelte van het perceel te komen
i.v.m. het beëindigen van overpad over het erf van
mevr. Koelle, provinciale weg 4 te Vinkeveen.

7**Contact/vooroverleg met Waternet en type aanvraag****7a** Is over deze aanvraag al contact of vooroverleg geweest?☒ Nee☐ Ja ► Met wie bij Waternet? (naam): | _____

A3. Waterstaatswerk of beschermingszone gebruiken

Inleiding

Vul dit onderdeel in als u activiteiten wilt uitvoeren in, op, boven, over of onder een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone, of als u vaste substanties of voorwerpen wilt storten, plaatsen, neerleggen of juist wilt laten staan of laten liggen bij het waterstaatswerk of de beschermingszone. Een waterstaatswerk is: een oppervlaktewaterlichaam (zoals een watergang, vijver, rivier, kanaal, meer of zee), een bergingsgebied, een waterkering of een ondersteunend kunstwerk (zoals een sluis, stuw of brug).

Let op! Raadpleeg uw waterbeheerder vooraf of u een watersvergunning nodig hebt of dat u alleen een melding hoeft te doen.

Als bij de vraag een toelichting (i) of een bijlage (!) hoort, dan is dit aangegeven. Toelichtingen (i) staan op een apart toelichtingenblad.

1

Gebruik

> Kruis aan wat van toepassing is en ga verder bij de voor u relevante vra(a)g(en)

1a Op welke wijze wilt u gebruikmaken van het waterstaatswerk? Meerdere opties zijn mogelijk

Activiteiten	Vraag
<input checked="" type="checkbox"/> Dempen van een oppervlaktewaterlichaam	2
<input type="checkbox"/> Graven van een oppervlaktewaterlichaam	3
<input type="checkbox"/> Ontwikkelen of inrichten van natuur	4
<input type="checkbox"/> Aanleggen, wijzigen of verwijderen van een brug	5
<input type="checkbox"/> Aanleggen, wijzigen of verwijderen van een dam (met of zonder duiker)	6
<input type="checkbox"/> Beschoeien (oeververdediging)	7
<input type="checkbox"/> Aanbrengen van beplanting in of nabij een oppervlaktewaterlichaam	8
<input type="checkbox"/> Overige activiteiten in of nabij oppervlaktewaterlichamen	9
<input type="checkbox"/> Oprichten van bouwwerken, niet zijnde gebouwen, in de Noordzee	10
<input type="checkbox"/> Activiteiten in, op of nabij waterkeringen	11
<input type="checkbox"/> Aanleggen van kabels of leidingen	12
<input type="checkbox"/> Innemen van een ligplaats	13
<input type="checkbox"/> Bouwen, wijzigen of verwijderen van een steiger of vlonder	14
<input type="checkbox"/> Wijzigen van het waterpeil	15
<input type="checkbox"/> Aanbrengen van verhard oppervlak (waaronder dakoppervlak)	16
<input type="checkbox"/> Activiteiten in een waterbodem	17

! Bijlage

1b Voeg als bijlage toe: een constructietekening van de voorgenomen activiteiten

2

Dempen van een oppervlaktewaterlichaam

2a Kruis aan wat van toepassing is op de aanvraag

- ☐ Geheel dempen van een oppervlaktewaterlichaam
☒ Dempen van een deel van een oppervlaktewaterlichaam
☐ Versmallen van een oppervlaktewaterlichaam

Aanvraag

Watervergunning

O2. Activiteitenkeuze en ondertekening

O2. Activiteitenkeuze en ondertekening

Inleiding

Vul dit onderdeel van de aanvraag altijd in. Ga daarna door naar de keuzebladen die voor u van toepassing zijn. Ten slotte ondertekent en verstuurt u de aanvraag, inclusief bijlagen. Het is mogelijk dat u naast de watervergunning ook andere vergunningen nodig hebt of meldingen moet doen. Lees hier meer over in de toelichting. Raadpleeg bij twijfel uw gemeente of de bevoegde instantie. Toelichting (i) staat op een apart toelichtingenblad.



> U kunt meerdere onderdelen aankruisen

1

Keuze van activiteiten

1a Kruis aan wat van toepassing is op uw aanvraag

Activiteit	Toelichting	Keuzeblad
<input type="checkbox"/> Stoffen in een oppervlaktewaterlichaam brengen	U wilt bijvoorbeeld afvalwater in een oppervlaktewaterlichaam lozen of rechtstreeks (dus niet via de gemeentelijke riolering) afvoeren naar een rioolwaterzuiveringsinrichting.	A1
<input type="checkbox"/> Stoffen in zee brengen	U wilt baggerspecie op een locatie buiten de 12-mijlszone van de Noordzee storten.	A2
<input type="checkbox"/> Een waterstaatswerk of beschermingszone gebruiken	U wilt werkzaamheden verrichten in, op, boven, over of onder een waterstaatswerk of de aangrenzende beschermingszone. Een waterstaatswerk is een oppervlaktewaterlichaam, bergingsgebied, waterkering of ondersteunend kunstwerk (bijv. een sluis of stuw).	A3
<p>Als u een bouwwerk of kunstwerk wilt oprichten, vermeldt u hier de bouwkosten (exclusief omzetbelasting). Onder bouwwerk of kunstwerk wordt begrepen dat gedeelte van een bouwwerk of kunstwerk dat zich onder, in, op of boven de keurzone / watergang / waterkering bevindt. Onder bouwkosten wordt verstaan de aanneemsom (exclusief omzetbelasting) als bedoeld in paragraaf 1 van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 1989 (UAV 1989), of voor zover deze ontbreekt een raming van de bouwkosten als bedoeld in het normblad NEN 2631, uitgave 1979, of zoals dit normblad laatstelijk is vervangen of gewijzigd.</p>		€ -----
<input type="checkbox"/> Water in de bodem brengen of eraan onttrekken	U wilt grondwater onttrekken of in samenhang daarmee water in de bodem brengen (infiltreren). Ook onttrekkingen in verband met bodemenergiesystemen vallen in deze categorie.	A4
<input type="checkbox"/> Water in een oppervlaktewaterlichaam brengen of eraan onttrekken	U wilt grote hoeveelheden water in een oppervlaktewaterlichaam lozen of daaraan grote hoeveelheden onttrekken.	A5

> A3 Als uw werkzaamheden bestaan uit het oprichten van een bouwwerk of kunstwerk, zijn de leges(kosten) afhankelijk van de bouwkosten.

2

Ondertekening

2a Ondertekenen deze aanvraag als u alle van toepassing zijnde vragen hebt beantwoord
Ik verklaar dit formulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld

Datum: | 3 april 2017

Plaats: | Utrecht

Handtekening aanvrager: |

Handtekening gemachtigde: |

Aantal bijgevoegde bijlagen: | 1

> Alleen als u gemachtigd bent

3

Aanvraag versturen

3a Stuur alle ingevulde onderdelen van de aanvraag inclusief de bijlage(n) naar het adres op de voorpagina.

> Maak een kopie voor eigen gebruik

Aanvraag**Watervergunning**

A3. Waterstaatswerk of beschermingszone gebruiken

2b Geef aan wat de lengte is van het te dempen oppervlaktewaterlichaam in meters

| 6 m (rode vierkant).

2c Geef aan wat de omvang is van de demping in vierkante en kubieke meters

| 12 m²| 6 m³

2d Omschrijf hieronder de toe te passen materialen voor de demping

grond uit het gebied + uit sloot kant om
12 m² opp. te compenseren (zie blauwe lijn op
kaart).

3**Graven van een oppervlaktewaterlichaam**

3a Kruis aan wat van toepassing is op de aanvraag

- ☐ Graven van een nieuw oppervlaktewaterlichaam
☐ Verbreden van een bestaand oppervlaktewaterlichaam

3b Vermeld de afmetingen van de vernieuwing of verbreding in meters

Nieuw oppervlaktewaterlichaam:

| m lengte

| m bodembreedte

Verbreding oppervlaktewaterlichaam:

| m lengte

| m bodembreedte

3c Wat is de taludhelling van het nieuw te graven oppervlaktewaterlichaam?

|

4**Ontwikkelen of inrichten van natuur**

4a Kruis aan wat van toepassing is op de aanvraag

- ☐ Inrichten van een natuurvriendelijke oever
☐ Ontwikkelen van natuur, zoals het creëren van dynamische begroeiing (bijvoorbeeld oobossen)
☐ Aanleggen van fauna-uitredingsplaatsen
☐ Aanleggen van faunapassages
☐ Aanleggen van ecologische verbindingzones

Natuurvriendelijk oever:

4b Vermeld de lengte van de natuurvriendelijke oever in meters

| m

4c Omschrijf hieronder de toe te passen materialen en/of beplanting

! Bijlage

4d Voeg als bijlage toe: een profielschets van de natuurvriendelijke oever