



WATERVERGUNNING

Vergunning in het kader van de Waterwet

Regnr. V55123

Ten name van: Esselijckerwoude BV
Kerkweg 66
2481 KD Woubrugge

Locatie: Kerkweg 66 te Woubrugge (gemeente Kaag en Braassem)



1. Aanhef

Dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland hebben op 27 juli 2012 een vergunningaanvraag ontvangen van Esselijckerwoude BV, om een vergunning als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het verrichten van handelingen in een watersysteem. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 12.49141. Voor deze handelingen is op grond van artikel 3.1.1 lid 1 van de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland een vergunning vereist.

2. Besluit

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 6 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

De gevraagde vergunning te verlenen aan: Esselijckerwoude BV, Kerkweg 66, 2481 KD Woubrugge.

- I. De gevraagde vergunning te verlenen voor het hebben van beschoeiing in de kern- en beschermingszone van de regionale kering van polder Oudendijk.

een en ander ter plaatse van Kerkweg 66 te Woubrugge, zoals weergegeven op de gewaarmerkte bijlagen die bij dit besluit behoren.
- II. Aan de vergunning de in onderdeel 5 opgenomen Bijzondere en Algemene voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.



Hoogheemraadschap van **Rijnland**

3. Ondertekening

Besloten te Leiden op 26 september 2014

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

ba.

Mevr. I. F. Kramps-Luitwieler,
Afdelingshoofd Vergunningverlening en Handhaving

4. Verzending

Verzonden op 26 september 2014

Aantal bijlagen: 1

Afschrift van dit besluit wordt verzonden aan:

1. Burgemeester en wethouders van de gemeente Kaag en Braassem;
2. Omgevingsdienst West-Holland;

5. Voorschriften

5.1 Bijzondere voorschriften

Voorschriften voor het uitvoeren van handelingen in een watersysteem of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het waterschap vergunning is vereist.

Waterkeringen

1. Werkzaamheden in het kader van beheer en onderhoud mogen geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de waterkering.

Eigendom, beheer en onderhoud

2. Het object moet in goede staat worden onderhouden



3. Het beheer en onderhoud van het object alsmede de eventueel genomen technische maatregelen vallen toe aan de eigenaar.

5.2 Algemene voorschriften

1. Wijziging werken

De houder moet alle wijzigingen in de overgelegde stukken die de vergunningaanvraag hebben ondersteund, schriftelijk melden, zodra die wijzigingen tot gevolg hebben dat de feitelijke situatie verandert. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe vergunningaanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

2. Onderhoudswerkzaamheden aan kering

In het geval van toekomstige (onderhouds)werkzaamheden aan de kering, moeten de objecten op aanwijzing van het bestuur van Rijnland, binnen de daarbij te stellen termijn tijdelijk door de vergunninghouder worden verwijderd.

3. Calamiteiten

Indien de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorwaarden kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

4. Toekomstige dijkversterkingen

Uit de nog uit te voeren toetsing van niet-waterkerende objecten kan blijken dat de aanwezigheid van het object een onacceptabel risico vormt ten aanzien van de stabiliteit van de kering. In dat geval zullen er maatregelen moeten worden getroffen om de keringen stabiel en waterkerend te maken (zoals bijvoorbeeld het aanbrengen van een damwand). De kosten van deze maatregelen zijn voor rekening van de vergunninghouder.

5. Onderhoud

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

6. Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de houder en diens rechtsopvolgers. Nieuwe houders moeten de overgang binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap.



7. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap.

6. Toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer

Overwegingen voor het uitvoeren van handelingen in een waterstaatswerk of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het waterschap vergunning is vereist

Waterhuishoudkundige en waterkeringtechnische aspecten

Toetsing voorgenomen handelingen

Het vastgestelde beleid is richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer. Hieronder volgt de toetsing van voorgenomen handeling.

Toetsing waterkeringen

Aanvragen om ontheffing van de Keur voor activiteiten in of nabij waterkeringen worden, voor zover voor de betreffende activiteit geen absoluut verbod geldt, getoetst op:

- nadelige effecten op kerende hoogte;
- nadelige effecten op stabiliteit;
- nadelige effecten op de erosiebestendigheid;
- staat van onderhoud van vergunde objecten;

Toetsing aan beleidsregels

De in de aanvraag genoemde objecten betreffen bestaande objecten die in de kern- en beschermingszone van de kering zijn aangebracht en waarvoor geen vergunning bij het hoogheemraadschap is aangevraagd. Tijdens het kadeverbeteringsproject zijn objecten in de kering geïnventariseerd en getoetst, en bekeken is in hoeverre ze gelegaliseerd kunnen worden.

In onderhavige vergunning wordt het hebben van de betreffende objecten verleend.

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat het hebben van de betreffende objecten, door het stellen van aanvullende voorschriften en/of beperkingen in de vergunning, voldoet aan het gestelde in het beleid.

Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handelingen onder het stellen van voorwaarden verenigbaar zijn met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen onder voorschriften aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de gevraagde vergunning.



7. Procedure

Bezwaar indienen

De voorbereiding van de vergunning heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, de gronden van het bezwaar, een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt en een ondertekening. Het adres voor bezwaarschriften bestemd voor het hoogheemraadschap van Rijnland, Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift". *U kunt ook digitaal bezwaar maken via www.rijnland.net/bezwaar. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).*

Aan een bezwaarschriftprocedure zijn geen kosten verbonden.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt.

Schorsing aanvragen

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie van de vergunning worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

8. Algemene Mededelingen

Begrippen

In deze watervergunning wordt verstaan onder:

- het hoogheemraadschap: het hoogheemraadschap van Rijnland



Hoogheemraadschap van **Rijnland**

- handelingen: de constructie/inrichting en al wat daartoe behoort (hulpwerken enz. daarbij inbegrepen) waarvoor de vergunning wordt verleend.

Niet-naleving voorschriften

Indien de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan hierin door of vanwege het hoogheemraadschap worden voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.

Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt. Op grond van artikel 6.22 lid 3 trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in de artikelen 2.1 en 6.11 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- indien zich omstandigheden of feiten voordoen waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in de artikelen 2.1 en 6.11 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- indien een voor Nederland verbindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de houder worden opgeruimd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de houder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

Contactpersoon

Voor eventuele vragen over deze vergunning kunt u het hoogheemraadschap als volgt benaderen:

Schriftelijk : Postbus 156, 2300 AD Leiden
Behandelaar : R.S. Kolk / J. Jonker
Doorkiesnummer : 071 - 306 3007 / 071 - 306 3462
E-mail : ronald.kolk@rijnland.net / jan.jonker@rijnland.net