



Hoogheemraadschap van
Rijnland

uw kenmerk:

uw brief van:

ons kenmerk: 15.066738 M00469

bijlagen:

inlichtingen: J.L. Elst

doorkiesnummer: (071) 306 34 64

onderwerp: Maatwerkbesluit ontheffing registratieplicht U.O. Glastuinbouw Leiden, 21 AUG. 2015

Op 20 mei 2015 ontving ik uw verzoek, op grond van artikel 3.74 van het Activiteitenbesluit, om voor ontheffing van de U.O. registratie voor de Glastuinbouw in aanmerking te komen. Uw verzoek is geregistreerd onder nummer 15.041180. Op 20 mei 2015 heb ik van u aanvullende gegevens ontvangen welke zijn ingeboekt onder nummer 15.042508.

Aanvraag

Uw verzoek tot ontheffing van de meststoffenregistratie voor uw vaste kas, is als volgt geformuleerd:

De leidinginfrastructuur van zowel de buitenteelt (vollegrondspersceel van ongeveer 0,2 ha) als de vaste kas (grondgebonden teelt op een oppervlakte van 900 m²) staan met elkaar in verbinding. Het drainagewater, van zowel de buitenteelt als de vaste kas, wordt geloosd via een gecombineerd drainagestelsel dat uitkomt op een gezamenlijke drainageput. Vanuit deze drainageput wordt het drainagewater op het oppervlaktewater geloosd. De waterstromen zijn redelijkerwijs niet te scheiden.

Het verzoek geldt voor het perceel gelegen aan de Langeraarseweg 15 te Ter Aar.

Overwegingen

Regelgeving

Op grond van artikel 3.67, 3.68, 3.72 en 3.73 van het Activiteitenbesluit moet een glastuinbouwbedrijf voldoen aan bepaalde meet-, reken-, registratie- en rapportageverplichtingen die samenhangen met het lozen van drain(age)water voor de substraatteelt en/of grondgebonden teelt. De Uitvoeringsorganisatie glastuinbouw (hierna U.O.) verzorgt voor het bevoegd gezag een jaarlijks overzicht van de bedrijven die de emissiegegevens hebben aangeleverd. Deze gegevens worden gebruikt om de emissie- en lozingsnormen vast te stellen voor de periode na 2018. De emissiegegevens worden door de brancheorganisatie (LTO Glaskracht en LTO Groeiservice) ook gebruikt om bedrijven onderling te vergelijken en hieruit eventuele mogelijkheden voor emissiebeperking af te leiden. Het doel hiervan is drieledig: de mogelijkheden

Archimedesweg 1

postadres:

postbus 156

2300 AD Leiden

telefoon (071) 3 063 063

telefax (071) 5 123 916

KvK nummer: 51137747

internet : www.rijnland.net

e-mail: post@rijnland.net

BTW nummer: NL813766928B01

Rijnland streeft naar een transparant relatiebeheer met duidelijke regels over belangenverstrengeling en het aannemen van giften.

Meer weten? Wij verwijzen u graag naar onze Algemene Voorwaarden.



Hoogheemraadschap van **Rijnland**

voor het verminderen van emissies worden in kaart gebracht, bedrijven tonen elkaar de mogelijkheden voor emissiereductie en de haalbaarheid van de toekomstige normen worden getoetst.

In beginsel is het meten, berekenen en registreren verplicht, onafhankelijk van de vraag of er daadwerkelijk drain- of drainagewater wordt geloosd. Echter bestaat de mogelijkheid om ontheffing te verlenen indien registratie niet doelmatig is. Deze verplichting tot registreren geldt ook voor kleine kassen (in hoofdzaak ondersteunend) waarvoor artikel 3.66 en artikel 3.71 van het Activiteitenbesluit geen uitgewerkte emissiebeperkende maatregelen bevat.

Op 20 november 2014 heeft het hoogheemraadschap van Rijnland een richtlijn vastgesteld ten aanzien van maatwerkbesluiten voor meststoffenregistraties voor glastuinbouwactiviteiten. Dit houdt in dat in bepaalde situaties, Rijnland van mening is, dat maatwerk mogelijk is met het oog op een andere wijze van registreren of een totale ontheffing van de registratieplicht. In de richtlijn is o.a. omschreven dat een bedrijf in aanmerking komt voor ontheffing indien het een ondersteunende kas betreft met een drain(age)stelsel gecombineerd met buitenteelt.

Deze richtlijn is een invulling van Rijnland binnen de reikwijdte om eigen beleid te mogen bepalen op basis van artikel 3.74 van het Activiteitenbesluit. De richtlijn is in het leven geroepen om op een eenduidige manier de doelmatigheid te bepalen van de aanvragen. Bij het bepalen of iemand in aanmerking komt voor een gedeeltelijke of algehele ontheffing is gekeken naar de doelmatigheid om te registreren in een specifieke situatie.

Het verzoek

De kas was reeds voor invoering van het Activiteitenbesluit gebouwd waarbij er een gecombineerd drainagestelsel met de buitenteelt is aangelegd. In het Rijnlandse beheersgebied is dit een veel voorkomende situatie. Voor invoering van het Activiteitenbesluit viel de kas onder de bepalingen van het Besluit glastuinbouw. Gecombineerde lozingsstromen waren toen toegestaan. De kosten voor het scheiden van de waterstromen worden niet redelijk geacht tegen de bate. Het gecombineerde leidingenstelsel tussen de kas en buitenteelt zorgt ervoor dat het meten van drainagewater een complex verhaal wordt, je meet immers zowel het drainwater van de kas en de buitenteelt. De uitspoeling zal als gevolg van weersinvloeden grotendeels in de buitenteelt plaatsvinden en in veel mindere mate in de kas. Dit geheel zorgt ervoor dat een onbetrouwbaar getal wordt geproduceerd die z'n doel voorbij schiet. Registratie van de meststoffengegevens is daardoor niet doelmatig.

Besluit

Gelet op artikel 3.74 van het Activiteitenbesluit en de Algemene wet bestuursrecht besluit het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het Hoogheemraadschap van Rijnland **positief** op het verzoek. De aanvrager wordt ontheffing verleend voor de meststoffenregistratie conform artikel 3.72 en 3.73.



Hoogheemraadschap van **Rijnland**

Naast de in dit besluit genoemde voorwaarden, valt u voor de overige zaken onder de reikwijdte van het Activiteitenbesluit. Het Activiteitenbesluit is te raadplegen via www.wetten.nl met als zoekopdracht: *Activiteitenbesluit milieubeheer*.

Procedure

De voorbereiding van dit besluit heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken en start op de dag na die waarop het besluit aan de houder is verzonden.

Een bezwaarschrift moet worden ondertekend en moet daarnaast ten minste bevatten: de naam van de indiener, adres, dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden (motivering) van het bezwaar. Aan de behandeling van het bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden.

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie dit besluit worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.



Hoogheemraadschap van
Rijnland

Nadere informatie

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met dhr. J. Elst, tel: 071 - 306 3464 of e-mail: j.elst@rijnland.net.

Hoogachtend,

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

J. Spaan,
 Afdeling Vergunningverlening & Handhaving,
 Teamleider Oost