



WATERVERGUNNING

Vergunning in het kader van de Waterwet

Regnr. V62021

Ten name van: Gemeente Leiderdorp,
t.a.v. W. Fransen
Willem-Alexanderlaan 1
2351 DZ Leiderdorp

Locatie: Kadastraal perceel B2588 nabij Willem-Alexanderlaan 1



1 Aanvraag

Dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland hebben op 22 juni 2015 een vergunningaanvraag ontvangen van Grontmij Nederland BV, om een vergunning als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het verrichten van handelingen in een watersysteem. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 15.048761. Voor deze handelingen is op grond van artikel 3.3 lid 1 van de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland een vergunning vereist.

De aanvraag omvat de volgende stukken;

- aanvraagformulier;
- situatie- en constructietekeningen;
- rapport GM-0163219 betreffende Waterhuishouding nieuwbouw Ranzijn te Leiderdorp (versie 3).

De aanvraag heeft betrekking op de volgende handelingen:

- Het graven en hebben van 740 m² overig oppervlakte water door het aanleggen van een plasberm langs een bestaande primaire watergang.
- Het dempen van 1203 m² overig oppervlaktewater

2 Overwegingen betreffende de aanvraag

2.1 Zorgplicht

Op grond van artikel 3.1 van de keur geldt voor de volgende handelingen een zorgplicht:

- Het graven en hebben van 740 m² overig oppervlakte water door het aanleggen van een plasberm langs een bestaande primaire watergang.

Dit houdt in dat u direct aan de slag mag gaan om deze handelingen te realiseren, mits u zorgvuldig werkt en schade aan het watersysteem voorkomt.

2.2 Vergunningplicht

Op grond van artikel 3.3 lid 1 van de keur geldt voor de volgende handelingen een vergunningplicht:

- Het dempen van 1203 m² overig oppervlaktewater.

Aanvullende gegevens

Een verzoek tot aanvulling van de gegevens is verzonden op 24 juni 2015. De aanvullende gegevens zijn ontvangen op 13 augustus 2015. Hiermee is de procedure opgeschort met 50 dagen.

3 Besluit

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland met de daarbij behorende uitvoeringsregels, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 7 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:



3.1 Vergunning

- I. De gevraagde vergunning te verlenen aan: Gemeente Leiderdorp, t.a.v. W. Fransen, Willem-Alexanderlaan 1, 2351 DZ Leiderdorp.
- II. De gevraagde vergunning te verlenen voor:
 - a. het dempen van 1203 m² overig oppervlaktewater,

een en ander nabij Willem-Alexanderlaan 1 in Leiderdorp, kadastraal perceel sectie B nummer 2588; zoals weergegeven op de gewaarmerkte bijlagen:
 - tekening 201 d.d. 13-08-2015;
 - tekening 202 d.d. 13-08-2015;
 - notitie GM-0163219 d.d. 12-8-2015;die bij dit besluit behoren.
- III. Aan de vergunning de in onderdeel 5 opgenomen Bijzondere en Algemene voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.

4 Ondertekening

Besloten te Leiden op 14 september 2015.

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

J. Spaan,
Afdeling Vergunningverlening en handhaving.
Teamleider Oost

5 Verzending

Verzonden op 14 september 2015
Aantal bijlagen: 3

Afschrift van dit besluit wordt verzonden aan:

1. Burgemeester en wethouders van de gemeente Leiderdorp;
2. Omgevingsdienst West-Holland;
3. Aanvrager: Grontmij Nederland BV, t.a.v. dhr. I. de Graaf, Postbus 4381, 3006 AJ Rotterdam.



6 Voorschriften

6.1 Bijzondere voorschriften

Voorschriften voor het uitvoeren van handelingen in een waterstaatswerk of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het hoogheemraadschap vergunning is vereist.

Graven en dempen

1. Na realisatie van de demping en de ontgraving moet de vergunninghouder dit melden bij het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van Rijnland in verband met een uit te voeren eindcontrole.
2. Bij de demping moet de grond in de richting van het blijvende oppervlaktewater worden aangebracht, waarbij geen bagger in dit resterende oppervlaktewater terecht mag komen.
3. Voordat wordt gedempt moet het te dempen gedeelte worden gecompenseerd, door middel van het graven van een minstens even groot bergend oppervlak.
4. Langs de primaire watergang moet een ruimte van 5 m breed, gemeten vanaf de insteek van de watergang, worden vrijgehouden voor onderhoud en inspectie.

Algemeen Technische Voorschriften

5. Binnen twee maanden na voltooiing van de werken, moet de vergunninghouder de revisietekeningen in tweevoud aan het hoofd van afdeling Vergunningverlening en Handhaving van Rijnland sturen. Op de revisietekeningen moet hij de ligging van de werken gedetailleerd hebben aangegeven.
6. Tijdens het uitvoeren van werken:
 - moet de primaire watergang op de voorgeschreven diepte blijven;
 - moet een goede doorstroming gehandhaafd blijven.
7. Tijdelijke werken moeten na afloop van het gebruik volledig worden verwijderd en door de werkzaamheden ontstane ondiepten in de watergang moeten worden verwijderd.



6.2 Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht

Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, door middel van een meldingsformulier of via <http://www.rijnland.net/uw-loket/activiteit-in-bij-water-of-dijk/uw-werk-gaat-van-start>.

2. Aanwezigheid besluit

Het besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk ter plaatse aanwezig zijn en op eerste aanvraag van een medewerker van het hoogheemraadschap ter inzage worden gegeven.

3. Wijziging werken

De houder moet alle wijzigingen in de overgelegde stukken die de aanvraag hebben ondersteund, schriftelijk melden, zodra die wijzigingen tot gevolg hebben dat de feitelijke situatie verandert. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

4. Calamiteiten

Indien de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

5. Onderhoud

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

6. Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de houder en diens rechtsopvolgers. Nieuwe houders moeten de overgang binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.

7. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.



7 Toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer

Het vastgestelde beleid is richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar zijn met de doelstellingen voor het waterbeheer. Hieronder volgt de toetsing van voorgenomen handelingen.

7.1 Handelingen waarvoor vergunningplicht geldt

Het dempen van 1203 m² overig oppervlaktewater in Leiderdorp, is getoetst aan:

- Regel 3: dempen;
- Regel 5: graven van oppervlaktewater.

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de voorgenomen handeling, door het stellen van aanvullende voorschriften en/of beperkingen in de vergunning, voldoet aan het gestelde in:

1. artikel 1b, 2, 5.3 en 6 van Regel 3.4: dempen;
2. vraag 3 van paragraaf 5.2 van Regel 5: graven van oppervlaktewater.

De werkzaamheden maken deel uit van de herinrichting van het gebied tussen de Hoogmadesweg en de Willem Alexanderlaan te Leiderdorp. Het te dempen gedeelte is deels (985 m²) ter compensatie van bouw van een nieuw gemeentehuis aan de Willem Alexanderlaan (watervergunning V50112) tijdelijk gerealiseerd in afwachting van de realisatie van het watersysteem in Munnikenspolder-Oost (V62325). Deze werkzaamheden hebben inmiddels grotendeels plaats gevonden ten oosten van de Rijksweg A4. Volgens afspraken tussen de gemeente Leiderdorp en het hoogheemraadschap is daarmee 793 m² compenserend oppervlaktewater gerealiseerd in de Munnikenspolder. De watercompensatie van 218 m² op het terrein van Ranzijn wordt gecompenseerd volgens watervergunning V62015.

Het overige te graven compenserend oppervlaktewater (192 m²) wordt gerealiseerd langs de Willem Alexanderlaan door verbreding van de bestaande watergang middels het aanleggen van een plasberm met een oppervlakte van 740 m². Het terrein waar de demping plaats vindt watert alleen af op het peilvak OR-3.53.1.4, waardoor de compensatie plaats vindt in stroomafwaartse richting en direct aangrenzend aan de te dempen watergang. Hierdoor is de watercompensatie in dat peilvak acceptabel.

Onderwerp van de aanvraag

De aanvraag betreft het dempen van 1203 m² overig oppervlaktewater in Leiderdorp. De aanvraag heeft betrekking op werken in de Kalkpolder, peilvak OR-3.53.1.3:

- zomerpeil is NAP min 1,02 m;
- winterpeil is NAP min 1,02 m (schouwpeil).

7.2 Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handeling onder het stellen van voorwaarden verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de gevraagde vergunning.



8 Procedure

Bezwaar indienen

De voorbereiding van dit besluit heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, de gronden van het bezwaar, een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt en een ondertekening. Het adres voor bezwaarschriften bestemd voor het hoogheemraadschap van Rijnland is: Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift". *U kunt ook digitaal bezwaar maken via www.rijnland.net/bezwaar. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).*

Aan een bezwaarschriftprocedure zijn geen kosten verbonden.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt.

Schorsing aanvragen

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Den Haag, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie van de vergunning worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.



9 Algemene Mededelingen

Begrippen

In dit besluit wordt verstaan onder:

- het hoogheemraadschap: het hoogheemraadschap van Rijnland
- handelingen: de constructie/inrichting en al wat daartoe behoort (hulpwerken enz. daarbij inbegrepen) waarvoor maatwerk wordt verricht en de vergunning wordt verleend.

Controle

De houder moet aan medewerkers van het hoogheemraadschap die belast zijn met de controle op de uitvoering van het werk waarvoor maatwerk wordt verricht en vergunning is verleend, vrije toegang verlenen tot alle plaatsen waar de werkzaamheden worden verricht. Daarbij worden alle ter zake gewenste inlichtingen door of namens de vergunninghouder verstrekt.

Niet-naleving voorschriften

Indien de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan hierin door of vanwege het hoogheemraadschap worden voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.

Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- indien zich omstandigheden of feiten voordoen waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- indien een voor Nederland verbindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden opgeruimd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

Contactpersoon

Voor eventuele vragen over dit besluit kunt u het hoogheemraadschap als volgt benaderen:

Schriftelijk : Postbus 156, 2300 AD Leiden
Behandelaar : Aad Hartman
Doorkiesnummer : 071 306 3477
E-mail : Aad.Hartman@rijnland.net