



Hoogheemraadschap van  
**Rijnland**

uw kenmerk: OLO 2373759  
uw brief van: Liander Infra West N.V.  
t.a.v. De heer R. Kock  
Postbus 50  
ons kenmerk: 16.067874 V63535 6920 AB DUIVEN  
bijlagen: 1  
inlichtingen: P. Molleman  
doorkiesnummer: (071) 306 34 74  
onderwerp: Aanleggen kabels ter hoogte van Leiden, 22 JULI 2016  
Vriezeweg 10 Te Leiden

Geachte heer Kock,

Op 30 mei 2016 heb ik uw aanvraag op grond van Rijnlands Keur ontvangen voor het tijdelijk dempen(4,5 m2)van een sloot voor het aanbrengen van twee mantelbuizen tbv enkele kabels in agrarisch gebied, ter plaatse van de Vriezenweg 10 in Leimuiden. Uw aanvraag is ingeschreven onder kenmerk V63535 (bestaande uit een aanvraagformulier en een bijlage nl.: Liander overzicht tekening dd. 20/05/2016 HvR corsa nr. 16.050668). Op grond van artikel 3 van de algemene regel demping kan bij maatwerkvoorschrift af worden geweken van de voorwaarde als genoemd in artikel 4 lid a van de algemene regel demping. Daar is in dit geval gebruik van gemaakt, op basis van de volgende overwegingen: De demping is van tijdelijke aard. Er wordt rekening gehouden met de weersituatie. En ten alle tijden wordt de aan- en afvoer van water gewaarborgd.

De waterstaatkundige situatie

De aanvraag heeft betrekking op werken in de Wassenaarsepolder:

- zomerpeil is NAP min 5,25 m;
- winterpeil is NAP min 5,35 m (schouwpeil).

Besluit

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Algemene wet bestuursrecht, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland en de daarbij behorende uitvoeringsregels besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:



Hoogheemraadschap van  
**Rijnland**

Maatwerk te verlenen aan: Liander Infra West, Postbus 50, 6920 AB Duiven

voor:

een tijdelijke demping van ca. 4,5 m<sup>2</sup> 0(van max. twee dagen) nabij Vriezenweg 10 te Leimuiden voor de aanleg van twee mantelbuizen tbv kabels conform artikel 6 van de algemene regel waarin maatwerk mogelijk wordt gemaakt, vanwege de volgende overweging(en):

- De tijdelijke demping betreft een standaard aanlegmethode. De landeigenaar wil dat de diverse kabels op een redelijke diepte aangelegd worden. Om deze reden is de techniek goed vergelijkbaar met de traditionele aanleg van kabels middels een sleufmethode waarbij gegraven wordt. De sleuf wordt na afloop weer dicht gemaakt met uitgekomen grond. Om de hoeveelheid wateraanvoer tijdelijk te beperken wordt de watergang afgedamd voor twee dagen.

Aan dit maatwerkbesluit worden de volgende voorschriften verbonden:

Graven en dempen

1. Bij de demping moet de grond in de richting van het blijvende oppervlaktewater worden aangebracht, waarbij geen bagger in dit resterende oppervlaktewater terecht mag komen.
2. De werkzaamheden moeten bij droog weer worden uitgevoerd ivm de waarborg op het afvoeren van water.

Algemeen Technische Voorschriften

3. Binnen twee maanden na voltooiing van de werken, moet de vergunninghouder de revisietekeningen in tweevoud aan het hoofd van Rijnland sturen. Op de revisietekeningen moet hij de ligging van de werken gedetailleerd hebben aangegeven.
4. Tijdens het uitvoeren van werken:
  - moet de watergang op de voorgeschreven diepte blijven;
  - moet een goede doorstroming gehandhaafd blijven.
5. Tijdelijke werken moeten na afloop van het gebruik volledig worden verwijderd en door de werkzaamheden ontstane ondiepten in de watergang moeten worden verwijderd.





## Hoogheemraadschap van **Rijnland**

### Algemene voorschriften

#### 1. Meldingsplicht

Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, door middel van een meldingsformulier of via <http://www.rijnland.net/uw-loket/activiteit-in-bij-water-of-dijk/uw-werk-gaat-van-start>.

#### 2. Aanwezigheid besluit

Het besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk ter plaatse aanwezig zijn en op eerste aanvraag van een medewerker van het hoogheemraadschap ter inzage worden gegeven.

#### 3. Wijziging werken

De houder moet alle wijzigingen in de overgelegde stukken die de aanvraag hebben ondersteund, schriftelijk melden, zodra die wijzigingen tot gevolg hebben dat de feitelijke situatie verandert. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

#### 4. Calamiteiten

Indien de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de maatwerkvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

#### 5. Onderhoud

Het werk waarvoor maatwerk is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

#### 6. Rechtsopvolging

De het maatwerkbesluit geldt voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht de het maatwerkbesluit aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap van Rijnland.

#### 7. Adreswijziging



Hoogheemraadschap van  
**Rijnland**

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.

Voor de voorgenomen activiteit heeft u wellicht ook toestemming nodig van andere overheden. Het verwerven van informatie over benodigde vergunningen/toestemmingen bij andere overheden is uw eigen verantwoordelijkheid.

Ik verzoek u bij correspondentie bovengenoemd nummer te vermelden.

Een kopie van deze brief zal tevens ter kennisneming worden gezonden aan:

1. Burgemeester en wethouders van de gemeente Kaag en Braasem Postbus 1, 2370 AA  
Roelofsarendsveen





## Hoogheemraadschap van **Rijnland**

### Bijlage 1 Procedure

#### Bezwaar indienen

Iedere belanghebbende kan bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Het bezwaarschrift kunt u digitaal indienen via [www.rijnland.net/bezwaar](http://www.rijnland.net/bezwaar). Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DIGID). Eventueel kunt u het bezwaar ook schriftelijk indienen. Dit bezwaar moet dan ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, de gronden van het bezwaar, een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt en een ondertekening. Het adres voor bezwaarschriften bestemd voor het hoogheemraadschap van Rijnland is: Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift". Aan een bezwaarschriftprocedure zijn geen kosten verbonden.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt.

#### Schorsing aanvragen

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek om een voorlopige voorziening digitaal indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Ook kunt u de voorlopige voorziening indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie van de vergunning worden meegestuurd.



# Hoogheemraadschap van Rijnland

## Bijlage 2 Algemene Mededelingen

### Controle

De houder van dit maatwerkbesluit moet aan medewerkers van het hoogheemraadschap die belast zijn met de controle op de uitvoering van het werk waarvoor maatwerk is verleend, vrije toegang verlenen tot alle plaatsen waar de werkzaamheden worden verricht. Daarbij worden alle ter zake gewenste inlichtingen door of namens de houder van het maatwerkbesluit verstrekt.

### Intrekking en wijziging

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden kan een maatwerkbesluit intrekken en/of wijzigen.

### Contactpersoon

Voor eventuele vragen over dit maatwerkbesluit kunt u het hoogheemraadschap als volgt benaderen:

Schriftelijk	:	Postbus 156, 2300 AD Leiden
Behandelaar	:	P.A. Molleman
Doorkiesnummer	:	071 306 33 78
E-mail	:	Paul. Molleman@rijnland.net

Hoogachtend,

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

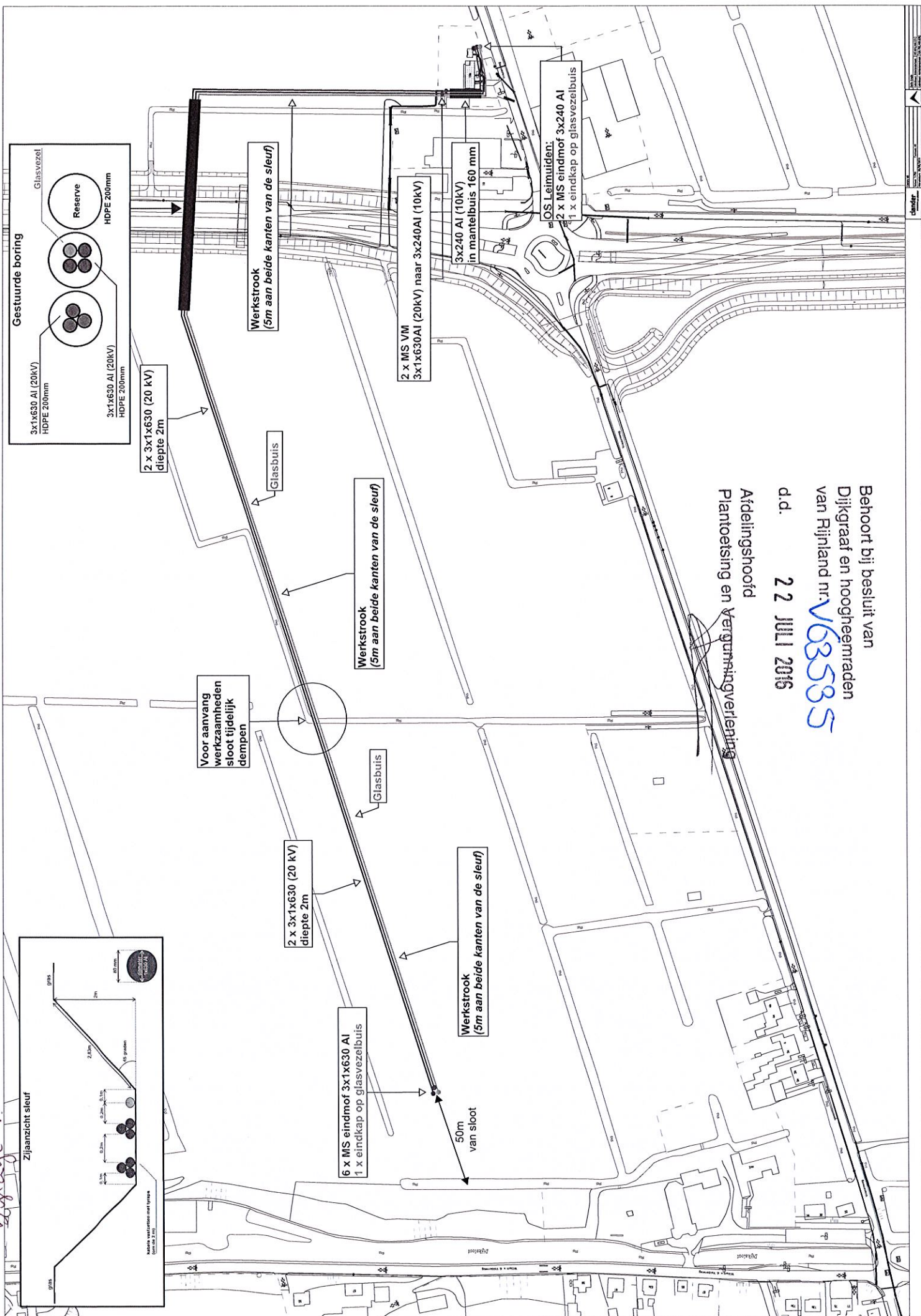
J. Spaan,  
Afdeling Vergunningverlening & Handhaving,  
Teamleider Zuid-Oost



✓63535

22 JUL 2016

vergunningverlening



## bylage 1.