



WATERVERGUNNING

Vergunning in het kader van de Waterwet

Regnr. V64878

Ten name van: Royal Roses
Huyssitterweg 12
2266 HE Leidschendam

Locatie: Huyssitterweg 12 te Leidschendam



1 Aanvraag

Dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland hebben op 24 april 2017 een vergunningaanvraag ontvangen van AAB BM Nederland B.V., om een vergunning als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het verrichten van handelingen in een watersysteem. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 17.038415. Voor deze handelingen is op grond van artikel 3.3 lid 1 van de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland een vergunning vereist.

De aanvraag omvat de volgende stukken;

- aanvraagformulier;
- luchtfoto's locaties onttrekking en lozing;
- bedrijfsgegevens betreffende osmose-installatie.

De aanvraag heeft betrekking op de volgende handelingen:

- het jaarlijks onttrekken van grondwater met een debiet van 14 m³ per uur en een totaal debiet van 45.000 m³ per jaar voor het toepassen van een osmose-installatie ten behoeve van beregening.

Een en ander ter plaatse van de Huyssitterweg 12 te Leidschendam in de gemeente Leidschendam-Voorburg.

1.1 Vergunningplicht

Op grond van artikel 3.3 lid 1 van de keur geldt voor de volgende handelingen een vergunningplicht:

- het jaarlijks onttrekken van grondwater met een debiet van 14 m³ per uur en een totaal debiet van 45.000 m³ per jaar voor het toepassen van een osmose-installatie ten behoeve van beregening in een niet kwetsbaar gebied voor grondwateronttrekkingen ter plaatse van de Huyssitterweg 12 te Leidschendam in de gemeente Leidschendam-Voorburg;

De onttrekking is vergunning plichtig omdat er meer dan 5 maanden per jaar onttrokken wordt.

Een groot deel van het onttrokken grondwater wordt in de vorm van een brijnlozing teruggebracht in de bodem op een diepte van 51 – 60 meter min maaiveld. Voor deze lozing is de gemeente het bevoegd gezag.



2 Besluit

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland met de daarbij behorende uitvoeringsregels, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 6 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

2.1 Vergunning

- I. De gevraagde vergunning te verlenen aan: Royal Roses, Huyssitterweg 12, 2266 HE Leidschendam.
- II. De gevraagde vergunning te verlenen voor:
 - Het jaarlijks onttrekken van grondwater met een debiet van 14 m³ per uur en een totaal debiet van 45.000 m³ per jaar voor het toepassen van een osmose-installatie ten behoeve van beregening;een en ander ter plaatse van de Huyssitterweg 12 te Leidschendam in de gemeente Leidschendam-Voorburg en zoals weergegeven op de gewaarmerkte bijlagen:
 - luchtfoto's locaties onttrekking en lozing;
 - bedrijfsgegevens betreffende osmose-installatie;die bij dit besluit behoren.
- III. Aan de vergunning de in onderdeel 5 opgenomen Bijzondere en Algemene voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.

2.2 Heffingsplicht

Provincie Zuid-Holland

De provincie Zuid-Holland kan op grond van de Grondwaterheffingsverordening Zuid-Holland 2010 bij registratieplichtige grondwateronttrekkingen een aanslag opleggen. Indien voor u van toepassing ontvangt u na ontvangst van uw ingevulde registratieformulier een aangiftebiljet van de provincie.



Hoogheemraadschap van **Rijnland**

3 Ondertekening

Besloten te Leiden op 24 mei 2017.

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

mevr. I. van der Meer,
Afdeling Vergunningverlening en handhaving.
Teamleider Zuid-West

4 Verzending

Verzonden op 24 mei 2017

Aantal bijlagen: 2

Afschrift van dit besluit wordt verzonden aan:

1. Burgemeester en wethouders van de gemeente Leidschendam-Voorburg, Postbus 1005, 2260 BA Leidschendam;
2. Aanvrager: AAB BM Nederland B.V., Jupiter 420, 2675 LX Honselersdijk;
3. Team toezicht vergunningverlening Bodem, Grondwater en Ontgroningen van de Provincie Zuid-Holland, t.a.v. Omgevingsdienst Haaglanden, Postbus 14060, 2561 GB Den Haag.



5 Voorschriften

5.1 Bijzondere voorschriften

Voorschriften voor het uitvoeren van handelingen in een waterstaatswerk of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het hoogheemraadschap vergunning is vereist.

Meten en registreren onttrokken hoeveelheden grondwater

1. De onttrokken debieten moeten worden gemeten met een watermeter met een nauwkeurigheid van ten minste 95 % (tenminste m3 indicatie).
2. De watermeter moet overeenkomstig de door de leverancier verstrekte voorschriften worden ingebouwd.
3. Indien een watermeter defect raakt moet deze onmiddellijk worden vervangen.
4. Meetinstrumenten worden op een goed toegankelijke plaats geïnstalleerd zodanig dat de instrumenten goed afleesbaar zijn.
5. Na installatie moet de beginstand van de watermeter zijn geregistreerd. Daarna moet de stand van de watermeter elke maand, worden geregistreerd. Bij vervanging van een meetinstrument wordt zowel de eindstand van het oude meetinstrument als de beginstand van het nieuwe meetinstrument geregistreerd.
6. Op de meetstaat wordt, onder opgave van de datum, eveneens melding gemaakt van voorvallen die van invloed kunnen zijn op de meting.
7. De meetstaten worden minstens vijf jaar voor het hoogheemraadschap beschikbaar gehouden.
8. Jaarlijks moet in de maand januari een registratieformulier met de in het voorgaande jaar, per kwartaal onttrokken en geretourneerde hoeveelheden grondwater en het gebruiksdoel ingevuld en aan het hoogheemraadschap worden toegezonden. Het online in te vullen formulier en het te downloaden formulier is te benaderen via de link: www.rijnland.net/grondwaterjaaropgave en/of via onze website: www.rijnland.net via het menu "Uw loket" naar de optie "Jaaropgave grondwateronttrekking en -infiltratie". Naast de formulieren is op de site ook een korte toelichting/uitleg vermeld.
9. Wanneer wordt afgeweken van de voorschriften met betrekking tot onder meer uren /of jaardebiet, planning of geldigheidsduur, wijziging in de onttrekking etc., moet dit direct worden gemeld aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving.



Bemaling/monitoring

10. Het aanbrengen en weer verwijderen van de onttrekkingsbron moet worden uitgevoerd conform Beoordelingsrichtlijnen SIKB 12000 en SIKB 2100 protocol 2101.
11. Doorboring c.q. perforatie van ondoorlatende lagen moet onmiddellijk worden hersteld. Afsluitende veenlagen en scheidende lagen moeten worden afgedicht door middel van het aanbrengen van een kleistop (bentoniet).
12. Uiterlijk **5 werkdagen** voor aanvang van de activiteiten moet een startmelding gedaan worden. U meldt deze informatie via grondwater@rijnland.net.
13. Wanneer wordt afgeweken van de acceptatie van de melding met betrekking tot onder meer uur- en totaaldebiet, planning of geldigheidsduur, wijziging in de bemaling etc., moet dit direct worden gemeld aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving.
14. Eventuele voorzieningen voor grondwateronttrekking moeten na beëindigen van de onttrekking zodanig worden verwijderd of afgewerkt dat scheidende lagen niet worden verstoord of ongewenste kortsluitstroming kan worden veroorzaakt. Het afdichten van de onttrekkingsputten moet gebeuren middels het toepassen van bentoniet of een vergelijkbaar materiaal.
15. Na het verwijderen van de onttrekkingsbron moet dit worden gemeld op grondwater@rijnland.net.



5.2 Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht

Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, door middel van een meldingsformulier of via <http://www.rijnland.net/uw-loket/activiteit-in-bij-water-of-dijk/uw-werk-gaat-van-start>.

2. Aanwezigheid besluit

Het besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk ter plaatse aanwezig zijn en op eerste aanvraag van een medewerker van de afdeling V&H van het hoogheemraadschap ter inzage worden gegeven.

3. Wijziging werken

De houder moet alle wijzigingen in de overgelegde stukken die de aanvraag hebben ondersteund, schriftelijk melden, zodra die wijzigingen tot gevolg hebben dat de feitelijke situatie verandert. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

4. Calamiteiten

Indien de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

5. Onderhoud

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

6. Rechtsopvolging

Het besluit geldt voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht het besluit aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap van Rijnland.

7. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.



6 Overwegingen

De vastgestelde uitvoeringsregels zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handelingen verenigbaar zijn met de doelstellingen voor het waterbeheer. Hieronder volgt de toetsing van voorgenomen handelingen.

6.1 Handelingen waarvoor vergunningplicht geldt

Het jaarlijks onttrekken van grondwater met een debiet van 14 m³ per uur en een totaal debiet van 45.000 m³ per jaar voor het toepassen van een osmose-installatie ten behoeve van beregening in een niet kwetsbaar gebied voor grondwateronttrekkingen ter plaatse van de Huyssitterweg 12 te Leidschendam in de gemeente Leidschendam-Voorburg is getoetst aan;

- Regel 24: grondwater.

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de voorgenomen handeling, door het stellen van aanvullende voorschriften en/of beperkingen in de vergunning, voldoet aan het gestelde in:

1. artikel 2, 3, 4, 6 en 7 van Regel 24: grondwater.

Gelet op het relatief lage onttrekkingsdebiet uit het 1^e watervoerende pakket worden negatieve effecten door deze onttrekking niet verwacht en kan worden ingestemd met de onttrekking. Het betreft hier een vergunning voor een bestaande situatie waarbij de bronnen vervangen moeten worden door nieuwe bronnen. Doordat er verder geen vergunning bij Rijnland bekend is en ook niet bij de aanvrager beschouwt Rijnland dit als een nieuwe aanvraag.

Het onttrokken grondwater wordt via beregening en door middel van retournering in de vorm van een brijnlozing weer terug in de bodem gebracht. Deze lozing wordt uitgevoerd op een diepte van 51 – 60 meter en voor de brijnlozing is Rijnland niet het bevoegd gezag maar de gemeente.

6.2 Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handeling onder het stellen van voorwaarden verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de vergunning.



7 Procedure

Bezwaar indienen

De voorbereiding van dit besluit heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, de gronden van het bezwaar, een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt en een ondertekening. Het adres voor bezwaarschriften bestemd voor het hoogheemraadschap van Rijnland is: Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift". *U kunt ook digitaal bezwaar maken via www.rijnland.net/bezwaar. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).*

Aan een bezwaarschriftprocedure zijn geen kosten verbonden.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt.

Schorsing aanvragen

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Den Haag, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie van de vergunning worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.



8 Algemene Mededelingen

Begrippen

In dit besluit wordt verstaan onder:

- het hoogheemraadschap: het hoogheemraadschap van Rijnland
- handelingen: de constructie/inrichting en al wat daartoe behoort (hulpwerken enz. daarbij inbegrepen) waarvoor maatwerk wordt verricht en de vergunning wordt verleend.

Controle

De houder moet aan medewerkers van het hoogheemraadschap die belast zijn met de controle op de uitvoering van het werk waarvoor dit besluit geldt, vrije toegang verlenen tot alle plaatsen waar de werkzaamheden worden verricht. Daarbij worden alle ter zake gewenste inlichtingen door of namens de vergunninghouder verstrekt.

Niet-naleving voorschriften

Indien de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan hierin door of vanwege het hoogheemraadschap worden voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.

Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- indien zich omstandigheden of feiten voordoen waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- indien een voor Nederland verbindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden opgeruimd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

Contactpersoon

Voor eventuele vragen over dit besluit kunt u het hoogheemraadschap als volgt benaderen:

Schriftelijk : Postbus 156, 2300 AD Leiden
Behandelaar : Jos Elst
Doorkiesnummer : 071-3063464
E-mail : jos.elst@rijnland.net