



WATERVERGUNNING

1. Besluit

Op 11 april 2019 heb ik uw aanvraag ontvangen voor een vergunningaanvraag van GeoComfort B.V. als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het uitvoeren van een grondwaterlozing in een watersysteem, ter plaatse van de Donkerelaan 285 te Bloemendaal.

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland met de daarbij behorende uitvoeringsregels, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 3 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

- I. De gevraagde vergunning te verlenen voor:
 - a. Het gedurende 2 tot 3 weken brengen van vrijkomend grondwater met een debiet van maximaal 25 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 2.500 m³ tijdens realisatie (schoonpompen en ontwikkelen en onderhoud van een te leggen bodemenergiesysteem.
- II. De gevraagde vergunning te verlenen tot 17 juni 2019.
- III. Aan de vergunning de in onderdeel 3 opgenomen voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.

Dit besluit is genomen voor GeoComfort B.V., mevr. J.J.M. Wolfkamp, Dorpsstraat 30, 7234 SP Wichmond.

2. Ondertekening

Besloten te Leiden op 4 juni 2019

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

S. Veldkamp
Afdeling Vergunningverlening & Handhaving
Teamleider Noord



3. Voorschriften

Voorschrift 1

Algemeen

1. De houder moet de startdatum van de werkzaamheden waarvoor vergunning is verleend, ten minste één week van tevoren melden aan de afdeling Vergunningverlening & Handhaving.
U kunt dit doen middels een e-mail: grondwater@rijnland.net.
2. De houder moet de einddatum van de werkzaamheden waarvoor vergunning is verleend binnen twee dagen na afloop ervan melden aan de afdeling Vergunningverlening & Handhaving.
U kunt dit doen middels een e-mail: grondwater@rijnland.net.
3. Als de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorwaarden kan voldoen, moet hij dit direct melden en schriftelijk bevestigen aan de afdeling Vergunningverlening & Handhaving. De aanwijzingen moeten direct worden opgevolgd.
4. De houder moet alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen treffen, om te voorkomen dat het waterschap, dan wel derden, schade lijden ten gevolge van het gebruik van de vergunning.

Voorschrift 2

Beheer en onderhoud

De op grond van deze vergunning aanwezige werken moeten doelmatig functioneren, in goede staat van onderhoud verkeren en met zorg worden bediend.

Voorschrift 3

Soort afvalwaterstroom

Het boorspoelwater welke vrijkomt bij de aanleg van de grondwaterbronnen, mag uitsluitend bestaan uit grondwater, dat vrijkomt bij de aanleg van het bodem energiesysteem ter plaatse van het perceel kadastraal bekend gemeente Bloemendaal sectie F perceelnummer 716. Het boorspoelwater wordt eenmalig geloosd in de primaire watergang (418-058-00142).



Voorschrift 4

Lozingseisen

1. De in voorschrift 3 omschreven afvalwaterstroom mag een hoeveelheid van 25 m³/uur niet overschrijden.
2. De in voorschrift 3 omschreven afvalwaterstroom mag alleen in watergang (418-058-00142) worden gebracht, als aan de volgende per parameter aangegeven lozingseis op het betreffende lozingspunt wordt voldaan.

Parameter	Lozingseis
Onopgeloste bestanddelen	< 300 mg/l
Zuurstof	> 5 mg/l

3. De waarden van de in lid 2 genoemde parameters dienen te worden bepaald volgens de in bijlage 2 genoemde analysevoorschriften.

Voorschrift 5

Metten en registreren

Het afvalwater afkomstig van het ontwikkelen van de grondwaterbronnen moet gedurende de lozing te allen tijde kunnen worden onderworpen aan continue debietmeting en bemonstering ter verzameling van steekmonsters. Het afvalwater moet veilig kunnen worden bemonsterd.



Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht

Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving.

De houder van dit besluit moet medewerkers van Rijnland toegang verlenen tot alle locaties waarvoor dit besluit geldt. Daarbij wordt alle gewenste informatie door of namens de vergunninghouder verstrekt.

2. Aanwezigheid besluit

Dit besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk aanwezig zijn en op aanvraag van een medewerker van de afdeling V&H van het hoogheemraadschap direct ter inzage worden gegeven.

3. Wijziging werk

De houder moet wijzigingen schriftelijk melden. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

4. Calamiteiten

Als de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

5. Onderhoud

Het werk waarvoor dit besluit is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

6. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk of per e-mail melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.



7. Rechtsopvolging

Op grond van artikel 6.24 van de Waterwet geldt deze vergunning voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht het besluit aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk of per e-mail melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap van Rijnland.

8. Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet,;
- Door omstandigheden waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- Als een voor Nederland bindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden verwijderd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

9. Niet-naleving voorschriften

Als de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan Rijnland hierin voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.



4. Grondslag en overwegingen

Wettelijke grondslag

In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

- a. voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste;
- b. bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen;
- c. vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Het hoogheemraadschap van Rijnland heeft deze doelstellingen concreet gemaakt via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen. Dit is gebeurd in de Keur Rijnland 2015, de bij deze keur behorende uitvoeringsregels en het Waterbeheerplan 2016-2021. Deze normen en dit beleid is – in samenhang met de Algemene Wet Bestuursrecht, de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, en het provinciaal Waterplan – het kader waarbinnen de besluitvorming van Rijnland plaatsvindt.

Binnen dit kader is beoordeeld of uw aanvraag verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.

Overwegingen

Dijkgraaf en hoogheemraden hebben het volgende overwogen:

- Het gedurende 2 tot 3 weken brengen van vrijkomend grondwater met een debiet van maximaal 25 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 2.500 m³ tijdens realisatie (schoonpompen en ontwikkelen en onderhoud van een te leggen bodemenergiesysteem.

Voor de ontwikkeling van het project De Wildhoef bestaat het voornemen om de gebouwen te koelen en te verwarmen met behulp van energieopslag in de bodem. Voor het energieopslagsysteem worden een monobron GT 25 geboord. Hiermee kan koude en warmte worden onttrokken aan de bodem en worden gebruikt om het gebouw mee te koelen of te verwarmen. Voor de realisatie van het bodemenergiesysteem dient eenmalig boorspoelwater geloosd te worden. Dit in verband met het schoonpompen en gebruiksklaar maken van de grondwaterbron. Het lozen van het water gebeurt met tijdelijke leidingen welke via een bezinkcontainer op watergang (418-058-00142) wordt geloosd. Hierdoor verzamelen onopgeloste stoffen zich op de bodem en wordt bruinkleuring (ijzergehalte <5 mg/l) voorkomen. Vanuit de bezinkcontainer zal het grondwater worden geloosd met 25 m³ /h op het lozingspunt.

Het te lozen water zal in totaal circa 2.500 m³ bedragen en met een maximum debiet van 25 m³/uur worden verpompt, gedurende 2 tot 3 weken. De lozing vindt uiteindelijk plaats in watergang (418-058-00142) gelegen langs de Donkerelaan 285 in de gemeente Bloemendaal.



Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de handeling voldoet aan de Waterwet artikel 2.1 en artikel 6.21 het toetsingskader voor de beslissing op de aanvraag.

In artikel 2.1 zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

- a. voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste en;
- b. bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en;
- c. vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Concretisering van deze doelstellingen vindt overwegend plaats door middel van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, het Besluit Kwaliteitseisen en Monitoring Water 2009 (BKMW2009), het Provinciaal waterplan en het Waterbeheerplan 5 van het Hoogheemraadschap van Rijnland.

Voor de onttrekking van grondwater is eveneens een vergunning vereist. Deze is door de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied reeds afgegeven. Het betreft beschikking PHN 1835 en zaaknummer 8655477 met besluitdatum 14 februari 2019.

Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handelingen onder het stellen van voorwaarden verenigbaar zijn met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de vergunning.



5. Procedure

Als u het niet eens bent met deze beslissing

Bent u het niet eens met de inhoud van dit besluit of is het besluit onduidelijk? Neem dan eerst contact op met Elles van Duuren. Dit kan voorkomen dat u een bezwaarschrift moet schrijven. Medewerkers van de afdeling vergunningverlening en handhaving nemen dan met u het besluit door. Komt u er samen niet uit, dan kunt u alsnog digitaal of op papier een bezwaarschrift indienen bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Als u een bezwaarschrift wilt indienen, doe dat dan binnen de wettelijke termijn, zes weken na de verzenddatum van dit besluit.

Het adres voor het indienen van het bezwaar op papier is: Postbus 156, 2300 AD Leiden.

Voor het indienen van digitaal bezwaar, zie www.rijnland.net/bezwaar onder het

kopje 'formulieren'. Vermeld in het onderwerp/briefhoofd 'bezwaarschrift'.

Schrijf in uw bezwaarschrift ten minste:

- Uw naam, adres en telefoonnummer
- De datum van uw bezwaarschrift
- Het nummer van deze brief; u kunt ook een kopie van dit besluit bijvoegen
- De reden waarom u het niet eens bent met dit besluit
- Uw handtekening

Het besluit is ook geldig tijdens de bezwaarschriftprocedure. Om dat te voorkomen kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de bestuursrechter. Daaraan zijn kosten verbonden. Voor nadere informatie over de voorwaarden, kijk op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>.