

Uw brief van : 23 augustus 2013
Uw kenmerk : N261-0088
Ons kenmerk : *13UT013364*
Barcode : 
Behandeld door : mevrouw J. Nooren
Doorkiesnummer : 076 564 10 83
Datum : 16 oktober 2013
Verzenddatum :

Onderwerp: melding en vergunning ten behoeve van bemalingen bij werkzaamheden aan de N261
Tilburg - Waalwijk

Geachte ,

Wij hebben op 29 augustus 2013 de melding ontvangen voor het onttrekken en lozen van grondwater ten behoeve van de ombouw van de N261 Tilburg – Waalwijk. Deze melding is geregistreerd onder nummer 13.ZK07631.

Grondwateronttrekking

Onderhavige melding betreft de bemalingen die niet (individueel) vergunningsplichtig zijn. Hiervoor zal separaat een vergunning aangevraagd worden. De Keur waterschap Brabantse Delta blijft leidend en de onttrekkingen die onder deze melding vallen mogen gezamenlijk de vergunningsplichtige grens in geen geval overschrijden, om dit te bereiken is door de aannemer voor het 'dambordprincipe' gekozen.

In het totaal zal voor circa 40 objecten bemalen moeten worden. De te onttrekken hoeveelheid varieert van 9m³ per uur tot maximaal 115m³ per uur. De duur van de bemalingen varieert van 1 tot 4 weken per object. De werkzaamheden zullen uitgevoerd worden in de periode tussen augustus 2013 en augustus 2015. De lozing van het onttrokken grondwater moet plaatsvinden in een oppervlaktewaterlichaam of op of in de bodem.

Het is overigens niet toegestaan om te lozen in oppervlaktewaterlichamen welke als retentie aangelegd of ingericht zijn omdat deze gedimensioneerd zijn op het achterliggende verhard oppervlak en de functie hebben om hemelwater te bergen.

Een overzicht van de te bemalen objecten en de locatie daarvan is terug te vinden in (de bijlagen van) het 'monitoringsplan'. Daarnaast is een overzicht van alle bemalingen opgesteld waarin diverse (bodem)kenmerken en -eigenschappen staan weergegeven, deze is opgenomen in bijlage 2 van het monitoringsplan. Tevens is er een werkplan opgesteld waarin diverse uitgangspunten zijn opgenomen. Deze 2 documenten zijn als bijlage bij deze brief bijgesloten.

Lozen grondwater

Vergunning

Voor het lozen van grondwater in een oppervlaktewaterlichaam met 100m³ per uur of meer is op basis van de Keur waterschap Brabantse Delta een vergunning vereist.

Hierbij delen wij u mede, dat de door u gevraagde vergunning ingevolge de Keur waterschap Brabantse Delta is verleend.

Dit besluit wordt tevens bekend gemaakt op <http://www.officielebekendmakingen.nl>. Daarnaast wordt dit besluit op de website van het waterschap geplaatst. U kunt dit vinden op: www.brabantsedelta.nl/bekendmakingen.

./ De vergunning is bijgevoegd. Op grond van de "Legesverordening waterschap Brabantse Delta" bent u hiervoor € 60,- leges aan ons waterschap verschuldigd, waarvoor een nota wordt nagezonden.

Wij maken u erop attent dat u als vergunninghouder bij het uitvoeren van de werkzaamheden, zoals genoemd in de vergunning, zelf aansprakelijk bent voor alle schade die derden (waaronder ook het waterschap) hier mogelijk door lijden.

Tevens willen wij u erop wijzen dat het lozen in een oppervlaktewaterlichaam binnen beschermd gebied niet is toegestaan zonder vergunning van het dagelijks bestuur. Onderhavige vergunning voorziet niet in het lozen in een oppervlaktewaterlichaam binnen beschermd gebied.

Zoals eerder in deze brief is aangegeven is het lozen in een retentievoorziening niet toegestaan

Besluit lozen buiten inrichtingen

./ Het vrijkomende grondwater zal geloosd worden in diverse oppervlaktewaterlichamen, zoals die ter plaatse aanwezig zijn. Het Besluit lozen buiten inrichtingen is van toepassing op het lozen van grondwater. De belangrijkste op deze lozing van toepassing zijnde voorwaarden zijn terug te vinden in de bijlage bij deze brief.

Zoals uit de bijlage op te maken is, mag het gehalte aan onopgeloste stoffen in enig steekmonster ten hoogste 50 milligram per liter bedragen en mag als gevolg van het lozen geen visuele verontreiniging optreden.

Heffing

Voor het lozen van grondwater wordt door ons waterschap een heffing opgelegd, die wordt vastgesteld op basis van de coëfficiënt 1 vervuilingseenheid (ve) per 1.000m³ geloosd water. In 2013 bedraagt 1 ve € 51,70. Wij verzoeken u om maandelijks een overzicht met de totaal geloosde hoeveelheden toe te sturen aan de afdeling handhaving van het waterschap waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen lozing op oppervlaktewaterlichaam of de bodem.

Afspraken

Communicatie met waterschap

De contactpersoon van het waterschap voor de bemalingen is mevrouw K. Rijnen, medewerkster handhaving van ons waterschap. U kunt haar bereiken via telefoonnummer 076 564 12 89 of per e-mail op k.rijnen@brabantsedelta.nl.

Wij verzoeken u om in het werkplan mevrouw Rijnen als contactpersoon op te nemen in plaats van mevrouw Van der Knaap.

Op de volgende momenten dient (een onderaannemer namens) de aannemer de genoemde informatie te melden bij het waterschap:

- * Twee werkdagen voor start bemaling startmelding per e-mail aan afdeling handhaving waarin onderstaande gegevens vermeld worden:
 - objectcode (met eventueel naam object);
 - startdatum;
 - contactpersoon met telefoonnummer;
 - lozingspunt.
- * Bij onvoorziene omstandigheden
Bij het voordoen van onvoorziene omstandigheden, zoals het optreden van visuele verontreiniging of het overschrijden van de berekende hoeveelheid dient dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 1 werkdag gemeld te worden aan de contactpersoon van de afdeling handhaving.

- * Twee werkdagen na beëindigen van de bemaling per e-mail afmelden bij de afdeling handhaving waarin onderstaande gegevens vermeld worden:
 - objectcode (met eventueel naam object);
 - einddatum;
 - totaal onttrokken hoeveelheid;
 - eventueel opgetreden bijzonderheden.

Vastleggen gegevens

Voor elk te bemalen object zal het meldings- en registratieformulier ingevuld worden. Deze formulieren dienen op verzoek beschikbaar gesteld te worden aan het waterschap.

Volgens afspraak worden alle onttrekkingen in één overzicht bijgehouden, op deze wijze is alles in één overzicht vastgelegd.

Wij stellen voor om hiervoor in het Excel-overzicht (bijlage 2 van het monitoringsplan) kolommen toe te voegen voor:

- startdatum;
- einddatum;
- totaal onttrokken en geloosde hoeveelheid;
- lozingspunt;
- datum grondwaterstand hersteld.

Elk object een unieke objectcode toekennen

Aan alle te bemalen objecten moet een unieke objectcode toegekend worden welke overeen moet moeten komen met de kaart waarop alle te bemalen objecten (met daarbij de (unieke) objectcode) staan aangegeven. Een aangepast overzicht dient uiterlijk 1 november 2013 per e-mail toegezonden te worden aan mevrouw Rijnen.

Metten en registreren

De onttrokken en geloosde hoeveelheid grondwater moet gemeten en geregistreerd. Het meten en registreren dient te gebeuren in overeenstemming met artikel 6.11 lid 2 en 4 van het Waterbesluit.

Tot slot

We vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met mevrouw J. Nooren van het waterschap onder het bovenvermelde nummer.

Hoogachtend,
Namens het dagelijks bestuur,
Hoofd afdeling plantoetsing & vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

Bijlagen: - vergunning
- mededelingenblad
- gewaarmerkte tekeningen
- antwoordkaart

Nummer: 13UT013364

Het hoofd afdeling plantoetsing & vergunningen, daartoe bevoegd krachtens 'besluit primaire mandatering 2010' van 27 januari 2010 en 'besluit ondermandatering door de secretaris-directeur 2010' van 27 januari 2010, beide in werking getreden op 12 februari 2010;

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 23 augustus 2013 ingekomen op 26 augustus 2013 met ons kenmerk 13.ZK07631;

Van:

Gelet op:

- de Waterwet;
- de Keur waterschap Brabantse Delta;
- de Beleidsregel toepassing Waterwet en Keur.

OVERWEGINGEN:

1. er is een aanvraag ingediend voor het lozen van grondwater ten behoeve van de ombouw van de N261 Tilburg - Waalwijk;
2. volgens artikel 4.8 van de Keur waterschap Brabantse Delta is het verboden om zonder vergunning van het dagelijks bestuur water af te voeren naar, aan te voeren uit, te brengen in, en/of te onttrekken aan oppervlaktewaterlichamen, indien 100 m³ per uur of meer kan worden afgevoerd, aangevoerd, gebracht of onttrokken;
3. het brengen van (grond)water in een oppervlaktewaterlichaam (lozen) is meldplichtig volgens artikel 4.11 van de Keur waterschap Brabantse Delta indien de hoeveelheid in te brengen water meer kan bedragen dan 50m³ per uur;
4. het verzoek is getoetst aan de algemene beleidsuitgangspunten en de Beleidsregel toepassing Waterwet en Keur;
5. de lozing vindt plaats op een oppervlaktewaterlichaam in bedraagt op één locatie meer dan 100m³ per uur;
6. lozingen met meer dan 50m³ per uur maar kleiner dan 100m³ per uur zijn meldplichtig en de vergunningsaanvraag is tevens als melding voor deze lozingen beschouwd;
7. de lozing wordt toegestaan met een maximaal debiet van 104m³ per uur voor de duur van 7 dagen;
8. de lozing mag niet plaatsvinden in een oppervlaktewaterlichaam wat als retentievoorziening aangelegd of ingericht is;
9. als gevolg van de lozing mag geen wateroverlast optreden;
10. tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

B E S L U I T:

Aan _____ en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 4.8 van de Keur waterschap Brabantse Delta, voor:

- * het lozen van grondwater met maximaal 104m³ per uur op een oppervlaktewaterlichaam nabij de kruising van de Midden Brabantweg met de Professor Kamerlingh Onnesweg ten behoeve van de ombouw van de N261 Tilburg - Waalwijk;

in de gemeente Waalwijk, een en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

I Algemene voorschriften

1. Algemeen

- 1.1 De algemene voorschriften zijn van toepassing voor zover daarvan niet is afgeweken bij de bijzondere voorschriften.
- 1.2 Deze vergunning geldt tevens voor de rechtverkrijgenden van de vergunninghouder, tenzij in de vergunning anders is bepaald.
- 1.3 Indien deze vergunning overgaat op een rechtverkrijgende dan dient dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk gemeld te worden aan het dagelijks bestuur.
- 1.4 De werken moeten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende werkplan en monitoringsplan en voorts in overleg met de door het dagelijks bestuur aangewezen toezichthoudende ambtenaren.

./

2. Aanvang en melding

- 2.1 De werkzaamheden waarvoor vergunning is verleend dienen na aanvang van de eerste werkzaamheden in één aaneengesloten periode te worden uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.
- 2.2 Indien binnen het benodigde werkterrein punten van meetkundige grondslag aanwezig zijn, dient dit gemeld te worden aan de desbetreffende instantie.

./

3. Aanleg en uitvoering oppervlaktewaterlichaam

- 3.1 Bij de uitvoering van de werken mag geen verandering in de waterstand van het betreffende oppervlaktewaterlichaam worden aangebracht en mag de waterafvoer niet worden belemmerd.

4. Toezicht

- 4.1 Gedurende de uitvoering van het werk moet een afschrift van deze vergunning op het werk aanwezig zijn. Dit afschrift moet op eerste aanzegging worden getoond aan het toezichthoudend personeel van ons waterschap en aan de ambtenaren belast met het opsporen van overtredingen van de Keur waterschap Brabantse Delta.
- 4.2 Aan de daartoe aangewezen ambtenaren van het waterschap die uitvoering van het werk waarvoor vergunning is verleend controleren, moet te allen tijde, toegang worden verleend tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht. Daarbij moeten alle ter zake gewenste inlichtingen door of namens de vergunninghouder worden verstrekt.
- 4.3 Aan de daartoe aangewezen ambtenaren van het waterschap dient, indien dit noodzakelijk is ter bescherming van belangen van het waterschap of om redenen van waterstaatkundige aard, te allen tijde kosteloos toegang te worden verleend tot de plaats van de aanwezige werken.

5. Onderhoud

- 5.1 De werken moeten door en voor rekening van de vergunninghouder worden uitgevoerd en, voor zover niet anders is bepaald, in goede staat worden onderhouden, geheel volgens aanwijzing en goedkeuring van of namens het dagelijks bestuur van het waterschap. Onder uitvoering wordt mede begrepen uitvoering van wijzigingen en uitbreidingen.

6. Wijzigingen

- 6.1 Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven maten of op de tekeningen voorkomende maten, kunnen deze alléén in overeenstemming met de afdeling plantoetsing & vergunningen van het waterschap worden doorgevoerd.
- 6.2 Voordat deze aanpassingen worden uitgevoerd dienen deze eerst middels een revisietekening aan het waterschap ter goedkeuring worden voorgelegd.
- 6.3 Wanneer ter bescherming van belangen van het waterschap of om redenen van waterstaatkundige aard wijziging nodig is in de plaats of de samenstelling van het werk en deze wijziging betrekking heeft op werken of werkzaamheden, waaromtrent deze vergunning geen nadere regels stelt, dan moet de vergunninghouder op aanschrijving van het dagelijks bestuur de wijziging op zijn kosten uitvoeren, tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling of tenzij de wet of de algemene beginselen van behoorlijk bestuur zich hiertegen verzetten.

7. Schade en aansprakelijkheid

- 7.1 Het waterschap is geen vergoeding verschuldigd wanneer in verband met de door of namens hem uit te voeren werken het gebruik maken van de vergunning tijdelijk moet worden onderbroken, tenzij de Wet of algemene beginselen van behoorlijk bestuur zich hiertegen verzetten.

8. Calamiteiten

- 8.1 Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, dient de vergunninghouder onmiddellijk contact op te nemen met het waterschap via telefoonnummer 076 564 10 00.

9. Intrekking

- 9.1 Het waterschap kan de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien geen gebruik is gemaakt binnen drie jaar na het verlenen van de vergunning.
- 9.2 Bij het geheel of gedeeltelijk intrekken van de vergunning door het waterschap, is de vergunninghouder verplicht, op eerste aanschrijving van het dagelijks bestuur en binnen de daarbij te stellen termijn, de krachtens deze vergunning aanwezige werken op te ruimen en alles in de vorige of in een door of vanwege het dagelijks bestuur nader overeengekomen toestand te brengen.

10. Op onderhoudswerken zijn bovenstaande voorschriften eveneens van toepassing.

II Bijzondere voorschriften

11. Lozen grondwater op een oppervlaktewaterlichaam met 100m³ per uur of meer

- 11.1 De lozing vindt plaats op het oppervlaktewaterlichaam nabij de onttrekkingslocatie, te weten 'Aansluiting Professor Kamerlingh Onnesweg (PKO) Duiker 11' ter hoogte van de kruising Midden Brabantweg en Professor Kamerlingh Onnesweg te Waalwijk.
- 11.2 In een periode van 7 dagen mag niet meer dan 104m³ per uur geloosd worden.
- 11.3 In het totaal mag niet meer dan 17.541m³ geloosd worden.
- 11.4 De lozing mag niet plaatsvinden in een oppervlaktewaterlichaam wat als retentievoorziening aangelegd of ingericht is.
- 11.5 Als gevolg van de lozing mag geen wateroverlast ontstaan.
- 11.6 De hoeveelheid geloosd water dient te worden gemeten en geregistreerd.
- 11.7 Ter plaatse van het lozingspunt dient uitspoeling van het talud en de bodem te worden voorkomen.
- 11.8 Indien ten gevolge van het lozen van grondwater, voorzieningen noodzakelijk zijn om uitspoeling in het oppervlaktewaterlichaam waarin de lozing plaatsvindt te voorkomen, dan moeten deze op eerste aanzegging van het waterschap worden aangebracht. Deze aan te brengen voorzieningen zijn ter goedkeuring van het waterschap.
- 11.9 Eventuele schade aan oevers en/of taluds van het oppervlaktewaterlichaam ter plaatse van het lozingspunt moet door de vergunninghouder worden hersteld.
- 11.10 Onmiddellijk na beëindiging van de lozing moeten de daartoe benodigde voorzieningen/hulpmiddelen worden verwijderd.
- 11.11 De toestemming voor het lozen kan in buitengewone omstandigheden, te bepalen door het dagelijks bestuur van het waterschap, met onmiddellijke ingang worden ingetrokken. De lozing dient dan onmiddellijk worden gestaakt. Hervatting van de lozingsactiviteiten is mogelijk nadat het dagelijks bestuur dit kenbaar maakt.

Breda, 16 oktober 2013

Namens het dagelijks bestuur,
Hoofd afdeling plantoetsing & vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

Mededelingenblad

Wij adviseren u om van de vergunning geen gebruik te maken, zolang voor derden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat is gebeurd, tot het tijdstip dat op het bezwaar is beschikt.

Het verlenen van deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van vergunning c.q. toestemming aan eventuele andere instanties c.q. belanghebbenden.

Op grond van de legesverordening bent u een bedrag verschuldigd van € 60,-.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?
- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuur>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot de leges

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kan tegen de heffing van leges binnen zes weken, met ingang van de dag na die van de dagtekening van de legesnota, een bezwaarschrift worden ingediend.

Het bezwaarschrift moet worden gericht aan de ambtenaar belast met de heffing van het waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda.

Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en tenminste het volgende te bevatten:

- naam en adres van de indiener;
- de dagtekening;
- vermelding van de datum en nummer van de nota waartegen het bezwaarschrift zich richt;
- een opgave van de redenen waarom men zich met de heffing van leges niet kan verenigen;
- handtekening indiener.

De verplichting tot betaling wordt hierdoor niet opgeschort.

Bijlage Besluit lozen buiten inrichtingen

Artikel 3.2 Lozen van grondwater bij ontwatering

- 1.** Bij het lozen van grondwater bij ontwatering, niet zijnde grondwater als bedoeld in artikel 3.1, eerste lid, wordt ten minste voldaan aan het tweede tot en met het tiende lid.
- 2.** Het lozen op of in de bodem is toegestaan.
- 3.** Het lozen in een oppervlaktewaterlichaam is toegestaan indien:
 - a. het gehalte onopgeloste stoffen in enig steekmonster ten hoogste 50 milligram per liter bedraagt; en
 - b. als gevolg van het lozen geen visuele verontreiniging optreedt.
- 4.** Het bevoegd gezag kan met betrekking tot het lozen, bedoeld in het derde lid, bij maatwerkvoorschrift:
 - a. afwijken van het gehalte, genoemd dat lid, en een hoger gehalte vaststellen, indien genoemd gehalte niet door toepassing van beste beschikbare technieken kan worden bereikt en het belang van de bescherming van het milieu zich niet tegen het lozen met een hoger gehalte verzet; en
 - b. bepalen dat visuele verontreiniging mag optreden, indien visuele verontreiniging niet door toepassing van beste beschikbare technieken kan worden voorkomen en het belang van de bescherming van het milieu zich niet verzet tegen het lozen waarbij visuele verontreiniging optreedt.
- 5.** Het lozen in een voorziening voor de inzameling en het transport van afvalwater, niet zijnde een vuilwaterriool, is toegestaan indien het gehalte onopgeloste stoffen in enig steekmonster ten hoogste 50 milligram per liter bedraagt en het ijzergehalte in enig steekmonster ten hoogste 5 milligram per liter bedraagt.
- 6.** Het bevoegd gezag kan met betrekking tot lozen als bedoeld in het vijfde lid bij maatwerkvoorschrift of verordening als bedoeld in artikel 10.32a van de Wet milieubeheer afwijken van:
 - a. de gehalten, bedoeld in dat lid, en hogere gehalten vaststellen, indien eerstgenoemde gehalten niet door toepassing van beste beschikbare technieken kunnen worden bereikt en het belang van de bescherming van het milieu zich niet verzet tegen het lozen met een hoger gehalte;
 - b. het ijzergehalte, bedoeld in dat lid en een lager ijzergehalte bepalen, indien het belang van bescherming van het milieu tot het stellen van een lager gehalte noodzaakt.
- 7.** Het lozen in een vuilwaterriool is verboden, tenzij:
 - a. het lozen ten hoogste 8 weken duurt;
 - b. de geloosde hoeveelheid ten hoogste 5 kubieke meter per uur bedraagt; en
 - c. het gehalte onopgeloste stoffen in enig steekmonster ten hoogste 300 milligram per liter bedraagt.
- 8.** Het bevoegd gezag kan met betrekking tot de tijdsduur en de hoeveelheid, bedoeld in het zevende lid bij maatwerkvoorschrift of bij verordening als bedoeld in artikel 10.32a van de Wet milieubeheer andere waarden stellen.
- 9.** Het te lozen grondwater kan op een doelmatige wijze worden bemonsterd.
- 10.** De per tijdseenheid geloosde hoeveelheid grondwater kan voor de toepassing van het zevende lid op een doelmatige wijze worden bepaald.