

Uw schrijven van : 6 april 2016  
Uw kenmerk : DH15-260  
Zaaknummer : WBD16-01012  
Ons kenmerk : \*16UTP03394\*

Barcode :   
Behandeld door : de heer E. Jansen  
Doorkiesnummer : 076 564 13 29  
Datum : 23 mei 2016  
Verzenddatum :

Onderwerp: verleende vergunning

Geachte heer

**Verleende vergunning**

Hierbij delen wij u mede, dat de door u aangevraagde vergunning ingevolge de Keur waterschap Brabantse  
./ Delta 2015 is verleend. De vergunning is bijgevoegd. Het besluit wordt ook bekend gemaakt op  
www.officielebekendmakingen.nl.

**Mededelingenblad**

./ In het bijgevoegde mededelingenblad vindt u aanvullende (belangrijke) informatie die betrekking heeft op dit  
besluit.

**Vragen**

Voor eventuele vragen over deze vergunning kunt u contact opnemen met de heer E. Jansen, tel. 076 564 13  
29 of e-mail e.jansen@brabantsedelta.nl

Hoogachtend,  
Namens het dagelijks bestuur,  
Hoofd afdeling vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

Bijlagen:     - vergunning  
                  - mededelingenblad  
                  - gewaarmerkte tekeningen en rapporten  
                  - antwoordkaart

Kopie aan:

Nummer: \*16UTP03394\*

Het hoofd afdeling vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit 'Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta' en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 6 april 2016 ingekomen op 6 april 2016 geregistreerd onder zaaknummer WBD16-01012 en aanvullende gegevens ingekomen tot en met 26 april 2016.

Van:

Namens:

Gelet op: - de Waterwet;  
- de Keur waterschap Brabantse Delta 2015;  
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

#### OVERWEGINGEN:

##### **Aanvraag**

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden ter plaatse van de Stadsedijk 87a te Oudemolen, bestaande uit het:
2. uitbreiden van een bestaande woning in de zonering van compartimenteringskering Ruigenhilse Drogendijk (dijkvak S39).

##### **Wetgeving**

3. Volgens artikel 3.4 lid 1 sub a van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is het verboden om zonder vergunning gebruik te maken van compartimenteringskeringen en bijbehorende beschermingszone en overige waterkeringen, door daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder: voorwerpen en beplanting, in de grond aan te brengen, te wijzigen, te hebben, te onderhouden of uit de grond te verwijderen, te boren of te sonderen;

##### **Algemene toetsingskaders van het waterbeheer**

4. In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
  - voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met;
  - bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en;
  - vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.
5. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
6. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.
7. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen;
8. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, in de Algemene en Beleidsregels Keur waterschap Brabantse Delta 2015 en in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet.
9. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer.

##### **Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater**

10. Het verzoek is getoetst aan beleidsregels 15 en 17 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

### **Algemene toetsingscriteria waterkeringen**

11. Beleidsregel 15 (algemene toetsingscriteria waterkeringen) stelt dat waterkeringen zijn ontworpen om bescherming te bieden tegen overstroming van het achterland. Het waterschap hanteert als ideaalbeeld een waterkering in de vorm van een grondlichaam bekleed met een erosiebestendige grasmat vrij van niet-waterkerende objecten als bijvoorbeeld bouwwerken en bomen en struiken. Vanuit haar maatschappelijke betrokkenheid is het waterschap zich er bewust van dat het ideaalbeeld als zodanig niet over de volle lengte van de waterkering realiseerbaar of zelfs wenselijk is. Uit het oogpunt van veiligheid en efficiënt beheer van de waterkering is dit ideaalbeeld wel onderdeel van het referentiekader waaraan (nieuw gewenste) niet-waterkerende en activiteiten getoetst worden.
12. De werkzaamheden vinden plaats in de waterkering en beschermingszone A van de compartimenteringskering.
13. Waterkeringen worden aangelegd om een maatgevende waterstand te kunnen keren, waarbij bij het ontwerpen van waterkeringen geen rekening wordt gehouden met het aanbrengen van bebouwing en andere "vreemde" objecten.
14. Door ontgravingen, aanvullingen, wijzigingen van constructie en belasting kunnen de sterkte en stabiliteit en daarmee veiligheid van de waterkering nadelig worden beïnvloed.
15. De werken bevinden zich op eigendom van het waterschap. Voor het kunnen verlenen van de vergunning is toestemming van het waterschap via een privaatrechtelijke overeenkomst noodzakelijk. Deze toestemming van het waterschap is of wordt verkregen.

### **Bouwwerken waterkeringen**

16. Het doel van beleidsregel 17 (bouwwerken waterkeringen) is het beschermen van de functie van waterkeringen als onderdeel van het totale waterstaatkundige systeem. Voor het plaatsen en hebben van bouwwerken in de waterkering en beschermingszone A van waterkeringen is het van belang dat de waterkerende functie en de stabiliteit van de waterkering is gewaarborgd, dat het doelmatig beheer en onderhoud aan de waterkering niet wordt bemoeilijkt en dat de keringen in de toekomst versterkt kunnen worden.
17. De reden om de bebouwing aan te brengen is het uitbreiden van de bestaande woning om daarmee de woonruimte te vergroten.
18. Er is door de aanvrager tijdens de aanvraagprocedure door middel van rapport(en) aangetoond dat voor toekomstige versterking voldoende werkruimte aanwezig blijft en in het profiel van vrije ruimte, nu of in de toekomst, geen schade aan de bebouwing en/of de fundatie ontstaat door belasting hiervan.
19. Het uitgangspunt van het waterschap is "onbebouwd blijft onbebouwd". Dit vanuit het oogpunt van veiligheid en het beheer en onderhoud maar ook in het kader van mogelijke toekomstige ontwikkelingen (versterking) waarbij bouwwerken in, op nabij waterkeringen ongewenst zijn.
20. Er kan worden afgeweken van dit (bovenstaande) uitgangspunt omdat het uitbreiden van een bestaande woning betreft.
21. De werkzaamheden leveren geen belemmering op voor zowel de sterkte en stabiliteit als het beheer en onderhoud van de waterkering. Dit wordt geborgd door het opnemen van voorschriften in de vergunning.
22. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

### **B E S L U I T:**

Aan \_\_\_\_\_ en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 3.4 lid 1 sub a van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, voor het:

- uitbreiden, hebben en onderhouden van een bestaande woning ter hoogte van Stadsedijk 87a te Oudemolen in, op of onder een waterkering bij ons waterschap bekend als compartimenteringskering Ruighilse Drogendijk (S39);

in de gemeente Moerdijk, één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

# **I Algemene voorschriften**

## **1. Algemeen**

- ./
- 1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
  - 1.2. De werken / activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende gewaarmerkte tekeningen met nummers WBD16-01012-A en DH15-260-E300, DH15-260-F800 en DH15-260-F900 en gewaarmerkt rapport 16027013-1228 (dd 6-4-2016).

## **2. Melding aanvang en einde werkzaamheden**

- ./
- 2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de bijgevoegde antwoordkaart of het webformulier beschikbaar via [www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden](http://www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden).
  - 2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.

## **3. Aanleg en uitvoering keringen**

- 3.1. In het gesloten seizoen (van 1 oktober tot 1 april) mogen geen handelingen in het waterstaatswerk en bijbehorende beschermingszone A plaatsvinden.
- 3.2. De stabiliteit en veiligheid van de waterkering moet tijdens en na de uitvoering van werkzaamheden worden gegarandeerd.
- 3.3. Op waterkeringen mogen geen machines, (bouw)materialen en/of grond worden opgeslagen.
- 3.4. Tijdens en na afloop van de werkzaamheden moeten alle graaf- en werklocaties worden gecontroleerd op eventuele kwel. Indien wellen of kwelgaten worden geconstateerd moet de vergunninghouder dit onmiddellijk melden bij het waterschap waarbij de locatie op tekening en beeldmateriaal wordt vastgelegd en aan het waterschap worden verstrekt.
- 3.5. De vergunninghouder herstelt op aanzegging van of namens het dagelijks bestuur onmiddellijk alle nazakkingen of zettingen die door het werk/de activiteit ontstaan gedurende twee jaar na uitvoering van de werkzaamheden.
- 3.6. De vergunninghouder herstelt bij beschadiging van de grasmat deze zo spoedig mogelijk in de oorspronkelijke staat, op aanwijzing van de toezichthouder van het waterschap. Indien opnieuw inzaaien noodzakelijk is wordt gebruik gemaakt van het graszaad, type natuurdijk II (30 kg/ha).

## **4. Toezicht**

- 4.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk / de activiteit aanwezig.

## **5. Onderhoud**

- 5.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

## **6. Wijzigingen**

- 6.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met afdeling vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

## **7. Calamiteiten**

- 7.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).

## **II Bijzondere voorschriften**

### **8. Bebouwing en bouwwerken**

- 8.1. De vergunninghouder past bij de aanleg van de fundering gladde, grondverdringende palen toe. Palen met een verzwaarde voet zijn niet toegestaan.
- 8.2. De vergunninghouder voert geen (open) ontgravingen uit meer dan 2,00 meter buiten het aangegeven funderingsplan.
- 8.3. Als gevolg van de belasting van de fundering en de woninguitbreiding mogen er geen zettingen van het waterstaatswerk plaatsvinden.
- 8.4. De afwatering van de waterkering mag niet worden belemmerd.
- 8.5. Alle constructies (damwanden etc.) van tijdelijke aard, welke na verwijdering gaten achterlaten in de waterkering moeten met zwelklei worden opgevuld.
- 8.6. Tijdens en na de uitvoering van de werken dient de stabiliteit van de waterkering gewaarborgd te zijn.
- 8.7. De vergunninghouder onderhoudt de waterkering <0,50 meter rondom de woninguitbreiding zoals is aangegeven op de tekening met nummer DH15-260-F900.

Breda, 23 mei 2016  
Namens het dagelijks bestuur,  
Hoofd afdeling vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

# Mededelingenblad

## Algemeen

Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beschikt. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 6.24 lid 1 van de Waterwet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap (artikel 6.24 lid 2 van de Waterwet).

Als gevolg van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen drie jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

## Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

## Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/Burgers>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

### **Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?**

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?
- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

### **KLIC**

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.