


Uw schrijven van : 15 september 2016
Uw kenmerk : 161600700
Zaaknummer : WBD16-03078
Ons kenmerk : 16UTP04774
Barcode : 
Behandeld door : mevrouw G. Scheepers-van Delft
Doorkiesnummer : 076 564 10 77
Datum : 19 oktober 2016
Verzenddatum :

Onderwerp: verleende vergunning

Geachte heer ,

Verleende vergunning

Hierbij delen wij u mede, dat de door u aangevraagde vergunning ingevolge de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is verleend. De vergunning is bijgevoegd. Het besluit wordt ook bekend gemaakt op www.officielebekendmakingen.nl.

Mededelingenblad

In het bijgevoegde mededelingenblad vindt u aanvullende (belangrijke) informatie die betrekking heeft op dit besluit.

Vragen

Voor eventuele vragen over deze vergunning kunt u contact opnemen met mevrouw G. Scheepers-van Delft, tel. 076 564 10 77 of e-mail g.scheepers@brabantsedelta.nl

Hoogachtend,
Namens het dagelijks bestuur,
Hoofd afdeling vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

Bijlagen: - vergunning
 - mededelingenblad
 - gewaarmerkte tekeningen
 - antwoordkaart

Kopie aan: -
 -

Nummer: 16UTP04774

Het hoofd afdeling vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit 'Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta' en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 15 september 2016 ingekomen op 15 september 2016 geregistreerd onder zaaknummer WBD16-03078.

Van:

Namens:

OVERWEGINGEN:

Aanvraag

1. Er is een aanvraag ingediend voor het onttrekken van grondwater (bronnering) ten behoeve van het oplossen van een storing in de stadsverwarming ter hoogte van Domeinweg 9 te Oosterhout (periode van 9 september 2016 tot 10 oktober 2016).

Wetgeving

2. Volgens artikel 3.10 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is het, in andere gevallen dan bedoeld in artikel 6.4 van de Waterwet, verboden zonder vergunning van het bestuur grondwater te onttrekken of te infiltreren.

Algemene toetsingskaders van het waterbeheer

3. In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
 - voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met;
 - bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en;
 - vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.
4. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
5. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.
6. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen;
7. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, in de Algemene en Beleidsregels Keur waterschap Brabantse Delta 2015 en in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet.
8. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer.

Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater

9. Het verzoek is getoetst aan beleidsregel 22 (grondwater) van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.
10. Het doel van beleidsregel 22 (grondwater) is het zorgen voor adequaat voorraadbeheer, de bescherming van de grondwaterkwaliteit, samenhangend beheer van grondwater- en oppervlaktewaterlichamen en het tegengaan/beheersen van lokale nadelige gevolgen van grondwateronttrekkingen of infiltreren van water.
11. Conform de algemene uitgangspunten voor grondwatergebruik geldt dat er zo zuinig mogelijk met grondwater moet worden omgaan, geen verdroging mag optreden (met name in beschermde gebieden) en geen overlast of schade mag ontstaan aan nabij gelegen opstallen.

12. Het beleid geeft aan dat minimalisatie van de grondwateronttrekking door het toepassen van aangepaste bouwtechnieken en een zorgvuldige planning noodzaak is.
13. Bij niet te vermijden bronbemalingen in de beschermde gebieden waterhuishouding en attentiegebieden dient het onttrokken water ongeacht de omvang van de onttrekking altijd teruggebracht te worden in de bodem.
14. De vergunninghouder is op grond van artikel 7.18 van de Waterwet verplicht eventuele schade als gevolg van de grondwaterstandsverlaging te ondervangen en indien dat redelijkerwijs niet verlangd kan worden, te vergoeden.

Het onttrekken van grondwater in beschermd gebied waterhuishouding

15. De bemaling wordt toegepast ten behoeve van het oplossen van een storing in de stadsverwarming ter hoogte van Domeinweg 9 te Oosterhout.
16. De bemaling vindt plaats ten westen van de Domein weg (x-coördinaat 118315 en y-coördinaat 409349).
17. De locatie van de onttrekking is aangewezen als beschermd gebied waterhuishouding waardoor de bemaling plaats vindt in beschermd gebied waterhuishouding.
18. De bemaling wordt uitgevoerd in de periode tussen 9 september 2016 en 9 oktober 2016.
19. In deze periode zal maximaal 21.600 m³ grondwater aan de bodem onttrokken worden.
20. De onttrekking zal plaatsvinden met maximaal 30 m³ per uur.
21. Het onttrokken grondwater moet teruggebracht worden in de bodem door het te lozen op het nabij gelegen perceel, waar het terug in de bodem kan infiltreren.

Algemeen

22. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

B E S L U I T:

Aan _____ en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 3.10 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, voor het:

- onttrekken van grondwater (bronnering) ten behoeve van het oplossen van een storing in de stadsverwarming ter hoogte van Domeinweg 9 te Oosterhout (periode van 9 september 2016 tot 10 oktober 2016);

in de gemeente Oosterhout één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

I Algemene voorschriften

1. Algemeen

- ./
- 1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
 - 1.2. De werken / activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende gewaarmerkte tekeningen met nummers WBD16-03078-A en WBD16-03078-C.

2. Melding aanvang en einde werkzaamheden

- ./
- 2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de bijgevoegde antwoordkaart of het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden.
 - 2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.

3. Toezicht

- 3.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk / de activiteit aanwezig.

4. Onderhoud

- 4.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

5. Wijzigingen

- 5.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met afdeling vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

6. Calamiteiten

- 6.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).

II Bijzondere voorschriften

7. Onttrekken grondwater en retourneren in bodem.

- 7.1. Binnen een periode van maximaal 1 maand mag maximaal 21.600 m³ grondwater onttrokken worden.
7.2. Er mag niet meer dan 30 m³ per uur, 720 m³ per dag en 21.600 m³ per maand onttrokken worden.
7.3. De verlaging van de grondwaterstand, de te onttrekken hoeveelheid en de duur van de onttrekking mogen niet meer zijn dan strikt noodzakelijk voor de uitvoering van het werk.
7.4. De bemaling dient zodanig ingericht te worden dat er zo min mogelijk invloed naar de omgeving optreedt.
7.5. Het onttrokken grondwater dient volledig teruggebracht te worden in de bodem.

Voorafgaand aan de bemaling

- 7.6. Het aanvangstijdstip van de bemaling moet 5 werkdagen voor aanvang schriftelijk worden gemeld bij de afdeling handhaving van ons waterschap.

Gedurende de bemaling

- 7.7. De onttrokken en geretourneerde hoeveelheid grondwater moet elke werkdag worden gemeten en worden bijgehouden op overzichtsstaten. Het meten en registreren dient te gebeuren in overeenstemming met artikel 6.11, lid 2 van het Waterbesluit.

Na afloop van de bemaling

- 7.8. Het beëindigen van de bemaling moet binnen 5 werkdagen na beëindiging schriftelijk worden gemeld bij de afdeling handhaving van ons waterschap.
7.9. Binnen 2 maanden na het beëindigen van de bemaling dienen de totale hoeveelheid onttrokken en in de bodem teruggebracht grondwater en de grondwaterstanden te worden toegestuurd aan de afdeling handhaving van het waterschap.

Breda, 19 oktober 2016
Namens het dagelijks bestuur,
Hoofd afdeling vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

Mededelingenblad

Algemeen

Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beslist. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 6.24 lid 1 van de Waterwet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap (artikel 6.24 lid 2 van de Waterwet).

Als gevolg van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen drie jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/Burgers>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?
- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

KLIC

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.

Heffing

Voor het lozen van grondwater op de riolering wordt door ons waterschap een heffing opgelegd, die wordt vastgesteld op basis van de coëfficiënt 1 vervuilingseenheid (ve) per 1.000 m³ geloosd water. In 2016 bedraagt 1 ve € 52,34. Daarom moet de geloosde hoeveelheid grondwater gemeten worden met een nauwkeurigheid van ten minste 95%.

Binnen 14 dagen na afloop van de bemaling moeten de gegevens zoals vermeld in het formulier "rapportage bronneringen" aangeleverd worden bij het waterschap, dit kan per post, maar ook per mail naar info@brabantsedelta.nl. De rapportage bronneringen is te downloaden via de volgende link: <http://www.brabantsedelta.nl/formulierenvergunningen>