

Nummer: \*275021\*

De teammanager vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit 'Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta' en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 6 februari 2020, ingekomen op 6 februari 2020 geregistreerd onder zaaknummer 0652262211 en aanvullende gegevens ingekomen tot en met 11 februari 2020.

Van:

Gelet op: - de Waterwet;  
- de Keur waterschap Brabantse Delta 2015;  
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

#### OVERWEGINGEN:

##### Aanvraag

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden ter hoogte van Kapelaan Kockstraat 89 te Steenbergse bestaande uit het:
  - lozen van drinkwater op een a-water met een hoeveelheid van 400 m<sup>3</sup> per uur gedurende één dag in de periode maart-april 2020;
  - tijdelijk aanbrengen van een spuizeil op het talud van een a-water om uitspoeling te voorkomen; ten behoeve van reinigingswerkzaamheden van het distributienet.

##### Wetgeving

2. Volgens artikel 3.1 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is het verboden om zonder vergunning:
  - gebruik te maken van een oppervlaktewaterlichaam of bijbehorende beschermingszones of ondersteunende kunstwerken door daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden of vaste substanties of voorwerpen te laten staan, liggen of drijven;
  - een oppervlaktewaterlichaam of ondersteunend kunstwerk aan te leggen;
  - in het profiel van vrije ruimte werken te plaatsen, te wijzigen of te behouden.
3. Volgens artikel 3.7 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is het verboden om zonder vergunning water te brengen in of te onttrekken aan oppervlaktewaterlichamen.

##### Algemene regels

4. De volgende aangevraagde werkzaamheden vallen onder algemene regels behorende bij de Keur:
  - het tijdelijk aanbrengen van een spuizeil op het talud van een a-water valt onder algemene regel 5;en valt buiten de reikwijdte van deze vergunning.
5. Deze werkzaamheden dienen derhalve te voldoen aan algemene regel 5 die als bijlage bij deze vergunning is gevoegd.

##### Algemene toetsingskaders van het waterbeheer

6. In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
  - voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met;
  - bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en;
  - vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.
7. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
8. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.
9. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen.

**Waterschap Brabantse Delta**

Postbus 5520, 4801 DZ Breda T 076 564 10 00 F 076 564 10 11

E [info@brabantsedelta.nl](mailto:info@brabantsedelta.nl) I [www.brabantsedelta.nl](http://www.brabantsedelta.nl) K.v.K.nr: 51 181 584

IBAN NL88 NWAB 0636 7592 02 BIC NWABNL2GXXX BTW.nr: NL812566762B01

10. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, in de Algemene regels en Beleidsregels horende bij de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 en in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet.
11. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer.

#### **Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater**

12. Het verzoek is getoetst aan beleidsregel 12 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

#### **Water brengen in een oppervlaktewaterlichaam**

13. Het doel van beleidsregel 12 (water brengen in een oppervlaktewaterlichaam) is het voorkomen van een overbelasting van het watersysteem. Het brengen van water in oppervlaktewaterlichamen heeft vanuit waterhuishoudkundig oogpunt namelijk een effect op de bergingscapaciteit van die oppervlaktewaterlichamen. De doorstroming of de waterkwaliteit kunnen ook worden beïnvloed.
14. De aanvraag heeft betrekking op het lozen van drinkwater op een categorie A oppervlaktewaterlichaam, gedurende één werkdag (maximaal 8 uur) in de periode maart-april 2020, ten behoeve van reinigingswerkzaamheden van het distributienet.
15. Er wordt 400 m<sup>3</sup> per uur water gebracht in het oppervlaktewaterlichaam.
16. De lozing van drinkwater is van tijdelijke aard, maximaal 8 uur en levert geen problemen op voor de waterhuishouding, omdat het categorie A oppervlaktewaterlichaam waarop geloosd wordt, een ruim profiel en voldoende bergingscapaciteit heeft om deze hoeveelheid water te kunnen afvoeren.
17. Daar waar vastgestelde provinciale normen uit de Verordening water Noord-Brabant gelden, wordt de wateroverlast getoetst op basis van die normen.
18. Om schade aan het talud te voorkomen wordt tijdelijk een oeverbeschermende voorziening (spuizeil) aangebracht, dit valt onder algemene regels en valt buiten de reikwijdte van deze vergunning.
19. De lozing heeft geen negatieve gevolgen voor het onderhouden en beheer van het oppervlaktewaterlichaam of voor de stabiliteit van de taluds van het oppervlaktewaterlichaam.
20. Kwalitatief gezien valt de lozing onder artikel 3.22 van het Besluit lozen buiten inrichtingen waaraan moet worden voldaan. In deze vergunning zullen daarom geen nadere kwaliteitsvoorschriften opgenomen worden.

#### **Algemeen**

21. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

#### **B E S L U I T:**

Aan \_\_\_\_\_ en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 3.7 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, voor het:

- lozen van drinkwater op een a-water met een hoeveelheid van 400 m<sup>3</sup> per uur, gedurende één dag in de periode maart-april 2020 ten behoeve van reinigingswerkzaamheden van het distributienet;

ter hoogte van de Kapelaan Kockstraat 89 in de gemeente Steenberg en één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

## **I Algemene voorschriften**

### **1. Algemeen**

- 1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
- 1.2. De werken/activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende tekeningen met nummers 20-262211-A, 20-262211-B en TL101 WPB Wouw-Steenbergen.

./

### **2. Melding aanvang en einde werkzaamheden**

- 2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Dit kan digitaal via het webformulier beschikbaar via [www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden](http://www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden).
- 2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.
- 2.3. Uiterlijk vijf werkdagen nadat het werk/de activiteit is uitgevoerd wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Dit kan digitaal via het webformulier beschikbaar via [www.brabantsedelta.nl/eindwerkzaamheden](http://www.brabantsedelta.nl/eindwerkzaamheden).

./

### **3. Toezicht**

- 3.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk/de activiteit aanwezig.

### **4. Onderhoud**

- 4.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

### **5. Wijzigingen**

- 5.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met team vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

### **6. Calamiteiten**

- 6.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).

## **II Bijzondere voorschriften**

### **7. Lozen drinkwater met 400 m<sup>3</sup> per uur op a-water OVK05443**

- 7.1. In de periode maart-april 2020 mag gedurende maximaal één werkdag niet meer dan 400 m<sup>3</sup> per uur geloosd worden.
- 7.2. De hoeveelheid geloosd drinkwater dient te worden gemeten en geregistreerd.
- 7.3. Bij wijziging van de locatie van het lozingspunt dient hiervoor vooraf schriftelijk toestemming verkregen te zijn van het waterschap.
- 7.4. Ter plaatse van het lozingspunt dient uitspoeling van het talud en de bodem te worden voorkomen. Indien de lozing geschiedt met een losse lozingsconstructie (bijv. slang) moet de lozing plaatsvinden met de stromingsrichting van het oppervlaktewater mee.
- 7.5. Indien ten gevolge van het lozen van drinkwater, voorzieningen noodzakelijk zijn om uitspoeling in het oppervlaktewaterlichaam waarin de lozing plaatsvindt te voorkomen, dan moeten deze worden aangebracht.
- 7.6. Eventuele schade aan oevers en/of taluds van het oppervlaktewaterlichaam ter plaatse van het lozingspunt moet door de vergunninghouder worden hersteld.
- 7.7. Onmiddellijk na beëindiging van de lozing moeten de daartoe benodigde voorzieningen/hulpmiddelen worden verwijderd.
- 7.8. De toestemming voor het lozen van drinkwater kan in buitengewone omstandigheden, te bepalen door het dagelijks bestuur van het waterschap, met onmiddellijke ingang worden ingetrokken. De lozing dient dan onmiddellijk te worden gestaakt. Hervatting van de lozingsactiviteiten is mogelijk nadat het dagelijks bestuur dit kenbaar maakt.

Breda, 23 maart 2020  
Namens het dagelijks bestuur,  
Teammanager vergunningen

# Mededelingenblad

## Algemeen

Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beslist. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 6.24 lid 1 van de Waterwet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap (artikel 6.24 lid 2 van de Waterwet).

Als gevolg van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen drie jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

## Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

## Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/Burgers>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

## Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?
- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een

bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

## **Algemene regel 5 waterschap Brabantse Delta**

### **5. Kortdurende activiteiten en werken in en nabij wateren**

#### **1. Criteria**

Vrijstelling wordt verleend van de verboden, bedoeld in artikel 3.1, eerste lid van de Keur voor tijdelijke activiteiten en werken in en nabij wateren en daarbij behorende beschermingszones, indien en voor zover: deze werken voor de duur van ten hoogste één week aanwezig zijn.

#### **2. Voorschriften**

Degene die werken maakt als bedoeld in het eerste artikel brengt na uitvoering daarvan het oppervlaktewaterlichaam en de beschermingszone terug in de staat zoals deze voor uitvoering van de activiteiten en/of werken aanwezig was, en

De waterafvoer van de aangrenzende/omliggende percelen moet te allen tijde gewaarborgd blijven, en  
Alle materialen die vrijkomen bij het uitvoeren van de werken en werkzaamheden moeten verwijderd worden, en

Het bestuur kan aanwijzing geven ten aanzien van uitvoering en locatie van de werken als bedoeld in het eerste artikel.

#### **3. Melding**

Degene die handelingen verricht als bedoeld in het eerste artikel, waarbij de activiteit langer duurt dan 1 uur, meldt dit ten minste acht weken voor aanvang aan het bestuur.

#### **4. Toelichting**

##### **Motivering**

Dit artikel bevat algemene regels voor kortdurende activiteiten in of langs wateren. Deze activiteiten kunnen, naast tijdelijke werken, ook bestaan uit 'evenementen' in of langs het water. Het waterschap heeft daartegen geen bezwaar gezien het beperkte effect op de watergang en de bijbehorende doelstellingen van de watergang. Hierbij is het wel van belang dat de watergang en de beschermingszones na afloop in de oorspronkelijke staat worden teruggebracht.

In verband met doelmatig beheer en onderhoud is een meldplicht opgenomen. Indien het noodzakelijk is kan het waterschap aanwijzingen geven ten aanzien van de uitvoering en locatie van de werken. Hiermee wordt eventueel negatief effect op de watergang en de daarbij behorende doelstellingen beperkt. Het waterschap zal de initiatiefnemer naar aanleiding van een melding tevens nader informeren over eventuele veiligheidsaspecten (met name in het geval van een evenement).

Onder een vaarevenement wordt verstaan iedere vorm van georganiseerde groepsactiviteit waarbij gebruik gemaakt wordt van één of meerdere vaartuigen, vloten of drijvende voorwerpen, zowel eenmalig als wederkerend van aard. Varen met bijvoorbeeld een roeiboot of een kano wordt door dit artikel niet verboden. In die gevallen waar het wenselijk is varen geheel te verbieden, kan dat verboden worden door het nemen van een verkeersbesluit op grond van de Scheepvaartverkeerswet. Hieronder wordt kort uitgelegd hoe de bevoegdheidsverdeling is geregeld.

Het waterschap is bevoegd regels te stellen in het belang van het waterbeheer; dat doet het waterschap in de Keur en in deze algemene regels. Daarnaast kan het waterschap op grond van de Scheepvaartverkeerswet regels stellen voor wateren die tevens scheepvaartwegen zijn in de zin van de Scheepvaartverkeerswet. Die regels zien niet op het waterbeheer maar bijvoorbeeld op de instandhouding van de vaarweg als verkeersroute, de bescherming van de waterhuishouding, de oevers en waterkeringen en op de bescherming van in of boven de vaarweg aanwezig werken tegen schade door scheepvaart.

De bevoegdheden van het waterschap ingevolge de Scheepvaartverkeerswet en de bevoegdheid als waterbeheerder kunnen elkaar op dit punt overlappen. Bij strijdigheid prevaleert de Scheepvaartverkeerswet.

Een aantal oppervlaktewaterlichamen heeft naast een functie voor de water aan- en afvoer ook een scheepvaartfunctie. Met betrekking tot scheepvaart moet onderscheiden worden: het vaarwegbeheer en het nautisch beheer.

Vaarwegbeheer: Onder vaarwegbeheer wordt verstaan: de aanleg en het in stand houden van de infrastructurele voorzieningen die nodig zijn voor gebruik van het water door de scheepvaart. In de Verordening Water Noord-Brabant heeft de provincie het waterschap belast met het vaarwegbeheer over de daarin opgenomen vaarwegen.

Nautisch beheer: Nautisch beheer is het reguleren van het scheepvaartverkeer op basis van de Scheepvaartverkeerswet. De Scheepvaartverkeerswet en het daarop gebaseerde Binnenvaartpolitiereglement regelen het verkeer op vaarwegen. De nautisch beheerder is bevoegd regels te stellen. De aanwijzingen zoals vermeld in lid 2 van deze algemene regel kunnen derhalve ook betrekking hebben op scheepvaataspecten (veiligheid, geen belemmering, etc.).